



Manual del Usuario
Versión 3.0

Todos los derechos reservados © 2021,
Prohibida su reproducción total o parcial sin autorización.

Dirección de Incorporación y Recaudación
Unidad de Fiscalización y Cobranza
Coordinación de Corrección y Dictamen

Septiembre, 2021

Contenido

INTRODUCCIÓN	1
OBJETIVO.....	2
REQUERIMIENTOS DE OPERACIÓN	2
3.1 COMO DESCARGAR E INSTALAR JAVA	2
SERVICIOS DIGITALES DEL IMSS	6
4.1 CREAR CUENTA EN EL ESCRITORIO VIRTUAL	8
4.2 ACCESO AL ESCRITORIO VIRTUAL.....	12
4.3 AUTENTIFICACIÓN FIEL	13
4.4 ZONA PERSONAL.....	16
4.5 ZONA EMPRESARIAL	18
REGISTRO DE OBRA.....	21
5.1 PRECONDICIONES	21
5.2 REGISTRO DE OBRA PÚBLICA_CONTRATISTA	23
5.2.1 Clase de Obra	23
5.2.2 Tipo de usuario.....	26
5.2.3 Ubicación de la obra.....	28
5.2.4 Datos generales de la obra.....	31
5.2.5 Acuse	37
5.3 REGISTRO DE OBRA SUBCONTRATISTA	40
5.3.1 Clase de Obra	43
5.3.2 Tipo de usuario.....	45
5.3.3 Ubicación de la obra	47
5.3.4 Datos generales de la obra	48
5.3.5 Acuse	51
5.4 SUBCONTRATISTA DE EJECUCIÓN DE OBRA ESPECIALIZADA	40
5.5 AVISO DE UBICACIÓN DE OBRA.....	55
5.6 ACUSE DE AVISO DE UBICACIÓN DE OBRA	68
REGISTRO DE INCIDENCIA.....	70
6.1 PRECONDICIONES PARA EL REGISTRO DE UNA INCIDENCIA:	71
6.2 INCIDENCIA SUSPENSIÓN	71
6.3 INCIDENCIA REANUDACIÓN	76
6.4 INCIDENCIA ACTUALIZACIÓN	80
6.5 INCIDENCIA CANCELACIÓN	89
6.6 INCIDENCIA TERMINACIÓN	93
6.7 INCIDENCIA REPORTE BIMESTRAL	97
CONSULTA DE OBRA.....	102
7.1 CONSULTA DE REGISTROS DE OBRAS.....	102
7.2 CONSULTA REPORTE GENERAL DE OBRAS	106
7.3 ACUSES.....	107
7.4 CONSULTA DE LOS AVISOS DE UBICACIÓN DE OBRA	113
GLOSARIO.....	116
ANEXOS	117
9.1 CATÁLOGO DE TIPOS DE OBRA PÚBLICA	117
9.2 CATÁLOGO DE TIPOS DE OBRA PRIVADA	118
9.3 CATÁLOGO INCIDENCIA ACTUALIZACIÓN	119
9.4 CATÁLOGO INCIDENCIA SUSPENSIÓN	119
9.5 CATÁLOGO INCIDENCIA CANCELACIÓN	119
INTERMEDIARIO	117
10.1 MODIFICAR TIPO DE USUARIO	117

1 Introducción

El Servicio Integral de Registro de Obras de Construcción, denominado **SIROC**, brinda una facilidad a los patrones o sujetos obligados dedicados a la Industria de la Construcción de forma permanente o esporádica, para el registro óptimo, ágil y simplificado de los datos relativos a las obras de construcción, incidencias y consultas de las mismas. El sistema tiene los siguientes beneficios digitales:

- Simplifica
 - Reduce de seis avisos a dos principales acciones, Registro de Obra e Incidencias.
 - El Sistema solicita únicamente la información necesaria relativa a su obra de construcción.
 - El Usuario podrá disponer de la información general de sus obras por medio de un reporte general o consultar las obras de forma individual.
 - El Sistema exhibe al usuario indicadores visuales (semáforos) para conocer el estatus que guardan las obras registradas.
 - Se tendrá por cumplida la obligación prevista en el artículo 9, segundo párrafo del Reglamento del Seguro Social Obligatorio para los Trabajadores de la Construcción por Obra o Tiempo Determinado (RSSOTCOTD), respecto a la presentación de la relación mensual de trabajadores, cuando los patrones o sujetos obligados identifiquen al trabajador con la obra a la que se encuentra adscrito al momento del cálculo de las cuotas obrero patronales a través del Sistema Único de Autodeterminación (SUA) y el entero de las mismas.
- Agiliza
 - Reduce el tiempo del trámite de Registro de Obra e Incidencias.
 - La interfaz gráfica permite al Usuario la comprensión rápida del uso de la herramienta.
 - El Registro de Obra e Incidencias, al ser un trámite 100% digital, no contempla el trámite presencial y por ende el uso de formatos.
- Optimiza
 - Proporciona a los Patrones opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales (32-D).
 - El Sistema utiliza el componente INEGI (Domicilios geográficos), para la Ubicación de Obra de Construcción.

2 Objetivo

El Objetivo de este Manual es facilitar al patrón o sujeto obligado dedicado a la actividad de la construcción, la operación del sistema denominado Servicio Integral de Registro de Obras de Construcción (**SIROC**), este documento se concibe como una guía para que el usuario cumpla con sus obligaciones en materia de Seguridad Social, así como su operación y adecuada funcionalidad.

El usuario de este Servicio Digital puede cumplir con sus obligaciones establecidas en el Reglamento del Seguro Social Obligatorio para los Trabajadores de la Construcción por Obra o Tiempo Determinado (RSSOTCOTCD), como es el Registro de sus Obras e Incidencias.

3 Requerimientos de Operación

Para poder utilizar la herramienta denominada SIROC, el patrón o sujeto obligado o su representante legal, deben registrarse previamente, como usuarios en el escritorio virtual del portal IMSS Digital y autentificarse con su Firma Electrónica (FIEL o e.firma).

Para hacer uso del aplicativo es necesario que el equipo de cómputo cumpla con los siguientes requerimientos y especificaciones técnicas:

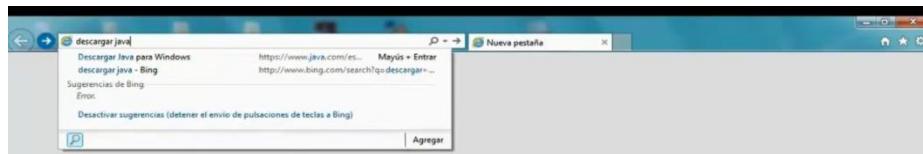
- Sistema Operativo: Windows 7 o superior
- Internet Explorer Versión: 11.0.9600.19697
- Update versions: 11.0.43
- Plug in de java: 8 Update la más reciente
- Microsoft Office 2010
- Acrobat Reader versión XI
- Conexión a Internet

Nota: No usar el navegador Microsoft EDGE incluido en Windows 10.

3.1 Cómo descargar e instalar Java



El usuario debe capturar en el buscador “descargar Java”



El usuario debe seleccionar Descarga gratuita de software de java

descargar java

Todos Imágenes Vídeos Mapas Noticias Mis elementos guardados

42,300,000 Resultados Fecha Idioma Región

[Descarga gratuita de software de Java](https://www.java.com/es/download) - java.com: Java

Esta página es la fuente para descargar o actualizar el Java Runtime Environment (JRE, Java Runtime) ya existente, también conocido como plugin de Java (plugin ...)

Descargar
Aqui nos gustaría mostrarte una descripción, pero el sitio web que ...

Windows 10 y Java
Descargar Ayuda. Windows 10 y Java
Este artículo se aplica a: ... Si Java ...

Cómo Puedo Instalar Java
» Instrucciones para descargar e instalar Java para Mac OS X Descarga e ...

Ayuda
Centro de ayuda de Java: cómo obtener ayuda de Java y los applets de Java ...

Visita Este Link
Siga estas sencillas instrucciones para descargar e instalar Java (también ...)

De Minecraft
Descargar Ayuda ¿Dónde puedo conseguir Minecraft? Minecraft es un ...

[Ver resultados solo de java.com](#)



El usuario debe dar clic en Aceptar e iniciar descarga gratuita, dar clic en Guardar y después en Abrir carpeta.

Java

Buscar

Descargar Ayuda

Recursos de ayuda

- » ¿Qué es Java?
- » Eliminar versiones anteriores de Java
- » Desactivar Java
- » Mensajes de error
- » Solucionar problemas de Java
- » Otra ayuda

Usuarios de Windows de 64 bits

- » Utiliza exploradores de 32 y 64 bits?
- » Preguntas frecuentes sobre Java de 64 bits para Windows

Instalación fuera de línea

- » Problemas al descargar? Intenta con el [installer fuera de línea](#).

Descargar Java para Windows

Recomendado Version 8 Update 144 (Tamaño de archivo: 721.06 KB)
Fecha de versión: 26 de julio de 2017

Aceptar e iniciar descarga gratuita

Al descargar Java, confirma que ha leído y aceptado los términos del [acuerdo de licencia de usuario final](#)

Descarga gratuita de software de Java

Cuando termine la instalación de Java, puede que tenga que reiniciar su explorador (cierra todas las ventanas del explorador y vuelve a abrir las) antes de comprobar su instalación

Instrucciones de instalación Requisitos del sistema

No tiene el sistema operativo correcto? Consulte [todas las descargas de Java](#)

También se hace referencia al software de Java para su computadora (o Java Runtime Environment) como Java Runtime Environment, JRE, máquina virtual de Java, máquina virtual, Java VM, JVM, VM, plugin de Java, complemento de Java o descarga de Java.

Seleccionar idioma | Acerca de Java | Soporte | Desarrolladores
Privacidad | Condiciones de uso | Marcas registradas | Descargo de responsabilidad

ORACLE



El usuario debe abrir su carpeta de descargas y seleccionar el Javasetup8u144



El usuario para aceptar la descarga debe dar clic en ejecutar



El usuario debe dar clic en Instalar





El sistema inicia su instalación



Una vez instalado el usuario debe cerrar la ventana



Definición de Iconos:



El sistema



Información



El Usuario



¡Error! del Usuario



¡Alertas!



* Campo Obligatorio

4

Servicios Digitales del IMSS



Registro de Obras de la Construcción

REGISTRO DE OBRAS DE LA CONSTRUCCIÓN

Esta opción permite a los patrones o sujetos obligados que se dediquen de forma permanente o esporádica a la actividad de la construcción, registrar las obras, sus fases e incidencias (terminación, cancelación, reanudación, suspensión, actualización y reporte bimestral); así como consultar dichos registros e imprimir los respectivos acuses.

Requisitos: FIEL



El Usuario para tener acceso al Escritorio Virtual, primero debe entrar a la página web del Instituto Mexicano del Seguro Social, tecleando www.imss.gob.mx.



Accesibilidad Trámites Gobierno

IMSS Inicio Conoce al IMSS Transparencia Directorio Contacto ciudadano

REHABILITACIÓN INTEGRAL POST COVID-19

Mente y cuerpo en acción
son la clave de tu recuperación

Información, Trámites y Servicios para:

Derechohabientes, pensionados y público en general

Patrones o Empresas

Proveedores del IMSS

Profesionales de la salud

Sala de prensa

Salud en línea

Accesos directos

IMSS Digital

Número de Seguridad Social

Buzón IMSS

SUA

SIPARE

IDSE

Personas Trabajadoras del Hogar



El Usuario debe dar clic en Patrones o Empresas



PATRONES O EMPRESAS

Accesibilidad Trámites Gobierno

IMSS Inicio Conoce al IMSS Transparencia Directorio Contacto ciudadano

Inicio > Patrones

Patrones

Conoce nuestro Convenio Simplificado

1 2 3 4 5 6 7 8

ESCRITORIO VIRTUAL

Paso 1. Selecciona una opción

Notificaciones por estrados

Registro de empresa

Movimientos clasificatorios

Corrección y Dictamen

Emisión y pagos

Cumplimiento de Obligaciones Fiscales

Modificación al registro

Denuncia

Detección de la prima en el SRT

Movimientos afiliatorios

Huelga

Cierre de empresa

Participa como Poderes Oficiales

Mario Jurídico

Plataforma Nacional de Transparencia

¿Qué es gob.mx?

Es el portal único de trámites, información y servicios para la ciudadanía. Leer más

Portal de datos abiertos

Declaración de accesibilidad

Aviso de privacidad integral

Aviso de cumplimiento certificado

Términos y Condiciones

Política de seguridad

Mapa del sitio

Denuncia contra servidores públicos

Síguenos en

f t

GOBIERNO DE MÉXICO

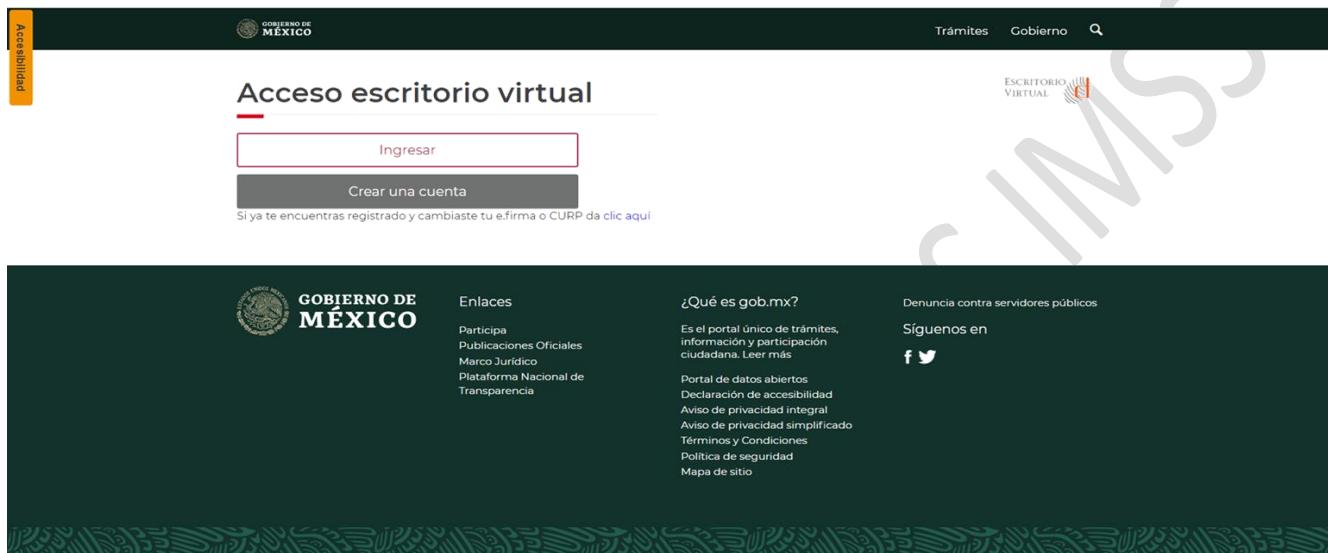


El Usuario debe dar clic en Escritorio Virtual



4.1 Crear cuenta en el escritorio virtual

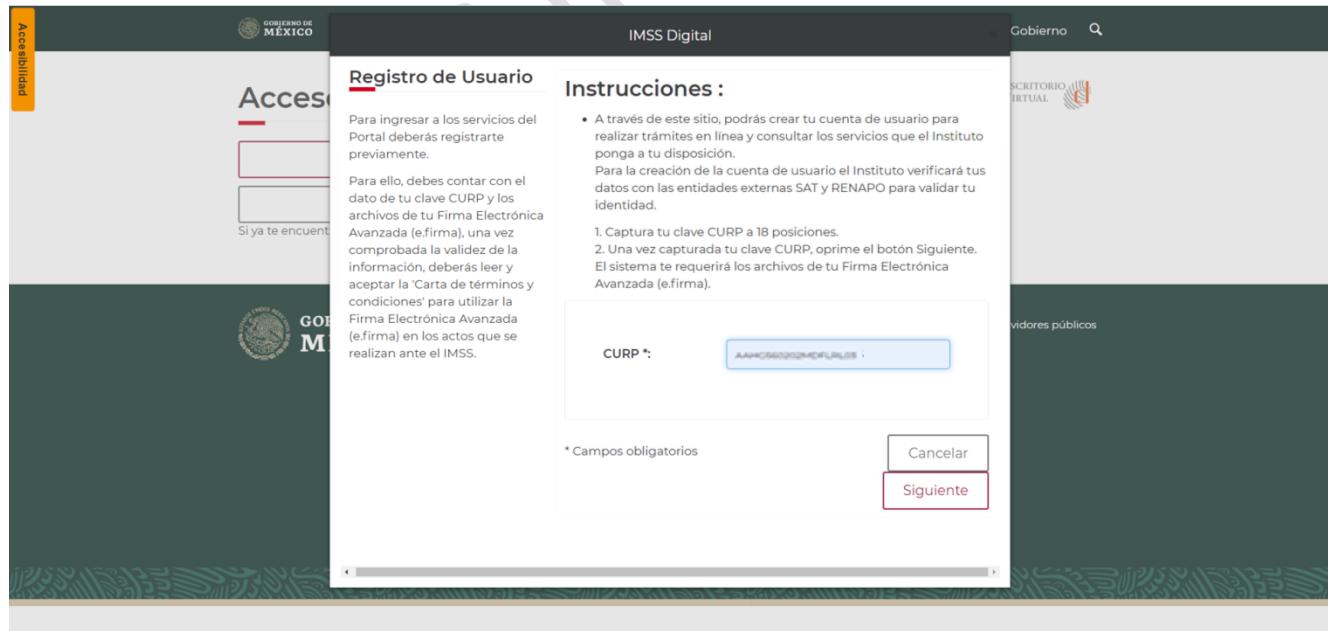
Si el usuario no se ha registrado en el Escritorio Virtual, debe elegir la opción “Crear una cuenta”, proporcionar su CURP e identificarse con su FIEL o e.firma vigente.



The screenshot shows the "Acceso escritorio virtual" page. At the top, there is a navigation bar with the "GOBIERNO DE MÉXICO" logo, a search bar, and links for "Trámites" and "Gobierno". On the left, there is a vertical sidebar with the text "ACCESO AL SERVICIO". The main content area has a title "Acceso escritorio virtual" and two buttons: "Ingresar" (highlighted with a red border) and "Crear una cuenta". Below these buttons, a small note says "Si ya te encuentras registrado y cambiaste tu e.firma o CURP da clic aquí". The bottom of the page features a decorative footer with the "GOBIERNO DE MÉXICO" logo, links for "Enlaces" (Participa, Publicaciones Oficiales, Marco Jurídico, Plataforma Nacional de Transparencia), "¿Qué es gob.mx?", "Denuncia contra servidores públicos", and social media links for Facebook and Twitter.



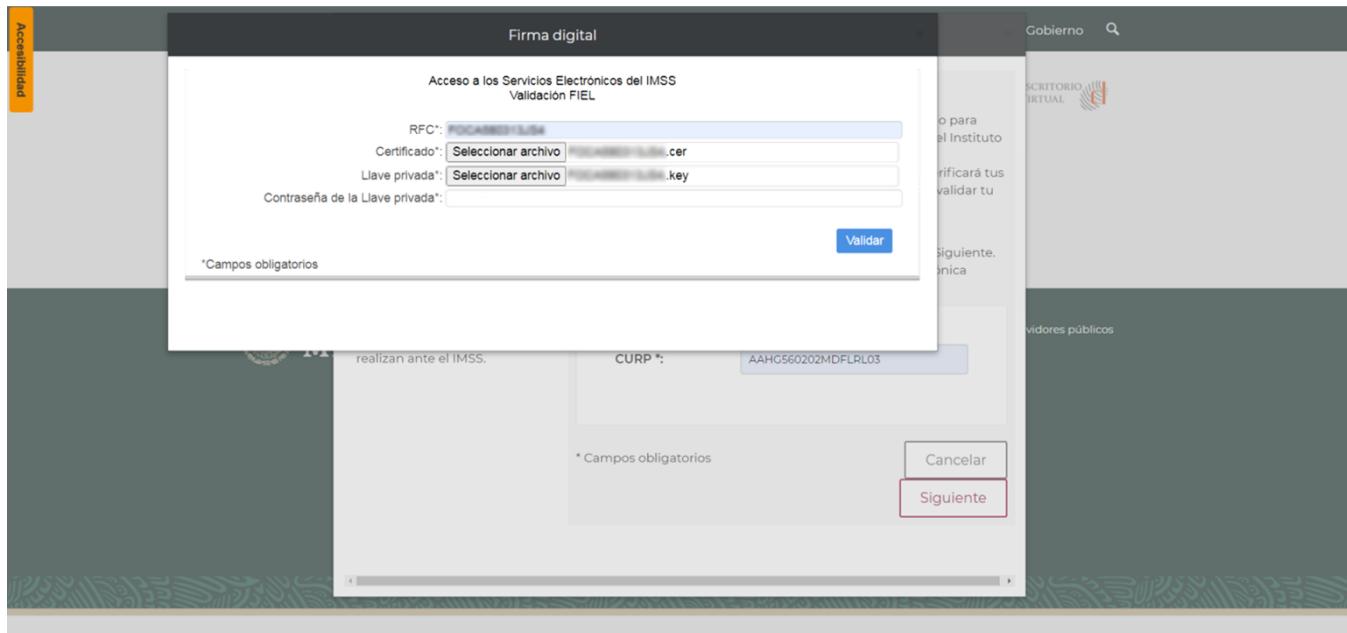
Capturar la CURP del patrón o representante legal que se registra y dar clic en siguiente



The screenshot shows the "Registro de Usuario" page under the "Acceso" section. At the top, there is a navigation bar with the "GOBIERNO DE MÉXICO" logo, a search bar, and links for "Gobierno" and "CURP". The main content area has a title "Registro de Usuario" and a section titled "Instrucciones :". It provides instructions for creating a user account, mentioning the need to capture a CURP and accept terms and conditions. Below this, there is a form with a "CURP *:" input field containing "JAH050202MDFLRL05", a note "* Campos obligatorios", and a "Siguiente" button. The right side of the page shows a sidebar with the "CURP" logo and links for "Denuncia contra servidores públicos" and "Síguenos en" (Facebook and Twitter).



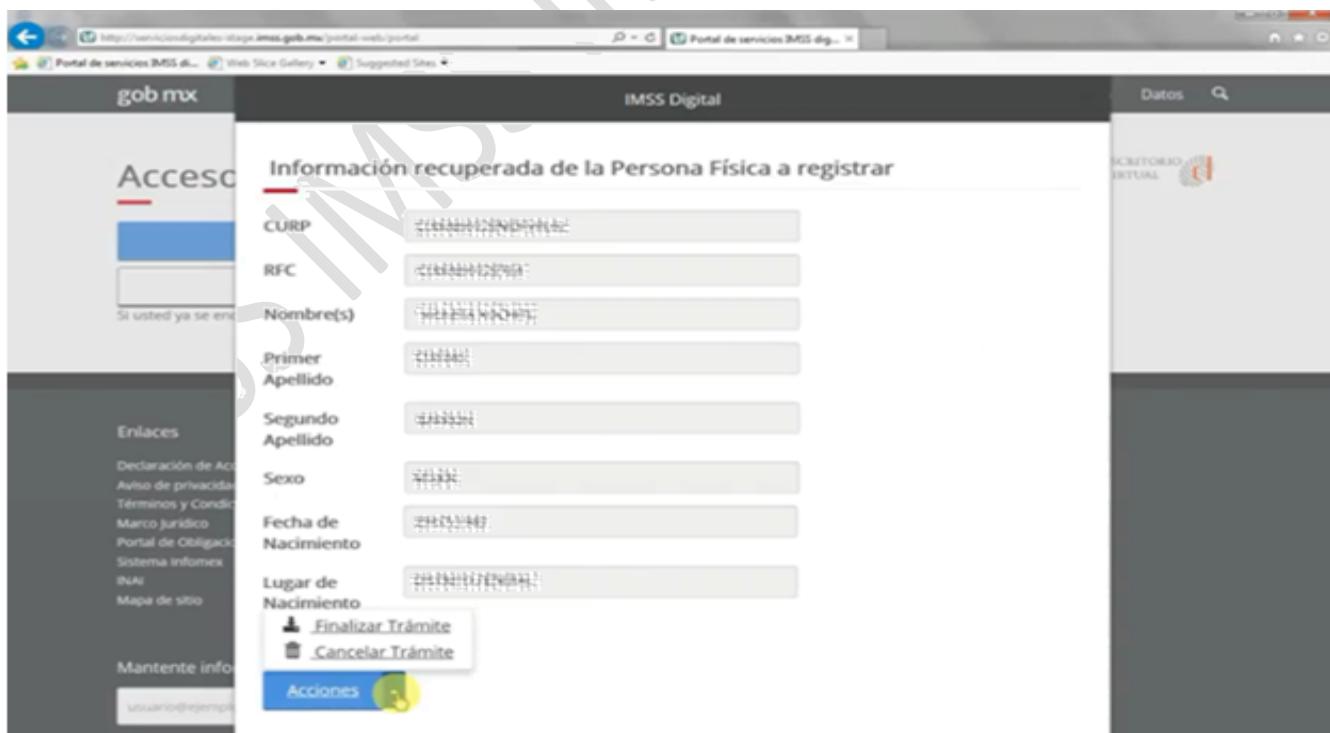
El Usuario debe capturar el RFC y cargar los archivos .cer y .key, capturar su contraseña de clave privada del patrón o representante legal.



The screenshot shows a modal window titled "Firma digital" (Digital Signature) for "Acceso a los Servicios Electrónicos del IMSS - Validación FIEL". It contains fields for "RFC" (with placeholder "000000000000000000"), "Certificado" (with placeholder "Seleccionar archivo" and ".cer"), "Llave privada" (with placeholder "Seleccionar archivo" and ".key"), and "Contraseña de la Llave privada" (with placeholder). Below these fields are buttons for "Validar" (Validate) and "Cancelar" (Cancel). A note at the bottom says "* Campos obligatorios" (Required fields). The background shows parts of the IMSS digital services portal.



El sistema valida la FIEL. Se muestra información de la persona a registrar. A partir de este paso se puede cancelar el trámite.



The screenshot shows a form titled "Información recuperada de la Persona Física a registrar" (Recovered information of the Physical Person to register). It displays the following data:

dato	valor
CURP	AAHCG560202MDFLRL03
RFC	000000000000000000
Nombre(s)	SILVIA MARIA
Primer Apellido	PIRES
Segundo Apellido	RODRIGUEZ
Sexo	M
Fecha de Nacimiento	2000-01-01
Lugar de Nacimiento	2000-01-01

At the bottom, there are buttons for "Finalizar Trámite" (Finish Process) and "Cancelar Trámite" (Cancel Process). The left sidebar includes sections for "Acceso" (Access), "Enlaces" (Links), and "Mantente informado" (Stay informed).



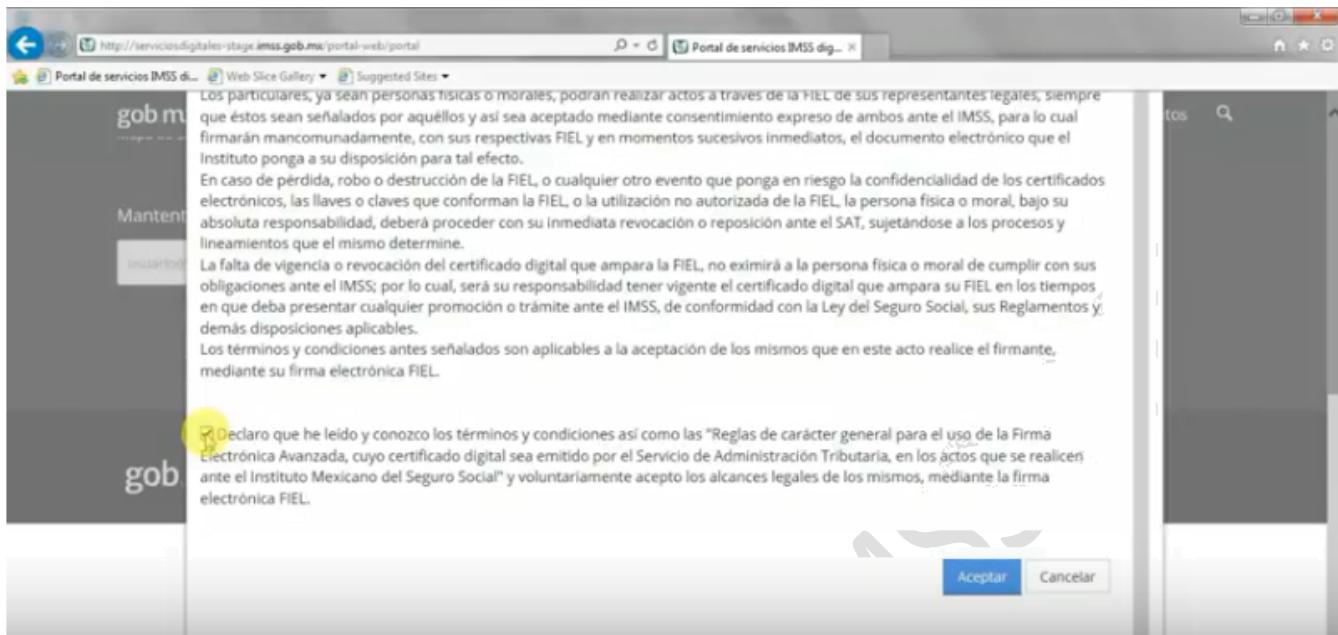
Si sus datos son correctos dar clic en finalizar trámite, en caso de no coincidir los datos dar clic en cancelar trámite. Para corregir tus datos debes acudir ante el SAT.



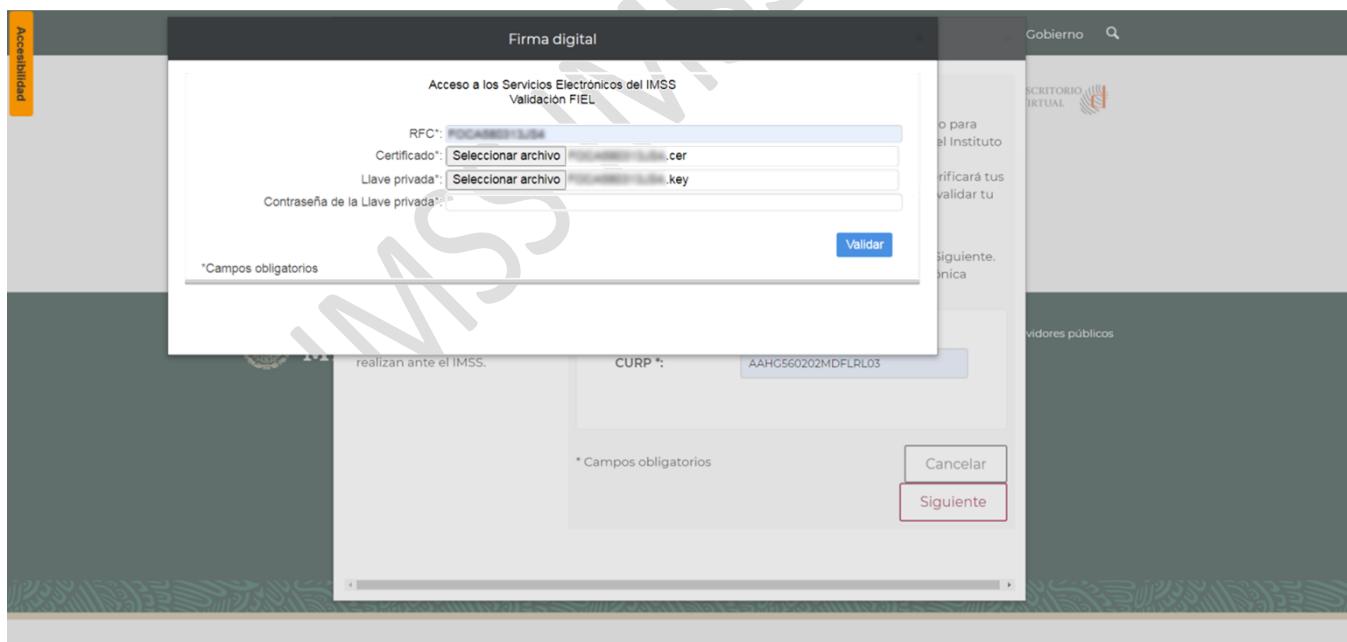
Finalmente, deberá leer la “Carta de términos y condiciones para utilizar la Firma Electrónica avanzada en los actos que se realicen ante el IMSS” y firmarla con su FIEL o e.firma vigente.



Para habilitar el botón Aceptar en la carta de términos y condiciones, debe seleccionar la casilla que aparece al final del documento y posteriormente dar clic en Aceptar.



El usuario firma con su FIEL.



El Sistema muestra la pantalla de bienvenida, para continuar de clic en aceptar.



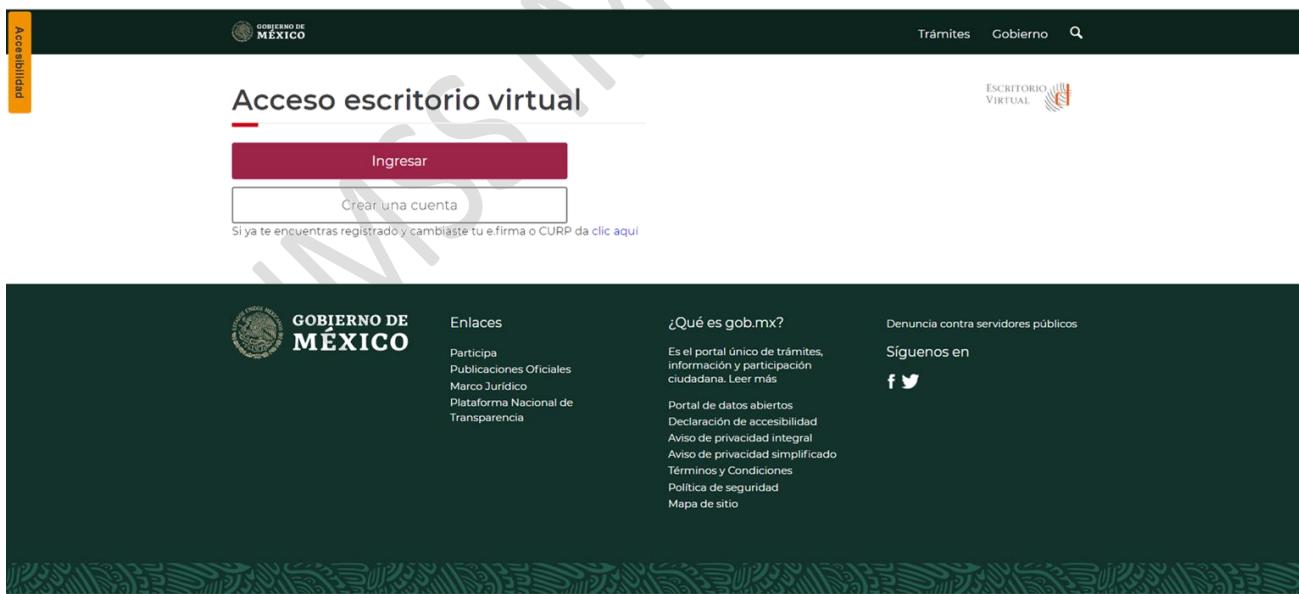
The screenshot shows the gob.mx website's login page. A central modal window displays a blue icon of three people and the text: "¡ Bienvenido !". Below it, a message reads: "Ahora podrás realizar trámites 100% digitales no presenciales. Por seguridad debes de esperar 30 minutos para poder ingresar." At the bottom right of the modal is a "ACEPTAR" button. The background shows navigation links like "Enlaces", "Trámites", "Gobierno", "Participa", "Datos", and a search bar.



El nuevo usuario, **queda activo después de 30 minutos** de concluir el trámite.

4.2 Acceso al Escritorio Virtual

El Usuario debe dar clic en ingresar para iniciar sesión.

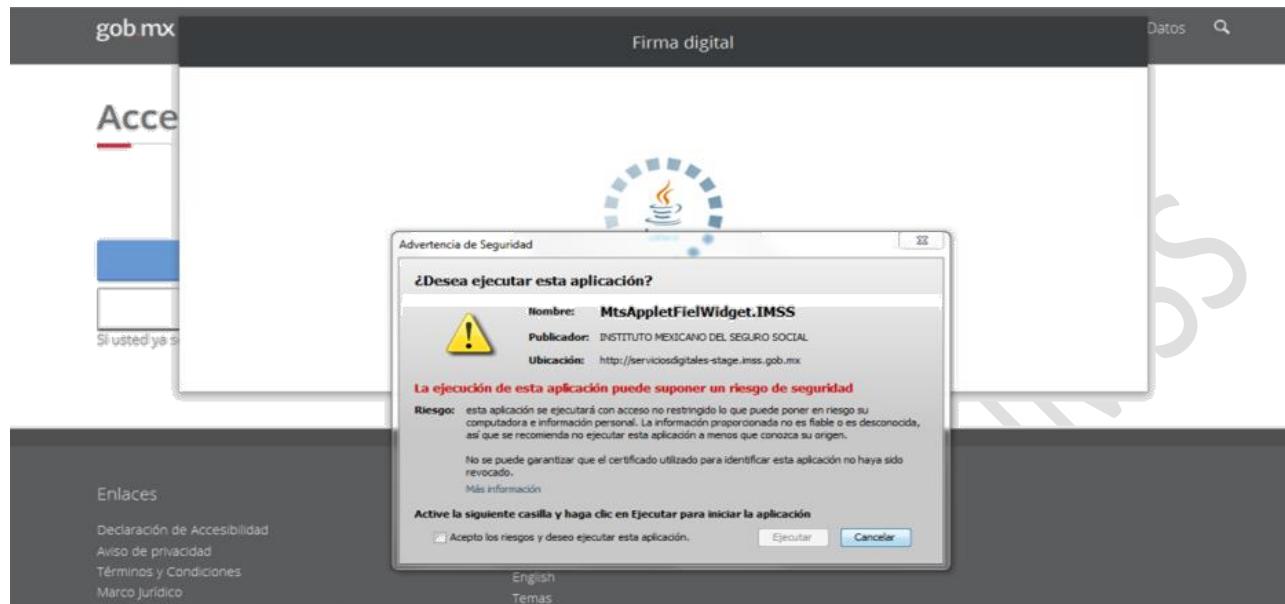


The screenshot shows the Gobierno de México website's "Acceso escritorio virtual" (Access to the virtual desktop) page. It features a "Ingresar" (Enter) button and a "Crear una cuenta" (Create a account) button. Below these buttons, a link says: "Si ya te encuentras registrado y cambió tu e.firma o CURP da clic aquí". The page also includes the GOBIERNO DE MÉXICO logo, a sidebar with "Accesibilidad" (Accessibility), and footer links for various government departments and services.

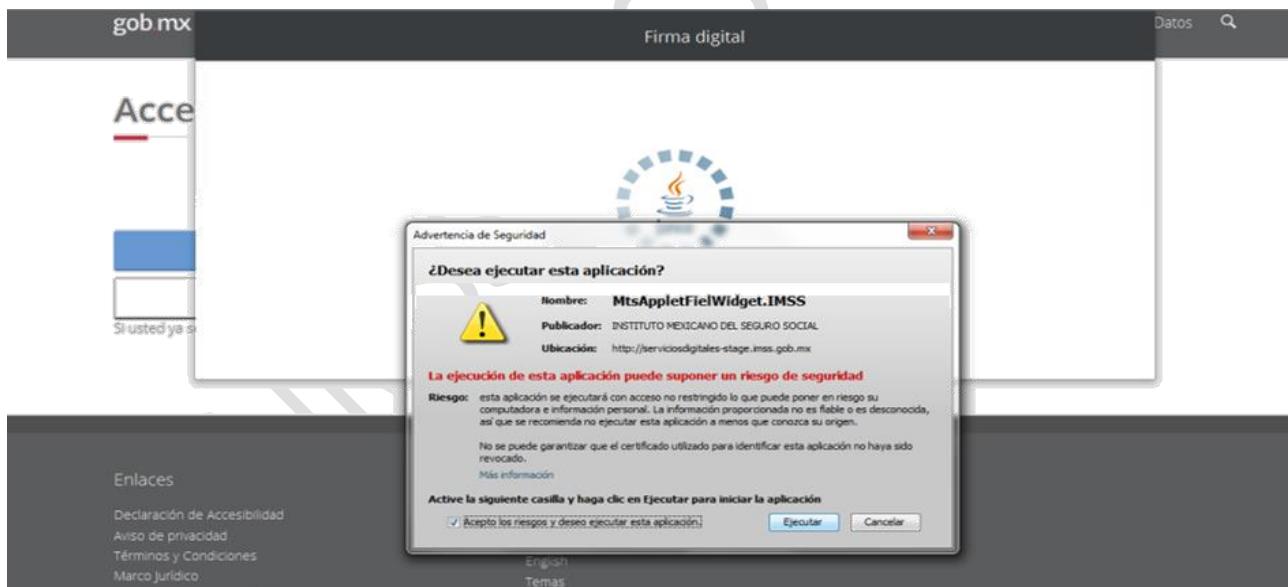
Otra forma de Acceso al escritorio virtual es tecleando:<https://serviciosdigitales.imss.gob.mx/portal-web/portal>, en la barra de direcciones del explorador.



El sistema verifica que la computadora empleada, cumpla con los requerimientos necesarios para que funcione bajo los estándares del portal.



Para continuar, el Usuario debe aceptar los riesgos y dar clic en ejecutar.

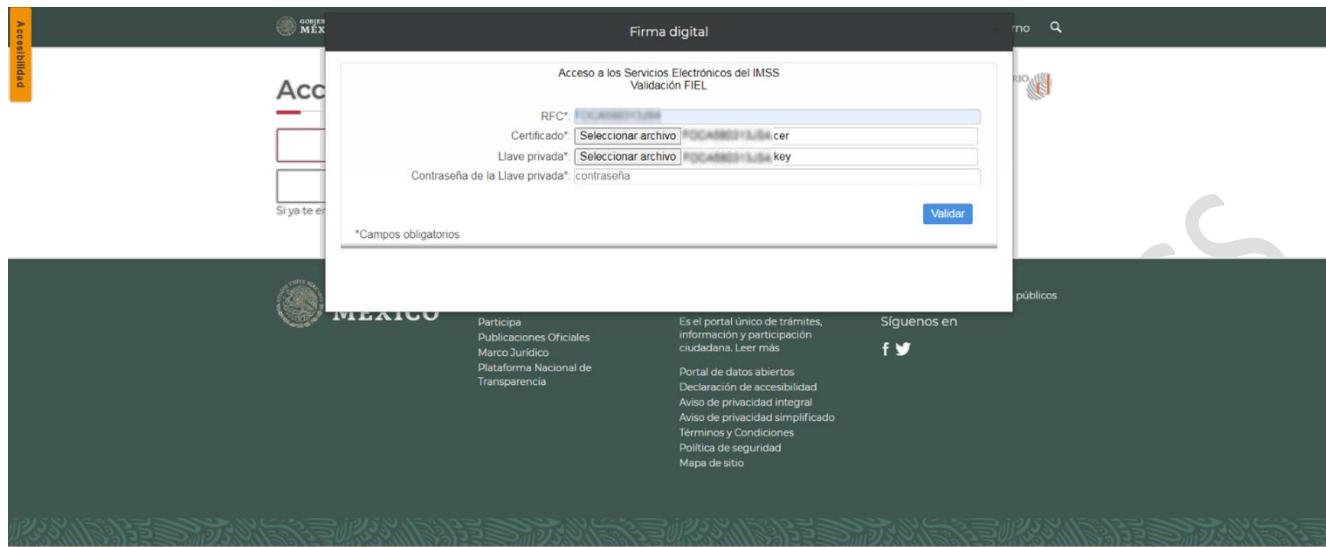


4.3 Autentificación FIEL

Para que el Usuario pueda acceder a los Servicios Digitales del IMSS, debe autenticarse a través del Escritorio Virtual. El Usuario debe contar con FIEL vigente.



El Usuario deberá estar registrado dentro del Portal IMSS y autenticarse, a través de su FIEL.



Firma digital

Acceso a los Servicios Electrónicos del IMSS
Validación FIEL

RFC* Certificado* Seleccionar archivo .cer
Llave privada* Seleccionar archivo .key
Contraseña* contraseña

* Campos obligatorios

Validar

Participa
Publicaciones Oficiales
Marco Jurídico
Plataforma Nacional de Transparencia

Es el portal único de trámites, información y participación ciudadana. Leer más

Portal de datos abiertos
Declaración de accesibilidad
Aviso de privacidad integral
Aviso de privacidad simplificado
Términos y Condiciones
Política de seguridad
Mapa de sitio

Síguenos en

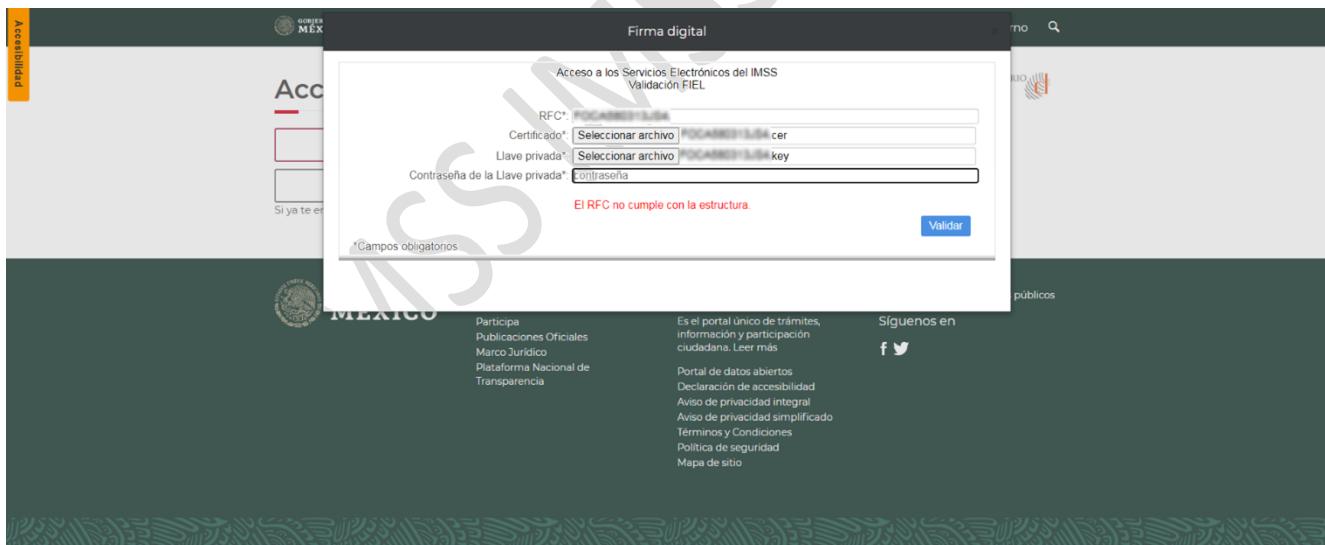
f t



El Usuario debe capturar el RFC y Seleccionar archivo para ubicar en donde se localiza el certificado (.cer) y Seleccionar archivo para ubicar en donde se localiza la llave privada (.key) e ingresarlos.



Si el RFC del usuario es incorrecto, el sistema no permite continuar.



Firma digital

Acceso a los Servicios Electrónicos del IMSS
Validación FIEL

RFC* Certificado* Seleccionar archivo .cer
Llave privada* Seleccionar archivo .key
Contraseña* contraseña

El RFC no cumple con la estructura.

* Campos obligatorios

Validar

Participa
Publicaciones Oficiales
Marco Jurídico
Plataforma Nacional de Transparencia

Es el portal único de trámites, información y participación ciudadana. Leer más

Portal de datos abiertos
Declaración de accesibilidad
Aviso de privacidad integral
Aviso de privacidad simplificado
Términos y Condiciones
Política de seguridad
Mapa de sitio

Síguenos en

f t



El Usuario debe capturar la contraseña de su clave privada y dar clic en Verificar.



El sistema verifica si el Usuario capturó correctamente su contraseña.



Si el Usuario capturó correctamente su contraseña, puede firmar su solicitud de acceso, dando clic en Validar.

Accesibilidad



Acceso a los Servicios Electrónicos del IMSS
Validación FIEL

RFC: Certificado: Seleccionar archivo cer
Llave privada: Seleccionar archivo key
Contraseña de la Llave privada: *Campos obligatorios

Validar

Si ya te encuentras registrado y cambiaste tu e.firma o CURP da clic aquí

MÉXICO

Participa
Publicaciones Oficiales
Marco Jurídico
Plataforma Nacional de Transparencia

Es el portal único de trámites, información y participación ciudadana. Leer más

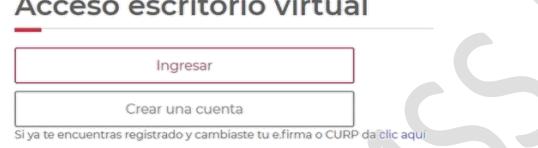
Portal de datos abiertos
Declaración de accesibilidad
Aviso de privacidad integral
Aviso de privacidad simplificado
Términos y Condiciones
Política de seguridad
Mapa de sitio

Síguenos en  

públicos

-  Si la contraseña de la llave privada del usuario es incorrecta, el sistema no permite continuar y muestra el siguiente mensaje.

Accesibilidad



GOBIERNO DE MÉXICO

Acceso escritorio virtual

Ingresar

Crear una cuenta

Si ya te encuentras registrado y cambiaste tu e.firma o CURP da clic aquí

Mensaje del sistema
[28] La 'Llave privada' es incorrecta.
ACEPTAR

Enlaces

Participa
Publicaciones Oficiales
Marco Jurídico
Plataforma Nacional de Transparencia

Portal de datos abiertos
Declaración de accesibilidad
Aviso de privacidad integral
Aviso de privacidad simplificado
Términos y Condiciones
Política de seguridad
Mapa de sitio

Denuncia contra servidores públicos

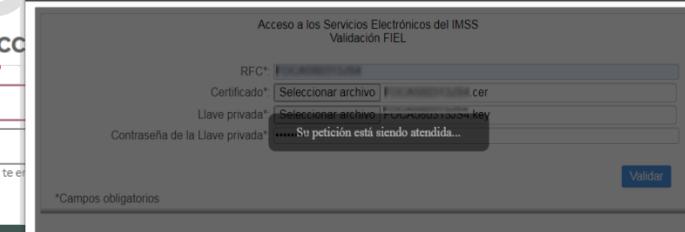
Síguenos en  

ESCRITORIO VIRTUAL



El sistema autentifica su acceso, para ingresar a los Servicios Digitales del IMSS.

Accesibilidad



Acceso a los Servicios Electrónicos del IMSS
Validación FIEL

RFC: Certificado: Seleccionar archivo cer
Llave privada: Seleccionar archivo key
Contraseña de la Llave privada: ...Su petición está siendo atendida...

Validar

*Campos obligatorios

MÉXICO

Participa
Publicaciones Oficiales
Marco Jurídico

Es el portal único de trámites, información y participación ciudadana. Leer más

Síguenos en  

públicos

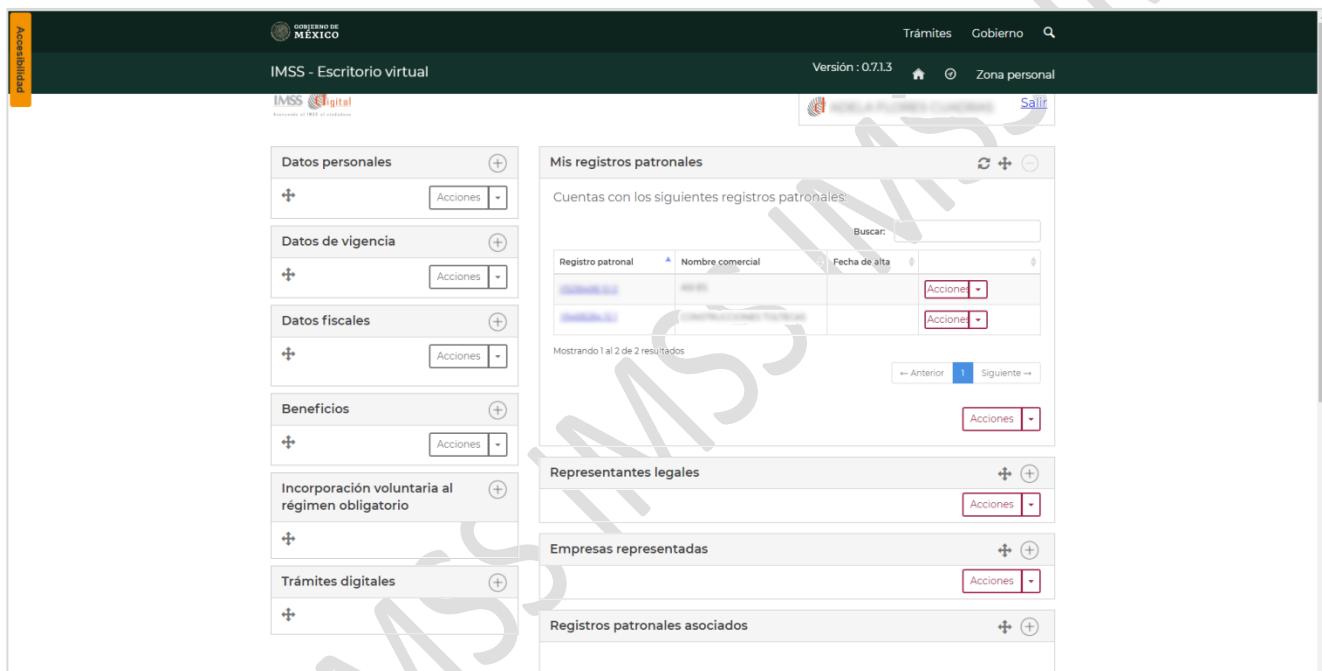
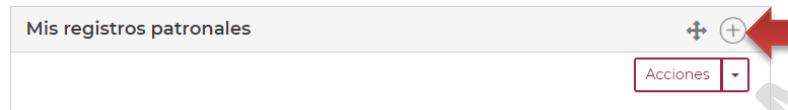
4.4 Zona Personal



En la zona personal, el patrón debe contar con un registro patronal vigente ante el IMSS, para poder utilizar los Servicios: Registro de obra, Incidencias y Consulta de obra.



El Usuario debe seleccionar Mis registros patronales.

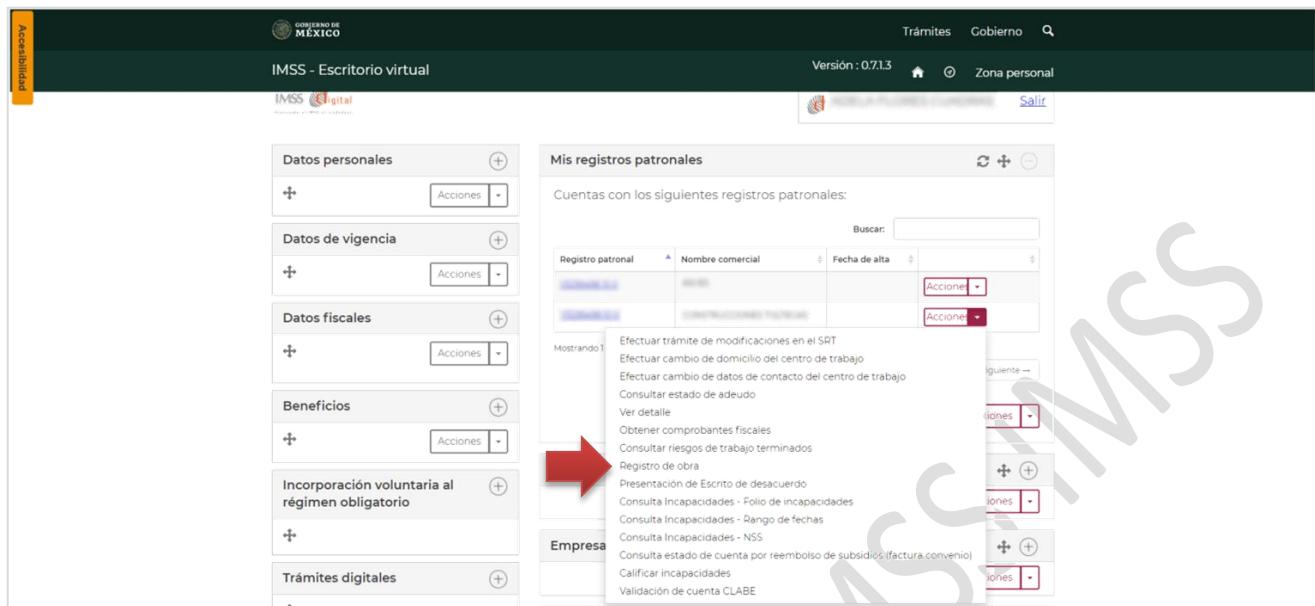


El sistema despliega los Registros Patronales.



El Usuario debe dar clic en Acciones en el Registro Patronal que corresponda a la ubicación de la obra de construcción.

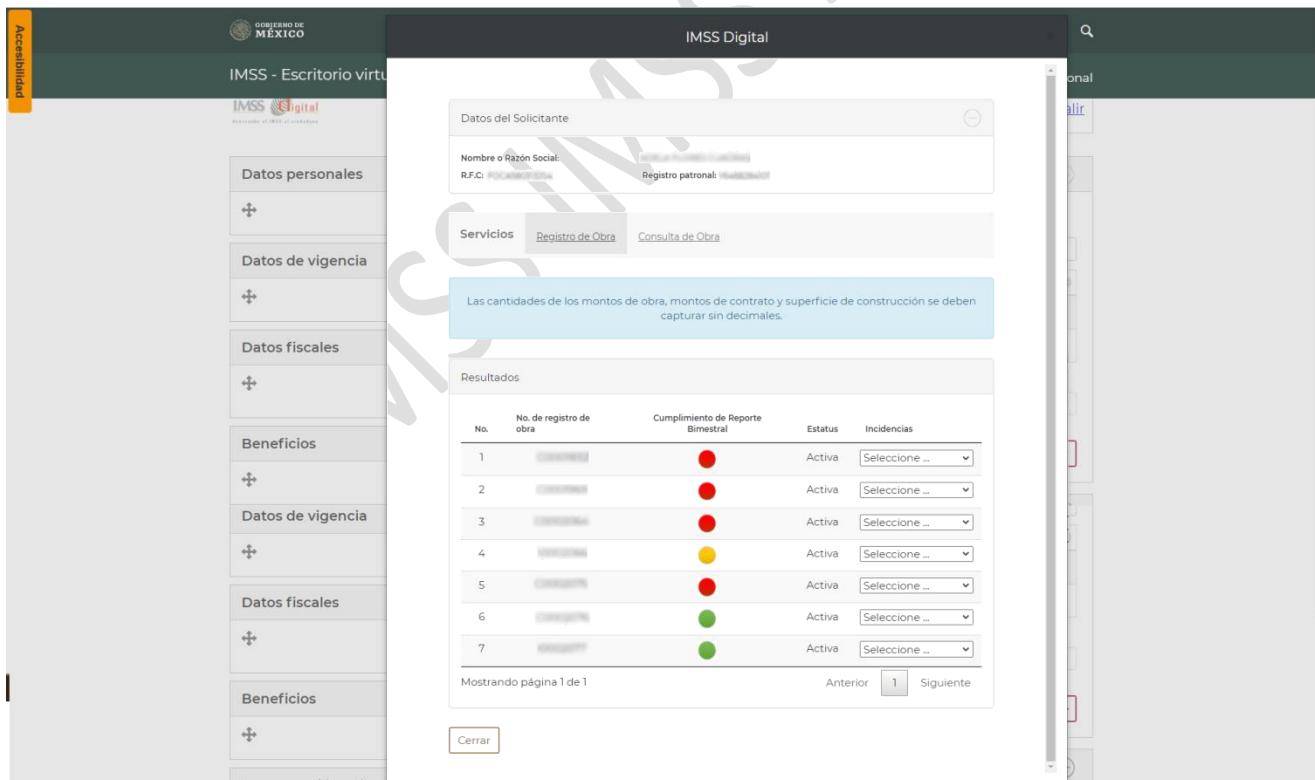




The screenshot shows the IMSS Escritorio virtual interface. On the left, there's a sidebar with various menu items like 'Datos personales', 'Datos de vigencia', 'Datos fiscales', etc. The main area is titled 'Mis registros patronales' and lists several actions: 'Efectuar trámite de modificaciones en el SRT', 'Efectuar cambio de domicilio del centro de trabajo', etc. A red arrow points to the 'Registro de obra' link under the 'Empresa' section.



Al dar clic en Acciones el sistema despliega una lista, el usuario debe dar clic en **Registro de Obra**.



The screenshot shows the IMSS Digital interface. It has a sidebar with 'Datos personales', 'Datos de vigencia', 'Datos fiscales', etc. The main window is titled 'Registro de Obra' and shows a table of results:

No.	No. de registro de obra	Cumplimiento de Reporte Bimestral	Estatus	Incidencias
1	[REDACTED]	● (Red)	Activa	Selecione ...
2	[REDACTED]	● (Red)	Activa	Selecione ...
3	[REDACTED]	● (Red)	Activa	Selecione ...
4	[REDACTED]	● (Yellow)	Activa	Selecione ...
5	[REDACTED]	● (Red)	Activa	Selecione ...
6	[REDACTED]	● (Green)	Activa	Selecione ...
7	[REDACTED]	● (Green)	Activa	Selecione ...



El sistema muestra el Escritorio de Registro de Obra, en donde se pueden realizar los Servicios: Registro de Obra y Consulta de Obra, así mismo se muestran las obras de construcción previamente registradas.

4.5 Zona Empresarial



En caso de que el Registro Patronal corresponda a una persona moral, el representante legal debe de seleccionarlo dentro de la Zona Empresarial para poder utilizar los Servicios: Registro de obra, e Incidencias y Consulta de obra.



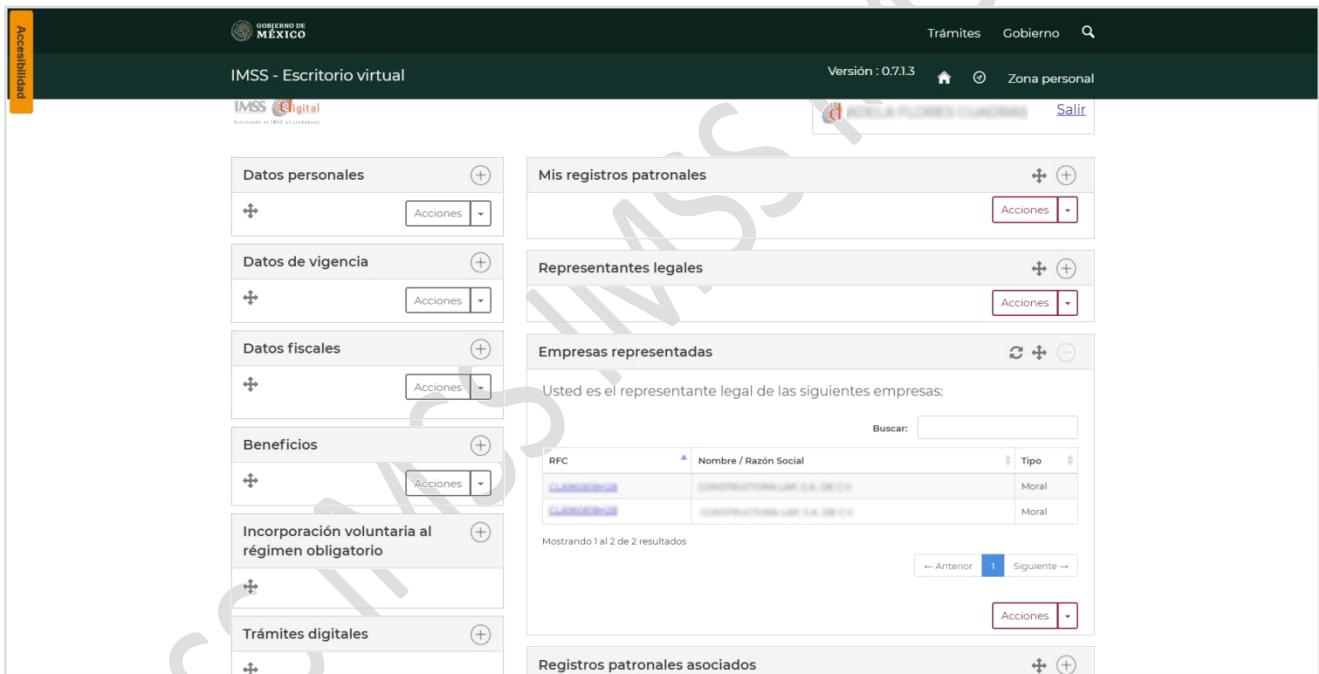
El usuario debe seleccionar Empresas Representadas.



El sistema despliega el RFC de la Empresas que representa el representante legal.



El Usuario debe ubicar el RFC que corresponda a la Empresa con la que registrará la obra.



RFC	Nombre / Razón Social	Tipo
CLASOCODE	CLASOCODE S.A. DE C.V.	Moral
CLASOCODE	CLASOCODE S.A. DE C.V.	Moral



El Usuario debe dar clic en el RFC de la Empresa.



El sistema cambia a la Zona Empresarial.



En la zona empresarial, el patrón debe contar con un Registro Patronal vigente ante el IMSS para poder utilizar los Servicios: Registro de obra e incidencias y Consulta de obra.



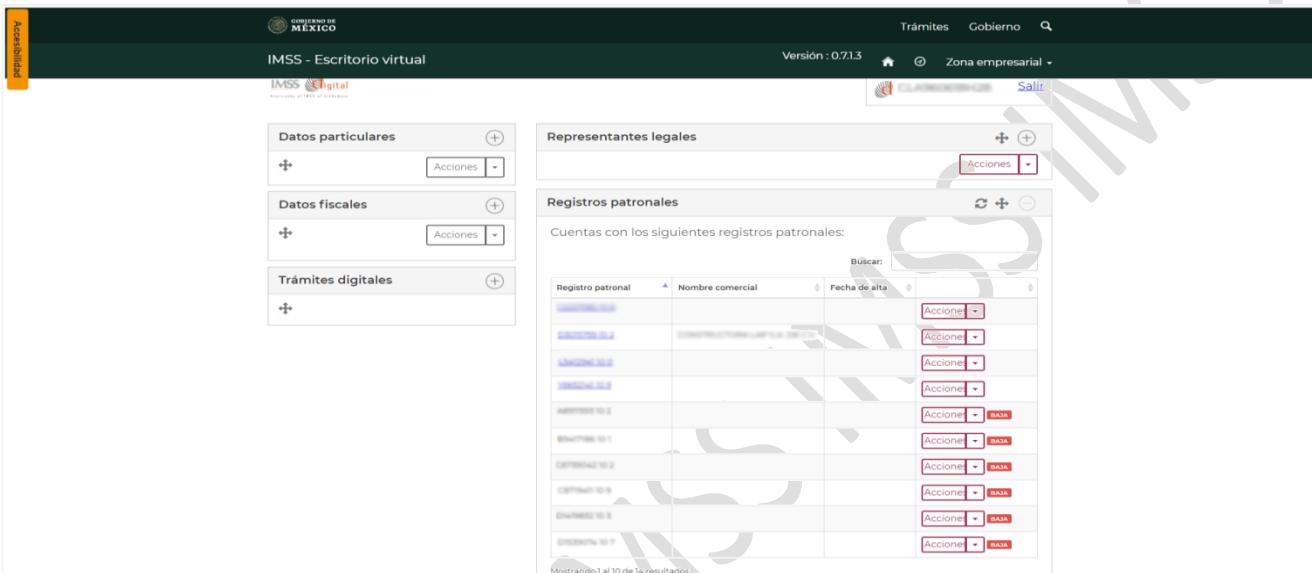
El Usuario debe seleccionar Registros Patronales.



El sistema despliega los Registros Patronales.



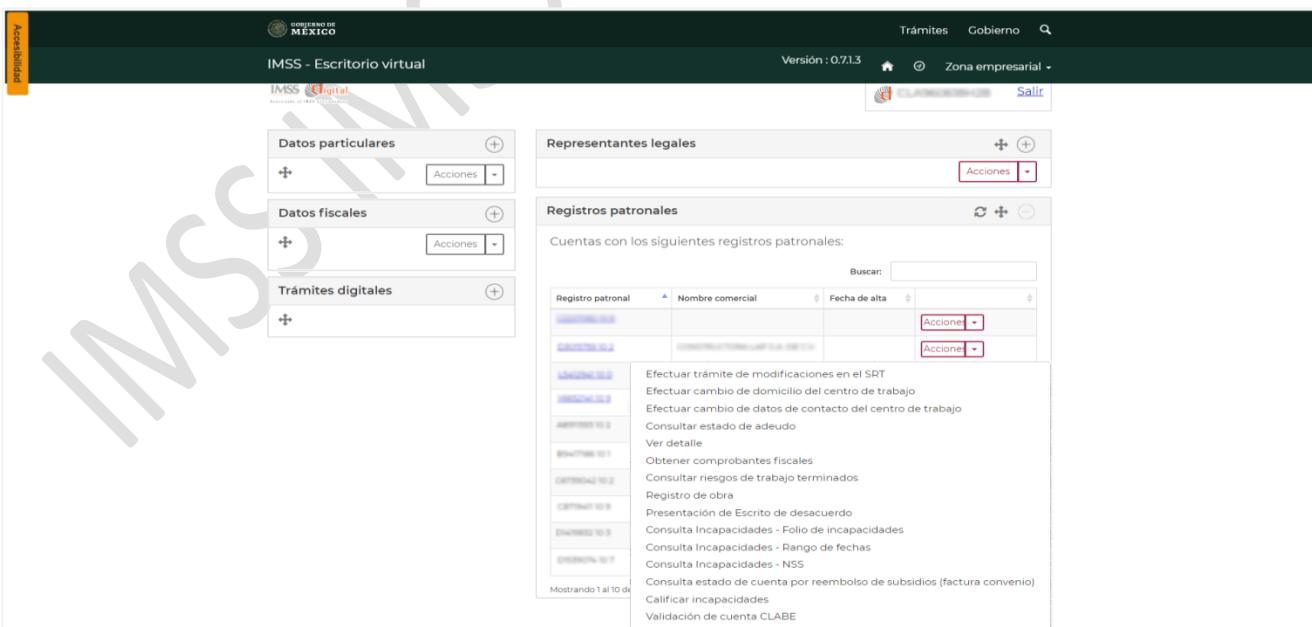
El Usuario debe ubicar el Registro Patronal que corresponda a la ubicación de la obra de construcción.



The screenshot shows the IMSS Escritorio virtual interface. On the left, there is a sidebar with sections for 'Datos particulares', 'Datos fiscales', and 'Trámites digitales', each with an 'Acciones' button. The main area is titled 'Registros patronales' and displays a table of results. The table has columns for 'Registro patronal', 'Nombre comercial', 'Fecha de alta', and 'Acciones'. There are 14 results listed, ranging from 'CONSTRUCCIONES 10.1' to 'CONSTRUCCIONES 10.17'. Each row has an 'Acciones' button. A search bar labeled 'Buscar:' is at the top of the table.



El Usuario debe dar clic en Acciones.



This screenshot shows the same interface as above, but the 'Acciones' button for the first result ('CONSTRUCCIONES 10.1') has been clicked, opening a detailed menu. The menu lists various services and actions available for this registration, such as 'Efectuar trámite de modificaciones en el SPT', 'Efectuar cambio de domicilio del centro de trabajo', and 'Consultar estado de adeudo'. The rest of the interface remains the same, showing the sidebar and the list of 14 registrations.



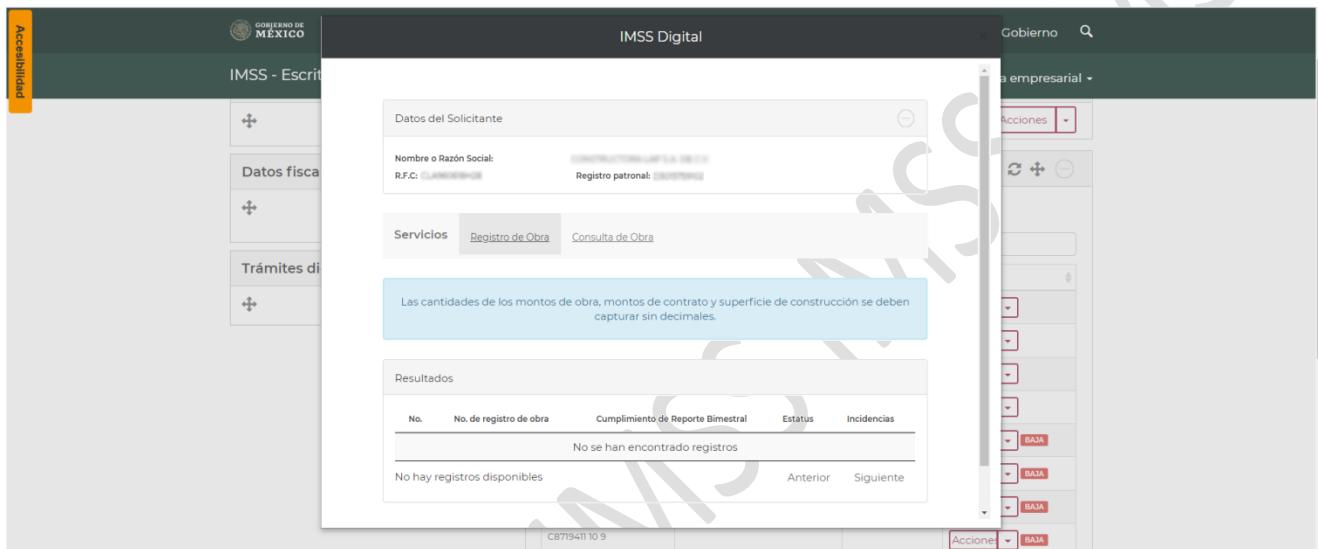
El sistema despliega una lista



El Usuario debe dar clic en **Registro de Obra.**



El sistema muestra el Escritorio de Registro de Obra, en donde están los Servicios: Registro de Obra y Consulta de Obra, así mismo se muestran las obras de construcción previamente registradas.



The screenshot shows the IMSS Digital platform interface. On the left, there's a sidebar with 'Accesibilidad' highlighted. The main area is titled 'IMSS - Escritorio'. It features two tabs: 'Servicios' (selected), 'Registro de Obra' (highlighted in blue), and 'Consulta de Obra'. A message box states: 'Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.' Below this is a table titled 'Resultados' with columns: No., Número de registro de obra, Cumplimiento de Reporte Bimestral, Estatus, and Incidencias. A note says 'No se han encontrado registros'. Navigation buttons 'Anterior' and 'Siguiente' are at the bottom. On the right, there's a vertical sidebar with 'Acciones' and several red 'BAJA' buttons.

5

Registro de Obra

5.1 Precondiciones

-  El Usuario deberá estar registrado dentro del Portal IMSS y autentificarse en el aplicativo, a través de su FIEL.
-  El Usuario que se firme en el sistema, deberá contar con un Registro Patronal vigente ante el Instituto.
-  El Usuario que cuente con un Registro Patronal de la Ciudad de México, puede registrar sus obras de construcción en cualquier Subdelegación de la Ciudad de México
-  El Usuario puede realizar el Registro de Obra en relación con la clase de obra y tipo de usuario.

Obra Privada	Obra Pública
Registro de Obra Propietario	
Registro de Obra Contratista Privado	Registro de Obra Contratista Público
Registro de Obra Subcontratista Privado	Registro de Obra Subcontratista Público
- Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada	- Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada

-  El Usuario no podrá realizar un Registro de Obra si no tiene Registro Patronal vigente.
-  El Usuario no podrá realizar un Registro de Obra, si no tiene un Registro Patronal que corresponda a la circunscripción Subdelegacional de la ubicación de la obra.
-  Si el Usuario construye Obra Privada y es Contratista, Subcontratista, Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada, para realizar el Registro de Obra necesita el Número de Registro de Obra de la obra que el patrón previamente debió registrar o el Número de Aviso de Ubicación de la Obra de quien lo contrató
-  Si el Usuario, construye Obra Pública y es Subcontratista o Intermediario; para realizar el Registro de Obra necesita el Número de Registro de Obra del patrón que lo contrató o el Número de Aviso de Ubicación de la Obra
-  Si es Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada además necesita:
 - Objeto de la obra especializada a ejecutar,
 - Monto de contrato para la ejecución de la obra especializada,
 - Número aproximado de trabajadores que participarán en la ejecución de la obra especializada,
 - Número de Registro ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social (REPSE).



Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción, se deben capturar sin decimales.



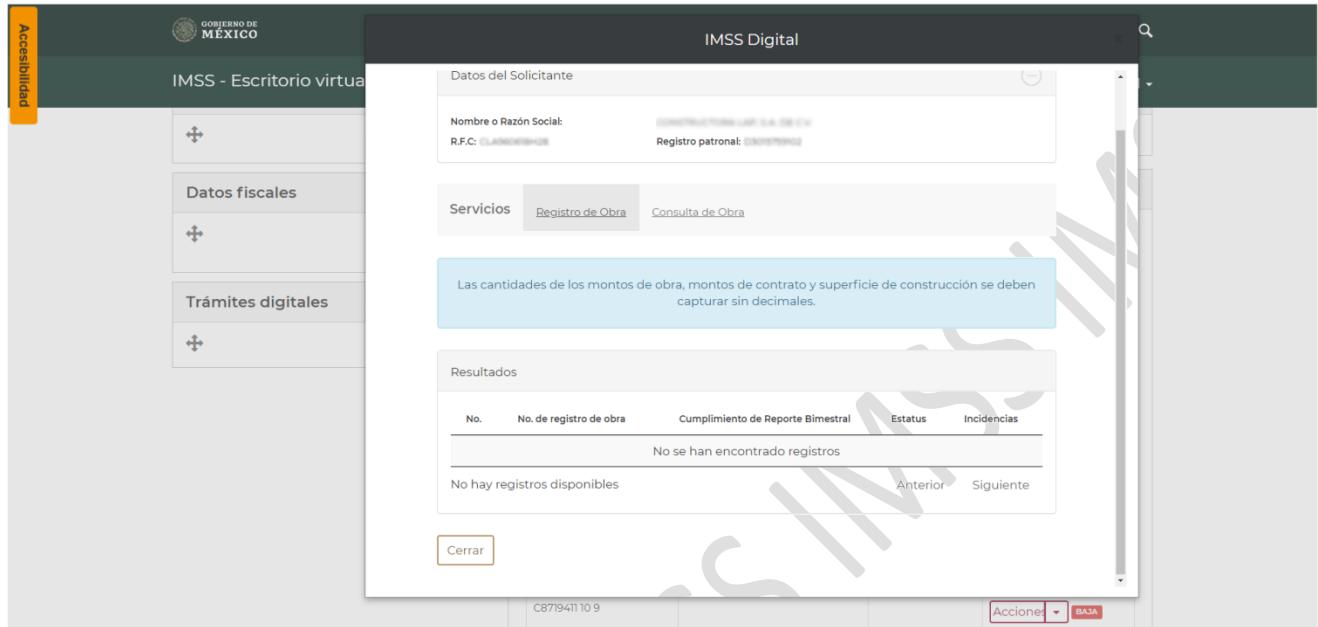
Para realizar el Registro de una Obra de Construcción se deben realizar los siguientes pasos:



5.2 Registro de Obra Pública_Contratista



En el Escritorio de SIROC el usuario accede a los Servicios: Registro de Obra, el sistema muestra los datos predeterminados del solicitante.



Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: CONSTRUCTORES S.A. DE C.V.
R.F.C.: CLANXXXXXX Registro patronal: CLANXXXXXX

Servicios [Registro de Obra](#) [Consulta de Obra](#)

Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.

Resultados

No.	No. de registro de obra	Cumplimiento de Reporte Bimestral	Estatus	Incidencias
No se han encontrado registros				

No hay registros disponibles

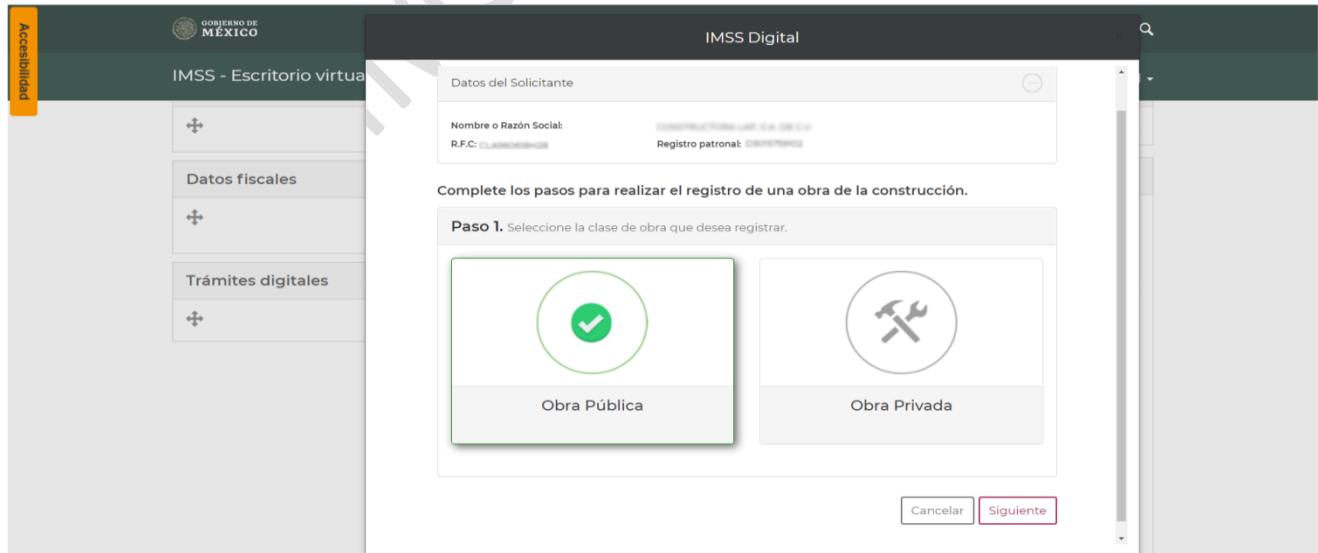
Acción: BAJA

01

5.2.1 Clase de Obra



El usuario debe seleccionar Obra Pública u Obra Privada y dar clic en siguiente



Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: CONSTRUCTORES S.A. DE C.V.
R.F.C.: CLANXXXXXX Registro patronal: CLANXXXXXX

Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción.

Paso 1. Seleccione la clase de obra que desea registrar.

Obra Pública Obra Privada

Acción: BAJA



Accesibilidad

GOBIERNO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio

Datos fiscales

Trámites digitales

IMSS Digital

Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: Registro patronal:
R.F.C: Registro patronal:

Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción.

Paso 1. Seleccione la clase de obra que desea registrar.

Obra Pública Obra Privada

Cancelar Siguiente

D1419832 10 3 Acciones BAJA
D1539074 10 7 Acciones BAJA

 El usuario debe seleccionar la clase de obra; si es correcta presione el botón Siguiente de lo contrario presione el botón Cancelar.

 Si el usuario presiona Cancelar el sistema lo remitirá al Escritorio.

Accesibilidad

GOBIERNO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio virtual

Datos fiscales

Trámites digitales

IMSS Digital

Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: Registro patronal:
R.F.C: Registro patronal:

Servicios Registro de Obra Consulta de Obra

Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.

Resultados

No.	No. de registro de obra	Cumplimiento de Reporte Bimestral	Estatus	Incidencias
No se han encontrado registros				

No hay registros disponibles Anterior Siguiente

Cerrar

C8719411 9 Acciones BAJA



Si continúa, el sistema muestra dos mensajes de confirmación



GOBIERNO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio virtual

Accesibilidad

Datos fiscales

Trámites digitales

IMSS Digital

Datos del solicitante

Nombre o Razón Social: CONSTRUCTORA LAP, S.A. DE C.V.
R.F.C.: CLA960608H28
Registro patronal: D3015759102

Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción.

Paso 2. Seleccione el tipo de usuario.

Confirmación

Acepto que mi información y/o de mi representada, relacionada con la obra de construcción, así como la relativa al cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, pueda ser visualizada por las personas que se encuentren jurídicamente vinculadas a dicha obra.

Aceptar Cancelar Siguiente

C87194110 9 Acciones BAJA
D1419832 10 3 Acciones BAJA

GOBIERNO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio virtual

Accesibilidad

Datos fiscales

Trámites digitales

IMSS Digital

Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: CONSTRUCTORA LAP, S.A. DE C.V.
R.F.C.: CLA960608H28
Registro patronal: D3015759102

Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción.

Paso 2. Seleccione el tipo de usuario.

Confirmación

Conforme al artículo 15 de la Ley Federal del Trabajo, las personas físicas o morales que pongan a sus trabajadores a disposición de un patrón, deben de proporcionar su número de REPSE (Registro de empresas que prestan servicios especializados u obras especializadas)

Aceptar Cancelar Siguiente

C87194110 9 Acciones BAJA



El usuario para continuar con el registro debe dar clic en aceptar

02

5.2.2 Tipo de usuario



El usuario debe seleccionar el tipo de usuario con el que requiere registrar la obra.



Si es **Obra Privada**: Los tipos de usuario que pueden registrar obra de construcción son: *Propietario, Contratista, Subcontratista o Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada*. Asimismo, el usuario *Intermediario*, podrá informar al Instituto de la mano de obra subcontratada.



Si es **Obra Pública**: Los tipos de usuario que pueden registrar obra de construcción son: *Contratista, Subcontratista o Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada*.





El Usuario al seleccionar el tipo de usuario, si es correcto, presione el botón Siguiente, de lo contrario presione el botón Cancelar.

Ejemplo: Obra Pública_Contratista



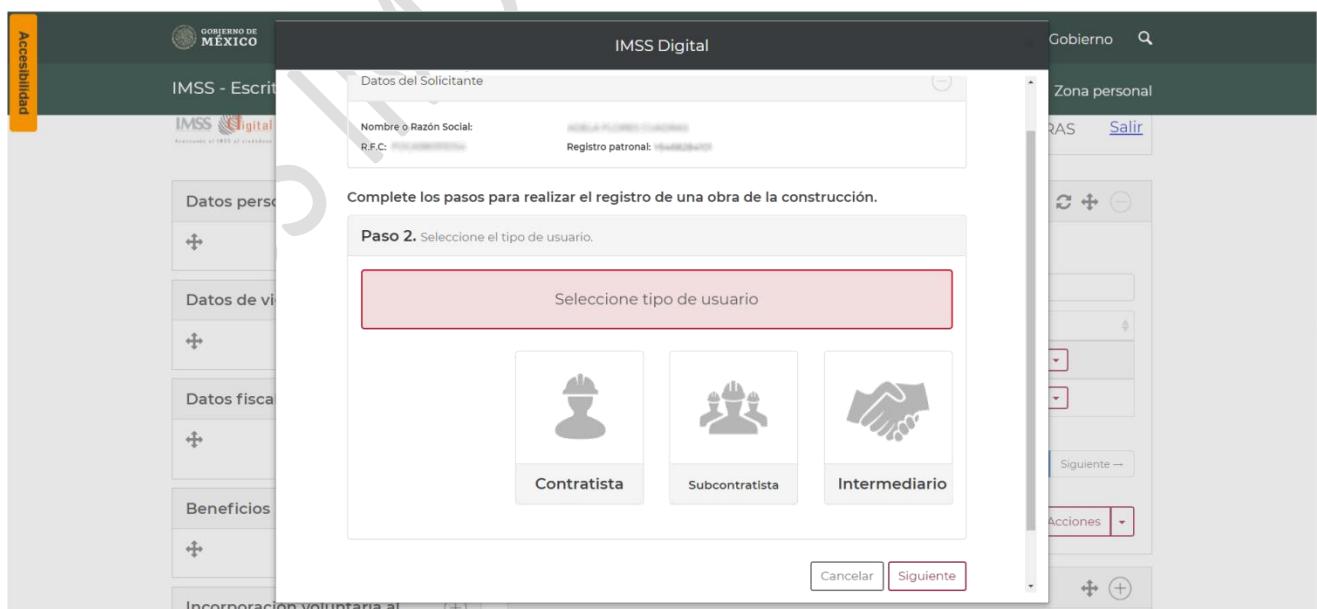
The screenshot shows the IMSS Digital interface for registering a construction work. On the left, there's a sidebar with 'Accesibilidad' highlighted. The main form is titled 'IMSS Digital' and 'Datos del Solicitante'. It shows placeholder text for 'Nombre o Razón Social' and 'R.F.C.'. Below this, it says 'Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción.' and 'Paso 2. Seleccione el tipo de usuario.' There are three options: 'Contratista' (selected, shown with a green background), 'Subcontratista', and 'Intermediario'. At the bottom are 'Cancelar' and 'Siguiente' buttons. The status bar at the bottom shows 'D1419832 10 3'.



Si presiona Cancelar el sistema lo remitirá al Escritorio de Registro de Obras.



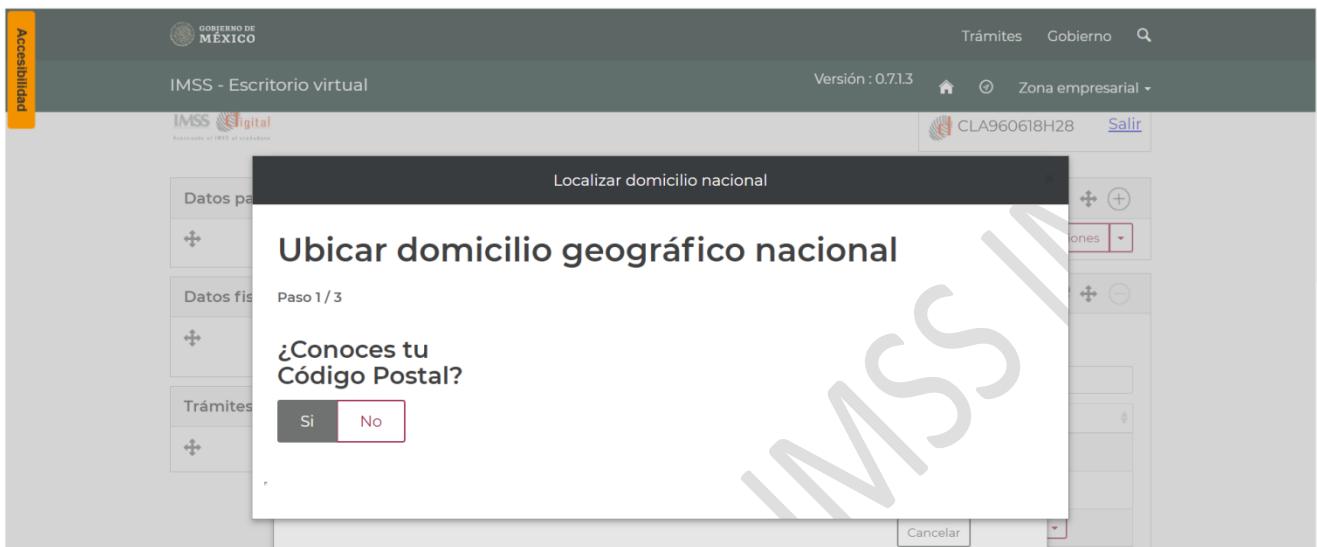
De no seleccionar ningún tipo de usuario, el sistema emitirá el mensaje: Seleccione tipo de usurario.



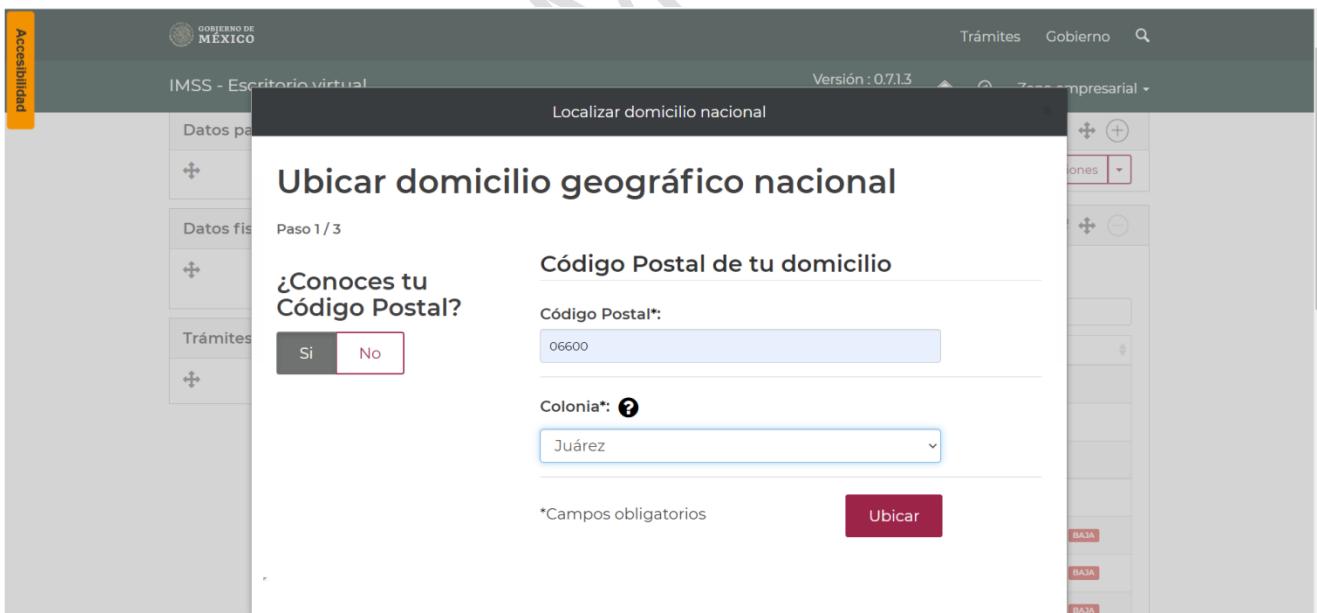
This screenshot shows the same interface as the previous one, but with a red rectangular highlight over the 'Contratista' button and its label, indicating an error. The message 'Seleccione tipo de usurario' is displayed above the user selection area. The rest of the interface is identical to the first screenshot.

03

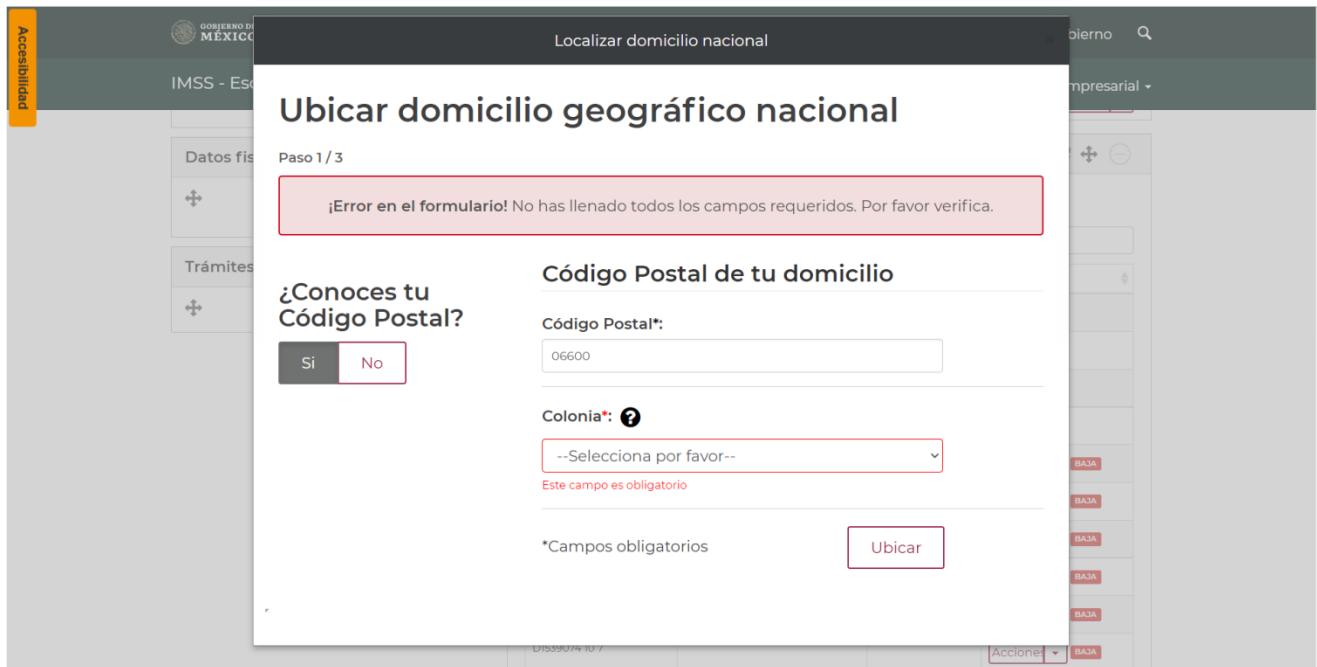
5.2.3 Ubicación de la obra



Paso 1 de 3. Si conoce el Código Postal debe dar clic en **Sí**. El usuario debe capturar el Código Postal, seleccionar la Colonia de la lista desplegable y dar clic en **Ubicar**.



Los errores que se emiten en la ubicación de la obra, son los predeterminados en el componente INEGI, si conoce o no el Código Postal.



Ubicar domicilio geográfico nacional

Paso 1 / 3

¡Error en el formulario! No has llenado todos los campos requeridos. Por favor verifica.

¿Conoces tu Código Postal?

Si No

Código Postal de tu domicilio

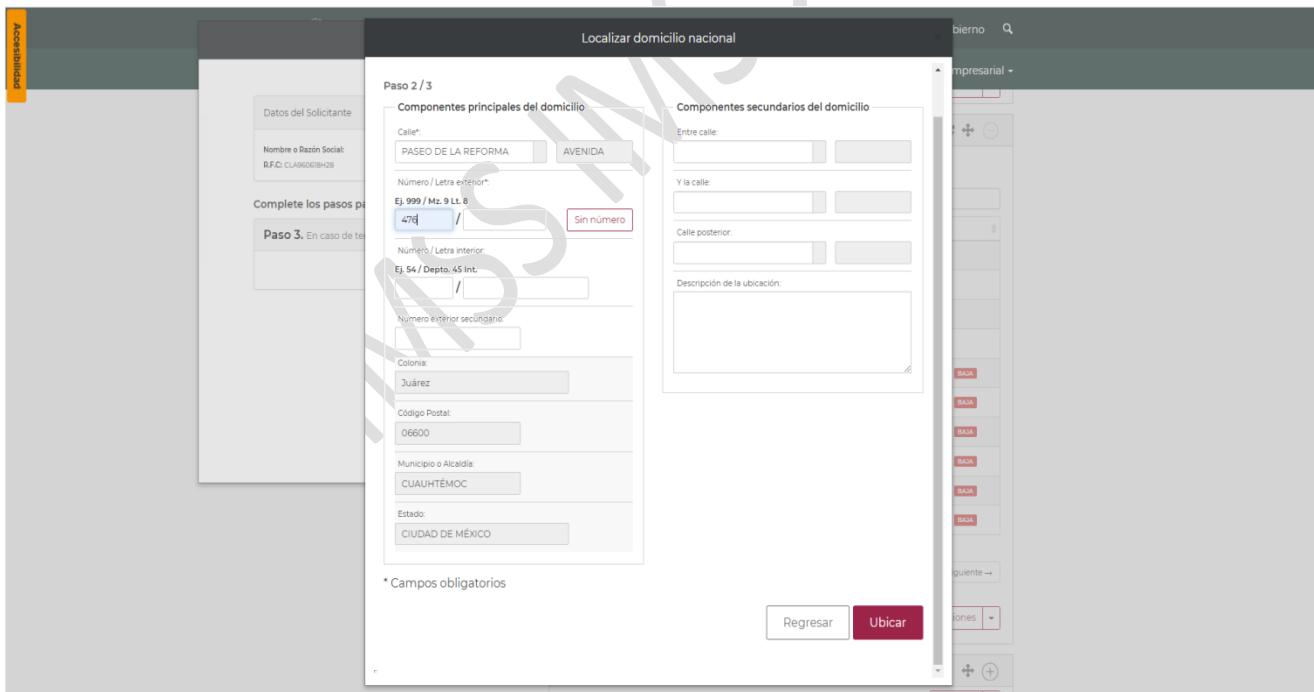
Código Postal*: 06600

Colonia*: --Selecciona por favor--
Este campo es obligatorio

*Campos obligatorios Ubicar



. Paso 2 de 3. Se debe capturar el domicilio de la obra



Localizar domicilio nacional

Paso 2 / 3

Datos del solicitante

Nombre o Razón Social:
RFC: CLA800818H28

Complete los pasos para continuar

Paso 3. En caso de tener una obra:

Componentes principales del domicilio

Calle*: PASEO DE LA REFORMA / AVENIDA

Número / Letra exterior*: Ej. 999 / Mz. 9 Lt. 8
Número / Letra interior: Ej. S4 / Depto. 45 Int.

Número exterior secundario:

Colonia: Juárez

Código Postal: 06600

Municipio o Alcaldía: CUAUHTÉMOC

Estado: CIUDAD DE MÉXICO

* Campos obligatorios

Regresar Ubicar

Componentes secundarios del domicilio

Entre calle:

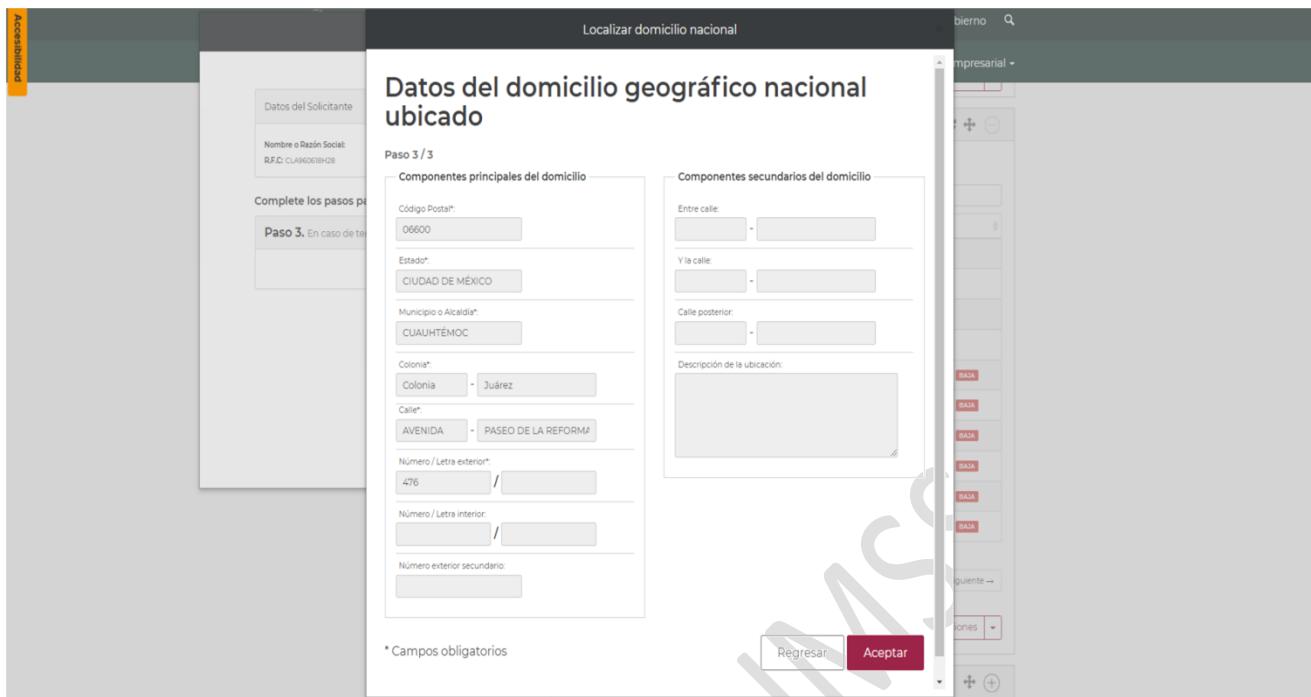
Vía calle:

Calle posterior:

Descripción de la ubicación:



Paso 3 de 3. El Usuario debe confirmar la ubicación de la obra, dando clic en Aceptar.



Datos del domicilio geográfico nacional ubicado

Paso 3 / 3

Componentes principales del domicilio

Código Postal*: 06600

Estado*: CIUDAD DE MÉXICO

Municipio o Alcaldía*: CUAUHTÉMOC

Colonia*: Colonia - Juárez

Calle*: AVENIDA - PASEO DE LA REFORMA

Número / Letra exterior: 476 /

Número / Letra interior:

Número exterior secundario:

Componentes secundarios del domicilio

Entre calle:

Y la calle:

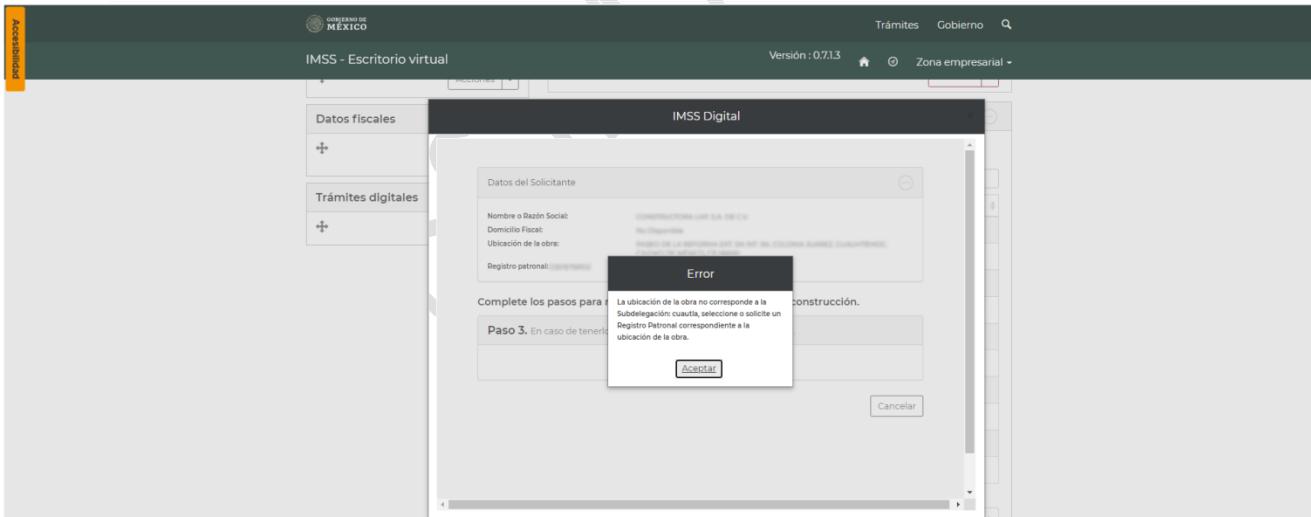
Calle posterior:

Descripción de la ubicación:

* Campos obligatorios

Regresar Aceptar

 Si el Registro Patronal no corresponde a la circunscripción de la ubicación de la obra, el sistema no permite realizar el Registro de Obra, muestra un mensaje de error.



GOBIERNO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio virtual

Versión : 0.7.1.3

Trámites Gobierno

Accesibilidad

IMSS Digital

Error

Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: CONSTRUCCIONES JUAN LIA DE CIE
Domicilio Fiscal: No Disponible
Ubicación de la obra: PROYECTO DE LA REPRESA EN EL RÍO DEL COLONIA JUANDE (CUAUHTEMOC)

Registro patronal: [REDACTED]

Complete los pasos para iniciar el trámite

Paso 3. En caso de tenerlo

Aceptar Cancelar



Una vez que se ubicó correctamente el domicilio de la obra con respecto al Registro Patronal, al dar clic en el botón Aceptar el sistema muestra los datos del solicitante.



GOBIERNO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio virtual

IMSS Digital

Gobierno Zona personal Salir

Accesibilidad

Datos personales

Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: CONSTRUCCIONES JUAN LIA DE CIE
Domicilio Fiscal: No Disponible
Ubicación de la obra: PROYECTO DE LA REPRESA EN EL RÍO DEL COLONIA JUANDE (CUAUHTEMOC)
Registro patronal: [REDACTED]

5.2.4 Datos generales de la obra

04



El Sistema solicita los Datos generales de la obras, dependiendo de la clase de obra y tipo de usuario:



Si el usuario seleccionó Obra Pública y es Contratista o Subcontratista los campos que debe capturar son los siguientes:

Contratista	Subcontratista
Periodo de ejecución: Fecha de inicio* Fecha de término* Número REPSE: Monto de la obra* ¹ Superficie de Construcción ¹ Tipo de Obra* Número de procedimiento* Observaciones de registro de obra	Periodo de ejecución: Fecha de inicio* Fecha de término* Número REPSE: Monto de la obra* ¹ Superficie de Construcción ¹ Tipo de Obra* Número de Aviso de Ubicación de la Obra Observaciones de registro de obra

Si el usuario seleccionó obra pública y es Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada los campos que debe capturar son los siguientes:

Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada
Periodo de ejecución: Fecha de inicio* y Fecha de término*:
Monto de contrato para la ejecución de la obra especializada*
Objeto de la obra especializada a ejecutar*
Número aproximado de trabajadores que participan en la ejecución de la obra especializada*
Número de Registro ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social* (REPSE)
Número de Aviso de Ubicación de Obra

Si el usuario seleccionó obra pública y es Intermediario, los campos que debe capturar son los siguientes:

Intermediario
Vigencia del Contrato:
Fecha de inicio*
Fecha de término*
Objeto del contrato*
<ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> Reclutamiento<input type="radio"/> Selección<input type="radio"/> Entrenamiento<input type="radio"/> Capacitación<input type="radio"/> Otro- especifique
Monto del contrato* ¹
Número de Aviso de Ubicación de la Obra
Observaciones de registro de obra

¹ Cantidades sin decimales



* Campo Obligatorio



Datos Generales de Obra Privada

Si el usuario seleccionó Obra Privada y es Propietario, Contratista o Subcontratista, los campos que debe capturar son los Datos generales de la obra, dependiendo del tipo de usuario.

Propietario	Contratista	Subcontratista
Periodo de ejecución:	Periodo de ejecución:	Periodo de ejecución:
Fecha de inicio*	Fecha de inicio*	Fecha de inicio*
Fecha de término*	Fecha de término*	Fecha de término*
Número REPSE:	Número REPSE:	Número REPSE:
Monto de la obra* ¹	Monto de la obra* ¹	Monto de la obra* ¹
Superficie de Construcción* ¹	Superficie de Construcción* ¹	Superficie de Construcción* ¹
Tipo de Obra*	Tipo de Obra*	Tipo de Obra*
Observaciones de registro de obra	Número de Aviso de Ubicación de Obra Observaciones de registro de obra	Número de Aviso de Ubicación de Obra Observaciones de registro de obra

Si el usuario seleccionó Obra Privada y es Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada los campos que debe capturar, son los siguientes:

Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada
Periodo de ejecución: Fecha de inicio*, Fecha de término*:
Objeto de la obra especializada a ejecutar*
Monto de contrato para la ejecución de la obra especializada*
Número aproximado de trabajadores que participarán en la ejecución de la obra especializada*
Número de REPSE*:
Número de Aviso de Ubicación de Obra:
Observaciones del registro de obra:

Si el usuario seleccionó Obra Privada y es Intermediario los campos que debe capturar, son los siguientes:

Intermediario
Vigencia del Contrato:
Fecha de inicio*
Fecha de término*
Número de REPSE:
Objeto del contrato*
Monto del contrato* ¹
Número de Aviso de Ubicación de la Obra
Observaciones de registro de obra

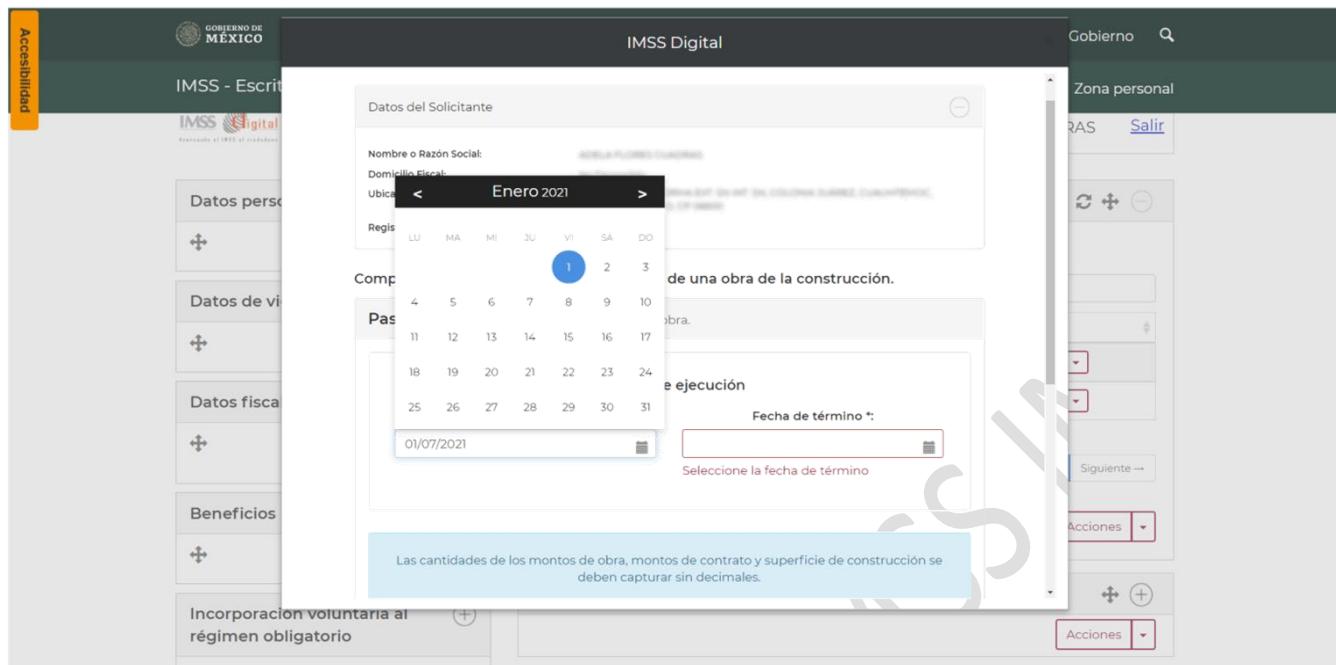
¹ Cantidades sin decimales



* Campo Obligatorio



El Usuario tiene que registrar el Periodo de ejecución de la obra, para ello tiene que desplegar el calendario, seleccionar la fecha de inicio y fecha de término.



IMSS Digital

Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: [REDACTED]
Domicilio Fiscal: [REDACTED]
Ubicación de la obra: [REDACTED]

Registro patronal: Y6468284101

Paso 4. Proporcione los datos generales de la obra

Periodo de ejecución:

Fecha de inicio *: 01/07/2021

Fecha de término *: [Empty]

Seleccione la fecha de término

Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.

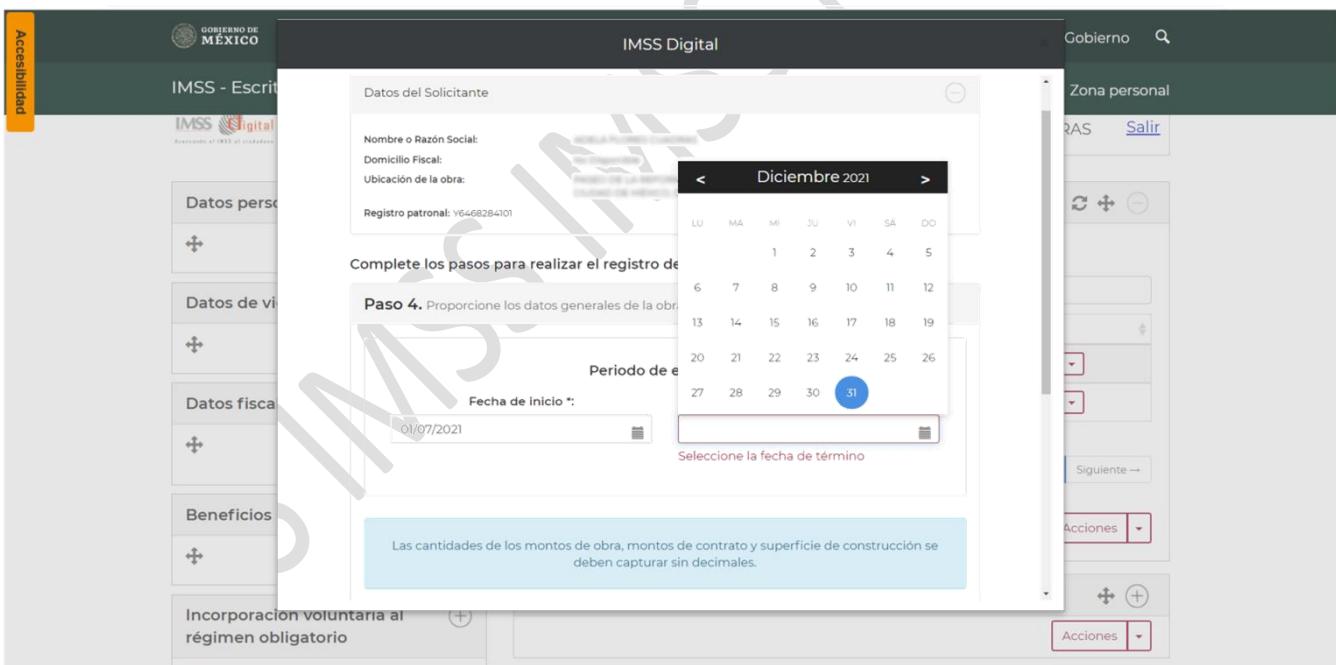
Accesibilidad

Gobierno Zona personal

RAS Salir

Siguiente →

Acciones



IMSS Digital

Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: [REDACTED]
Domicilio Fiscal: [REDACTED]
Ubicación de la obra: [REDACTED]

Registro patronal: Y6468284101

Paso 4. Proporcione los datos generales de la obra

Periodo de ejecución:

Fecha de inicio *: 01/07/2021

Fecha de término *: [Empty]

Seleccione la fecha de término

Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.

Accesibilidad

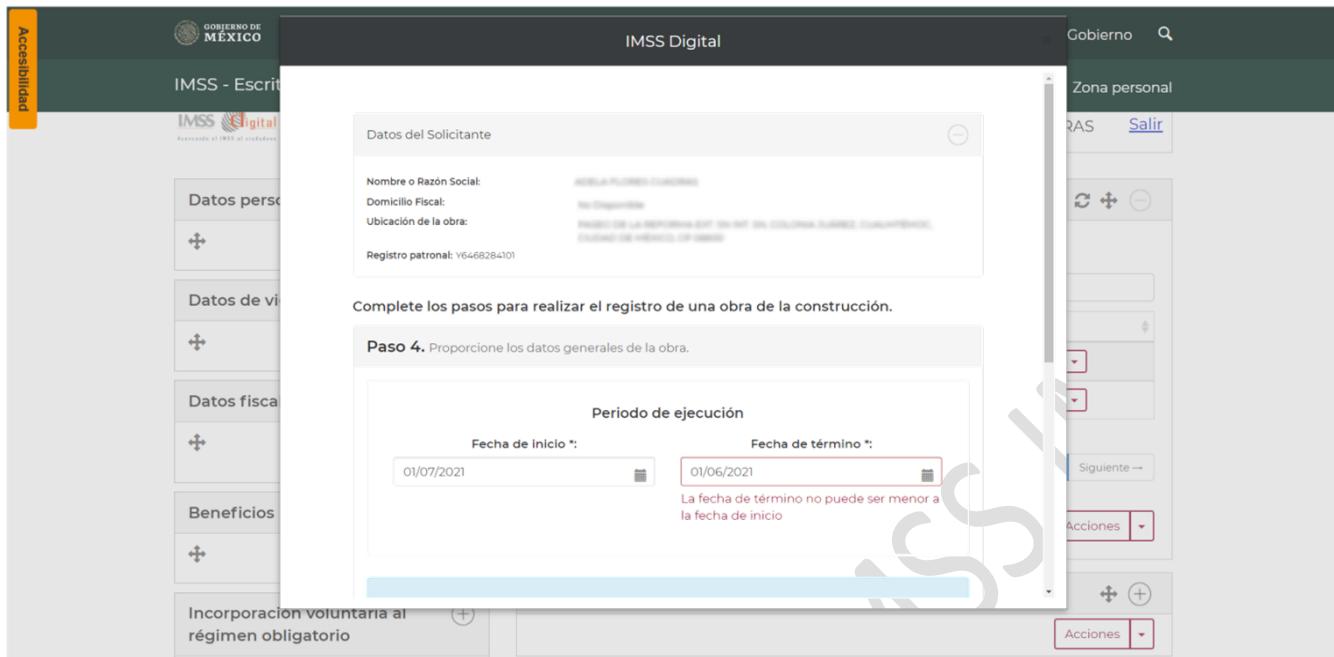
Gobierno Zona personal

RAS Salir

Siguiente →

Acciones

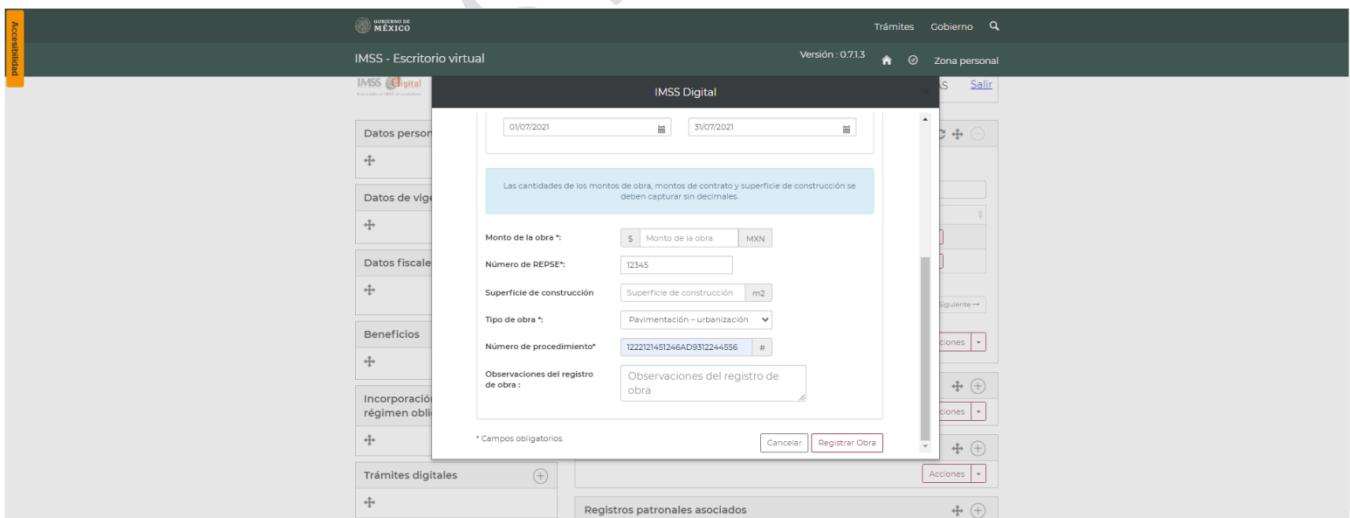
- ☒ Si el usuario no selecciona la fecha de inicio, fecha de término, o las dos, el sistema emitirá los siguientes mensajes de “Alerta”, Seleccione la fecha de inicio o de término.
- ☒ El sistema valida que la fecha de término no sea menor a la fecha de inicio, si no cumple con la validación emite una “Alerta”.



El Usuario debe realizar las siguientes acciones para concluir el paso 4.

Capturar el Monto de la obra, Número de REPSE, Superficie de construcción, Tipo de obra, Número de Procedimiento (para Obra Privada no aplica).

Si el usuario necesita realizar alguna precisión, puede emplear el campo Observaciones del registro de obra.



* Campo Obligatorio



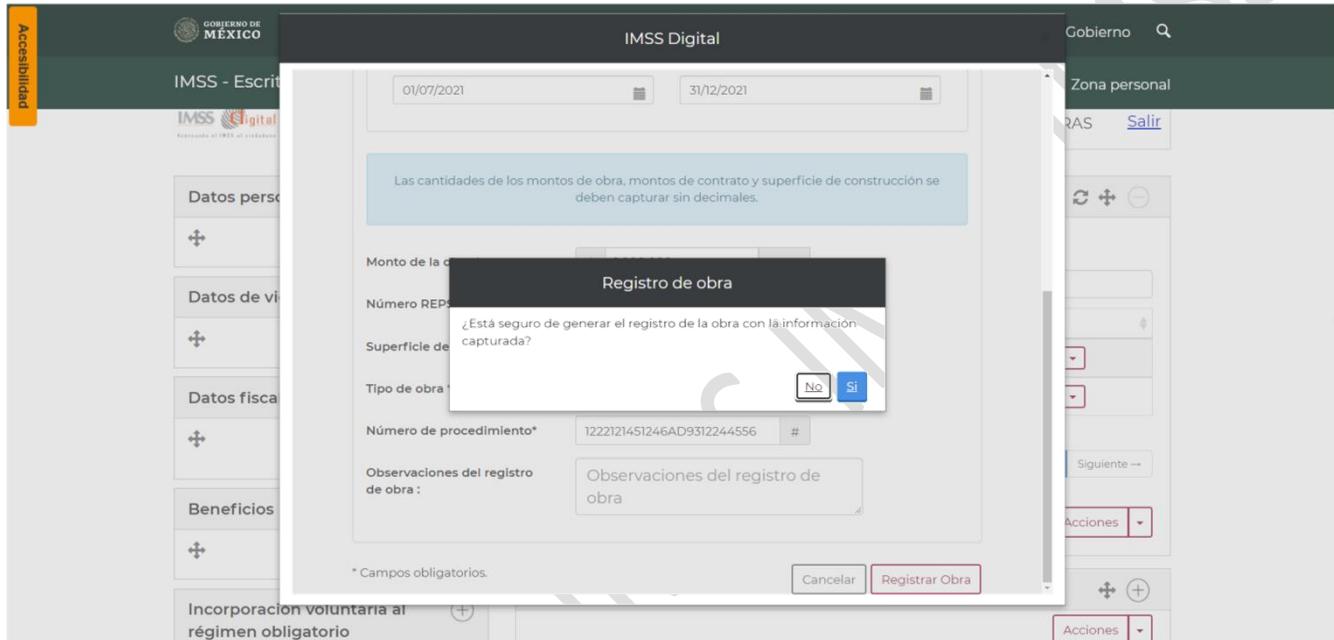
El sistema valida la información capturada, así como la captura de los campos obligatorios, si la información no es válida, se emitirá un mensaje de “Alerta”.



El usuario al terminar de capturar la información solicitada, si es correcta, deberá presionar el botón Registrar Obra, de lo contrario presione el botón Cancelar. Si el usuario presiona Cancelar el sistema lo remitirá al Escritorio.



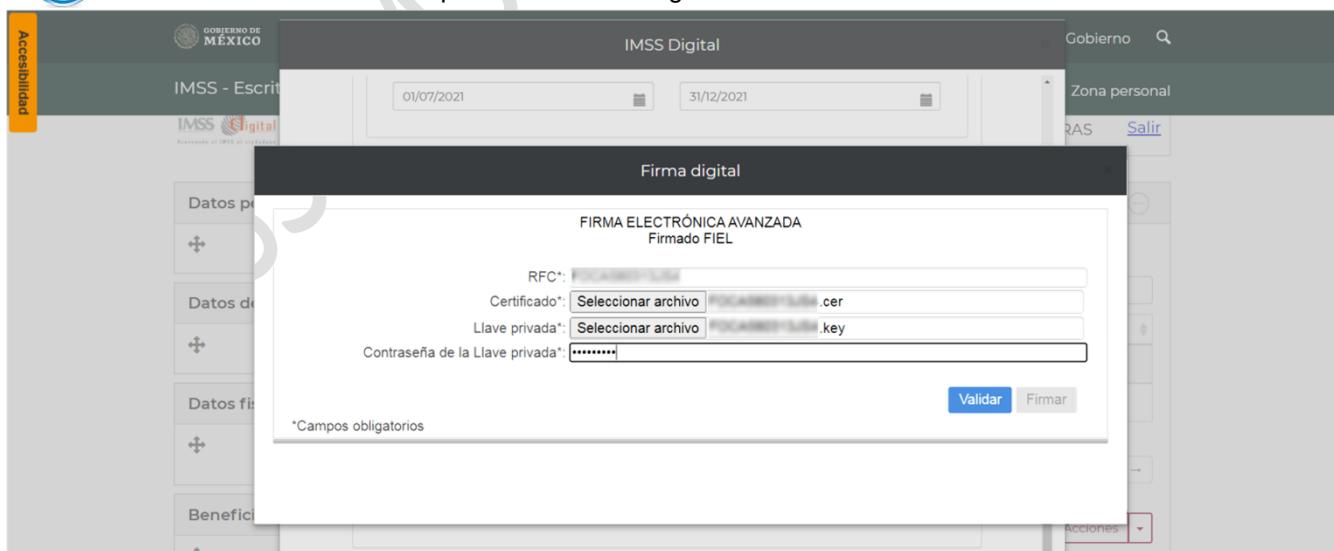
El Usuario debe confirmar que está seguro de generar el registro de obra, dando clic en **SI** o **NO**.



The screenshot shows the IMSS Digital application interface. On the left, there's a sidebar with various menu options like 'Accesibilidad', 'IMSS - Escritorio', 'IMSS Digital', 'Datos personales', 'Datos de vivienda', 'Datos fiscales', 'Beneficios', and 'Incorporación voluntaria al régimen obligatorio'. The main area has two date pickers set to '01/07/2021' and '31/12/2021'. A message box states: 'Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.' Below it is a modal dialog titled 'Registro de obra' with the question '¿Está seguro de generar el registro de la obra con la información capturada?'. It contains 'No' and 'Si' buttons. Other fields in the form include 'Número REP', 'Superficie de obra', 'Tipo de obra', 'Número de procedimiento*', and 'Observaciones del registro de obra'. At the bottom are 'Cancelar' and 'Registrar Obra' buttons.



Si el Usuario confirma que está seguro de generar el Registro de Obra, con la información capturada, el sistema muestra el componente de firma digital.



The screenshot shows the IMSS Digital application interface. The sidebar includes 'Accesibilidad', 'IMSS - Escritorio', 'IMSS Digital', 'Datos personales', 'Datos de vivienda', 'Datos fiscales', and 'Beneficios'. The main area features a date range from '01/07/2021' to '31/12/2021'. A modal dialog titled 'Firma digital' displays the heading 'FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA Firmado FIEL'. It requires input for 'RFC*', 'Certificado*' (with a file selection field containing '.cer'), 'Llave privada*' (with a file selection field containing '.key'), and 'Contraseña de la Llave privada*' (with a password field). At the bottom are 'Validar' and 'Firmar' buttons. A note at the bottom of the dialog says '*Campos obligatorios'.



El Usuario debe ingresar RFC, certificado (.cer), llave privada (.key) y contraseña de clave privada.





El Sistema verifica, autentifica



El Usuario firma.

05

5.2.5 Acuse



El Usuario debe dar clic en el botón Terminar para concluir con el Registro de Obra.



El Sistema genera dos tipos de acuses, el acuse de registro de obra y el acuse por el trámite, mismo que se puede imprimir en el módulo de acuses.



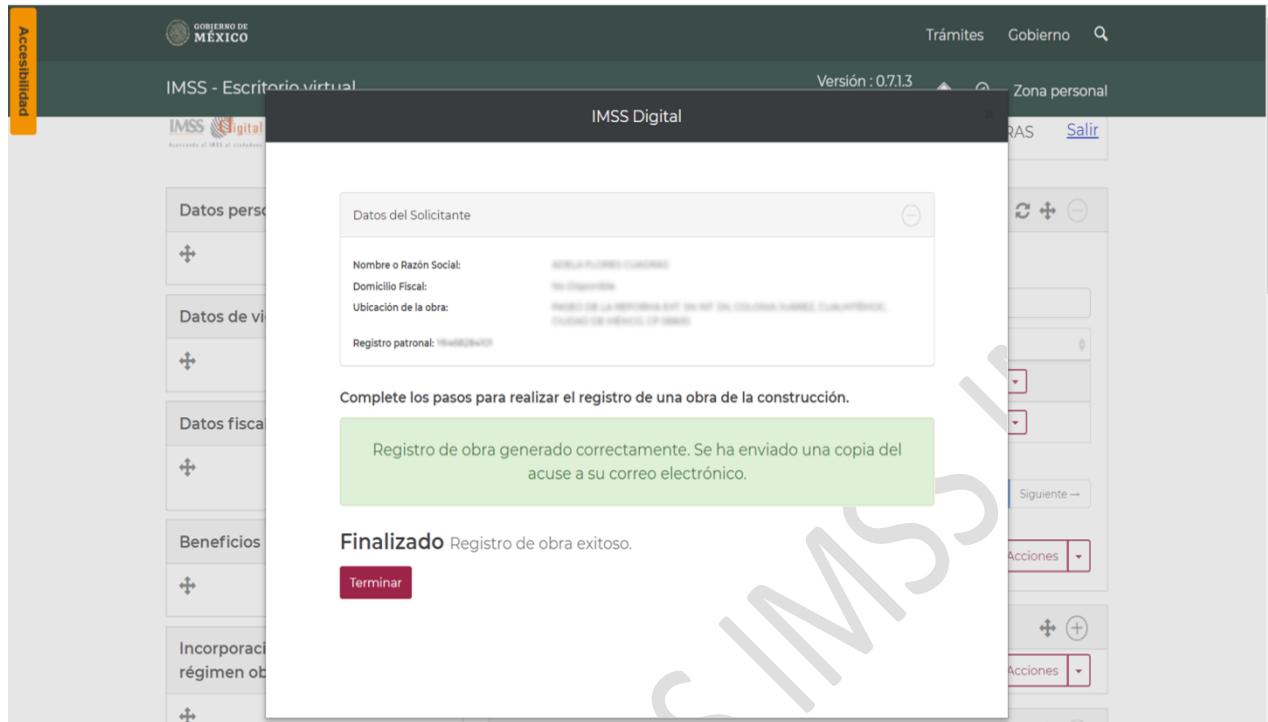
El sistema envía una copia del Acuse de Registro de Obra, al correo que el Usuario registró en los servicios digitales del IMSS.



El Sistema emite acuse por el Registro de la Obra de Construcción, con Número de Registro de Obra, la obra registrada se muestra en el Escritorio SIROC, con estatus activa.



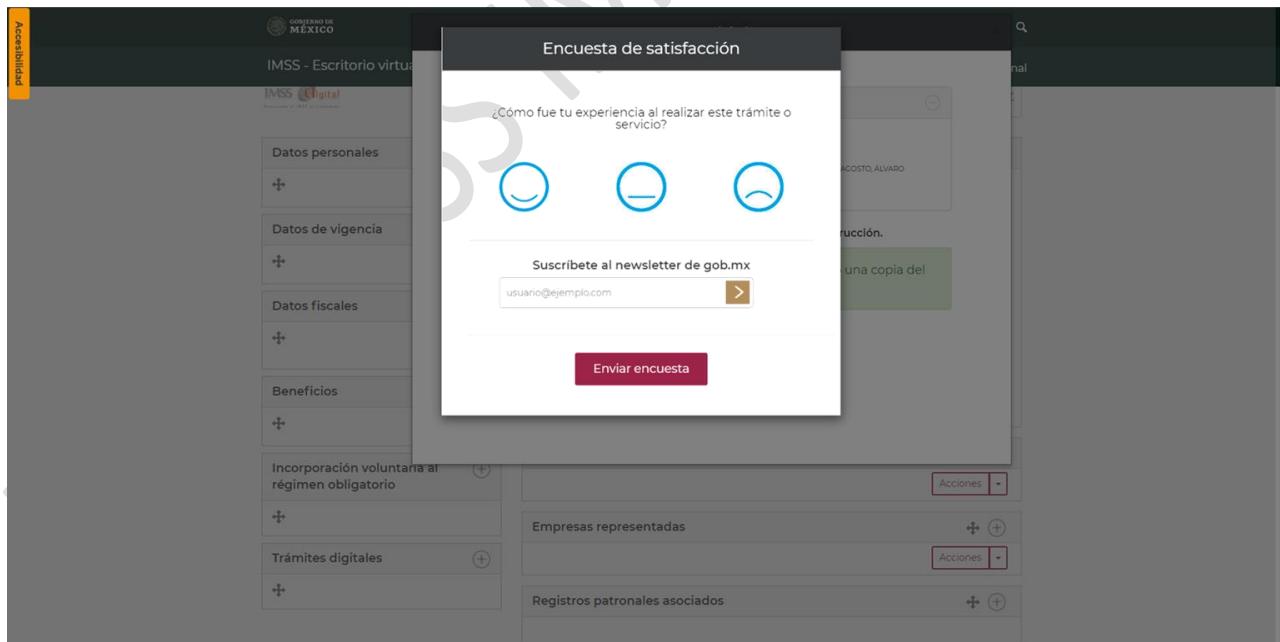
The screenshot displays the IMSS Escritorio virtual digital service interface. The top navigation bar includes 'Accesibilidad' (Accessibility), 'GOBIERNO DE MÉXICO', 'Trámites' (Processes), 'Gobierno' (Government), and a search icon. The main title is 'IMSS - Escritorio virtual'. A central modal window titled 'IMSS Digital' shows the 'Datos del Solicitante' (Data of the Requester) section, which includes fields for Name, Address, Location, and Business Registry. Below this, a green box states: 'Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción.' (Complete the steps to register a construction work). Another green box below says: 'Registro de obra generado correctamente. Se ha enviado una copia del acuse a su correo electrónico.' (Construction work registration generated correctly. An acknowledgment copy has been sent to your email address). The main content area shows a detailed document titled 'Acuse de recibo registro de obra de construcción' (Acknowledgment of receipt of construction work registration) from 'gob.mx'. The document contains sections for the requester (Nombre, razón social: 'ASOCIACIÓN CIVIL COOPERADORES', Registro patronal: '16257781396774881119'), the authority receiving it ('SUR DEL DISTRITO FEDERAL', '10 CHURUBUSCO'), and the construction work details (Clase de obra: 'Pública', Tipo de obra: 'Pavimentación – urbanización', Ubicación de la obra: '[REDACTED]', Monto de obra: '\$ 1,000,000 MXN', Superficie de construcción: '200 m2', Número REPBE: '122B0127821AAZ1016b', Número de procedimiento: '1222121451246AD9312244556'). It also features a QR code and a digital stamp from 'MÉXICO GOBIERNO'. The bottom of the document includes a note about its electronic nature and a footer with logos for 'ESTADOS UNIDOS MEXICANOS', 'CONTRALORÍA GENERAL DE LA FEDERACIÓN', and 'DIFUSIÓN'. The right side of the interface shows a vertical sidebar with tabs for 'Datos personales', 'Datos de vivienda', 'Datos fiscales', 'Beneficios', 'Datos de vivienda', 'Datos fiscales', 'Beneficios', 'Datos fiscales', 'Beneficios', 'Incorporación al régimen ob', and 'Trámites digitales'. On the far right, there are buttons for 'Siguiente →', 'Acciones', and 'Terminar'.



The screenshot shows a modal window from the IMSS Digital platform. The title bar says "IMSS Digital". The main content area is titled "Datos del Solicitante" and contains fields for "Nombre o Razón Social" (ACOSTA FLORIDES CLAUDIO), "Domicilio Fiscal" (No disponible), "Ubicación de la obra" (PROYECTO DE UN INSTITUTO DE SALUD EN COLONIA SURESTE, CIUDAD DE MÉXICO, CP 12000), and "Registro patronal" (RE0000000000000000). Below this, a green box displays the message: "Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción." and "Registro de obra generado correctamente. Se ha enviado una copia del acuse a su correo electrónico." At the bottom of the modal, a red button says "Finalizado Registro de obra exitoso." and "Terminar". The background shows the IMSS Escritorio virtual interface with various tabs like "Datos personales", "Datos de vigencia", "Datos fiscales", etc.



Al presionar el botón Terminar, el sistema muestra una encuesta de Satisfacción.



The screenshot shows a modal window titled "Encuesta de satisfacción" asking "¿Cómo fue tu experiencia al realizar este trámite o servicio?". It features three circular icons with faces: a smiley face, a neutral face, and a sad face. Below the icons is a newsletter sign-up field with the placeholder "usuario@ejemplo.com" and a "Suscríbete" button. At the bottom is a red "Enviar encuesta" button. The background shows the IMSS Digital interface with sections like "Datos personales", "Datos de vigencia", "Datos fiscales", etc., and lists for "Empresas representadas" and "Registros patronales asociados".



Al enviar la encuesta, el usuario deberá presionar el botón terminar, para regresar al Escritorio SIROC.

No.	No. de registro de obra	Cumplimiento de Reporte Bimestral	Estatus	Incidencias
1	C000000000000000000	●	Activa	Seleccione ...
2	C000000000000000001	●	Activa	Seleccione ...
3	C000000000000000004	●	Activa	Seleccione ...
4	C000000000000000005	●	Activa	Seleccione ...
5	C000000000000000006	●	Activa	Seleccione ...
6	C0002076	●	Activa	Seleccione ...
7	C000000000000000007	●	Activa	Seleccione ...
8	C000000000000000008	●	Activa	Seleccione ...



El sistema muestra la obra registrada C0002076, con estatus activa

5.3 Registro de Obra_Subcontratista

Precondiciones:

- El Usuario deberá estar registrado dentro del Portal IMSS y autentificarse en el aplicativo, a través de su FIEL.
- El Usuario que se firme en el sistema, deberá contar un Registro Patronal vigente ante el Instituto.
- El Usuario puede realizar el Registro de Obra en relación con la clase y tipo de usuario.
- El Usuario no podrá realizar un Registro de Obra si no tiene el Registro Patronal Vigente.



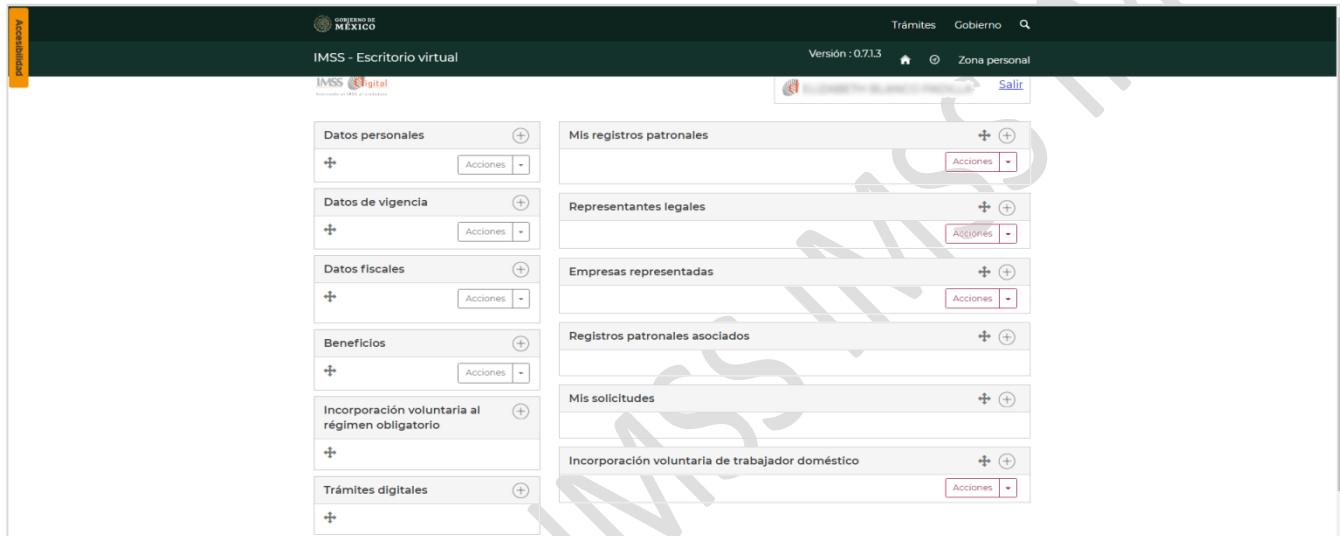
El Usuario no podrá realizar un registro de obra si no tiene un Registro patronal que corresponda a la circunscripción Subdelegacional de la ubicación de la Obra.



Para realizar el Registro de Obra, el Subcontratista necesita el número de registro de obra de Construcción que el Contratista previamente registró ante el Instituto.

Pasos para el Registro de Obra de Subcontratista:

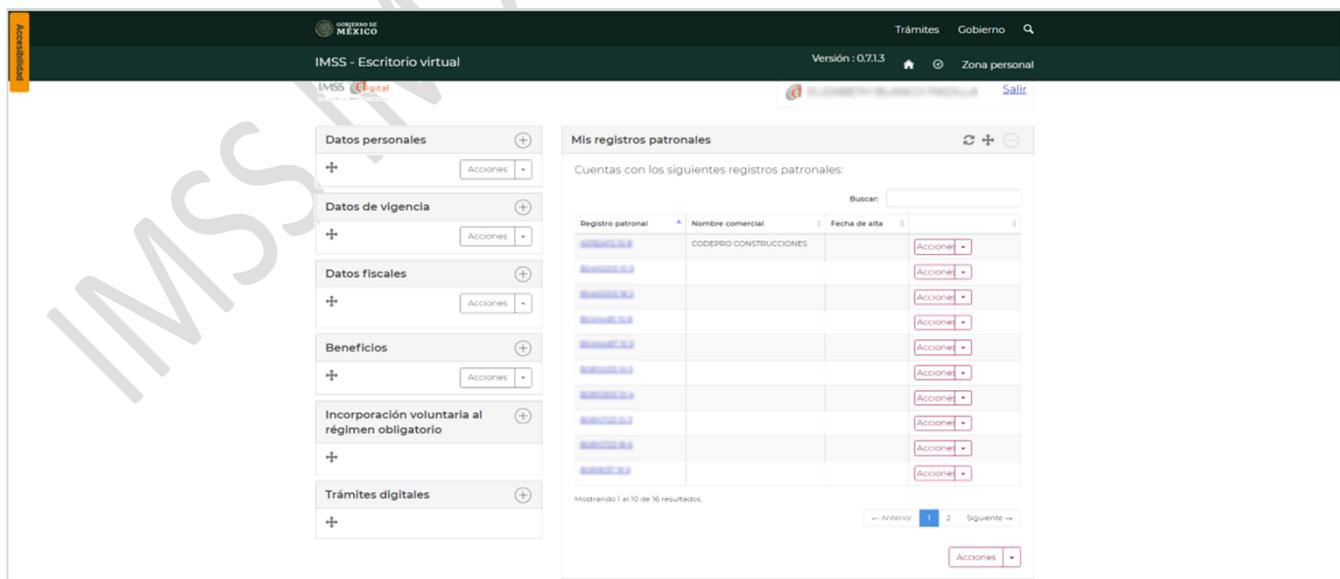
- Entrar al Escritorio Virtual
- Autentificarse con su FIEL
- El usuario debe ubicar el Registro Patronal que corresponda a la ubicación de la obra de construcción.



The screenshot shows the IMSS Escritorio virtual interface. On the left, there is a sidebar with various menu items like 'Datos personales', 'Datos de vigencia', 'Datos fiscales', etc. The main area is titled 'Mis registros patronales' and displays a list of registered companies. Each entry has a red 'Acciones' button. The top right corner shows the version 'Versión : 07.1.3' and a 'Salir' button.



El sistema despliega los Registros Patronales.



This screenshot shows a detailed view of the 'Mis registros patronales' section. It lists 16 entries, each with a company name and a date of registration. The first entry is 'CODEPRO CONSTRUCCIONES'. At the bottom, it says 'Mostrando 1 al 10 de 16 resultados' and has navigation buttons for 'Anterior' and 'Siguiente'. The top right corner shows the version 'Versión : 07.1.3' and a 'Salir' button.



El usuario debe ubicar el Registro Patronal que corresponda a la ubicación de la obra de construcción.



El usuario debe dar clic en Acciones, en el Registro de Obra

The screenshot shows the IMSS Escritorio virtual interface. On the left, there is a sidebar with various service categories: Datos personales, Datos de vigencia, Datos fiscales, Beneficios, Incorporación voluntaria al régimen obligatorio, and Trámites digitales. Each category has a '+' sign and an 'Acciones' button. The main area is titled 'Mis registros patronales' and displays a table of registered companies. One row for 'CODEPRO CONSTRUCCIONES' has a red 'Acciones' button highlighted with a blue arrow. The table includes columns for Registro patronal, Nombre comercial, and Fecha de alta. Below the table, a message says 'Mostrando 1 al 10 de 16 resultados'.



En el Escritorio de SIROC, el usuario accede a los Servicios: Registro de Obra, e Incidencias y Consulta de Obra.

The screenshot shows the SIROC Escritorio virtual interface. The top navigation bar includes 'GOBIERNO DE MÉXICO', 'IMSS Digital', 'Gobierno', and 'Salir'. The sidebar on the left is identical to the one in the previous screenshot. The main content area has tabs for 'Servicios', 'Registro de Obra' (which is selected and highlighted in grey), and 'Consulta de Obra'. A note below the tabs says 'Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.' The 'Resultados' section shows a table of registered works with columns: No., No. de registro de obra, Cumplimiento de Reporte Bimestral, Estatus, and Incidencias. The table contains three entries, each with a green or red circular status indicator.



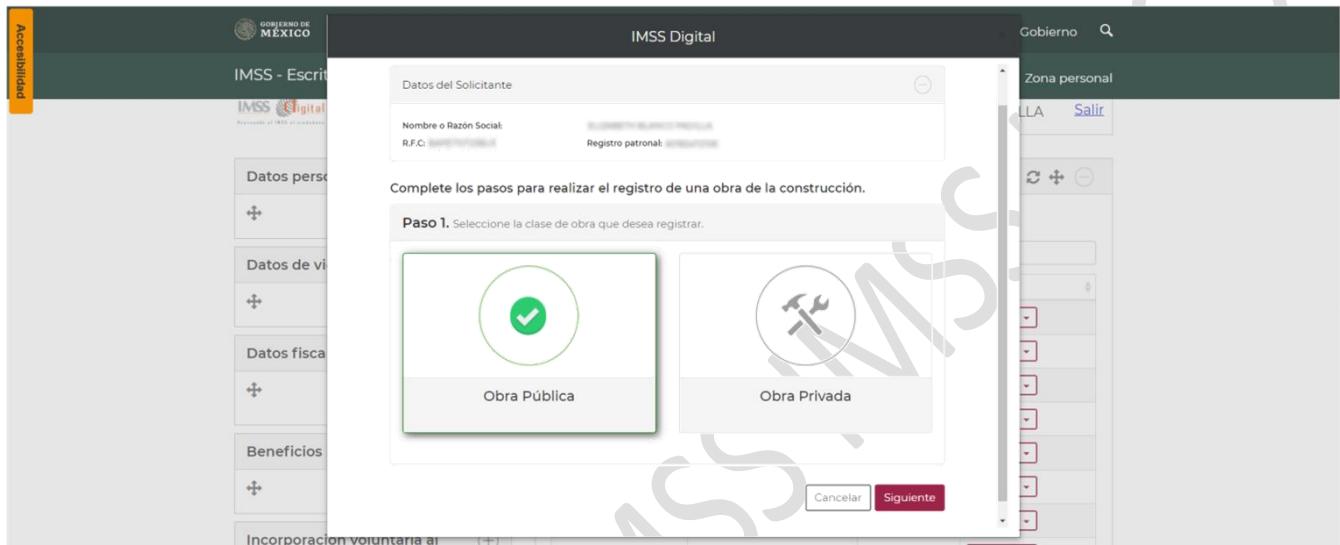
El sistema muestra los datos generales del solicitante y las obras registradas.

01

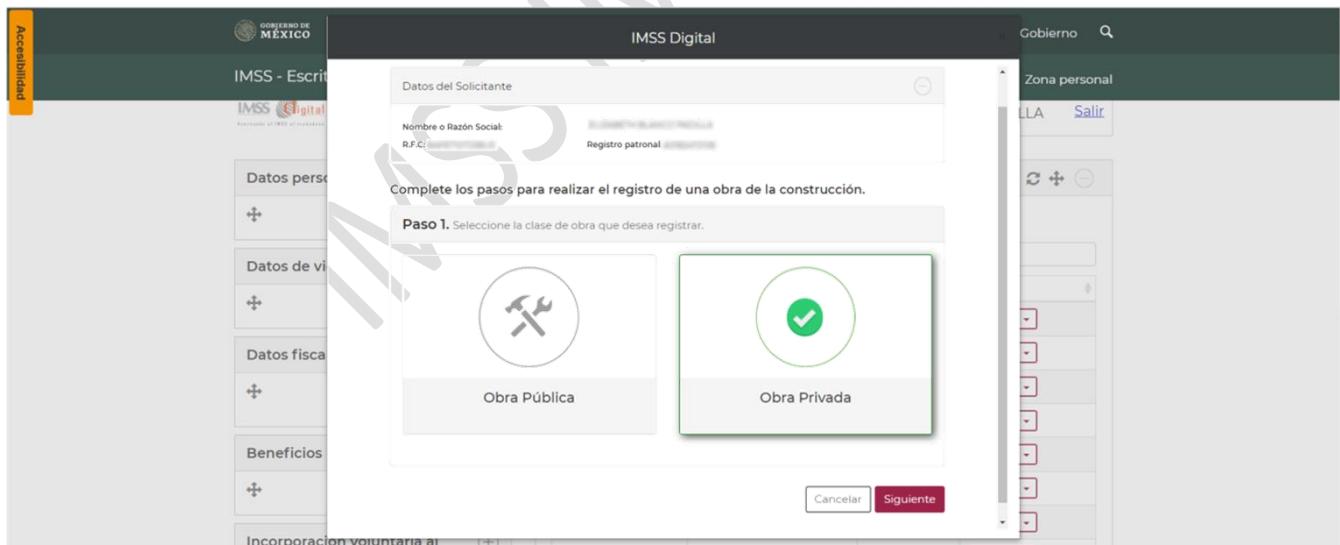
5.3.1 Clase de Obra



El usuario debe seleccionar la Clase de Obra: Pública o Privada y dar clic en siguiente.



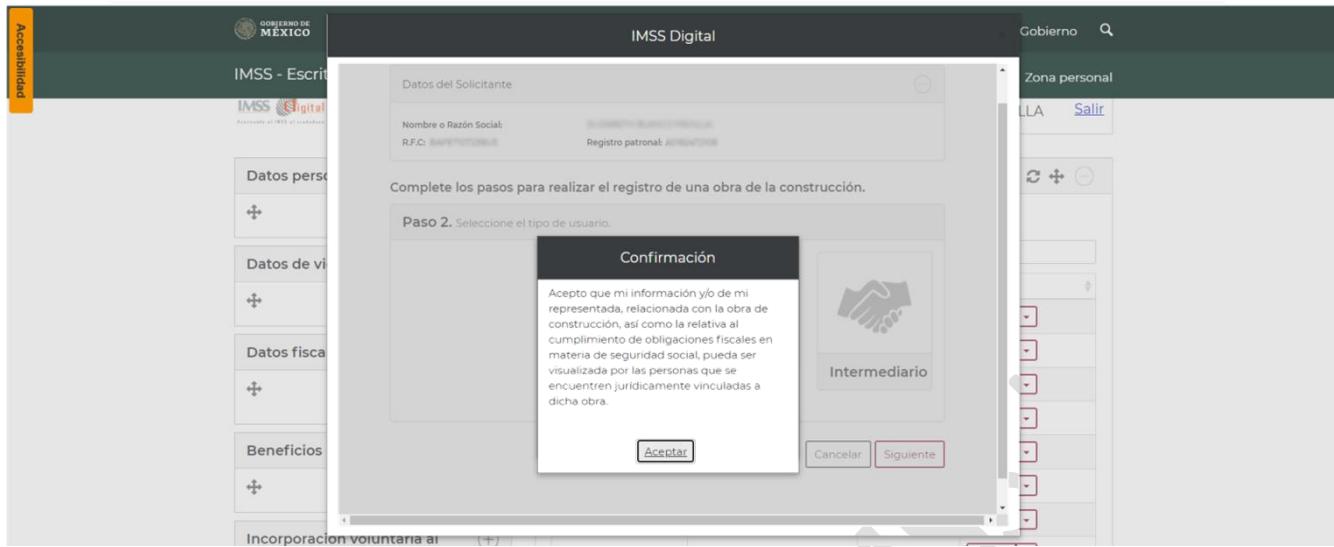
The screenshot shows a step-by-step registration process for construction work. Step 1 asks the user to select the type of work: 'Obra Pública' or 'Obra Privada'. The 'Obra Pública' option is selected, indicated by a green circle with a white checkmark. The 'Obra Privada' option is shown with a grey background. Below the buttons are 'Cancelar' and 'Siguiente' buttons. On the left sidebar, there are links for 'Accesibilidad', 'IMSS - Escritorio', and several other categories like 'Datos personales', 'Datos de vivienda', etc. On the right, there's a 'Zona personal' sidebar with a 'Salir' link.



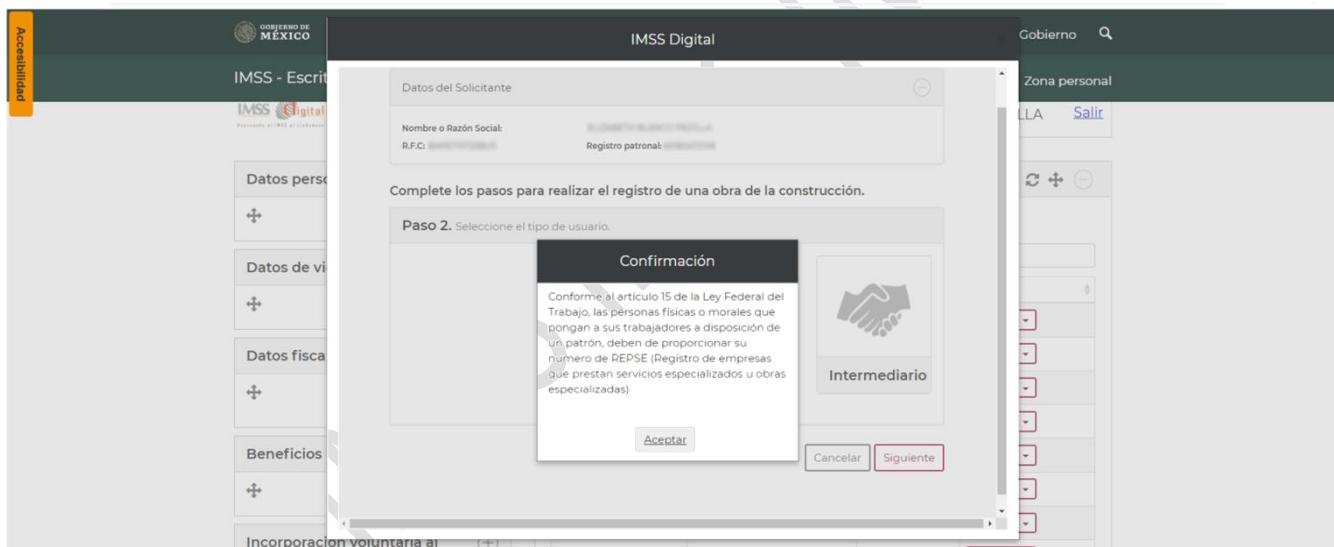
This screenshot shows the same step in the process after the user has confirmed their selection. The 'Obra Privada' button is now highlighted with a green circle and a white checkmark, while the 'Obra Pública' button is greyed out. The 'Cancelar' and 'Siguiente' buttons are visible at the bottom. The interface and sidebar are identical to the previous screenshot.



El Sistema emite dos mensajes de confirmación, dar clic en aceptar.



The screenshot shows the IMSS Digital interface. On the left, there's a sidebar with 'Accesibilidad' highlighted. The main area has 'IMSS - Escritorio' and 'IMSS Digital' branding. A 'Datos personal' section is visible. A central modal window titled 'Confirmación' contains the text: 'Acepto que mi información y/o de mi representada, relacionada con la obra de construcción, así como la relativa al cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, pueda ser visualizada por las personas que se encuentren jurídicamente vinculadas a dicha obra.' It includes 'Aceptar', 'Cancelar', and 'Siguiente' buttons. To the right, a 'Gobierno' sidebar shows 'Zona personal' and 'LLA Salir'.



This screenshot is identical to the one above, showing the same steps and interface elements for selecting 'Intermediario' as a user type.



El Usuario para continuar con el registro debe dar clic en aceptar



El Usuario debe seleccionar el Tipo de usuario: Subcontratista, y dar clic en Siguiente.

02

5.3.2 Tipo de Usuario



El usuario debe seleccionar el tipo de usuario con el que requiere registrar la obra.



El usuario al seleccionar el tipo de usuario, si es correcto, presione el botón Siguiente, de lo contrario presione el botón Cancelar.

The screenshot shows the IMSS Digital platform interface for registering a construction work. On the left, there is a sidebar with various menu options: Accesibilidad, IMSS - Escritorio, IMSS Digital, Datos personales, Datos de vigencia, Datos fiscales, Beneficios, and Incorporación régimen obligatorio. The main area is titled 'IMSS Digital' and has a sub-section 'Datos del Solicitante' with fields for Nombre o Razón Social, R.F.C., and Registro patronal. Below this, a step-by-step guide says 'Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción.' Step 2, 'Seleccione el tipo de usuario.', is shown with three options: 'Contratista' (selected), 'Subcontratista' (highlighted in green), and 'Intermediario'. At the bottom are 'Cancelar' and 'Siguiente' buttons.

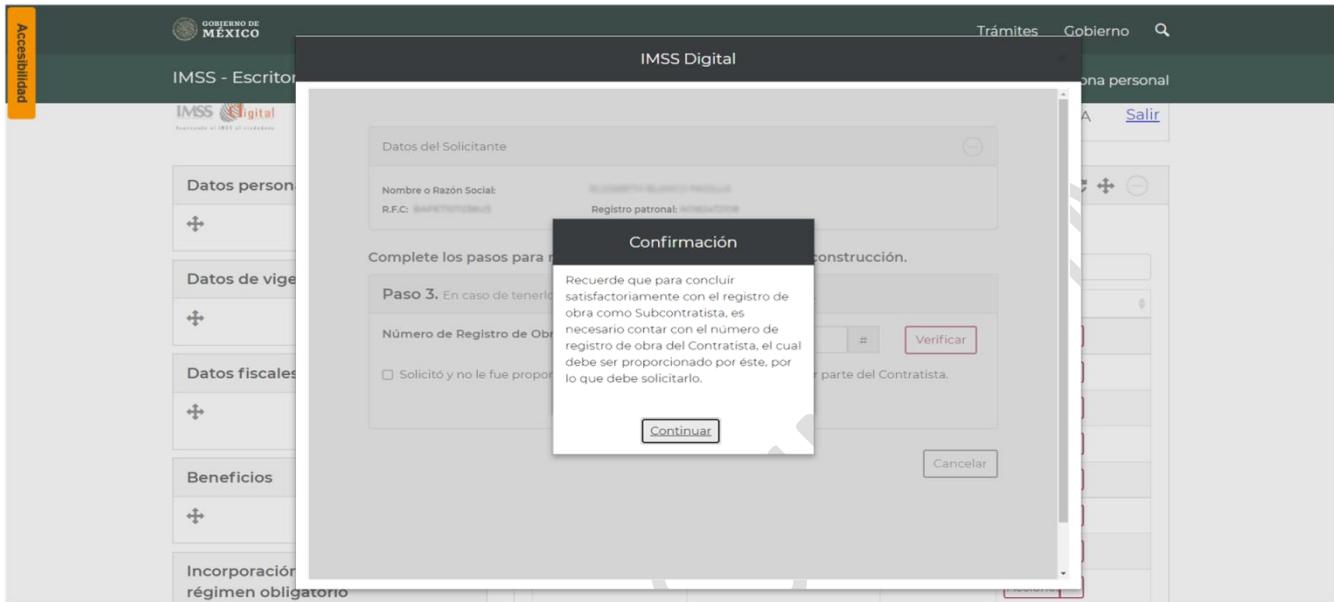
This screenshot is similar to the one above but shows an error. The 'Contratista' button is highlighted in red, indicating it is the selected but incorrect option. The other two buttons, 'Subcontratista' and 'Intermediario', are in their original grey state. The rest of the interface is identical to the first screenshot.



Si el usuario no selecciona ningún tipo de usuario el sistema emitirá el siguiente mensaje:
Seleccione tipo de usuario.



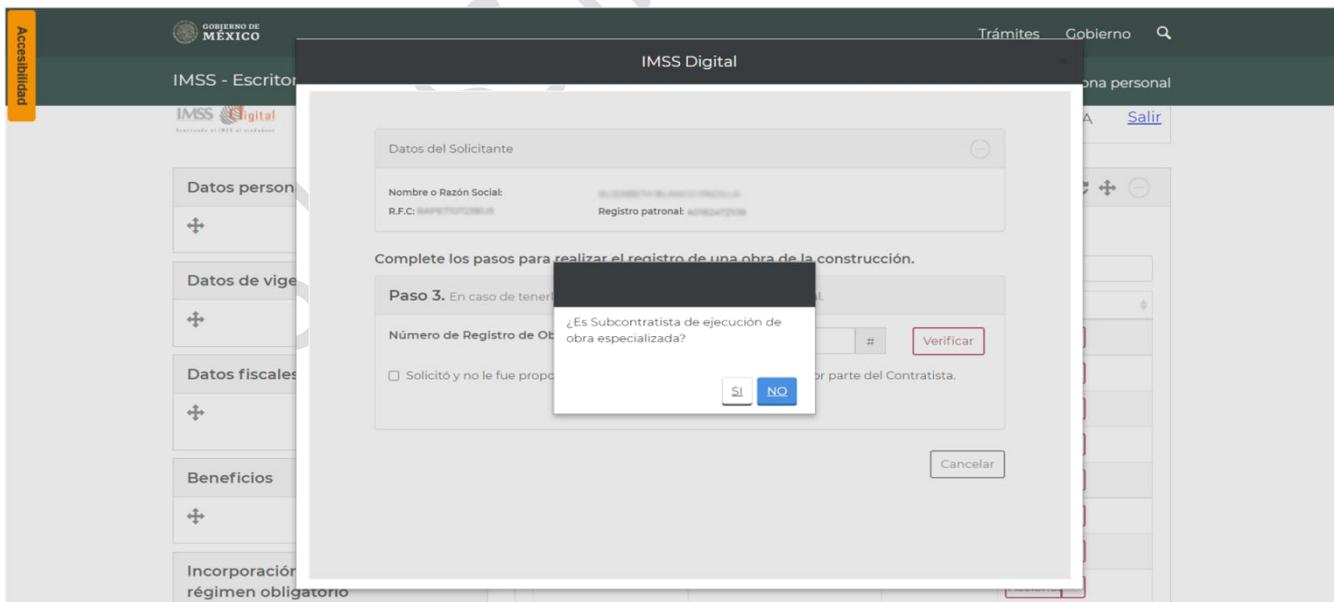
El Sistema emite un mensaje de Confirmación.



The screenshot shows a user interface for the IMSS Digital system. On the left, there's a sidebar with various menu options like 'Datos personales', 'Datos de vige...', 'Datos fiscales', 'Beneficios', and 'Incorporación régimen obligatorio'. The main area is titled 'IMSS Digital' and shows a form for 'Datos del Solicitante' with fields for 'Nombre o Razón Social' (with placeholder 'CONSTRUCTORA DE ALTA CALIDAD') and 'R.F.C.' (with placeholder 'CONALCAZ'). Below this, a modal window titled 'Confirmación' displays the following text: 'Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción.' 'Paso 3. En caso de tenerlo, proporcione el número de registro de obra del Subcontratista que ejecutó la obra especializada.' 'Número de Registro de Obra' and a checkbox 'Solicito y no le fue propuesto'. The modal also contains a note: 'Recuerde que para concluir satisfactoriamente con el registro de obra como Subcontratista, es necesario contar con el número de registro de obra del Contratista, el cual debe ser proporcionado por este, por lo que debe solicitarlo.' At the bottom of the modal are 'Continuar' and 'Cancelar' buttons.



El usuario debe presionar el botón continuar.



This screenshot is similar to the previous one but includes a question in the modal: '¿Es Subcontratista de ejecución de obra especializada?' with 'SI' and 'NO' buttons. The rest of the interface and the note at the bottom of the modal are identical to the previous screenshot.



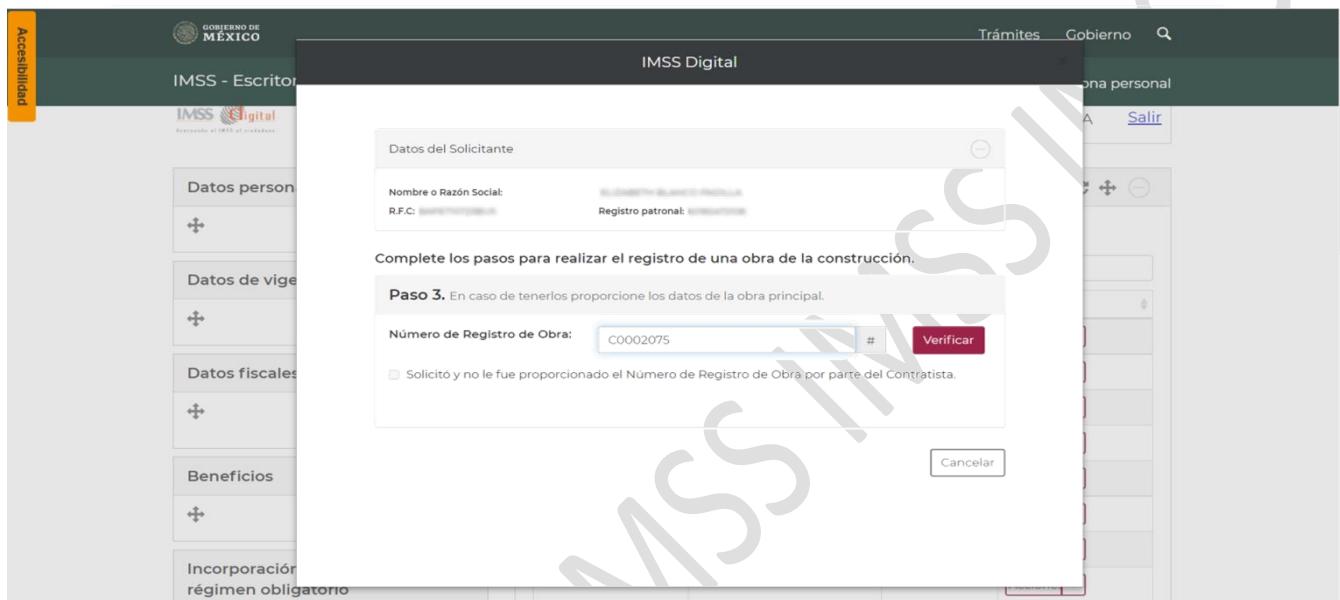
El Sistema emite un mensaje para conocer **SI** es Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada, de **no** serlo, dar clic en NO, y en su caso, deberá capturar el número e registro de obra del contratista principal.

03

5.3.3 Ubicación de la obra



El sistema verifica la estructura del número capturado, además de la existencia del número de registro de obra capturado, en la base de datos.



Accesibilidad

GOVERNO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio

IMSS Digital

Datos personales

Datos de vigencia

Datos fiscales

Beneficios

Incorporación voluntaria al régimen obligatorio

Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: R.F.C.: Registro patronal:

Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción.

Paso 3. En caso de tenerlos proporcione los datos de la obra principal.

Número de Registro de Obra: #

Solicitud y no le fue proporcionado el Número de Registro de Obra por parte del Contratista.

Zona personal

Salir



El sistema valida el número de registro de obra y muestra la ubicación de la obra registrada por el Contratista Principal.



Accesibilidad

GOVERNO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio

IMSS Digital

Datos personales

Datos de vigencia

Datos fiscales

Beneficios

Incorporación voluntaria al régimen obligatorio

Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: R.F.C.: Registro patronal:

Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción.

Paso 3. En caso de tenerlos proporcione los datos de la obra principal.

Número de Registro de Obra: #

Solicitud y no le fue proporcionado el Número de Registro de Obra por parte del Contratista.

Ubicación de la obra: ANDADOR 10 DE ABRIL EXT. 123 INT. 5N, COLONIA 8 DE AGOSTO, ALVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 01180

Opcionalmente agregue observaciones de la ubicación de obra

Gobierno

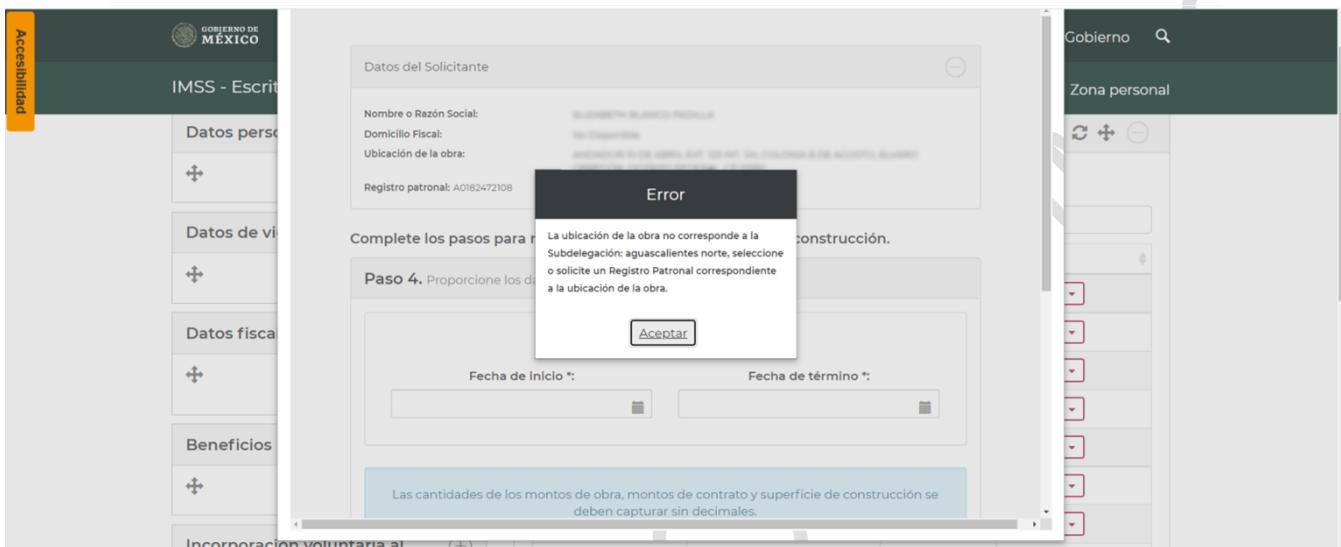
Zona personal



El Usuario debe validarla, dando clic en el botón Validar Ubicación



El Sistema valida que la ubicación de la obra corresponda a la Subdelegación a la que corresponde el Registro patronal con el que se firmó.



The screenshot shows a user interface for 'IMSS - Escritorio'. On the left, there's a sidebar with 'Accesibilidad' selected. The main area has sections for 'Datos personales', 'Datos de vivienda', 'Datos fiscales', 'Beneficios', and 'Incorporación voluntaria al'. A central modal window titled 'Error' displays the message: 'La ubicación de la obra no corresponde a la Subdelegación: aguascalientes norte, seleccione o solicite un Registro Patronal correspondiente a la ubicación de la obra.' Below this is a button labeled 'Aceptar'. At the bottom of the page, a note says: 'Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.'

-  Si el Registro Patronal no corresponde a la circunscripción territorial de la ubicación de la obra, el sistema no permite realizar el Registro de Obra, muestra un mensaje de error.



Al dar clic en el botón aceptar, el sistema remite al usuario a la Zona Patronal del IMSS Digital.

04

5.3.4 Datos generales de la obra



El Usuario debe proporcionar los datos generales de la obra: **Periodo de ejecución**, **Superficie de Construcción¹**, **Número REPSE**, **Monto de la obra¹**, **Tipo de obra** y dar clic en Enviar Información.

¹ Cantidades sin decimales

The screenshot shows the IMSS Digital virtual office interface. At the top, there's a header with the IMSS logo, the text "GOBIERNO DE MÉXICO", and links for "Trámites", "Gobierno", and a search bar. The main content area is titled "IMSS Digital" and shows a form for registering a construction work order. The form includes fields for company name, address, location, and registration number, which are populated with "ADELA FLORES CUADRAS", "Av. Chapultepec 100", "MEXICO D.F. 11700", and "123456789012345678". A large central box is titled "Paso 4. Proporcione los datos generales de la obra." and contains a section for the execution period from "01/07/2021" to "31/12/2021". Below this, a note states: "Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales." The form also includes fields for the amount of the work ("Monto de la obra *: \$ 500,000 MXN"), REPSE number ("Número REPSE: 122ab127821AA2101hjj"), construction area ("Superficie de construcción: 100 m²"), work type ("Tipo de obra *: Pavimentación - urbanización"), alert number ("Número de aviso de ubicación de obra: Número de aviso #"), and observation notes ("Observaciones del registro de obra"). At the bottom right of the form are "Cancelar" and "Enviar Información" buttons. A message at the bottom of the page says "Usted no cuenta con representantes legales." On the left side, there's a sidebar with various menu items like "Datos personales", "Datos de la obra", "Datos fiscales", "Beneficios", "Incorporación régimen", "Beneficios", "Incorporación régimen", and "Trámites digitales". On the right side, there are several vertical panels for managing "Empresas representadas" (represented companies) with buttons for "Nuevo", "Actualizar", "Borrar", and "Acciones".



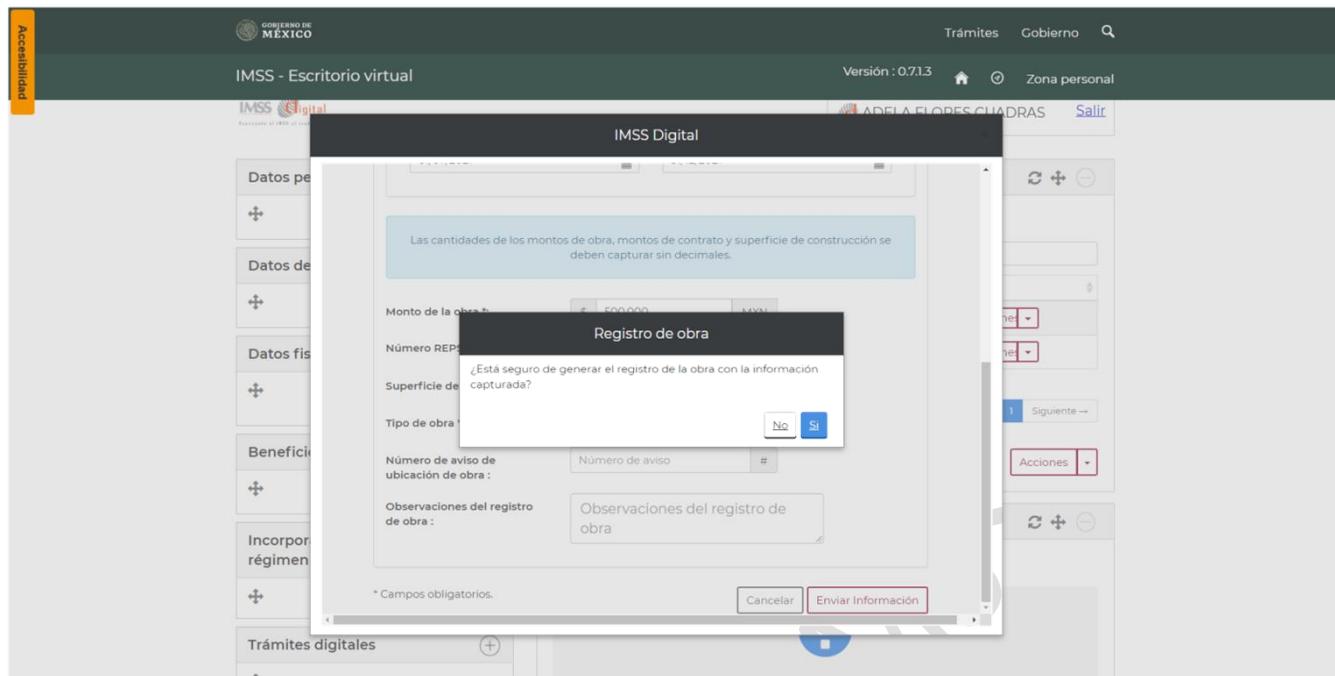
El usuario al terminar de capturar la información solicitada, si es correcta, deberá presionar el botón Enviar información, de lo contrario presione el botón Cancelar.



El sistema valida la información capturada, así como la captura de los campos obligatorios.



El usuario debe confirmar que está seguro de generar el registro de obra, dando clic en SI, el sistema muestra el componente de firma digital.



IMSS - Escritorio virtual

Versión : 0.7.1.3

Trámites Gobierno

IMSS Digital

ADELA FLORES CHADRAS Salir

Datos personales

Datos de la obra

Datos físicos

Beneficiarios

Incorporación voluntaria al régimen obligatorio

Trámites digitales

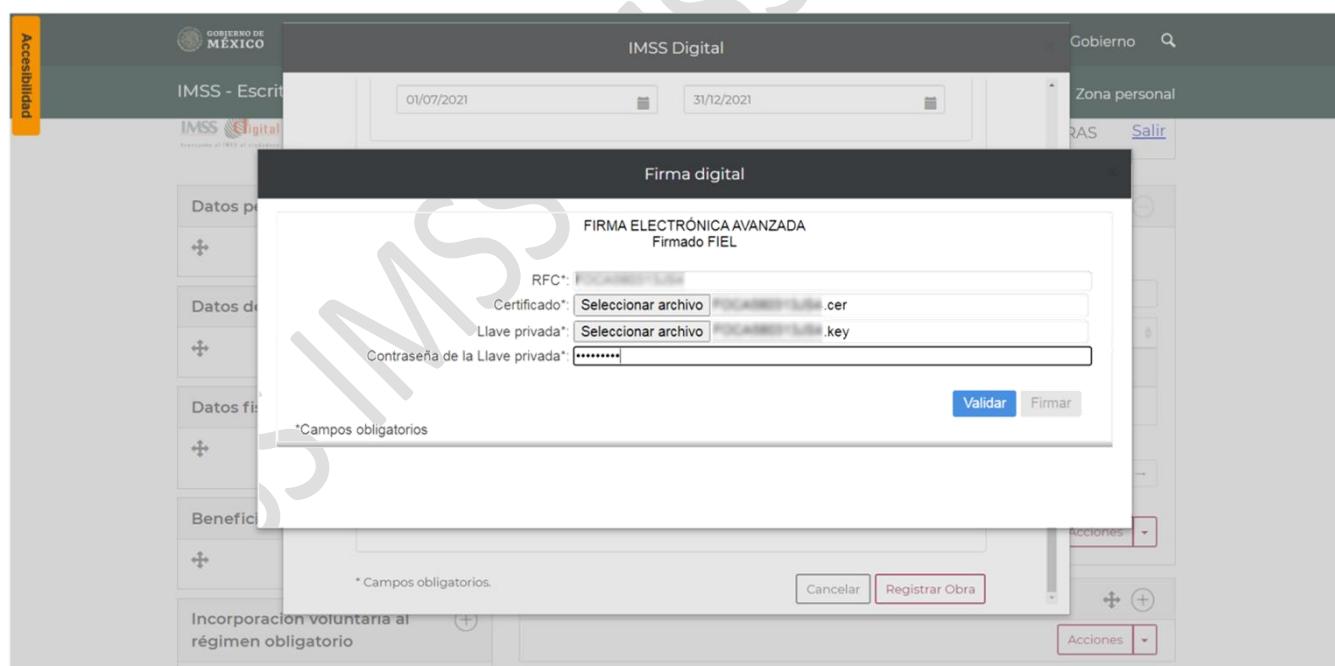
Accesibilidad

Manual de Usuario V 3.0

Todos los derechos reservados © 2021, Prohibida su reproducción total o parcial sin autorización.



Si el Usuario confirma que está seguro de generar el Registro de Obra, con la información capturada, el sistema muestra el componente de firma digital.



IMSS - Escritorio virtual

Gobierno

Zona personal

IMSS Digital

01/07/2021 31/12/2021

Firma digital

FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA Firmado FIEL

RFC*: [REDACTED]

Certificado*: Seleccionar archivo [REDACTED].cer

Llave privada*: Seleccionar archivo [REDACTED].key

Contraseña de la Llave privada*: [REDACTED]

* Campos obligatorios

Validar Firmar

Datos personales

Datos de la obra

Datos físicos

Beneficiarios

Incorporación voluntaria al régimen obligatorio

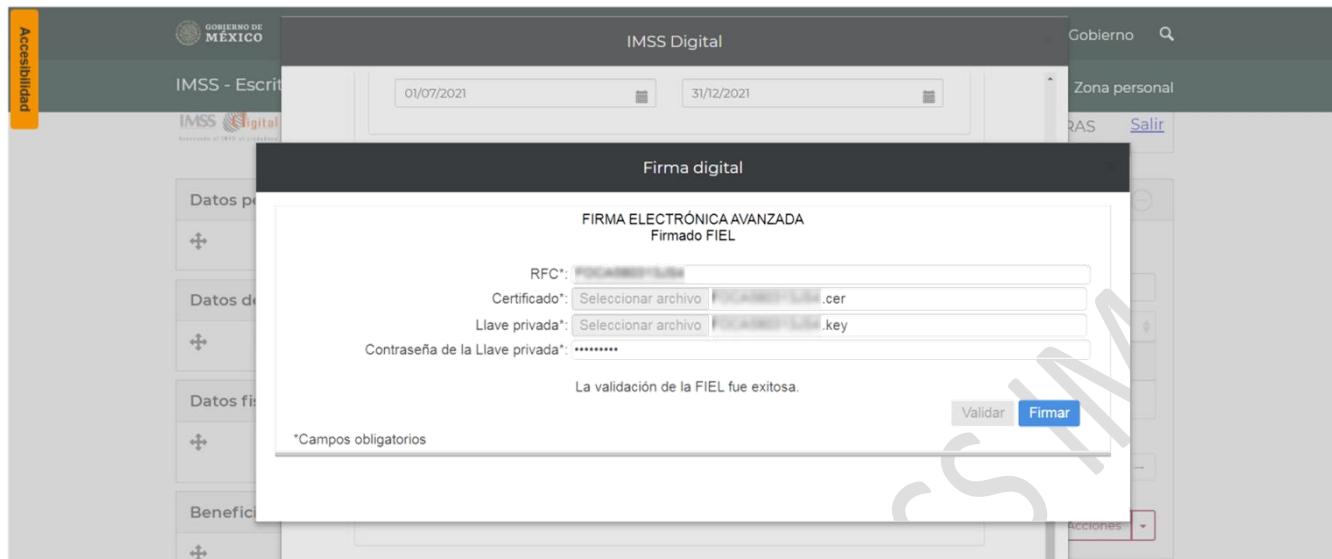
Accesibilidad

Manual de Usuario V 3.0

Todos los derechos reservados © 2021, Prohibida su reproducción total o parcial sin autorización.



El usuario debe ingresar certificado (*.cer), llave privada (*.key) y contraseña de clave privada. El sistema verifica, autentifica y el usuario firma.



05

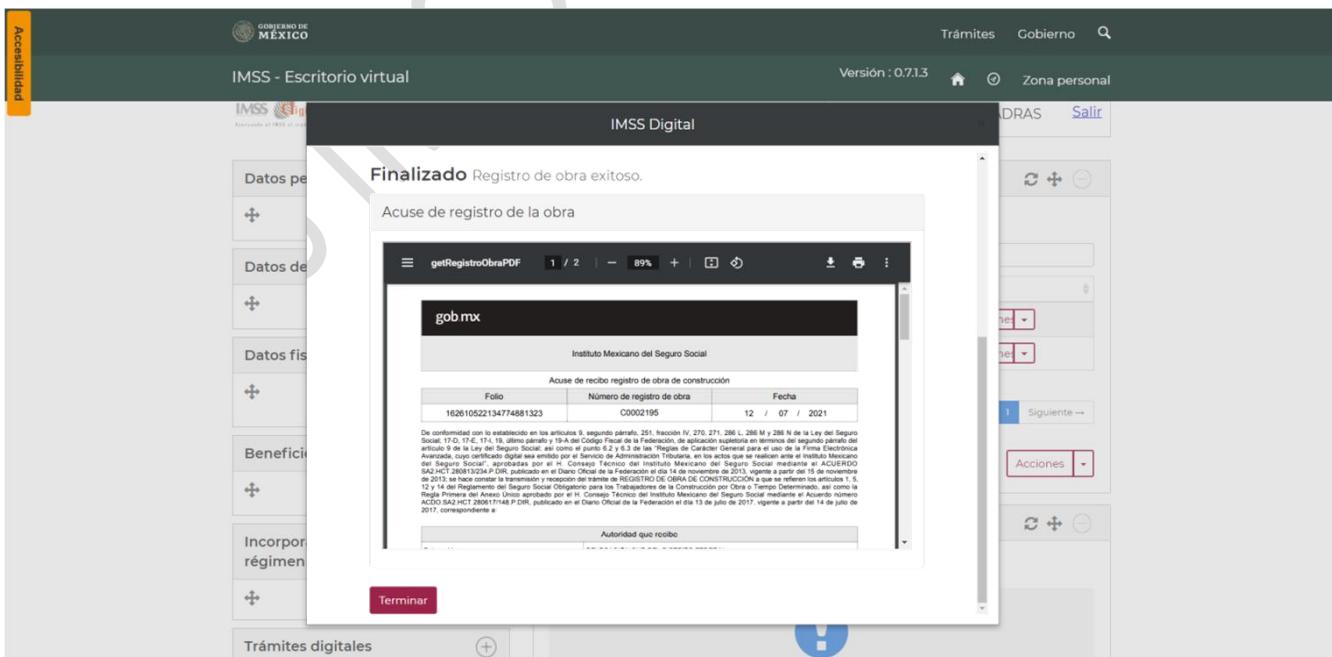
5.3.5 Acuse

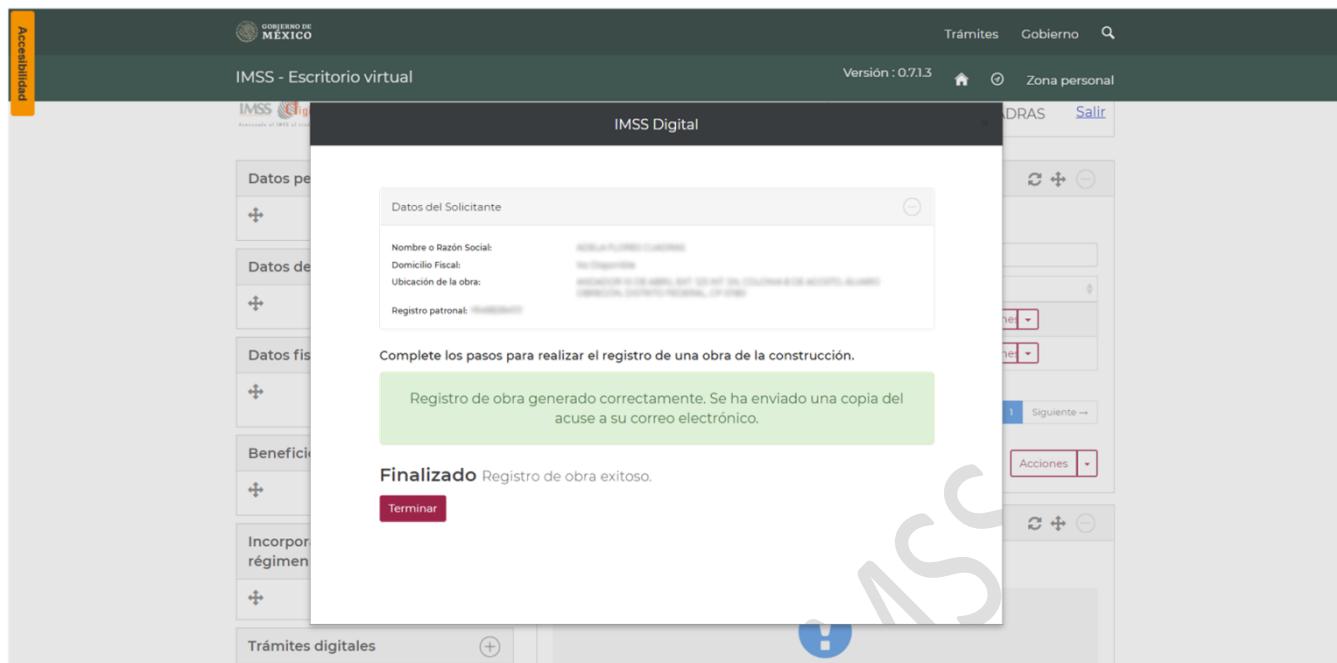


El usuario debe dar clic en el botón Terminar para concluir con el Registro de Obra.



El Sistema genera dos tipos de acuses, el acuse de registro de obra y el acuse por el trámite, mismo que se puede imprimir en el Módulo de acuses.





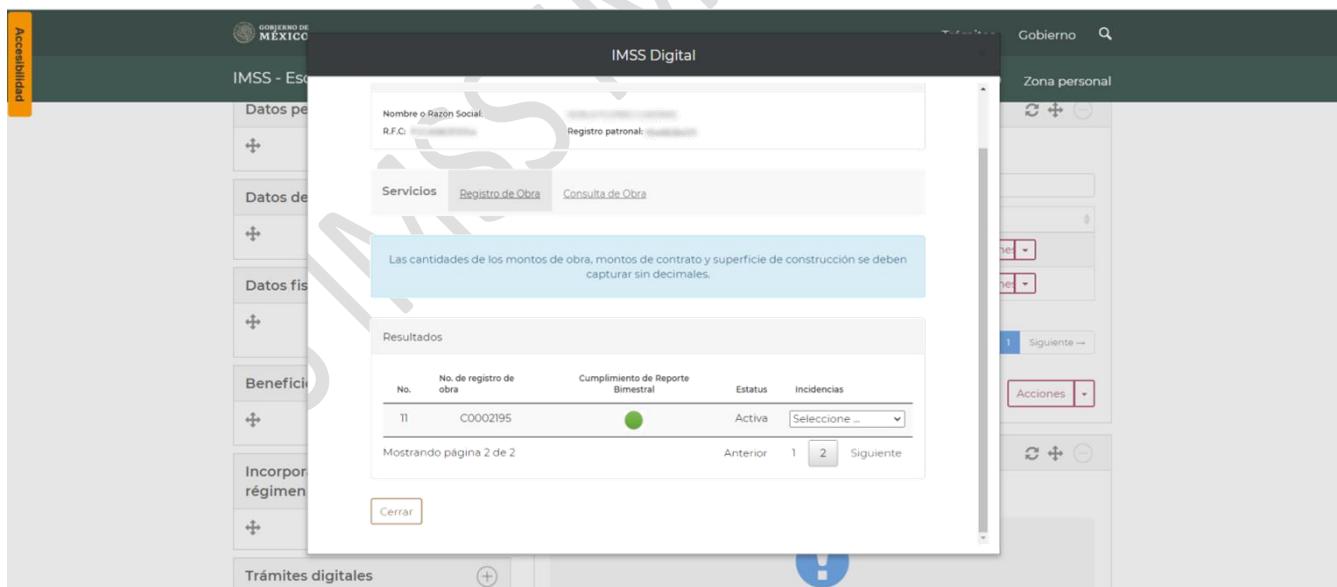
The screenshot shows the IMSS Digital platform interface. On the left, there is a sidebar with various service categories like Datos personales, Datos de la obra, Datos fiscales, Beneficios, Incorporación al régimen, and Trámites digitales. The main area is titled "IMSS - Escritorio virtual" and "IMSS Digital". It displays a "Datos del Solicitante" form with fields for Nombre o Razón Social (ACCESO AL FONDO DE CONSTRUCCIÓN), Domicilio Fiscal (Av. Presidente Vicente Fox 100), and Ubicación de la obra (MUNICIPIO DE COAHUILA, ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA, COAH, C.P. 20000). A message box indicates: "Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción." Below it, a green box says: "Registro de obra generado correctamente. Se ha enviado una copia del acuse a su correo electrónico." At the bottom, a message says: "Finalizado Registro de obra exitoso." with a "Terminar" button.



El sistema envía una copia del Acuse de Registro de Obra, al correo que el usuario registró en los servicios digitales del IMSS.



El Sistema emite acuse por el Registro de la Obra de Construcción con Número de Registro de Obra: C0002195, la obra se muestra en el Escritorio, con estatus activa.



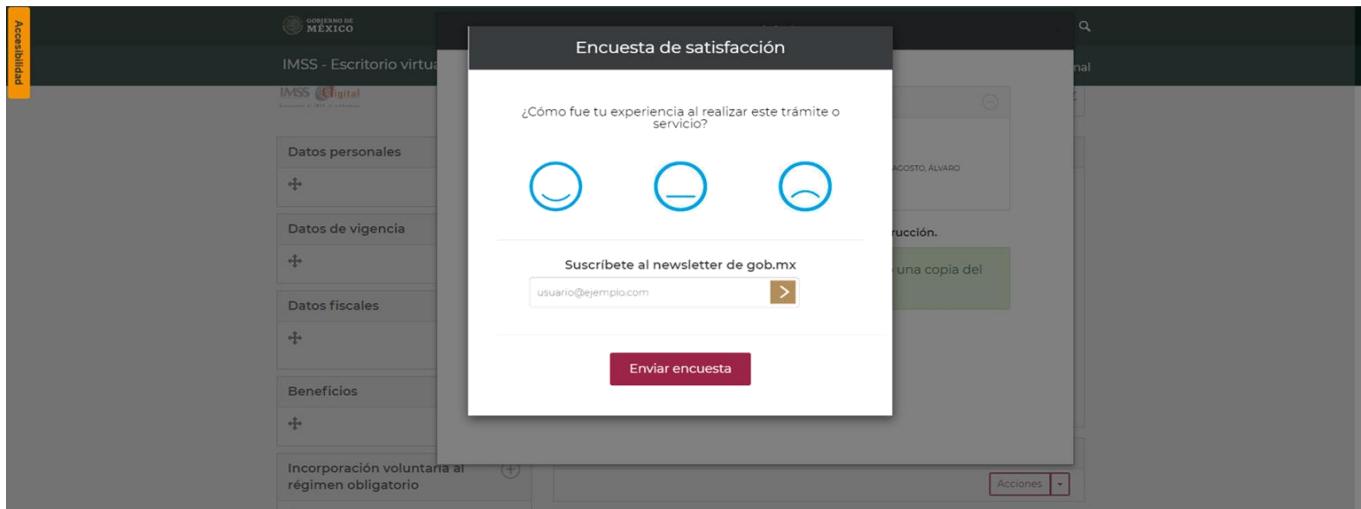
The screenshot shows the IMSS Digital platform interface. The sidebar includes categories like Datos personales, Datos de la obra, Datos fiscales, Beneficios, Incorporación al régimen, and Trámites digitales. The main area is titled "IMSS - Escritorio virtual" and "IMSS Digital". It displays a "Servicios" section with tabs for "Registro de Obra" (selected) and "Consulta de Obra". A message box says: "Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales." Below it, a "Resultados" section shows a table with one row:

No.	No. de registro de obra	Cumplimiento de Reporte Bimestral	Estatus	Incidencias
11	C0002195	Verde (green dot)	Activa	Selecione...

At the bottom, it says: "Mostrando página 2 de 2" and has buttons for "Anterior", "Siguiente", and "Cerrar".



Al presionar el botón Terminar, el sistema muestra una encuesta de Satisfacción.



Al enviar la encuesta, el usuario deberá presionar el botón Enviar encuesta, para regresar al Escritorio SIROC.

5.4 Registro de Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada

Precondiciones:



El usuario deberá estar registrado dentro del Portal IMSS y autentificarse en el aplicativo, a través de su FIEL.



El usuario que se firme en el sistema, deberá contar un Registro Patronal vigente ante el IMSS.



El usuario no podrá realizar un Registro de Obra, si no tiene el Registro Patronal vigente.



El usuario no podrá realizar un Registro de Obra, si no tiene un Registro Patronal que corresponda a la circunscripción Subdelegacional de la ubicación de la Obra.



Para realizar el registro, el Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada necesita el número de registro de obra de construcción que el Contratista obtuvo, previo registro de la obra en SIROC.



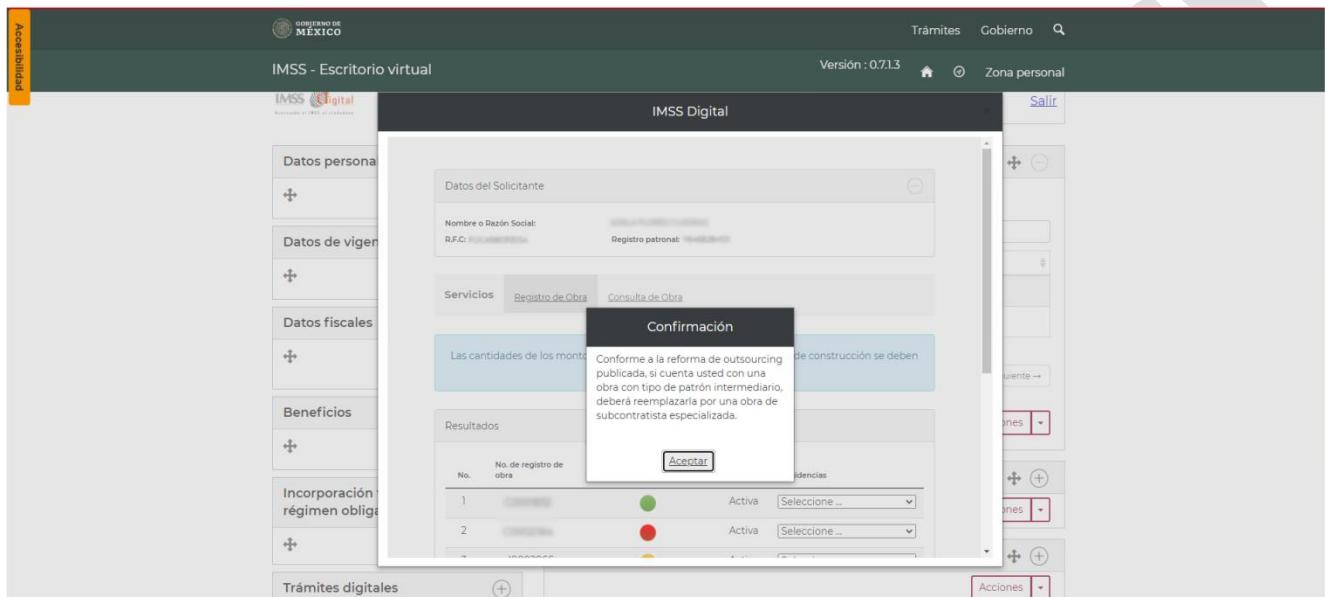
Para realizar el registro, el Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada, debe contar con el Objeto del contrato, el monto, el número aproximado de trabajadores que va a utilizar y el número de REPSE.

Pasos para el Registro de Obra de Subcontratista:

- Entrar al Escritorio Virtual
- Autentificarse con FIEL (**numeral 4.3**)
- El usuario debe ubicar el Registro Patronal que corresponda a la ubicación de la obra de construcción.



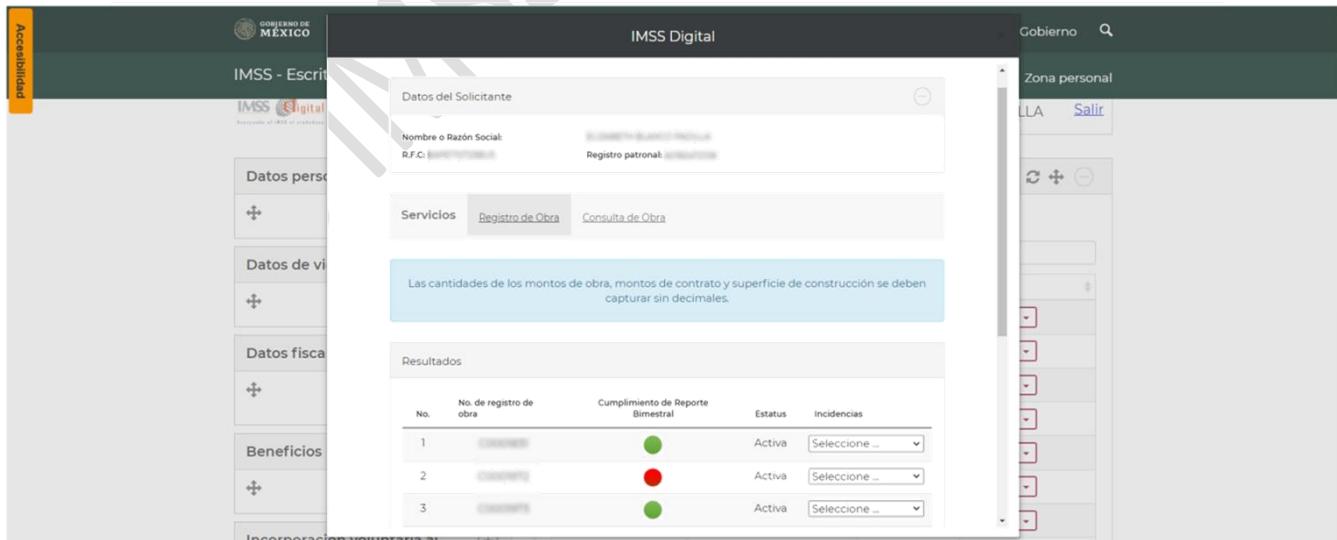
Una vez que se encuentre en el Escritorio de SIROC, se mostrará **un mensaje informativo** para los usuarios Intermediarios que hayan registrado con anterioridad en SIROC sus obras de construcción, cuyo registro, **en su caso**, deberá ser remplazado por tipo de usuario Subcontratista de Obra Especializada. De conformidad con las reformas referentes a la Subcontratación Laboral publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 23 de abril de 2021.



The screenshot shows the IMSS Digital interface with a confirmation dialog box in the center. The dialog box has a title 'Confirmación' and contains the following message: 'Conforme a la reforma de outsourcing publicada, si cuenta usted con una obra con tipo de patrón intermediario, deberá reemplazarla por una obra de subcontratista especializada.' There is an 'Aceptar' (Accept) button at the bottom right of the dialog. The background shows the main interface with tabs for 'Servicios', 'Registro de Obra' (which is selected), and 'Consulta de Obra'. On the left, there is a sidebar with various menu items like 'Datos personales', 'Datos de vigen...', 'Datos fiscales', etc.



El usuario debe dar clic en el botón Aceptar para ingresar al SIROC



The screenshot shows the IMSS Digital interface after accepting the confirmation. The confirmation dialog is no longer visible. The main dashboard is displayed with the 'Registro de Obra' tab selected. The 'Resultados' section shows a table with three rows of data:

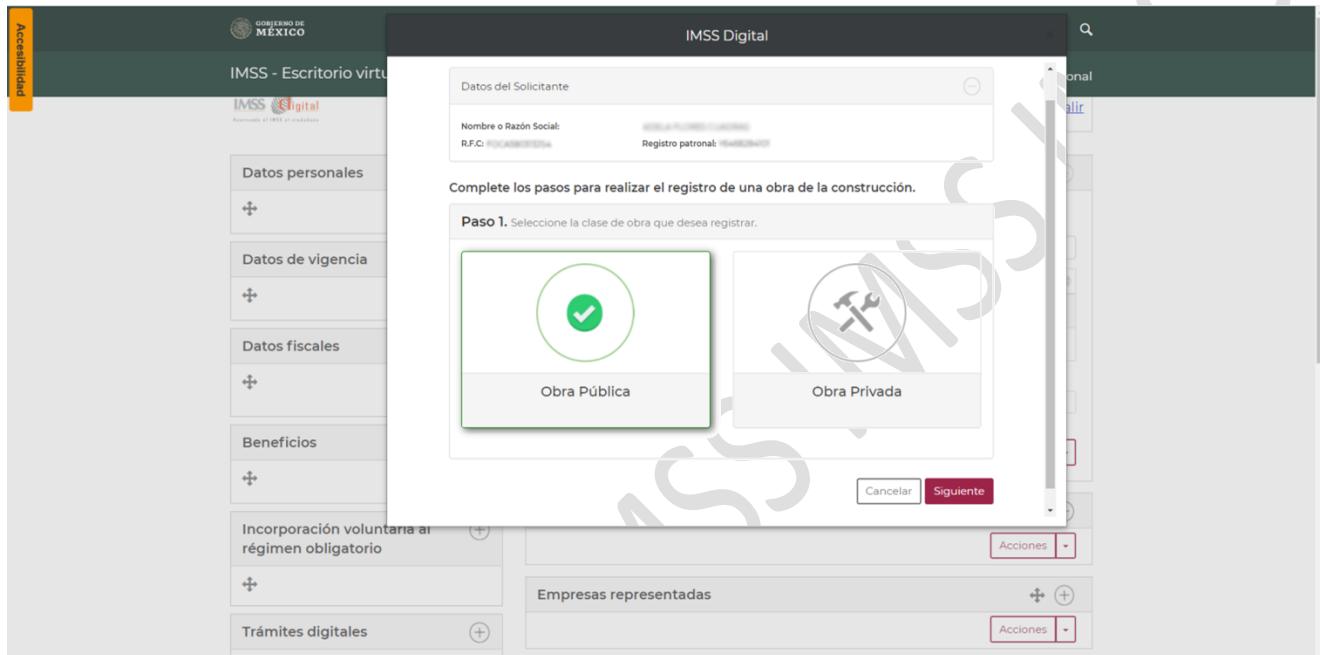
No.	No. de registro de obra	Cumplimiento de Reporte Bimestral	Estatus	Incidencias
1	[REDACTED]	● (Green)	Activa	[Select]
2	[REDACTED]	● (Red)	Activa	[Select]
3	[REDACTED]	● (Green)	Activa	[Select]

01

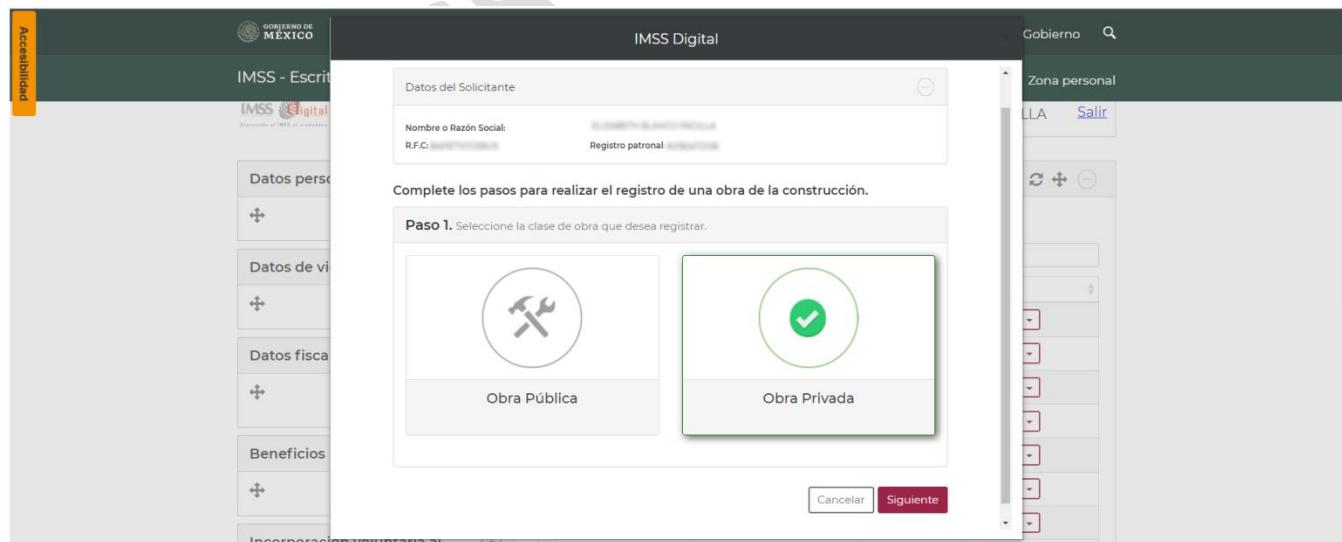
5.4.1 Clase de Obra



Paso 1. El usuario debe seleccionar la Clase de Obra: Pública o Privada, y dar clic en siguiente.



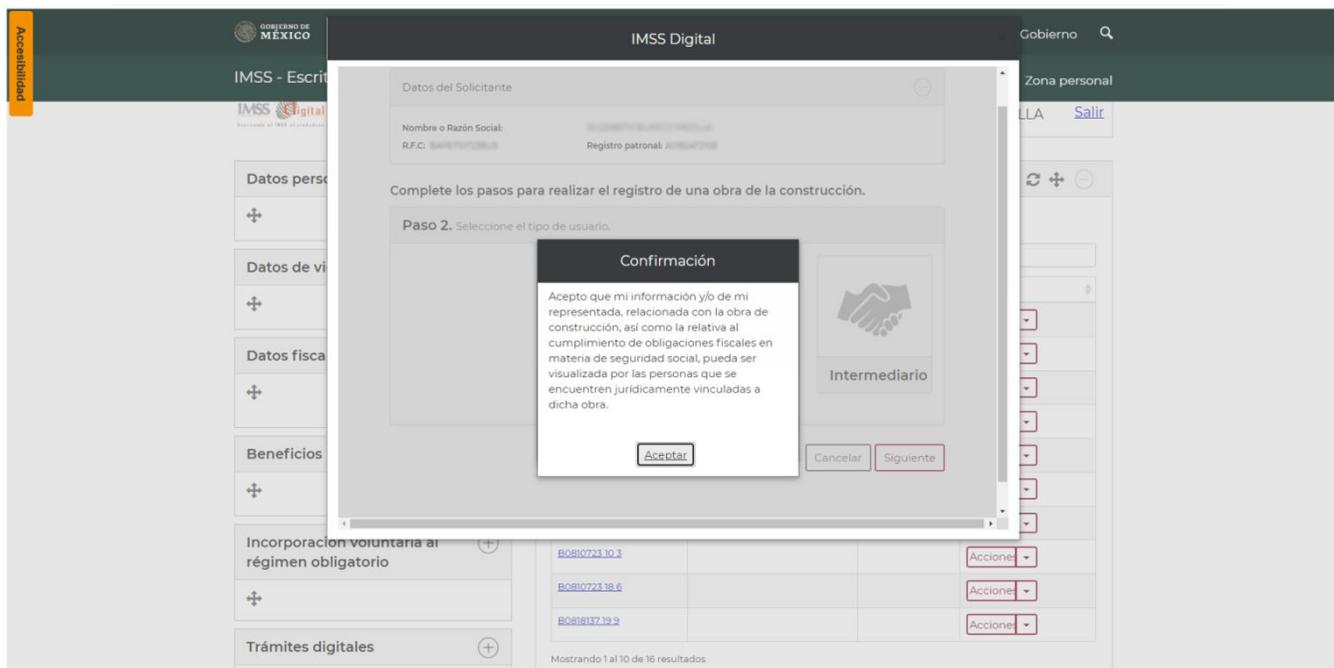
The screenshot shows the IMSS Digital interface for registering construction work. On the left, there's a sidebar with various tabs like 'Datos personales', 'Datos de vigencia', 'Datos fiscales', 'Beneficios', and 'Incorporación voluntaria al régimen obligatorio'. The main area has a title 'IMSS Digital' and a sub-section 'Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción.' It displays two options: 'Obra Pública' (with a checkmark) and 'Obra Privada'. At the bottom right are 'Cancelar' and 'Siguiente' buttons.



This screenshot shows the same interface after the user has selected 'Obra Privada'. The 'Obra Privada' button now has a green checkmark. The rest of the interface remains the same, with the 'Siguiente' button visible at the bottom right.



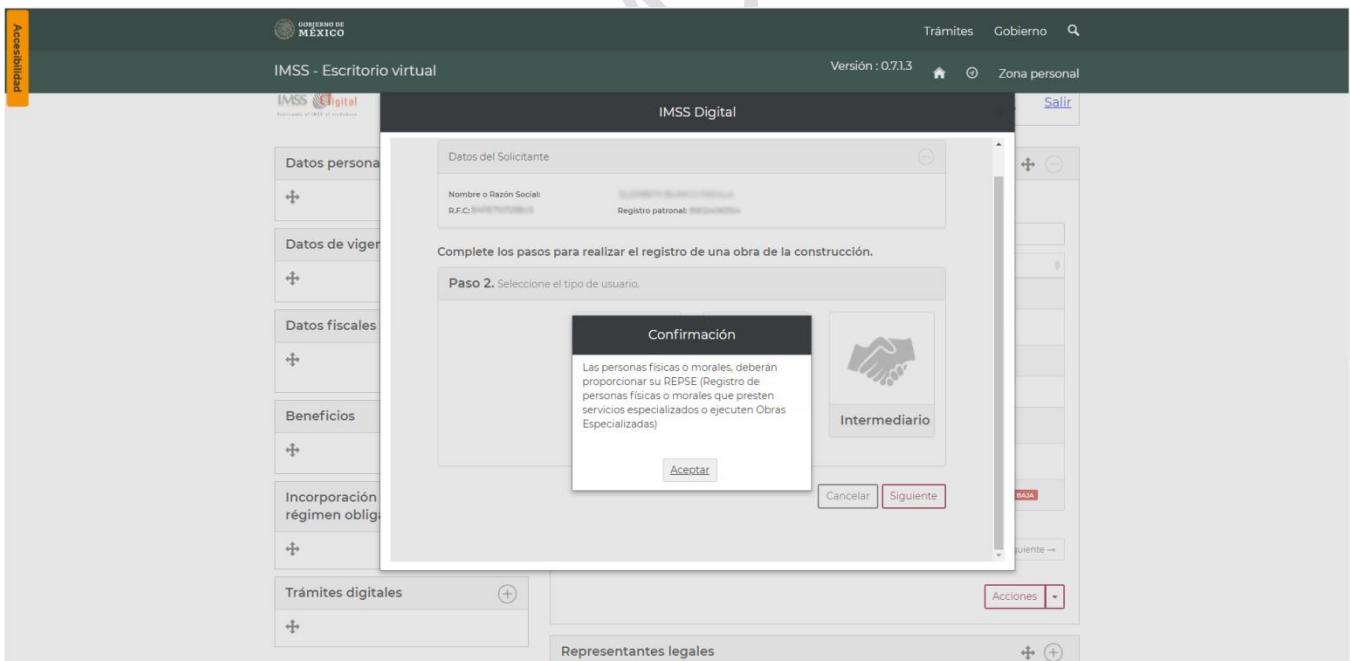
El Sistema emite dos mensajes de confirmación



The screenshot shows a user interface for 'IMSS - Escritorio virtual'. On the left, there's a sidebar with various menu items like 'Datos personales', 'Datos de vivero', 'Datos fiscales', etc. The main area displays a 'Confirmación' dialog box with the following text:
Acepto que mi información y/o de mi representada, relacionada con la obra de construcción, así como la relativa al cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, pueda ser visualizada por las personas que se encuentren jurídicamente vinculadas a dicha obra.
Below the dialog are two buttons: 'Aceptar' (Accept) and 'Cancelar' (Cancel). To the right of the dialog, there's a section titled 'Intermediario' with a handshake icon. At the bottom of the main area, there's a table showing results for 'Trámites digitales'.



El Usuario para continuar con el registro debe dar clic en aceptar



The screenshot shows a similar user interface to the previous one, but the 'Datos personales' section is expanded. The 'Confirmación' dialog box contains the same text as before: 'Acepto que mi información y/o de mi representada, relacionada con la obra de construcción, así como la relativa al cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, pueda ser visualizada por las personas que se encuentren jurídicamente vinculadas a dicha obra.' It also includes 'Aceptar', 'Cancelar', and 'Siguiente' buttons. Below the dialog, there's a section for 'Intermediario' and a table for 'Representantes legales'.



El Usuario para continuar con el registro debe dar clic en aceptar

02

5.4.2 Tipo de usuario Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada



El Usuario debe seleccionar el tipo de usuario Subcontratista, para obra pública o privada

The screenshot shows the IMSS Digital platform interface. On the left, there's a sidebar with various menu options like 'Datos personales', 'Datos de vige...', 'Datos fiscales', etc. The main area is titled 'IMSS Digital' and shows 'Datos del Solicitante' with fields for 'Nombre o Razón Social' (with placeholder 'SISTEMA DE ALTA RESOLUCIÓN') and 'R.F.C.' (with placeholder 'XXXXXXXXXXXXXX'). Below this, a message says 'Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción.' A step-by-step guide follows: 'Paso 2. Seleccione el tipo de usuario.' It shows three options: 'Contratista' (grey icon), 'Subcontratista' (green icon, which is selected), and 'Intermediario' (grey icon). At the bottom are 'Cancelar' and 'Siguiente' buttons.



El Sistema emite un mensaje de Confirmación.

This screenshot shows a confirmation dialog box over the IMSS Digital platform. The dialog is titled 'Confirmación' and contains the following text: 'Recuerde que para concluir satisfactoriamente con el registro de obra como Subcontratista, es necesario contar con el número de registro de obra del Contratista, el cual debe ser proporcionado por éste, por lo que debe solicitarlo.' Below this, there are 'Continuar' and 'Cancelar' buttons. The background shows the same 'Datos del Solicitante' form and the 'Paso 3.' step from the previous screenshot.



The screenshot shows the IMSS Digital interface for registering a construction work. A confirmation dialog box is centered over the main form. The dialog box has a title 'Confirmación' and asks: '¿Confirma que es subcontratista de ejecución de obra especializada?'. It includes two buttons: 'SI' (Yes) and 'NO' (No). The main form behind the dialog box shows fields for 'Nombre o Razón Social' (Name or Business Name) and 'RFC' (Social Security Number), both partially redacted. Below these fields, there is a section titled 'Paso 3. En caso de tenerlos proporcione los datos de la obra principal.' (Step 3. In case of having them, provide the data of the main work.) which includes a 'Número de Registro de Obra' (Work Registration Number) field containing 'C0002291' and a 'Verificar' (Verify) button. To the left of the main form, a sidebar lists various sections: 'Datos personales', 'Datos de vigen...', 'Datos fiscales', 'Beneficios', and 'Incorporación régimen oblig...'. At the top right of the main window, it says 'Versión : 0.7.1.3' and 'Trámites', 'Gobierno', and 'Zona personal'.



El Sistema emite una Confirmación para conocer si es Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada

5.4.3 Ubicación de la obra

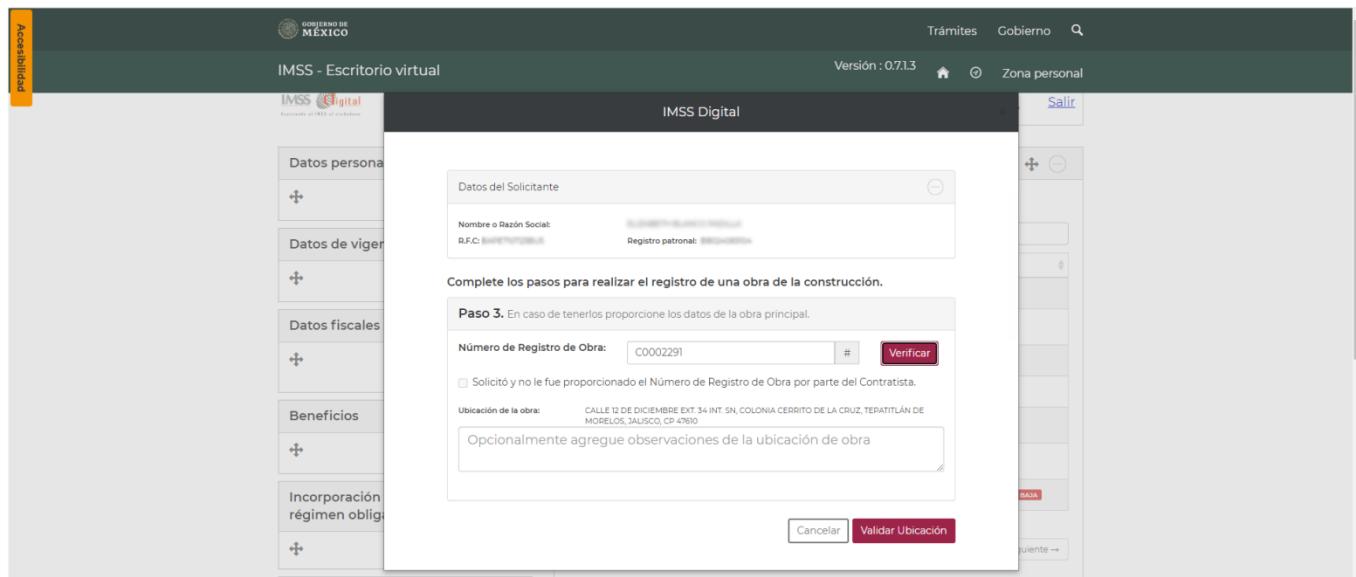


Si el usuario selecciona **SI**, el sistema solicita que el usuario capture el número de registro de obra del Contratista Principal.

The screenshot shows the IMSS Digital interface for registering a construction work. The main form is visible, showing the same fields and steps as the previous screenshot. However, the 'Número de Registro de Obra' field now contains the value 'C0002291' and the 'Verificar' button is highlighted in red. A validation message 'El Sistema valida el número de registro de obra y muestra la ubicación de la obra registrada por el Contratista Principal.' is displayed above the 'Número de Registro de Obra' field. The sidebar and top navigation bar are identical to the previous screenshot.



El Sistema valida el número de registro de obra y muestra la ubicación de la obra registrada por el Contratista Principal.



Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: [REDACTED]
R.F.C.: [REDACTED] Registro patronal: [REDACTED]

Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción.

Paso 3. En caso de tenerlos proporcione los datos de la obra principal.

Número de Registro de Obra: C0002291 #

Solicitud y no le fue proporcionado el Número de Registro de Obra por parte del Contratista.

Ubicación de la obra: CALLE 12 DE DICIEMBRE EXT. 34 INT. 5N, COLONIA CERRITO DE LA CRUZ, TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO, CP 47610

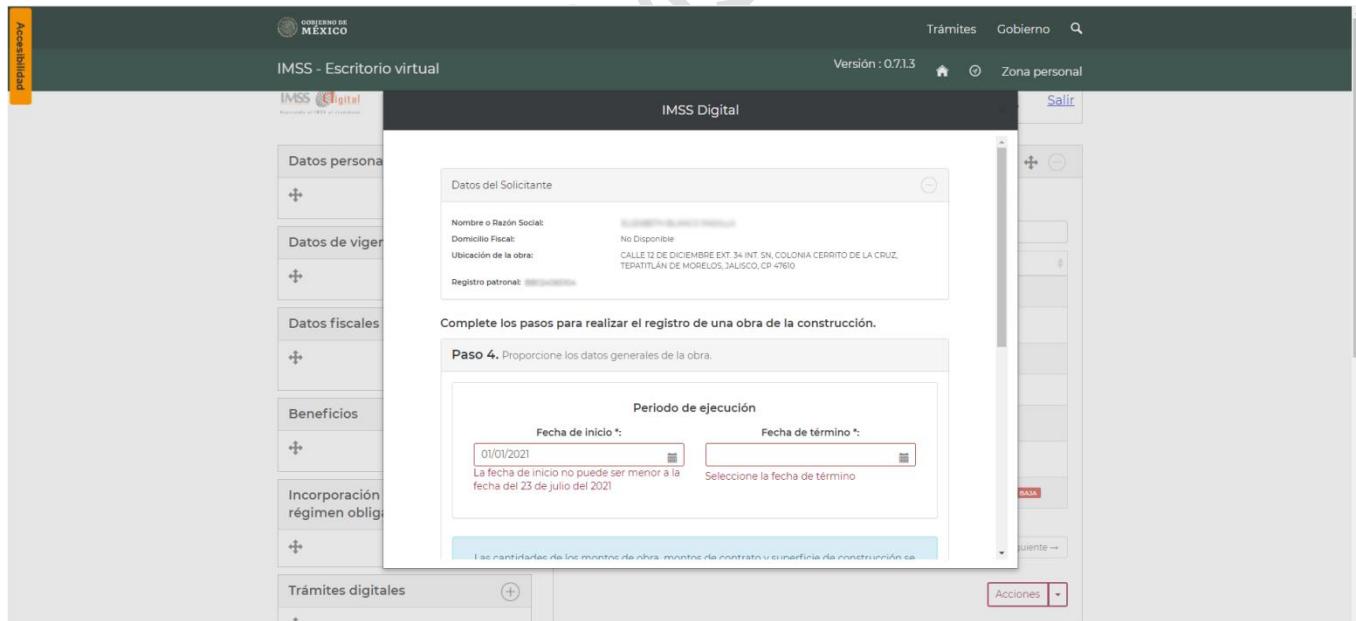
Opcionalmente agregue observaciones de la ubicación de obra



El Usuario debe dar clic en el botón Validar Ubicación



El Sistema valida que la ubicación de la obra corresponda a la Subdelegación a la que corresponde el Registro patronal con el que se firmó.



Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: [REDACTED]
Domicilio Fiscal: No Disponible
Ubicación de la obra: CALLE 12 DE DICIEMBRE EXT. 34 INT. 5N, COLONIA CERRITO DE LA CRUZ, TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO, CP 47610
Registro patronal: [REDACTED]

Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción.

Paso 4. Proporcione los datos generales de la obra.

Periodo de ejecución

Fecha de inicio *: 01/01/2021
La fecha de inicio no puede ser menor a la fecha del 23 de julio del 2021

Fecha de término *: Seleccione la fecha de término

Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato u autorización de construcción es



El Sistema valida que la fecha de inicio no debe ser menor a la fecha del 31 de agosto de 2021.

Accesibilidad

GOBIERNO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio virtual

Versión : 0.7.1.3

Trámites Gobierno

Zona personal

Salir

Datos persona

Datos de viger

Datos fiscales

Beneficios

Incorporación régimen oblig

Datos de viger

Datos fiscales

Beneficios

Incorporación régimen oblig

IMSS Digital

Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: [REDACTED]
Domicilio Fiscal: No Disponible
Ubicación de la obra: CALLE 12 DE DICIEMBRE EXT 34 INT SN, COLONIA CERRITO DE LA CRUZ, TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO, CP 4780
Registro patronal: [REDACTED]

Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción.

Paso 4. Proporcione los datos generales de la obra.

Periodo de ejecución

Fecha de inicio*: 24/07/2021

Fecha de término*: 28/07/2021

Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.

Objeto de la obra especializada a ejecutar*: instalación eléctrica

“Describa el objeto del contrato de la obra especializada a ejecutar”

Monto de contrato para la ejecución de la obra especializada*: \$ 350,000 MXN

Número aproximado de trabajadores que participarán en la ejecución de la obra especializada*: 5

Número de REPSE*: 122ab127821AA2101hmm

Número de aviso de ubicación de obra : Número de aviso #

Observaciones del registro de obra :

* Campos obligatorios.

Cancelar Enviar Información



El Usuario debe de capturar la información solicitada, y dar clic en Enviar información

Accesibilidad

GOBIERNO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio virtual

Versión : 0.7.1.3

Trámites Gobierno

Zona personal

Salir

Datos persona

Datos de viger

Datos fiscales

Beneficios

Incorporación régimen oblig

Datos de viger

Datos fiscales

Beneficios

Incorporación régimen oblig

IMSS Digital

deben capturar sin decimales.

Objeto de la obra especializada a ejecutar*: instalación eléctrica

“Describa el objeto del contrato de la obra especializada a ejecutar”

Monto de contrato para la ejecución de la obra especializada*: \$ 350,000 MXN

Número aproximado de trabajadores que participarán en la ejecución de la obra especializada*: 5

Número de REPSE*: 122ab127821AA2101hmm

Número de aviso de ubicación de obra : Número de aviso #

Observaciones del registro de obra :

Registro de obra

¿Está seguro de generar el registro de la obra con la información capturada?

No Si

* Campos obligatorios.

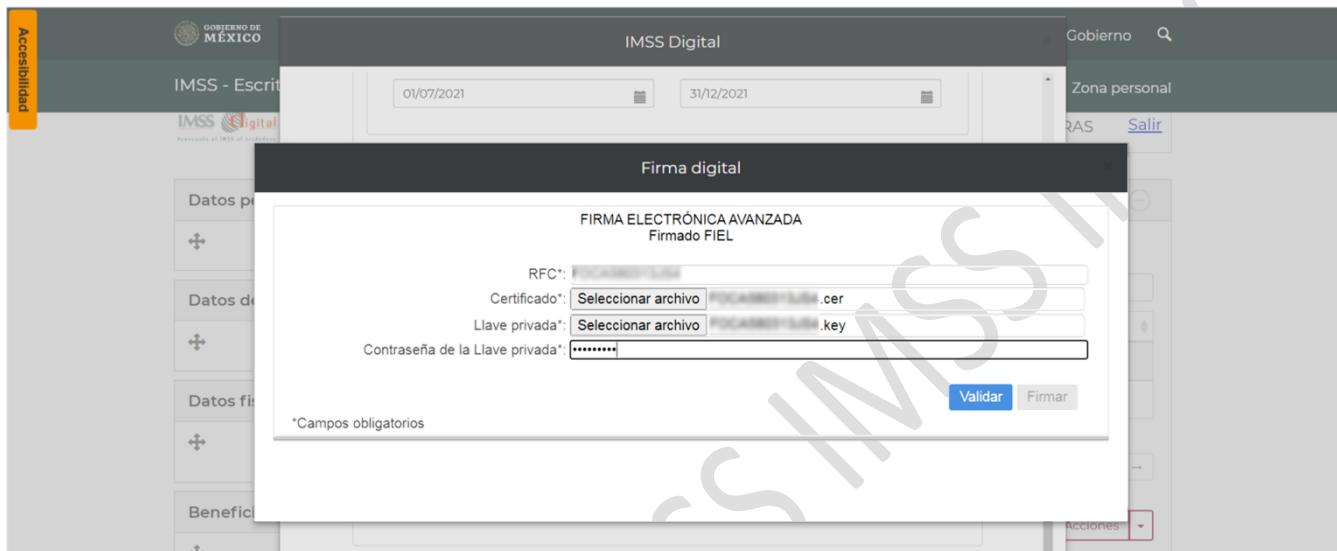
Cancelar Enviar Información



El sistema valida la información capturada, así como la captura de los campos obligatorios, si la información no es válida emite mensajes de “Alerta”.



Si el Usuario confirma que está seguro de generar el Registro de Obra, con la información capturada, el sistema muestra el componente de firma digital.



Firma digital

FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA
Firmado FIEL

RFC*: [REDACTED]

Certificado*: Seleccionar archivo [REDACTED].cer

Llave privada*: Seleccionar archivo [REDACTED].key

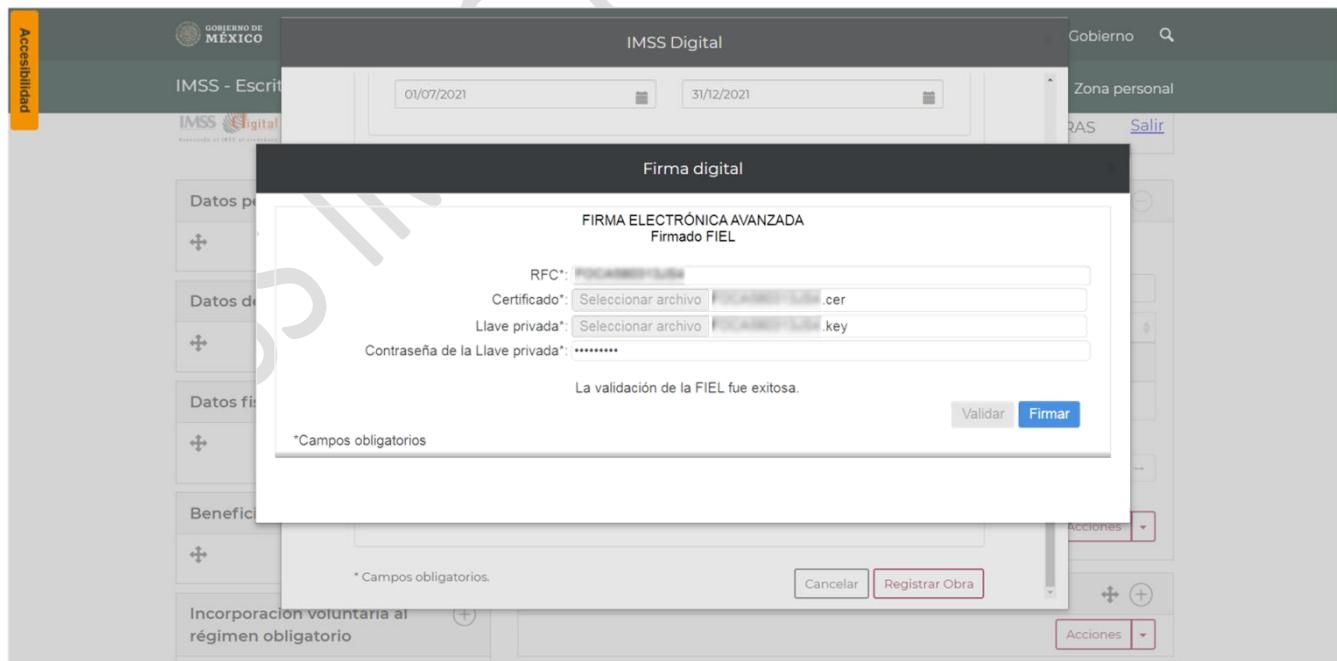
Contraseña de la Llave privada*: [REDACTED]

*Campos obligatorios

Validar Firmar



El Usuario debe ingresar RFC, certificado (.cer), llave privada (.key) y contraseña de clave privada, validar y firmar.



Firma digital

FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA
Firmado FIEL

RFC*: [REDACTED]

Certificado*: Seleccionar archivo [REDACTED].cer

Llave privada*: Seleccionar archivo [REDACTED].key

Contraseña de la Llave privada*: [REDACTED]

La validación de la FIEL fue exitosa.

*Campos obligatorios

Cancelar Firmar

05

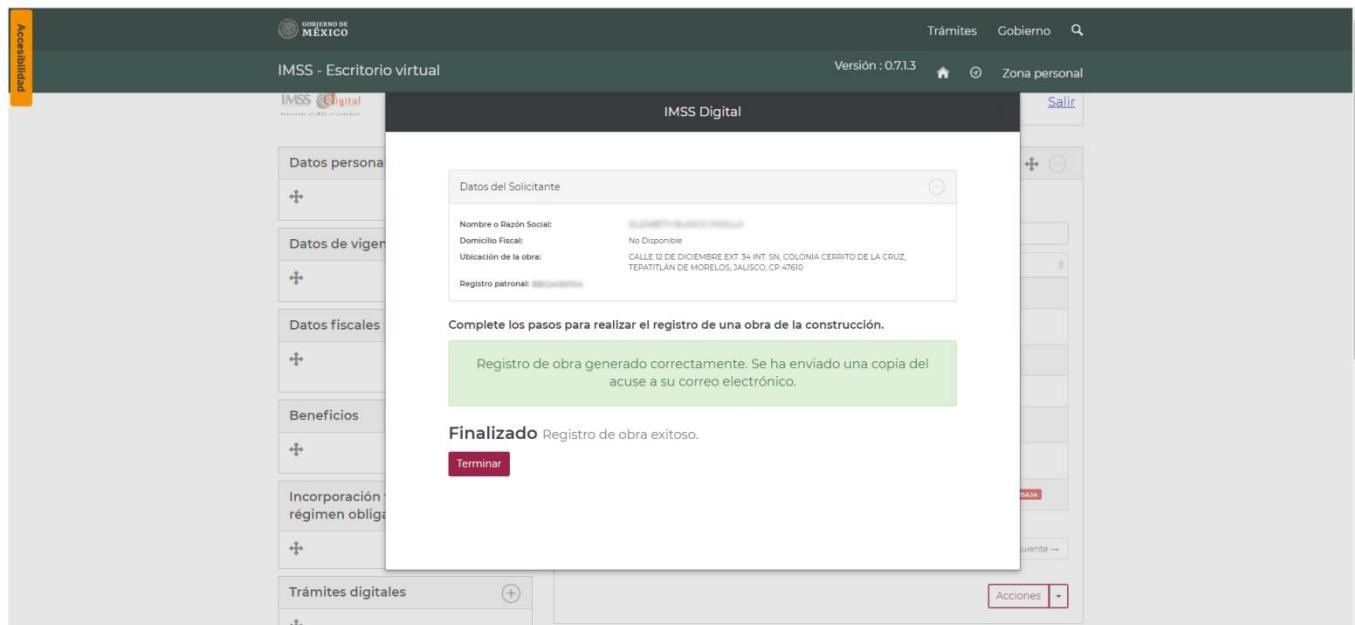
5.4.5 Acuses

The screenshot shows a digital service interface for the IMSS. On the left, there's a sidebar with various service categories like 'Datos personales', 'Datos de vigencia', 'Datos fiscales', etc. The main area displays a success message: 'Finalizado Registro de obra exitoso.' Below it, a detailed receipt is shown with fields for 'Folio' (16274913932067488219), 'Número de registro de obra' (C0002298), and 'Fecha' (28 / 07 / 2021). A note at the bottom explains the legal basis for the registration. At the bottom right of the main window, there's a red 'Terminar' button.



Al presionar el botón Terminar, el sistema muestra una encuesta de Satisfacción.

This screenshot shows the same IMSS digital service interface as the previous one, but with a survey overlay. The survey title is 'Encuesta de satisfacción' and the question is '¿Cómo fue tu experiencia al realizar este trámite o servicio?'. It includes three circular rating icons (smiley face, neutral, frowny face). Below the icons is a newsletter sign-up field with placeholder 'usuario@ejemplo.com' and a 'Suscríbete' button. At the bottom of the survey window is a red 'Enviar encuesta' button. The background of the page shows the same service categories and sidebar as the first screenshot.



The screenshot shows the IMSS Digital interface. On the left, there's a sidebar with categories like 'Datos persona', 'Datos de viger', 'Datos fiscales', 'Beneficios', 'Incorporación régimen obligado', and 'Trámites digitales'. The main panel is titled 'IMSS Digital' and contains a section for 'Datos del Solicitante' with fields for Name, Tax Address, Location, and Patron Registration. Below this, a green box says 'Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción.' and 'Registro de obra generado correctamente. Se ha enviado una copia del acuse a su correo electrónico.' At the bottom, it says 'Finalizado Registro de obra exitoso.' and has a 'Terminar' button. The top right shows 'Trámites', 'Gobierno', and a search bar.

5.5 Aviso de Ubicación de Obra

Precondiciones:



Si Usuario no pudo obtener el Número de Registro de obra de quien lo contrató, puede generar un número de Aviso de ubicación de obra, para continuar con el Registro de Obra.

Aplica para patrones que construyen:

- a) Obra Pública: Subcontratistas, Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada e Intermediarios.
- b) Obra Privada: Contratistas, Subcontratistas, Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada e Intermediarios.

Para Registrar un Aviso de ubicación de obra, el patrón deberá iniciar el proceso de un Registro de Obra.



En la pantalla donde se solicita el Número de registro de obra de quien lo contrató, se deberá seleccionar la opción. Solicitud y no le fue proporcionado el número de obra de quien lo contrató.



El usuario selecciona el botón "Solicitó y no le fue proporcionado el número de registro de obra de quien lo contrató".



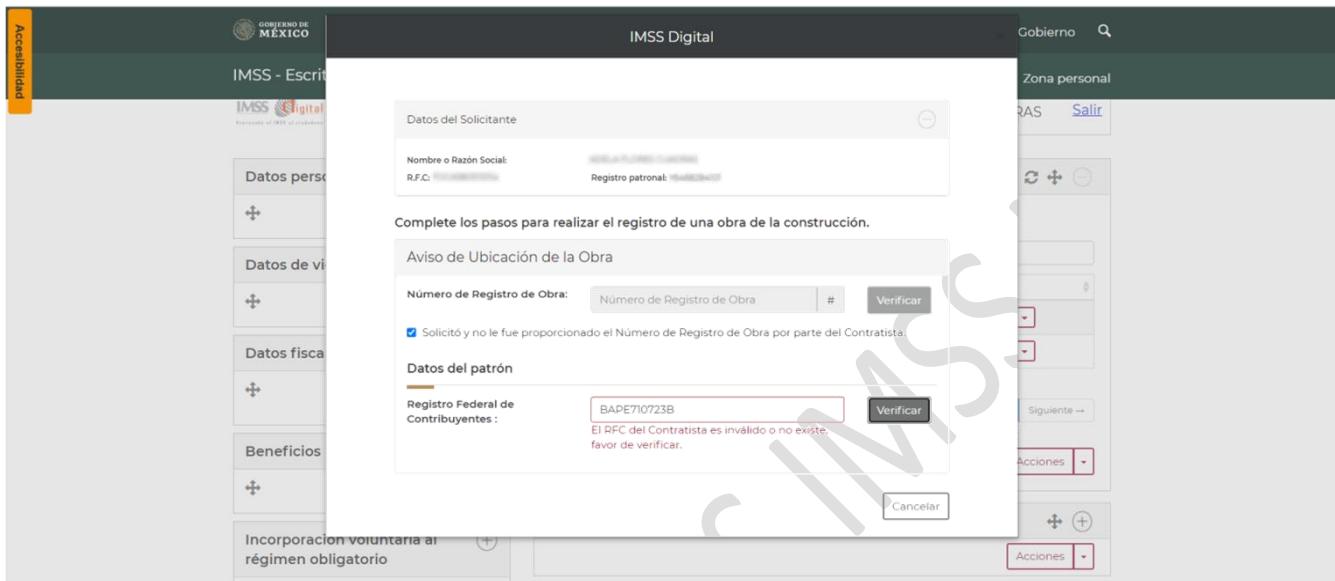
El Usuario debe informar al Instituto, el Registro Federal de Contribuyentes de quien lo contrató



El Sistema valida con la base del SAT que el RFC exista y que cumpla con la estructura.



Si el RFC no es válido el sistema muestra el mensaje de “Alerta”.



Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: R.F.C.: Registro patronal:

Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción.

Aviso de Ubicación de la Obra

Número de Registro de Obra: Número de Registro de Obra # Verificar

Solicitud y no le fue proporcionado el Número de Registro de Obra por parte del Contratista.

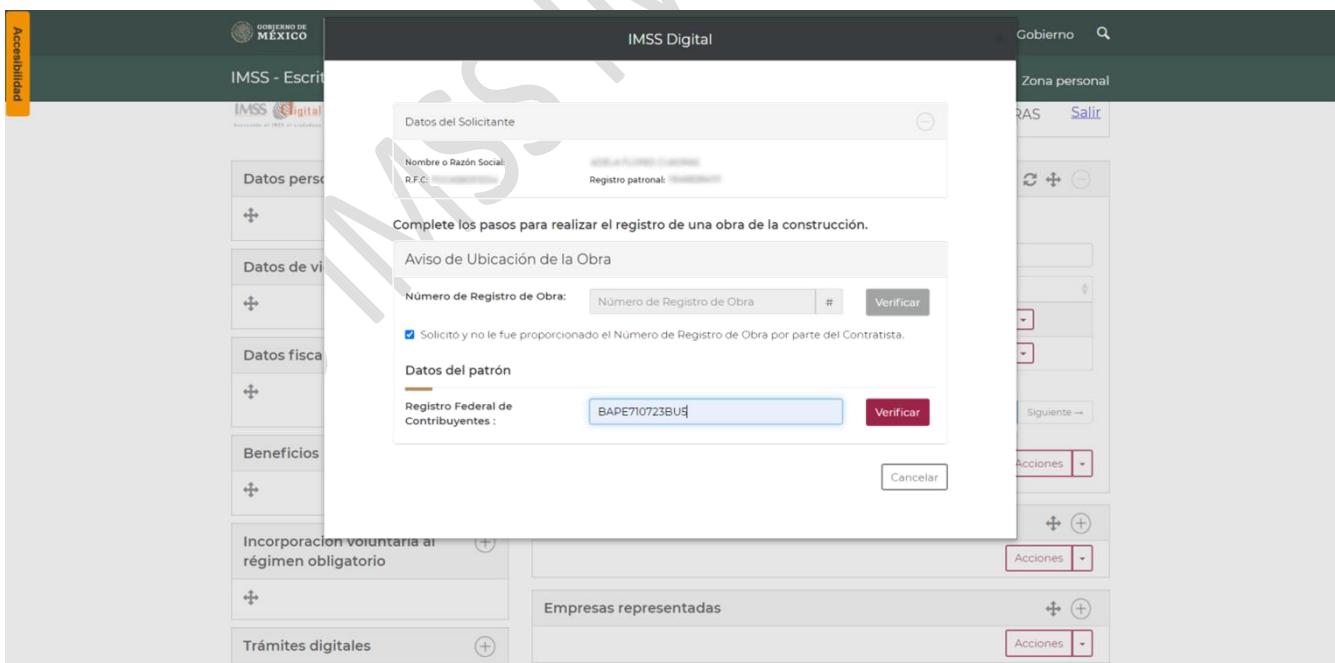
Datos del patrón

Registro Federal de Contribuyentes : BAPE710723B Verificar

El RFC del Contratista es inválido o no existe, favor de verificar.



Si el RFC no es válido el sistema muestra el mensaje de “Alerta”.



Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: R.F.C.: Registro patronal:

Complete los pasos para realizar el registro de una obra de la construcción.

Aviso de Ubicación de la Obra

Número de Registro de Obra: Número de Registro de Obra # Verificar

Solicitud y no le fue proporcionado el Número de Registro de Obra por parte del Contratista.

Datos del patrón

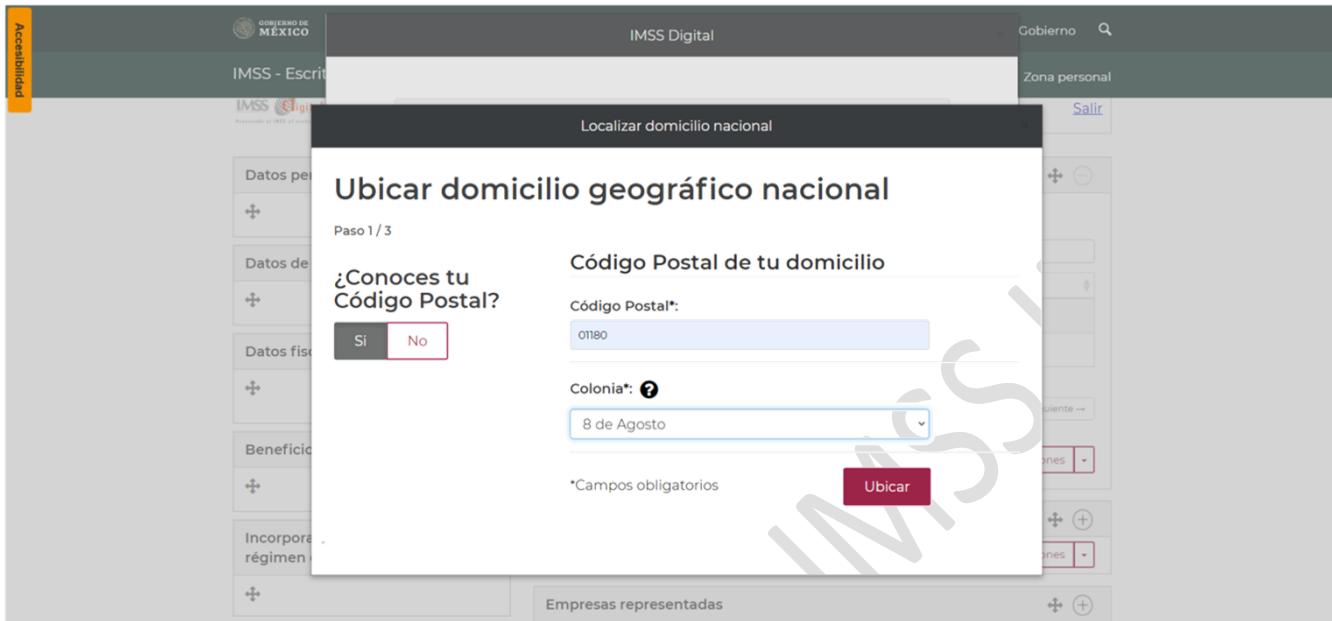
Registro Federal de Contribuyentes : BAPE710723BUS Verificar

El RFC del Contratista es inválido o no existe, favor de verificar.

Empresas representadas



Si el RFC es correcto el sistema solicita la ubicación de la obra que corresponda al Aviso de ubicación a registrar.



Ubicar domicilio geográfico nacional
Paso 1 / 3

¿Conoces tu Código Postal?

Código Postal de tu domicilio

Código Postal*: 01180

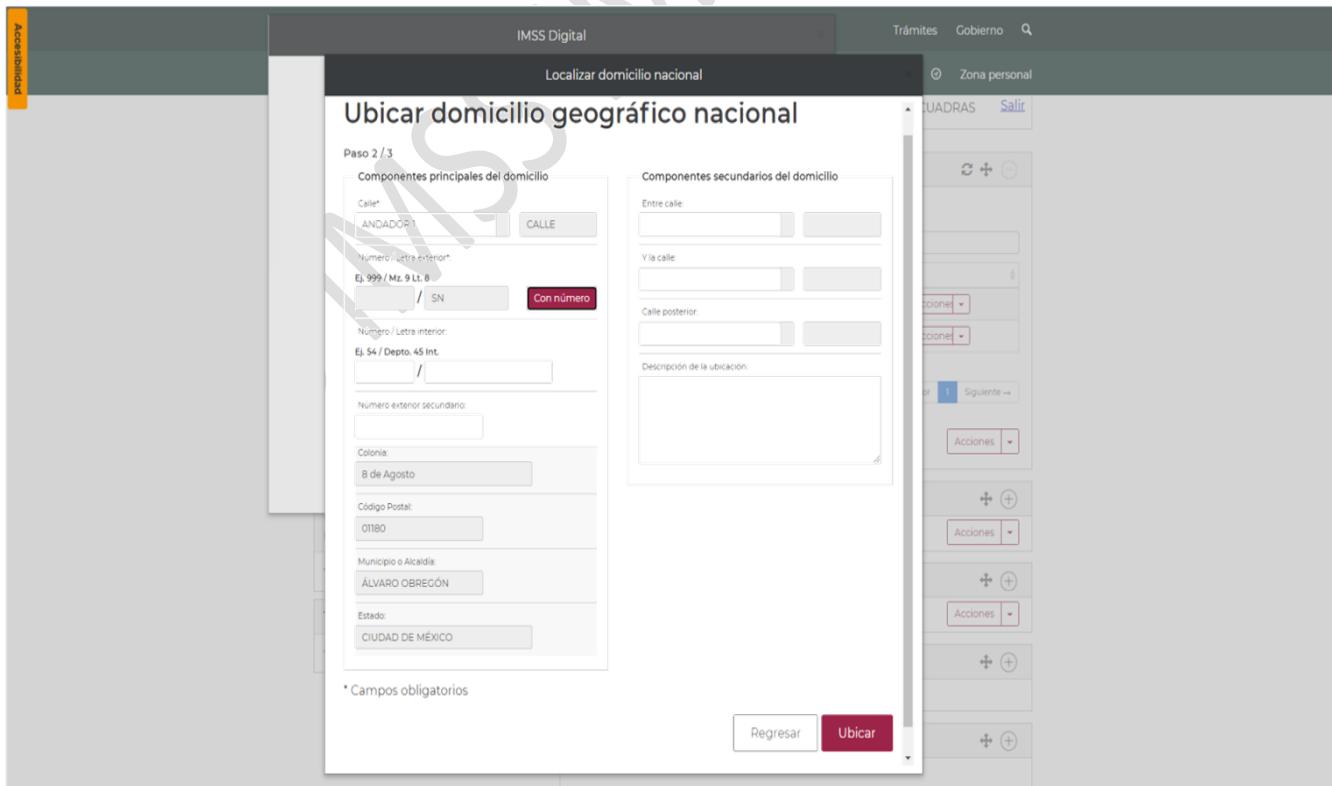
Colonia*: 8 de Agosto

*Campos obligatorios

Ubicar



El Usuario debe ingresar utilizando el componente INEGI, la ubicación de la obra que corresponda al Aviso de ubicación a registrar.



Ubicar domicilio geográfico nacional
Paso 2 / 3

Componentes principales del domicilio

Calle*: ANÁGOS 1 CALLE

Número / letra exterior:
Ej. 999 / Mz. 9 Lt. 8 / SN Con número

Número / Letra interior:
Ej. 54 / Depto. 45 Int. /

Número exterior secundario:

Colonia: 8 de Agosto

Código Postal: 01180

Municipio o Alcaldía: ÁLVARO OBREGÓN

Estado: CIUDAD DE MÉXICO

Componentes secundarios del domicilio

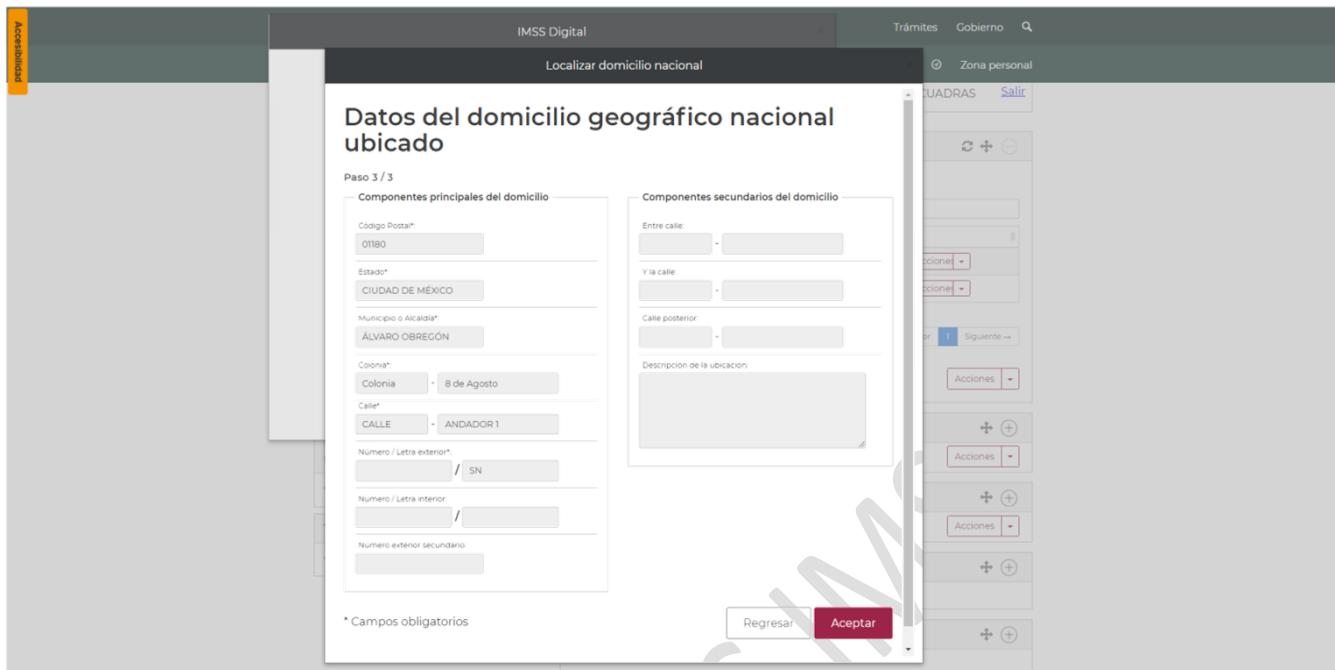
Entre calle:

Y la calle:

Calle posterior:

Descripción de la ubicación:

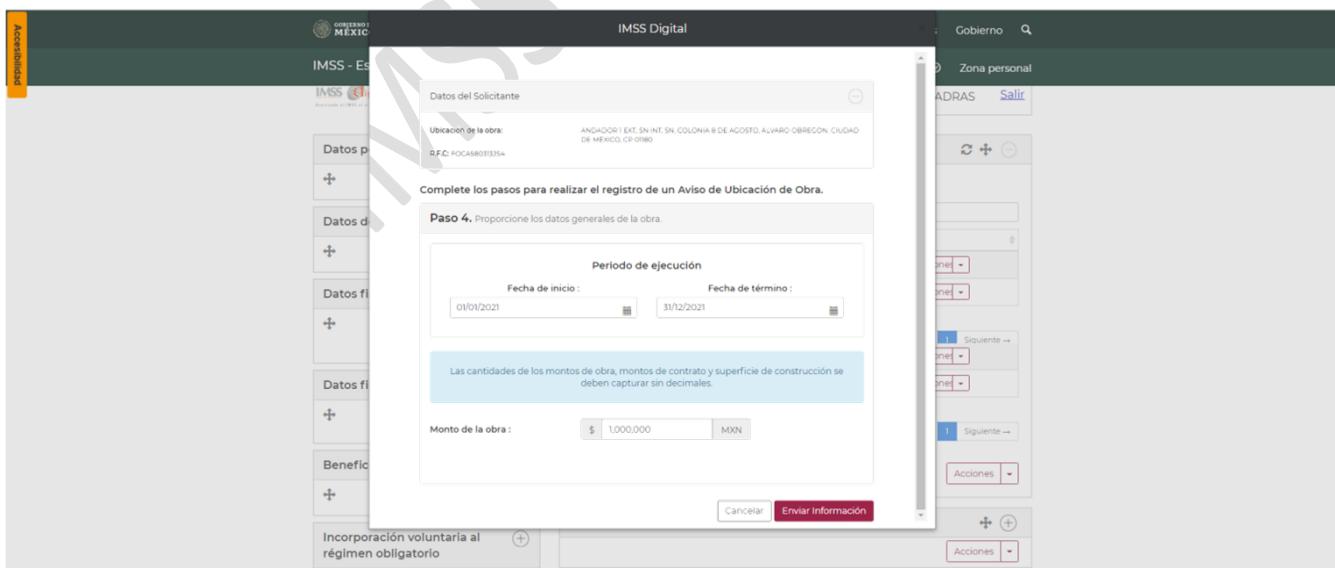
Regresar Ubicar



Con la ubicación capturada, el sistema solicita datos de la obra.



El usuario debe ingresar de forma opcional, los datos generales de la obra, **periodo de ejecución, monto de la obra**¹.



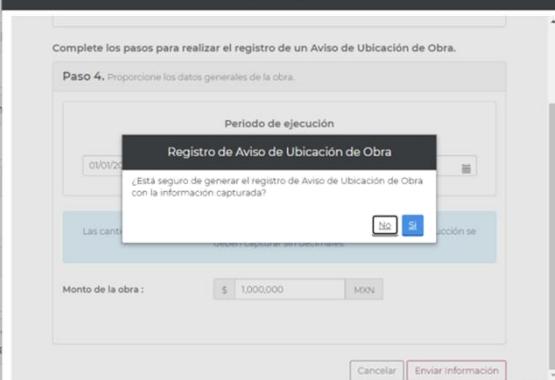
¹ Cantidades sin decimales



El Usuario da clic en el botón enviar información.



El Usuario debe confirmar que está seguro de generar el registro de obra, dando clic en Sí.



The screenshot shows the IMSS - Escritorio virtual interface. A modal window titled "Registro de Aviso de Ubicación de Obra" is displayed, asking if the user is sure they want to generate the notice. The "Sí" button is highlighted. The background shows a sidebar with various menu options like "Datos personales", "Datos de vigen", etc., and a main panel with a form for entering work details.



Si el Usuario confirma que está seguro de generar el Aviso de ubicación de obra, con la información capturada, el sistema muestra el componente de firma digital



The screenshot shows the "Firma digital" (Advanced Electronic Signature) component. It displays fields for "RFC*", "Certificado*", "Llave privada*", and "Contraseña de la Llave privada*". There are also buttons for "Validar" and "Firmar". The background shows the same IMSS Digital interface as the previous screenshot.



El Usuario debe ingresar RFC, certificado (.cer), llave privada (.key) y contraseña de clave privada.
El Usuario debe dar clic para que el sistema valide, autentifica y el Usuario firma.

FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA
Firmado FIEL

RFC*: [REDACTED]
Certificado*: Seleccionar archivo [REDACTED].cer
Llave privada*: Seleccionar archivo [REDACTED].key
Contraseña de la Llave privada*: [REDACTED]

La validación de la FIEL fue exitosa.

*Campos obligatorios

Validar Firmar



Si la Firma Digital del usuario es correcta, el sistema genera el Acuse de recibo Aviso de Ubicación de Obra, en formato PDF, el sistema permite guardar una copia e imprimir el acuse.

5.6 Acuse de Aviso de ubicación de obra



El usuario debe dar clic en el botón Terminar para concluir con el Registro de Aviso de ubicación de obra.

Datos del Solicitante

Ubicación de la obra: AVENIDA 1 EXC. 2N INT. 2N, COLONIA 8 DE AGOSTO, ALVARO OBREGÓN, CIUDAD DE MÉXICO, CP 01180

R.F.C.: [REDACTED]

Complete los pasos para realizar el registro de un Aviso de Ubicación de Obra.

Aviso de Ubicación de Obra generado correctamente. Se ha enviado una copia del acuse a su correo electrónico.

Finalizado Aviso de Ubicación de Obra exitoso.

En caso de no obtener el Registro de Obra del Contratista, excepcionalmente podrá utilizar el número de aviso de ubicación de obra generado para realizar el registro de esta obra.

Aviso de Ubicación de Obra

getRegistroObraPDF 1 / 1 - 89% + : Terminate

gob.mx

Instituto Mexicano del Seguro Social

Acuse de recibo aviso de ubicación de obra de construcción

Folio	Número de Aviso de Ubicación de Obra	Fecha
1626292590366874881410	00001981	14 / 07 / 2021

De conformidad con lo establecido en los artículos 9, segundo párrafo, 251, fracción IV, 270, 271, 286 L, 286 M y 286 N de la Ley del Seguro Social, así como en el artículo 1º de la "Norma General de Operaciones, de acuerdo con lo establecido en el artículo 1º, fracción II de la Ley del Seguro Social, así como en el punto 6.2 y 6.3 de las "Reglas de Carácter General para el uso de la Firma Electrónica Asegurada en el Instituto Mexicano del Seguro Social", aprobadas por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social, aprobadas por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social mediante el ACUERDO 042/SAL/HECT/2006, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 13 de julio de 2006, y en el punto 10 de la "Norma General de Operaciones, de acuerdo con lo establecido en el artículo 1º, fracción II de la Ley del Seguro Social, así como en el punto 6.2 y 6.3 de las "Reglas de Carácter General para el uso de la Firma Electrónica Asegurada en el Instituto Mexicano del Seguro Social", aprobadas por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social, aprobadas por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social mediante el ACUERDO 042/SAL/HECT/2006/7148.P.DIR, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 13 de julio de 2017, vigente a partir del 14 de julio de 2017, correspondiente.

Terminar

Acciones



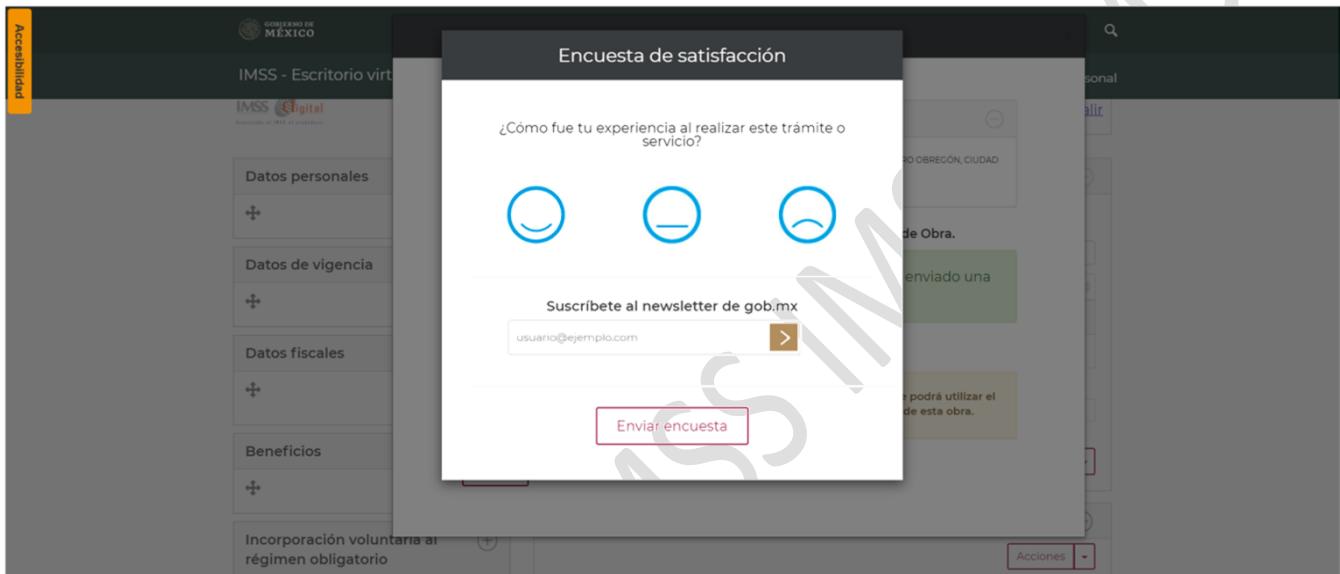
El Sistema genera dos tipos de acuses, el acuse de aviso de ubicación de obra con Número de Aviso: 00001981 y el acuse por el trámite, mismos que se puede imprimir en el módulo de acuses.



El sistema envía una copia del Acuse de Aviso de ubicación de obra, al correo que el Usuario registró en los servicios digitales del IMSS.



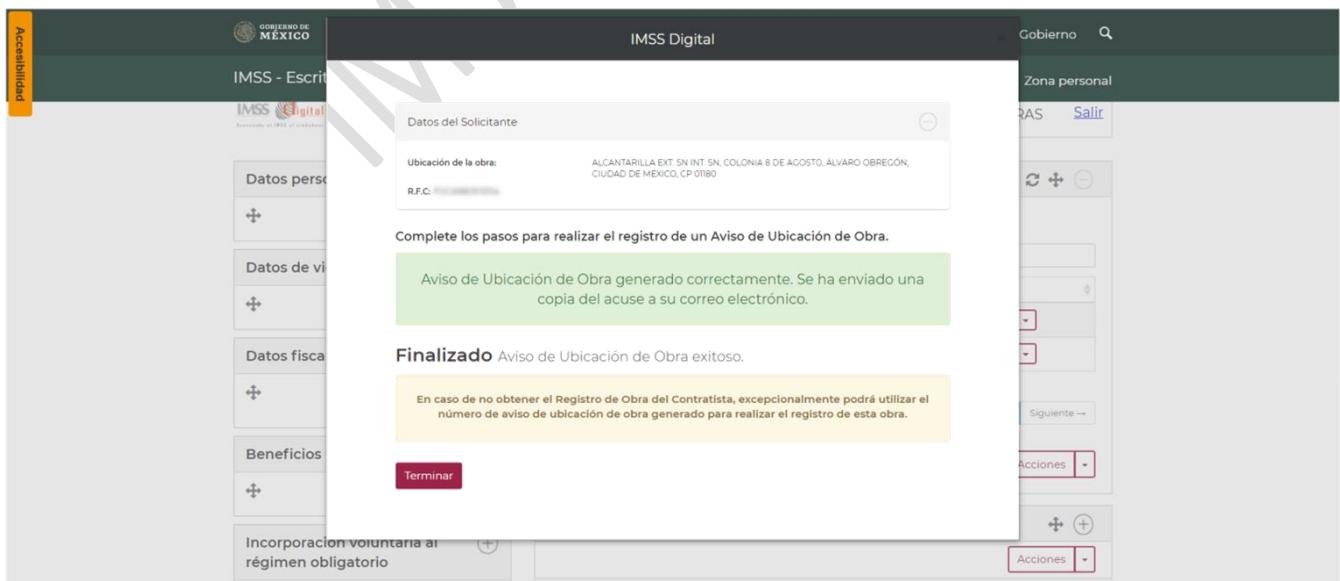
Al presionar el botón Terminar, el sistema muestra una encuesta de Satisfacción.



The screenshot shows a modal window titled "Encuesta de satisfacción" (Satisfaction Survey). It asks, "¿Cómo fue tu experiencia al realizar este trámite o servicio?" (How was your experience performing this service or procedure?). Below the question are three circular icons with faces: a smiley face, a neutral face, and a sad face. A text input field for email subscription is present, along with a "Suscríbete al newsletter de gob.mx" button. At the bottom is a red "Enviar encuesta" (Send survey) button. The background shows the IMSS Escritorio virtual interface with various menu options like "Datos personales", "Datos de vigencia", etc.



Al enviar la encuesta, el usuario deberá presionar el botón Terminar, para regresar al Escritorio SIROC.

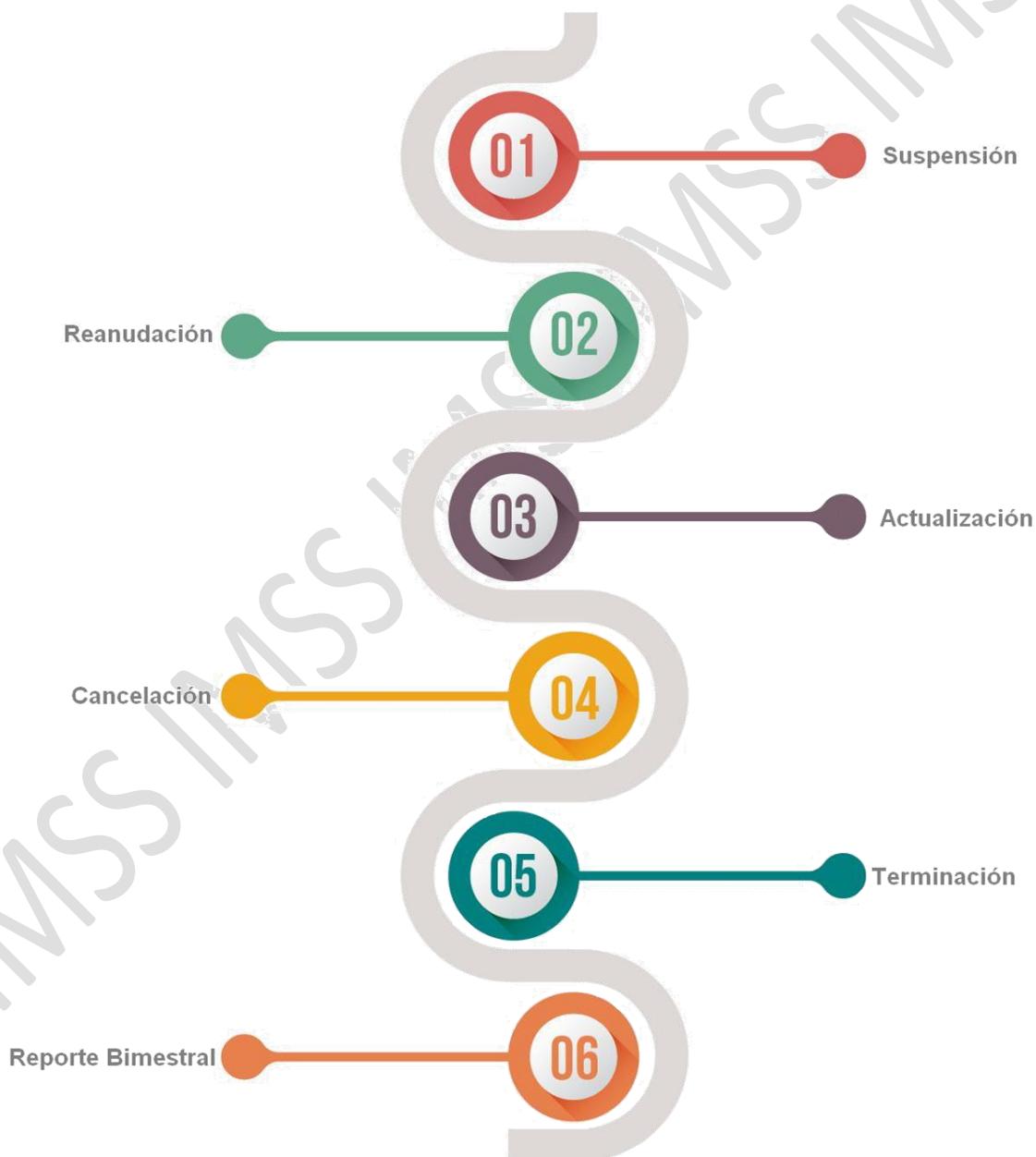


The screenshot shows the final step of the "Aviso de Ubicación de Obra" (Location Notice) registration. It displays a green success message: "Aviso de Ubicación de Obra generado correctamente. Se ha enviado una copia del acuse a su correo electrónico." (The location notice was generated correctly. A copy of the receipt has been sent to your email address). Below it, another message says "Finalizado Aviso de Ubicación de Obra exitoso." (Completed: Location notice successful). A "Terminar" (Finish) button is visible. The background shows the IMSS Escritorio virtual interface with the "Finalizado" status highlighted.

6

Registro de Incidencia

REGISTRO DE INCIDENCIAS



6.1 Precondiciones para el registro de una Incidencia:



El usuario deberá estar registrado dentro del Portal IMSS y autenticarse en el aplicativo, a través de su FIEL.



El usuario que se firme en el sistema, deberá contar un Registro Patronal Vigente ante el Instituto.



El usuario únicamente podrá realizar Registro de Incidencia a una Obra previamente registrada.



El usuario podrá generar una incidencia de suspensión, únicamente con aquellas obras que tengan estatus Activa o Reanudada.



Las incidencias de una obra permiten modificar el estado que guarda una obra, y son:

- **Suspensión:** Permite suspender la obra por un motivo en particular.
- **Reanudación:** Permite reanudar una obra suspendida.
- **Actualización:** Permite modificar la fecha de término, el monto de la obra y/o la superficie de la obra.
- **Cancelación:** Permite cancelar una obra por un motivo en particular.
- **Terminación:** Permite registrar la terminación de una obra de construcción.
- **Reporte Bimestral:** Registra el avance financiero de la obra de construcción.



Las incidencias se pueden registrar estando dentro del escritorio de Registro de Obras, seleccionando la obra a modificar, del botón incidencias, el tipo de incidencia a registrar.



El sistema muestra la pantalla de Escritorio de Registro de Obras, los datos predeterminados del solicitante, y las obras registradas del Registro Patronal Seleccionado

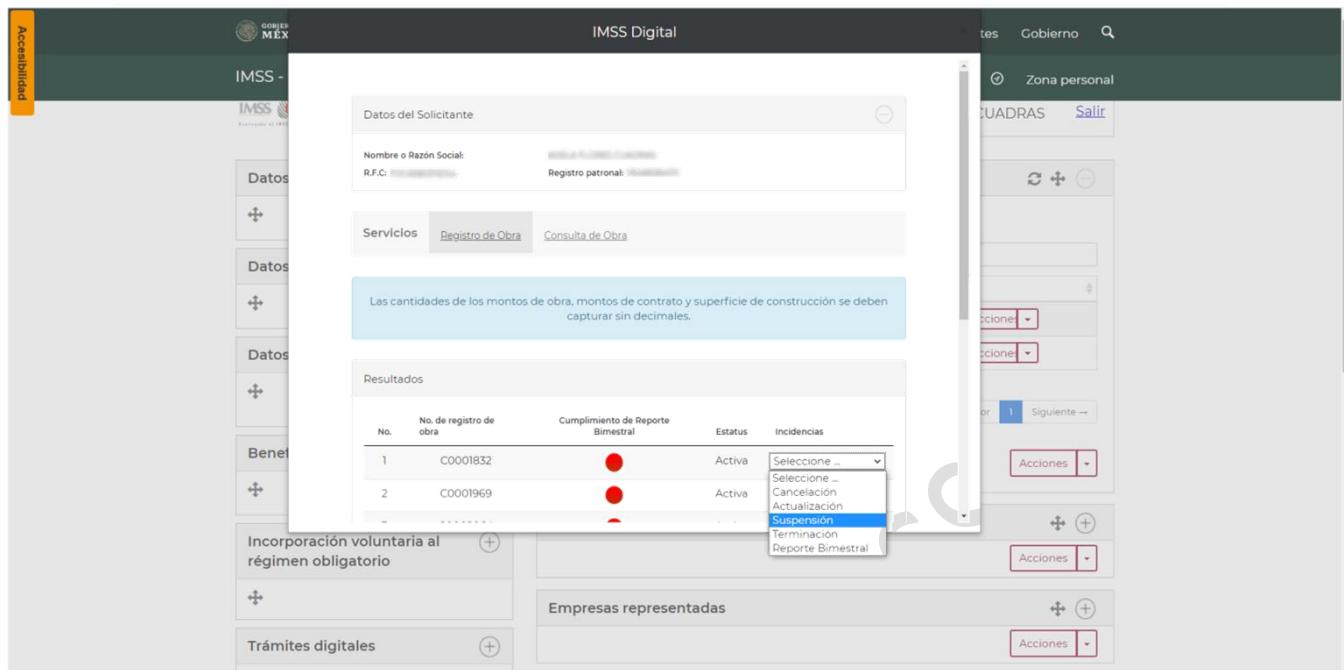
6.2 Incidencia



El proceso inicia cuando el Usuario se encuentra en el Escritorio de SIROC



El Usuario ubica el Número de Registro de Obra, del cual requiere registrar Incidencia de Suspensión de alguna de sus obras registradas. Para esto, el usuario debe seleccionar Incidencias y dar clic en Suspensión.



Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: [REDACTED] R.F.C.: [REDACTED] Registro patronal: [REDACTED]

Servicios Registro de Obra Consulta de Obra

Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.

Resultados

No.	No. de registro de obra	Cumplimiento de Reporte Bimestral	Estatus	Incidencias
1	C0001832	●	Activa	Selección ... Selección ... Cancelación Actualización Suspensión Terminación Reporte Bimestral
2	C0001969	●	Activa	
-	-	-	-	-

Incorporación voluntaria al régimen obligatorio

Trámites digitales

Zona personal

QUADRAS Salir

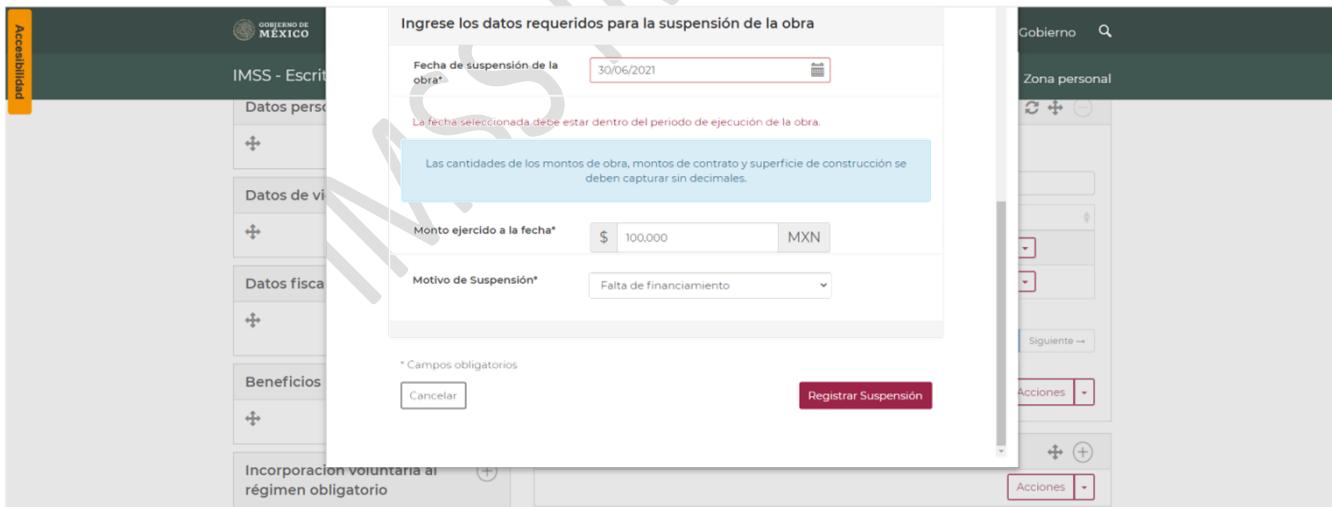
Acciones



El sistema muestra datos del solicitante, datos actualizados de la obra y los campos requeridos para Registrar la Incidencia de Suspensión.



La fecha de suspensión de la obra debe de estar dentro del periodo de ejecución de la obra



Ingrese los datos requeridos para la suspensión de la obra

Fecha de suspensión de la obra*: 30/06/2021

La fecha seleccionada debe estar dentro del periodo de ejecución de la obra.

Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.

Monto ejercido a la fecha*: \$ 100,000 MXN

Motivo de Suspensión*: Falta de financiamiento

* Campos obligatorios

Cancelar Registrar Suspensión

Zona personal

Acciones



El monto ejercido a la fecha no puede ser menor al último monto registrado.



El Usuario debe registrar la fecha de suspensión de la obra, el monto ejercido a la fecha y seleccionar el motivo de la Suspensión de la lista desplegable.



IMSS Digital

Registro de Incidencia

Datos personales

Datos de ejecución

Datos fiscales

Beneficios

Datos de ejecución

Datos fiscales

Beneficios

Incorporación voluntaria al régimen

Zona personal

RAS Salir

Accesibilidad

Últimos Datos Registrados de la Obra

Ubicación de la obra: PROLONGACIÓN CALLE 4 EXT 175 INT 5N, COLONIA SAN PEDRO DE LOS PINOS, ÁLVARO OBREGÓN, CIUDAD DE MÉXICO, CP 01180

Periodo de ejecución: Fecha de inicio 1/01/2021 Fecha de término 31/05/2021

Monto de la Obra: \$1,044,636 MXN

Monto ejercido a la fecha: \$0 MXN

Superficie de construcción: 15,971 m²

Tipo de Obra: Naves industriales

Observaciones del registro de obra: subcontratista de obra C0001969

Ingrese los datos requeridos para la suspensión de la obra

Fecha de suspensión de la obra*: 01/03/2021

Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.

Monto ejercido a la fecha*: \$ 100 MXN

Motivo de Suspensión*

Seleccione...
Selección –
Clausura
Caso fortuito/Fuerza mayor
Falta de financiamiento
Huelga
Proceso judicial

* Campos obligatorios

Cancelar

Registrar Suspensión



Si el Usuario da clic en Cancelar el Sistema lo remitirá al Escritorio SIROC.



Para registrar la incidencia el usuario debe dar clic en el botón Registrar Suspensión.

IMSS Digital

Registro de Incidencia

Fecha de suspensión de la obra*: 01/03/2021

Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.

Monto ejercido a la fecha*: \$ 100 MXN

Motivo de Suspensión*

Registrar Suspensión

NO SI

Accesibilidad

Zona personal

RAS Salir

Acciones

Incorporación voluntaria al régimen

 Si el Usuario da clic en NO, el sistema regresa a la pantalla de captura de Datos de la obra y conserva los datos previamente capturados

 El Usuario debe de confirmar si está seguro de registrar la suspensión de la obra con la información capturada dando clic en SI.

 El sistema valida la información capturada, así como la captura de los campos obligatorios.

 Si el Usuario confirma si está seguro de generar el Registro de Incidencia Suspensión con la información capturada dando clic en SI, el sistema muestra el componente de firma digital.



 El Usuario debe ingresar certificado (*.cer), llave privada (*.key) y contraseña de clave privada. El sistema verifica, autentifica y el Usuario se firma.



 Si la Firma Digital del usuario es correcta, el sistema genera el Acuse de recibo Suspensión de la Obra de Construcción, en formato PDF, el sistema permite Guardar una copia e Imprimir el acuse.

Accesibilidad

IMSS - Escritorio

IMSS Digital

Registro de incidencia

gob.mx

Instituto Mexicano del Seguro Social

Acuse de recibo suspensión de la obra de construcción

Folio Número de registro de obra Fecha
162638725480374881505 C0001969 15 / 07 / 2021

De conformidad con lo establecido en los artículos 9, segundo párrafo, 251, fracción IV, 270, 271, 286, I, 286 M y 286 N de la Ley del Seguro Social, 17-D, 17-E, 17-I, 18, último párrafo y 19-A del Código Fiscal de la Federación, de aplicación supletoria en términos del segundo párrafo del artículo 8 de la Ley General de la Administración Pública Federal, y 4.3 de la Ley de la Cuenta Pública, se informa que el año de 2021, el Instituto Mexicano del Seguro Social, a través de su Servicio de Administración Tributaria, en los actos que se realizan ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, nuevo certificado digital será emitido por el Servicio de Administración Tributaria, en los actos que se realizan ante el Instituto Mexicano del Seguro Social.

Incidencia registrada correctamente. Se ha enviado una copia del acuse a su correo electrónico.

* Campos obligatorios

Finalizar

Gobierno **Zona personal** **RAS** **Salir**

Siguiente → **Acciones** **+** **-**

Incorporación voluntaria al régimen obligatorio



El sistema envía una copia del Acuse de Registro de Obra al correo que el Usuario registró.



El usuario debe dar clic en el botón Finalizar para terminar el proceso de Registro de Incidencia Suspensión.



Una vez que el Usuario finaliza el Registro incidencia de Suspensión, el sistema lo remite al Escritorio y coloca a la Obra en estatus **Suspendida**.

Accesibilidad

IMSS - Escritorio

IMSS Digital

Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: _____ Registro patronal: 10000000000

Servicios **Registro de Obra** **Consulta de Obra**

Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.

Resultados

No.	No. de registro de obra	Cumplimiento de Reporte Bimestral	Estatus	Incidencias
1	C0001832	●	Activa	Selecione ...
2	C0001969	●	Suspendida	Selecione ...
3	C0002064	●	Activa	Selecione ...
4	10002066	●	Activa	Selecione ...

Gobierno **Zona personal** **RAS** **Salir**

Siguiente → **Acciones** **+** **-**

Incorporación voluntaria al régimen obligatorio



Una vez que el Usuario registró la incidencia de suspensión, solo se podrá registrar incidencia de reanudación o cancelación.

6.3 Incidencia

Reanudación

02



El Usuario podrá generar una incidencia de Reanudación, únicamente con aquellas Obras que tengan estatus Suspendida.

El proceso inicia cuando el Usuario se encuentra en el Escritorio de SIROC.



El Usuario identifica la obra que requiere Reanudar, con el Número de Registro de Obra. Selecciona el tipo de incidencia y da clic en Reanudación.

The screenshot shows the IMSS Digital interface. On the left, there's a sidebar with links for 'Accesibilidad', 'IMSS - Escritorio', 'IMSS Digital', 'Datos personales', 'Datos de vige...', 'Datos fiscales', 'Beneficios', and 'Incorporación voluntaria al régimen obligatorio'. The main area is titled 'IMSS Digital' and has a sub-section 'Datos del Solicitante' with fields for 'Nombre o Razón Social', 'R.F.C.', and 'Registro patronal'. Below this are tabs for 'Servicios', 'Registro de Obra' (which is selected), and 'Consulta de Obra'. A note says: 'Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.' The 'Registro de Obra' tab shows a table with three rows of data:

No.	No. de registro de obra	Cumplimiento de Reporte Bimestral	Estatus	Incidencias
1	C0001832	●	Activa	Selección...
2	C0001969	●	Suspendida	Selección... Selección... Cancelación Reanudación Reporte Bimestral
3	C0002064	●	Activa	

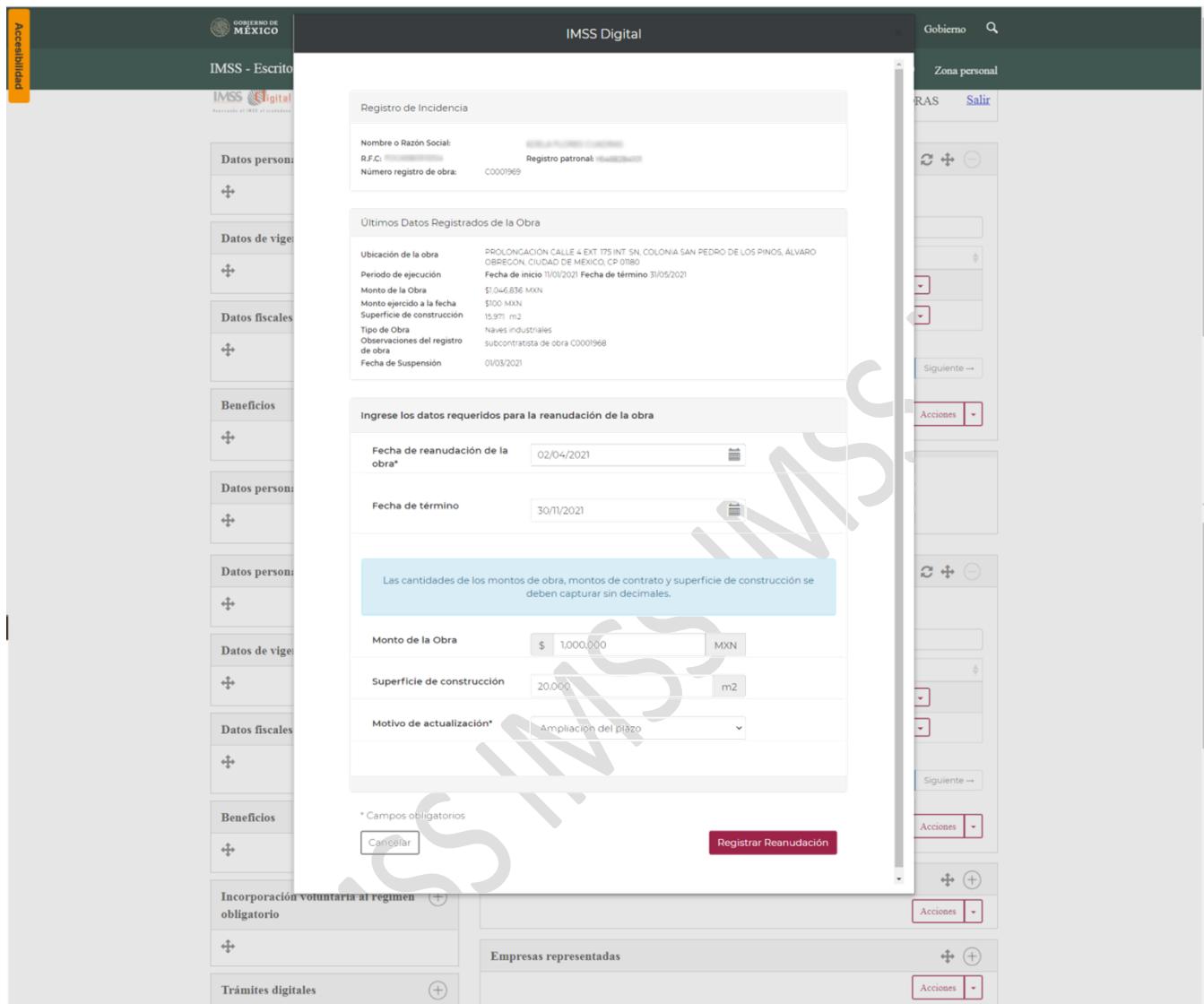


El sistema muestra datos predeterminados del solicitante, los datos actualizados de la Obra y los campos requeridos para Registrar la Incidencia de Reanudación



El Usuario debe registrar la fecha de reanudación de la obra, opcionalmente podrá capturar la **fecha de término**, el **monto de la obra¹**, la **superficie de construcción¹** y el **motivo de la actualización** (Ver 9.3 Catálogo Incidencia Actualización).

¹ Cantidades sin decimales



The screenshot shows the IMSS Digital platform interface. On the left, a sidebar lists various sections: Accesibilidad, IMSS - Escritorio, Datos personales, Datos de vigencia, Datos fiscales, Beneficios, Datos personales, Datos personales, Datos de vigencia, Datos fiscales, Beneficios, Incorporación voluntaria al régimen obligatorio, and Trámites digitales. The main content area is titled 'IMSS Digital' and shows the 'Registro de Incidencia' (Incident Registration) form. The form includes fields for Nombre o Razón Social, R.F.C., Registro patronal, and Número registro de obra. Below this is a section for 'Últimos Datos Registrados de la Obra' (Last Registered Data of the Work) with details like Ubicación de la obra (PROLONGACIÓN CALLE 4 EXT 175 INT 5A, COLONIA SAN PEDRO DE LOS PINOS, ÁLVARO OBREGÓN, CIUDAD DE MÉXICO, CP 0180), Periodo de ejecución (1/04/2021 - 31/05/2021), Monto de la Obra (\$1,046,856 MXN), Monto ejercido a la fecha (\$100 MXN), Superficie de construcción (15,971 m²), Tipo de Obra (Naves industriales), Observaciones del registro de obra (subcontratista de obra C0001968), and Fecha de Suspensión (01/03/2021). A central callout box states: 'Ingrese los datos requeridos para la reanudación de la obra' (Enter the required data to resume the work) and provides fields for Fecha de reanudación de la obra (02/04/2021) and Fecha de término (30/11/2021). A note below these fields says: 'Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.' (The amounts of the work, contract amounts and construction surface must be captured without decimals.). Below these are fields for Monto de la Obra (\$ 1,000,000 MXN) and Superficie de construcción (20,000 m²). A dropdown for Motivo de actualización shows 'Ampliación del plazo'. At the bottom of the form are 'Campos obligatorios' (Required fields) and a 'Cancelar' (Cancel) button. To the right of the form are 'Acciones' (Actions) buttons for 'Siguiente' (Next) and 'Registrar Reanudación' (Register Resumption). The background of the entire page features a large, semi-transparent watermark reading 'SIROC' vertically.



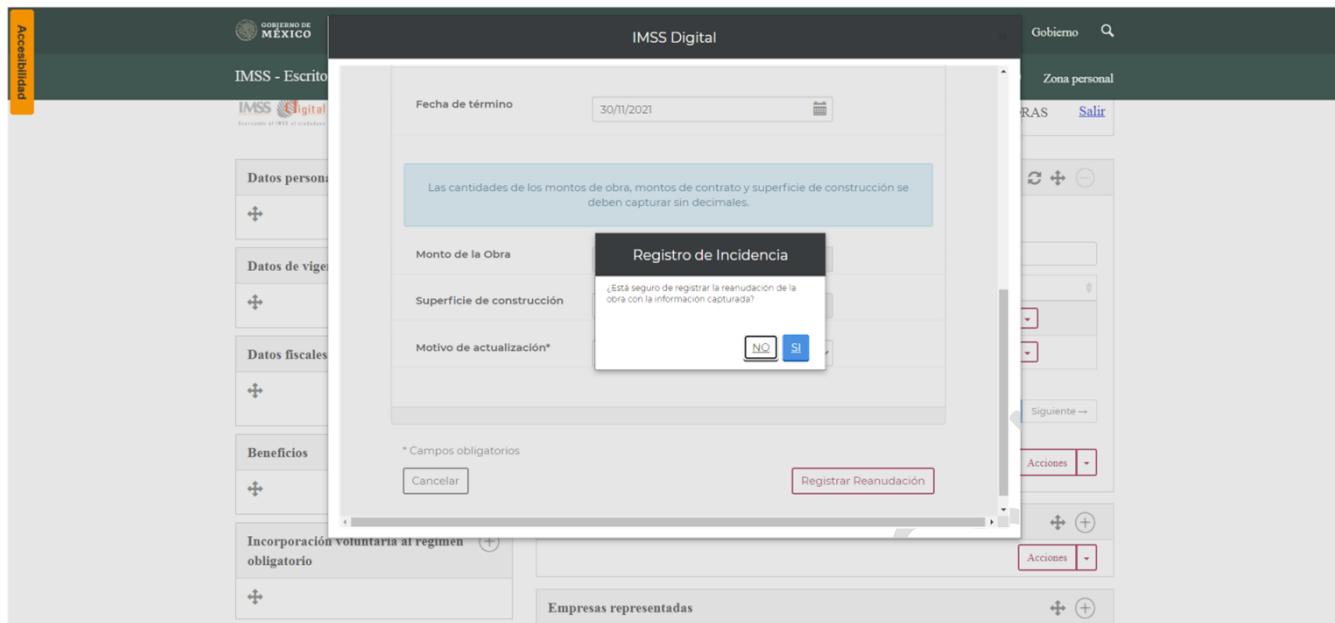
El Sistema valida la información capturada, muestra mensajes de “Alerta” si la información no es correcta.



El Usuario debe dar clic en el botón Registrar Reanudación, para continuar con el registro de la incidencia de Reanudación de la obra.



Si el Usuario da clic en Cancelar, el sistema lo remitirá al Escritorio SIROC.



The screenshot shows a user interface for 'IMSS Digital'. On the left, there's a sidebar with links like 'Accesibilidad', 'IMSS - Escrito', 'IMSS Digital', 'Datos personales', 'Datos de vige...', 'Datos fiscales', 'Beneficios', and 'Incorporación voluntaria al régimen obligatorio'. The main area has fields for 'Fecha de término' (30/11/2021), 'Monto de la Obra', 'Superficie de construcción', and 'Motivo de actualización*'. A central modal window titled 'Registro de Incidencia' contains the message '¿Está seguro de registrar la reanudación de la obra con la información capturada?' with 'NO' and 'SI' buttons. Below the modal, there are buttons for 'Cancelar', 'Registrar Reanudación', and 'Siguiente →'. To the right, there are sections for 'Gobierno', 'Zona personal', 'RAS', and 'Salir'.



El usuario debe de confirmar si está seguro de registrar la Reanudación de la obra con la información capturada dando clic en SI.



Si el usuario da clic en NO, el sistema regresa a la pantalla de captura de Datos de la obra y conserva los datos previamente capturados.



Si el Usuario confirma si está seguro de generar el Registro de incidencia reanudación con la información capturada dando clic en SI, el sistema muestra el componente de firma digital



The screenshot shows the 'Firma digital' (Advanced Electronic Signature) component. It includes fields for 'RFC*', 'Certificado*' (with a 'Seleccionar archivo' button), 'Llave privada*' (with a 'Seleccionar archivo' button), and 'Contraseña de la Llave privada*'. There are also buttons for 'Validar' and 'Firmar'. Below the form, it says '*Campos obligatorios'.



El Usuario debe ingresar certificado (.cer), llave privada (.key) y contraseña de clave privada. El sistema verifica, autentifica y el Usuario se firma.

FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA
Firmado FIEL

RFC*: [REDACTED]
Certificado*: Seleccionar archivo [REDACTED].cer
Llave privada*: Seleccionar archivo [REDACTED].key
Contraseña de la Llave privada*: [REDACTED]

La validación de la FIEL fue exitosa.

*Campos obligatorios

Validar Firmar



El sistema valida la información capturada, así como la captura de los campos obligatorios.



Si la Firma Digital del usuario es correcta, el sistema genera el Acuse de recibo de Reanudación de la Obra de Construcción en formato pdf, el sistema permite guardar una copia e Imprimir el acuse.

Registro de incidencia

gob.mx

Instituto Mexicano del Seguro Social

Acuse de recibo reanudación de la obra de construcción

Folio	Número de registro de obra	Fecha
16263906064774881506	C0001969	15 / 07 / 2021

Incidencia registrada correctamente. Se ha enviado una copia del acuse a su correo electrónico.

Finalizar



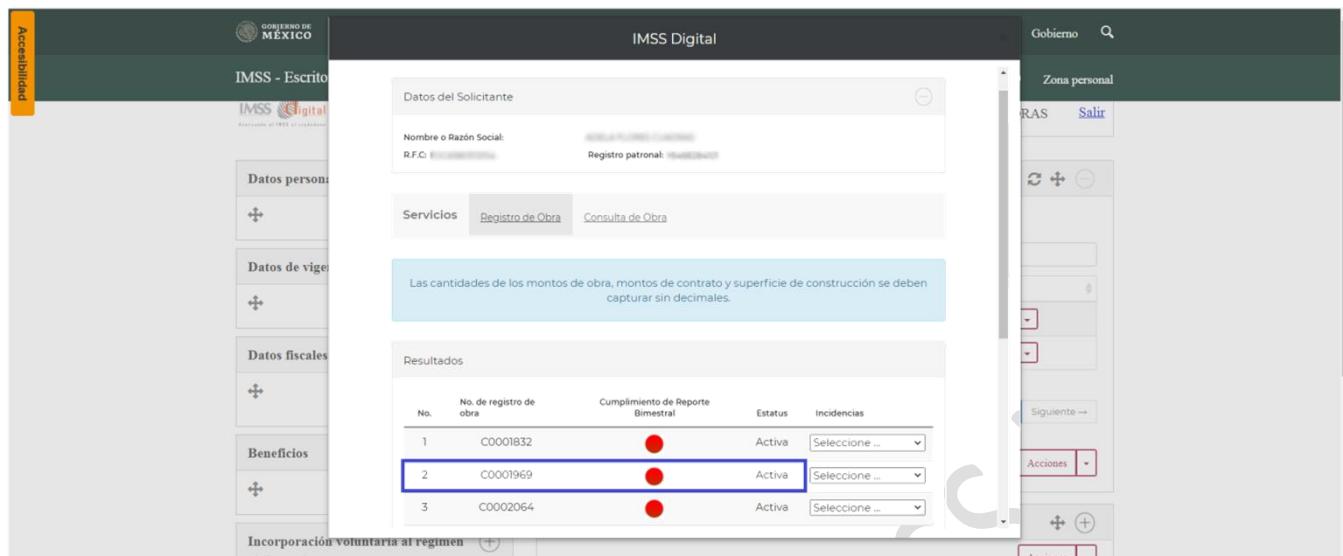
El sistema envía una copia del Acuse de incidencia registrada al correo que el Usuario registró.



El usuario debe dar clic en el botón Finalizar para terminar el proceso de Registro de Incidencia Reanudación.



Una vez que el Usuario finaliza el Registro incidencia de Reanudación, el sistema lo remite al Escritorio y coloca a la Obra con estatus Activo.



No.	No. de registro de obra	Cumplimiento de Reporte Bimestral	Estatus	Incidencias
1	C0001832	●	Activa	Selecione ...
2	C0001969	●	Activa	Selecione ...
3	C0002064	●	Activa	Selecione ...

6.4 Incidencia



El Usuario podrá Actualizar hasta en tres ocasiones la información de la obra.



El Usuario solo podrá generar una incidencia de actualización, a aquellas obras que tengan el estatus Activa.



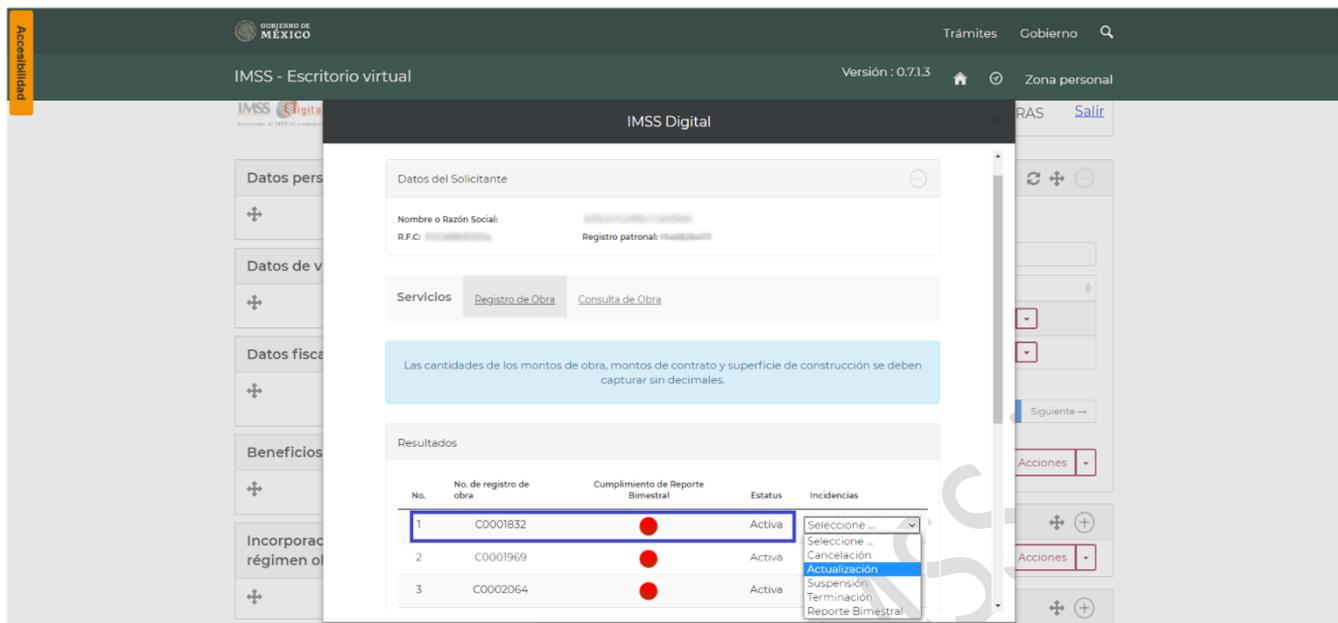
El Usuario podrá registrar una Actualización, siempre y cuando no haya omitido enviar algún Reporte Bimestral.



El sistema muestra en la pantalla de Escritorio SIROC, los datos predeterminados del solicitante, y las obras registradas.



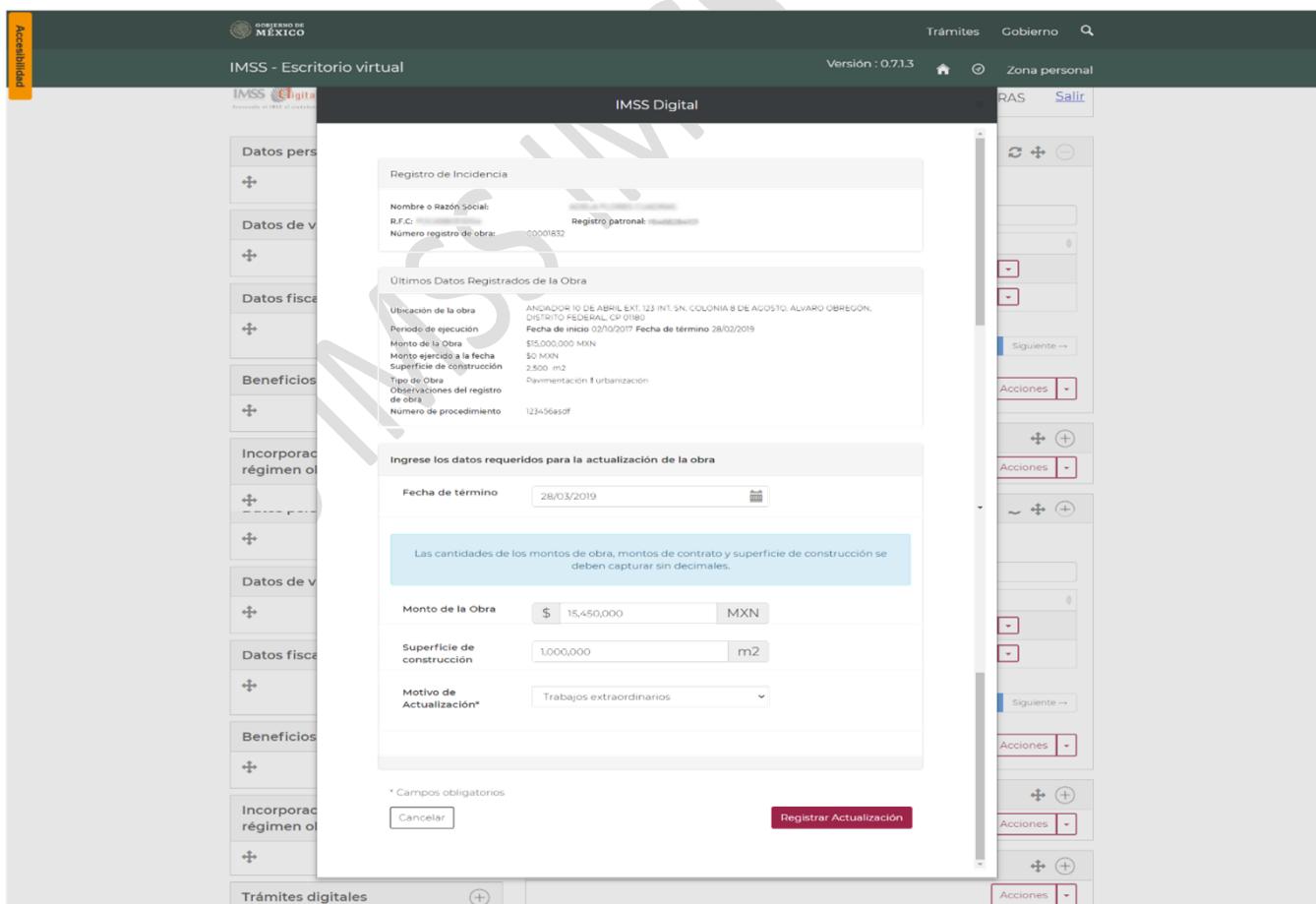
El Usuario identifica la obra que requiere Actualizar, con el Número de Registro de Obra, seleccion de clic en Actualización.



The screenshot shows the IMSS Escritorio virtual interface. On the left, there is a sidebar with various data categories like Datos personales, Datos de vivienda, etc. The main area displays 'Datos del Solicitante' with fields for Nombre o Razón Social, RFC, and Registro patronal. Below this, tabs for 'Servicios', 'Registro de Obra', and 'Consulta de Obra' are visible. A note states: 'Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.' A results table shows three entries. A dropdown menu is open over the third entry (C0002064), with options: Selección ..., Cancelación, Actualización (which is highlighted in blue), Suspensión, Terminación, and Reporte Bimestral.



El Sistema muestra datos predeterminados del solicitante, los datos actualizados de la obra y los campos requeridos para registrar la Incidencia de Actualización.



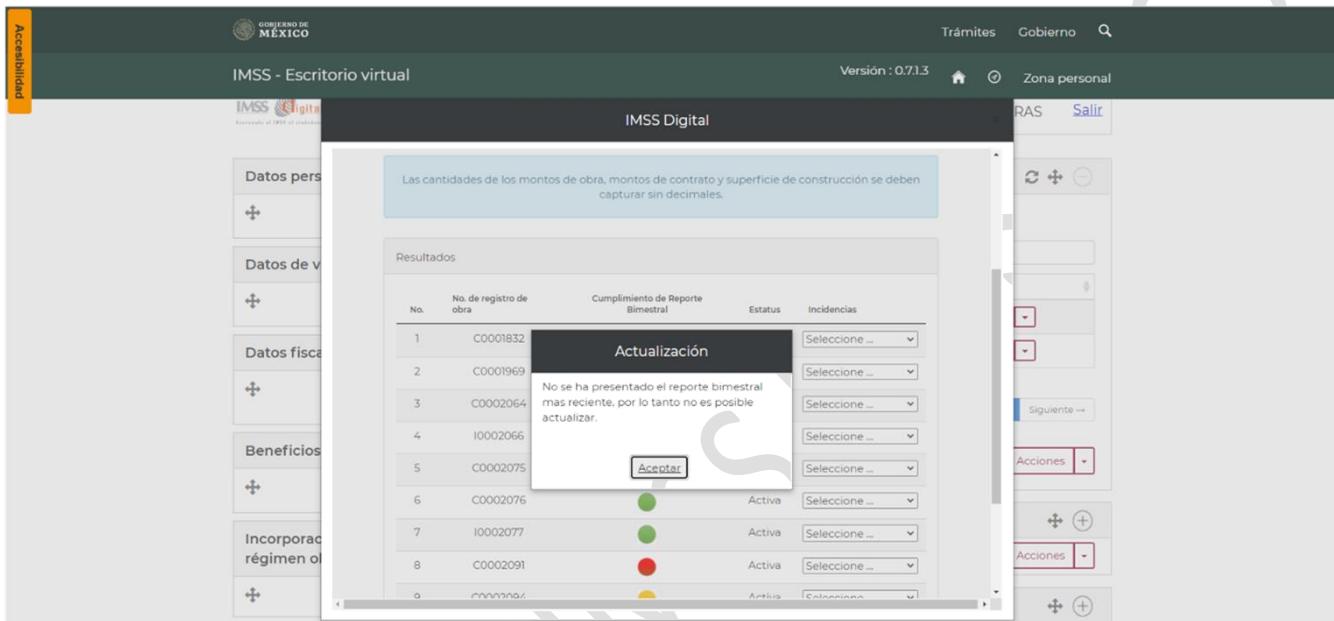
The screenshot shows the IMSS Escritorio virtual interface. The sidebar includes 'Datos personales', 'Datos de vivienda', 'Datos fiscales', 'Beneficios', 'Incorporación régimen obligatorio', 'Datos de obra', 'Datos fiscales', 'Beneficios', 'Incorporación régimen obligatorio', 'Datos de vivienda', 'Datos fiscales', 'Beneficios', 'Incorporación régimen obligatorio', 'Trámites digitales'. The main area has a 'Registro de Incidencia' section with fields for Nombre o Razón Social, RFC, and Registro patronal. Below it is a 'Últimos Datos Registrados de la Obra' section showing details like Ubicación de la obra (ANACOAR 10 DE ABRIL EXT. 123 INT. 5N, COLONIA 8 DE AGOSTO, ALVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 01010), Periodo de ejecución (07/03/2017 - 28/02/2019), Monto de la Obra (\$15,450,000 MXN), Monto ejercido a la fecha (2,000 m²), Superficie de construcción (Pavimentación & urbanización), Tipo de Obra (Obra social), Observaciones del registro de obra (Número de procedimiento 123456asdf), and Fecha de término (28/03/2019). A note at the bottom of this section says: 'Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.' Below this is an 'Ingresar datos requeridos para la actualización de la obra' section with fields for Fecha de término (28/03/2019), Monto de la Obra (\$15,450,000 MXN), Superficie de construcción (1,000,000 m²), and Motivo de Actualización* (Trabajos extraordinarios). A note at the bottom of this section also says: 'Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.' At the bottom left is a 'Cancelar' button, and at the bottom right is a 'Registrar Actualización' button.



El Usuario puede actualizar, la **fecha de término**, el **monto de la obra¹**, la **superficie de construcción¹**, e informar al Instituto cuál fue el motivo de la actualización (Ver Anexo 9.3 Motivos de Actualización).

¹ Cantidades sin decimales

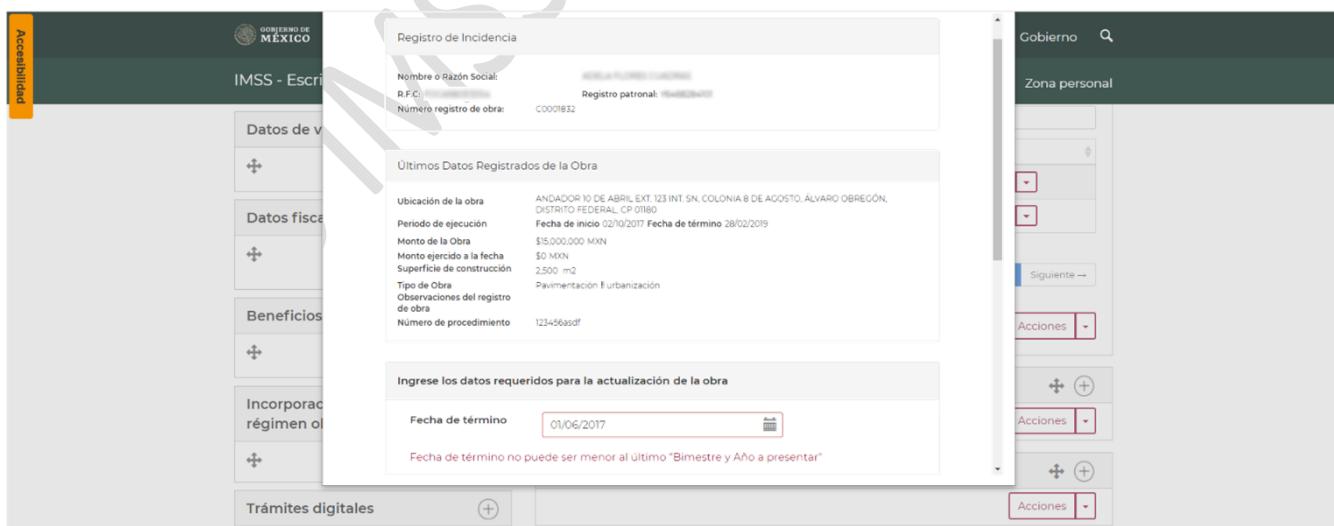
 El Sistema valida la información capturada, muestra mensajes de “Alerta” si la información es incorrecta.



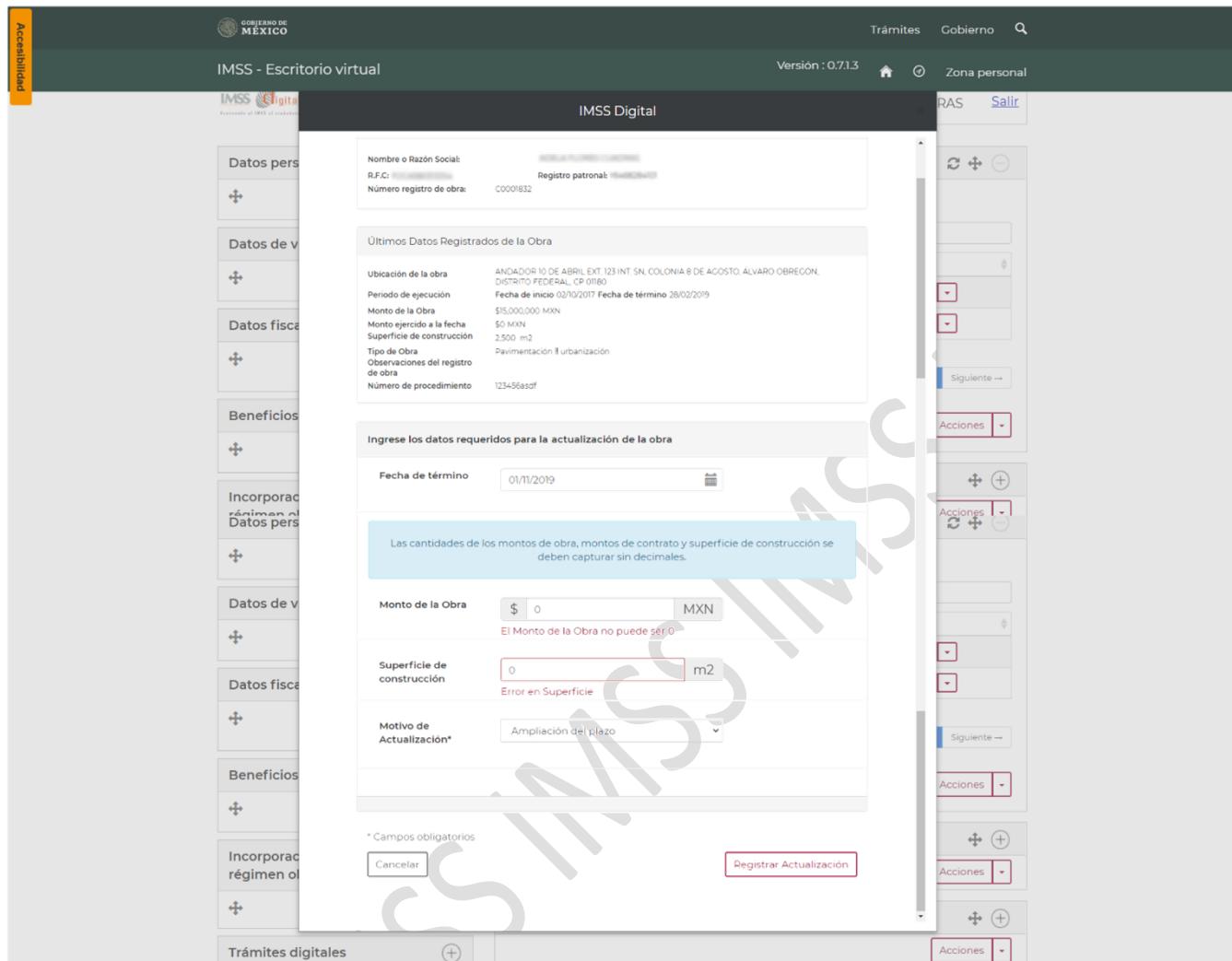
The screenshot shows a modal dialog box titled "Actualización" (Update) with the message: "No se ha presentado el reporte bimestral más reciente, por lo tanto no es posible actualizar." (The latest bimonthly report has not been submitted, so it is not possible to update.) There is an "Aceptar" (Accept) button at the bottom. The background shows a table of construction work records with columns: No., No. de registro de obra, Cumplimiento de Reporte Bimestral, Estatus, and Incidencias. The "Cumplimiento de Reporte Bimestral" column contains dropdown menus labeled "Seleccione ...".



El Usuario no podrá registrar una Actualización, cuando tenga pendiente de presentar algún Reporte Bimestral.



The screenshot shows a registration form for an update. It includes fields for Nombre o Razón Social, R.F.C., Registro patronal, and Número registro de obra. Below this is a section titled "Últimos Datos Registrados de la Obra" (Last Registered Data of the Work) showing details like Ubicación de la obra, Período de ejecución, Monto de la Obra, Monto ejercido a la fecha, Superficie de construcción, Tipo de Obra, Observaciones del registro de obra, and Número de procedimiento. At the bottom, there is a section titled "Ingrese los datos requeridos para la actualización de la obra" (Enter the required data for the work update) with a "Fecha de término" field containing the value "01/06/2017". A note below the field states: "Fecha de término no puede ser menor al último 'Bimestre y Año a presentar'" (The end date cannot be earlier than the last 'Bimestre y Año a presentar').



The screenshot shows a web-based application interface for the IMSS. At the top, there's a header with the IMSS logo, the text "GOBIERNO DE MÉXICO", and "IMSS - Escritorio virtual". To the right of the header are links for "Trámites", "Gobierno", and a search bar. Below the header, the main content area has a title "IMSS Digital" and a sub-section "Últimos Datos Registrados de la Obra". This section contains various data points such as address, execution period, amounts, and construction area. On the left side, there's a sidebar with several buttons labeled "Datos pers", "Datos de v", "Datos fisca", "Beneficios", "Incorporac", "Datos pers", "Datos de v", "Datos fisca", "Beneficios", and "Incorporac". On the right side, there are two vertical columns of "Acciones" buttons. The central part of the screen displays a form titled "Ingrese los datos requeridos para la actualización de la obra". It includes fields for "Fecha de término" (set to 01/11/2019), "Monto de la Obra" (\$ 0 MXN), "Superficie de construcción" (0 m²), and "Motivo de Actualización*" (Ampliación del plazo). A note at the bottom of this form says: "Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales." At the bottom right of the form is a red button labeled "Registrar Actualización".



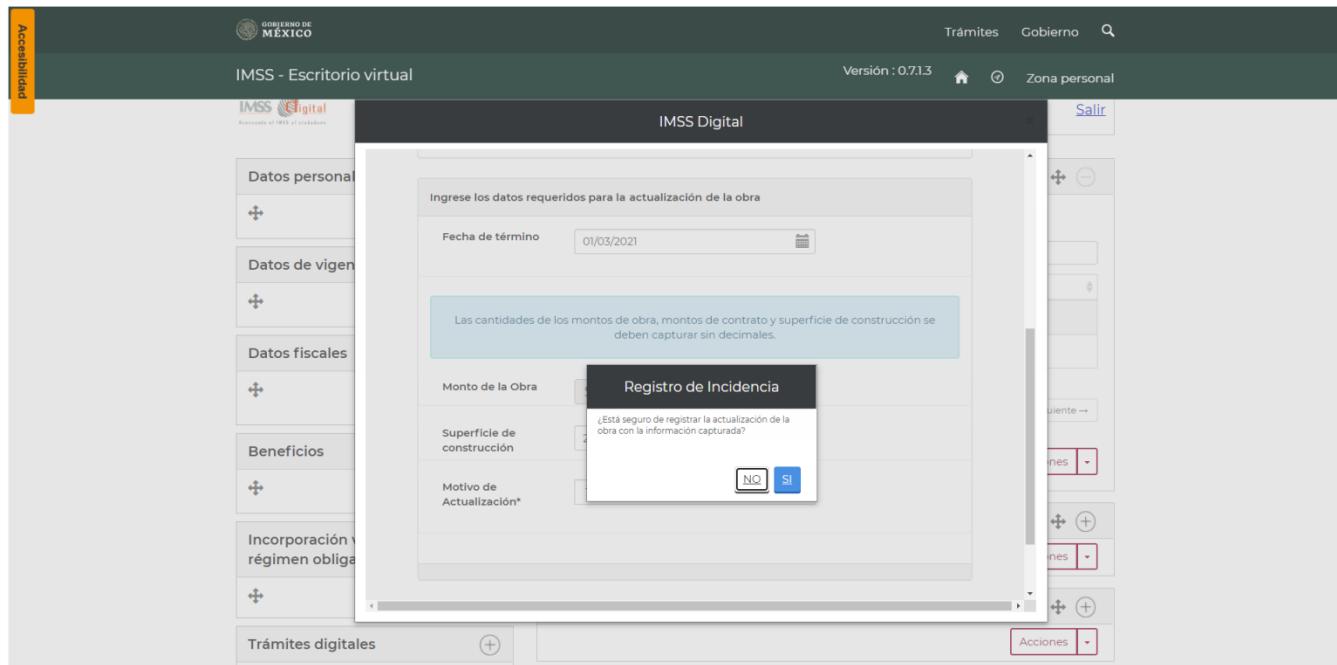
El Usuario después de capturar la información correctamente, debe dar clic en Registrar Actualización.



Si el Usuario da clic en Cancelar, el Sistema lo remitirá al Escritorio SIROC.



El Sistema muestra un mensaje para conocer si el Usuario está seguro de Registrar la Actualización.



The screenshot shows the IMSS Digital interface. A modal window titled "Registro de Incidencia" asks, "¿Está seguro de registrar la actualización de la obra con la información capturada?" with "NO" and "SI" buttons. The background shows fields for "Fecha de término" (01/03/2021), "Monto de la Obra", "Superficie de construcción", and "Motivo de Actualización*". On the left sidebar, there are sections like "Datos personales", "Datos de vigen", "Datos fiscales", "Beneficios", "Incorporación al régimen obligatorio", and "Trámites digitales".



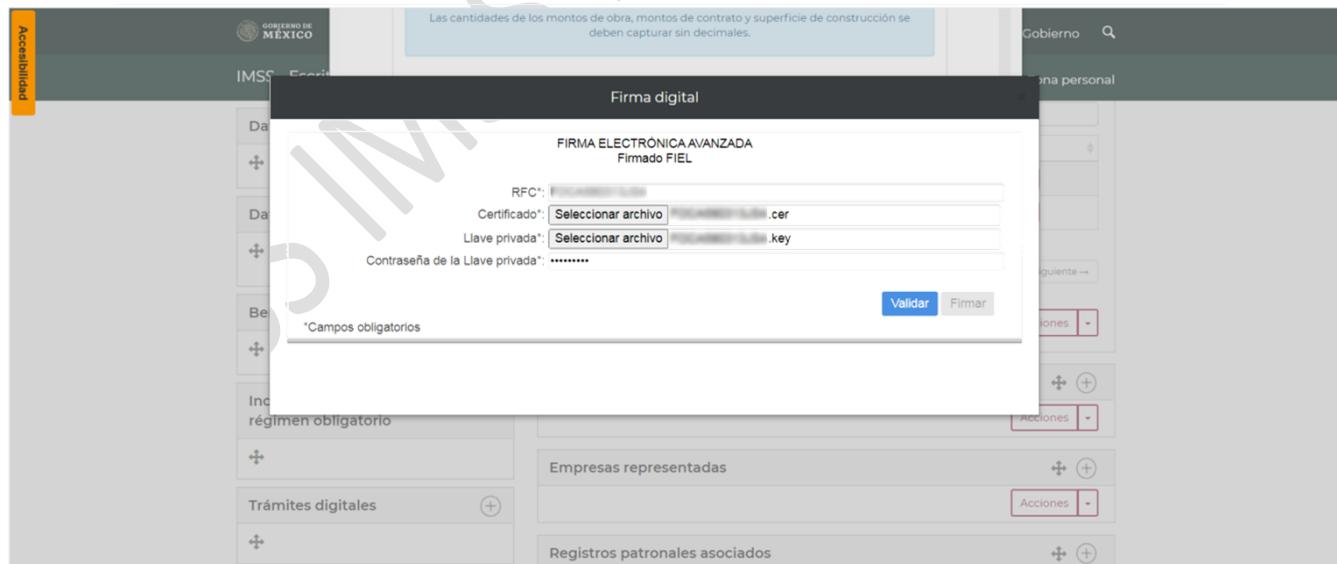
El usuario debe de confirmar si está seguro de registrar la información capturada dando clic en SI.



Si el usuario da clic en NO, el sistema regresa a la pantalla de captura de Datos de la obra y conserva los datos previamente capturados.



Si el Usuario confirma si está seguro de generar el Registro de Incidencia de Actualización con la información capturada dando clic en SI, el sistema muestra el componente de firma digital.



The screenshot shows the "Firma digital" (Digital Signature) component. It displays a form for "FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA Firmado FIEL". Fields include "RFC*", "Certificado*" (with a browse button), "Llave privada*" (with a browse button), and "Contraseña de la Llave privada*". Buttons for "Validar" and "Firmar" are at the bottom. The background shows sections for "Datos personales", "Datos de vigen", "Datos fiscales", "Beneficios", "Incorporación al régimen obligatorio", "Trámites digitales", "Empresas representadas", and "Registros patronales asociados".



El Usuario debe ingresar certificado (*.cer), llave privada (*.key) y contraseña de clave privada.



El sistema valida la información capturada, así como la captura de los campos obligatorios



Si la Firma Digital del usuario es correcta, el sistema genera el Acuse de recibo Actualización de los datos de la obra, en formato PDF, el sistema genera el acuse y puede descargarse.



El sistema envía una copia del Acuse de incidencia registrada al correo que el Usuario registró.



El usuario debe dar clic en el botón Finalizar para terminar el proceso de Registro de Incidencia de Actualización.



gob.mx

Instituto Mexicano del Seguro Social

Acuse de recibo actualización de datos de la obra de construcción

Folio	Número de registro de obra	Fecha
162679047868374881740	C0001832	20 / 07 / 2021

De conformidad con lo establecido en los artículos 9, segundo párrafo, 251, fracción IV, 270, 271, 286 L, 286 M y 286 N de la Ley del Seguro Social; 17-D, 17-E, 17-I, 19, último párrafo y 19-A del Código Fiscal de la Federación, de aplicación supletoria en términos del segundo párrafo del artículo 9 de la Ley del Seguro Social; así como el punto 6.2 y 6.3 de las "Reglas de Carácter General para el uso de la Firma Electrónica Avanzada, cuya certificado digital sea emitido por el Servicio de Administración Tributaria, en los actos que se realicen ante el Instituto Mexicano del Seguro Social", aprobadas por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social mediante el ACUERDO SA2.HCT.280813/234.P.DIR, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 14 de noviembre de 2013, vigente a partir del 15 de noviembre de 2013; se hace constar la transmisión y recepción del trámite de ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE LA OBRA DE CONSTRUCCIÓN a que se refieren los artículos 1, 5, 12 y 14 del Reglamento del Seguro Social Obligatorio para los Trabajadores de la Construcción por Obra o Tiempo Determinado; así como la Regla Primera del Anexo Único aprobado por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social mediante el Acuerdo número ACD0.SA2.HCT.280817/148.P.DIR, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 13 de julio de 2017, vigente a partir del 14 de julio de 2017, correspondiente a:

Autoridad que recibe

Delegación:	DELEGACIÓN SUR DEL DISTRITO FEDERAL
Subdelegación:	8 SAN ÁNGEL

Datos del solicitante

Nombre, denominación o razón social:	[REDACTED]
Registro patronal:	[REDACTED]
RFC:	[REDACTED]
Tipo de patrón:	Contratista

Datos de la obra

Clase de obra:	Pública
Tipo de obra:	Pavimentación – urbanización
Ubicación de la obra:	ANDADOR 10 DE ABRIL EXT. 123 INT. SN, COLONIA 8 DE AGOSTO, ÁLVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 01180
Fecha de inicio:	02/10/2017
Número de procedimiento:	123456asdff



Sello digital del acuse:
e53037RRV8EM+g9T2QldBemR1dF93kYh14U/TW702P+00kgpNQ3G/Lue6Jz76MayYeK0vvr9f4HF80K0FFP/PsG4NT0VQ/dkPoe6l0Q9tGZvnPK4tM4HEde78V/Tcrg23KFP6v1shqwd7act0zrjejuV/Mo/27Biosyut1v6Kz3PzneK0peWQJ0m8ogW0ry4R0X00dxKE0jyZeo2Px7UOpj0w6iHuzMVOXh+VGN0zz6P08t+Pa20zn9gfef2ndmOC07y77gH0x0u0nq+zt1MbnDuyVahbe4+eeR-UH6cPfEWBHC+st1mQ1
Cadena original del acuse:

||Invocante:portaldigital/Trámite: Registro de incidencia de obra de construcción[Fecha: 20/07/2021 09:14:42]Número de registro de obra: C0001832[RFC: FOCA680313J64][Nombre o razón social: ADELA FLORES CUADRAS][Registro patronal: Y6468284101]

El presente documento no prejuzga sobre la veracidad, autenticidad, calidad, características y contenido de la información proporcionada. Este documento es una reproducción impresa de un trámite electrónico.



Contacto:
Paseo de la Reforma 476, P.B.
C.P. 06500 Ciudad de México
C.P. 06600 Ciudad de México
Tel. 01 800 823 23 23
<http://reclamos.contacto@imss.com.mx>



gob.mx

Instituto Mexicano del Seguro Social

Datos de la actualización de la obra

Fecha de término:	31/08/2019
Monto de obra:	\$ 16,000,000 MXN
Motivo de actualización:	Trabajos extraordinarios
Superficie de construcción:	2,600 m ²

Sello digital del acuse:



e65Xj87RrV85M=g9T2QsdBemR1dED3kYhV4UTW7i2fH0vKcgNQ3GLw5Jz2tMqyYekDvvSP4eHF80KGefPiG4NTQVQdKfbe6iQ9iQ2enfK4MMPHE0ea7BVTo9g23KFPeV1ahpzb7act0ZmjeuW0q22b3ayqut1vK6gP7meKpmW2ZQjymbsqX0ry4xX0d0akEDqjZp6Px7UOsyXk5Hu2M0xa+WN0dt6P05t+Fa2GzndgNgf2ndHmCCD7yT7gAC00uHq+21MBAvDuyJvHba4+oafR1u6cfEWB3hlcq1mQi

Cadena original del acuse:

[REDACTED]

El presente documento no presta sobre la veracidad, autenticidad, calidad, características y contenido de la información proporcionada. Este documento es una reproducción impresa de un trámite electrónico.



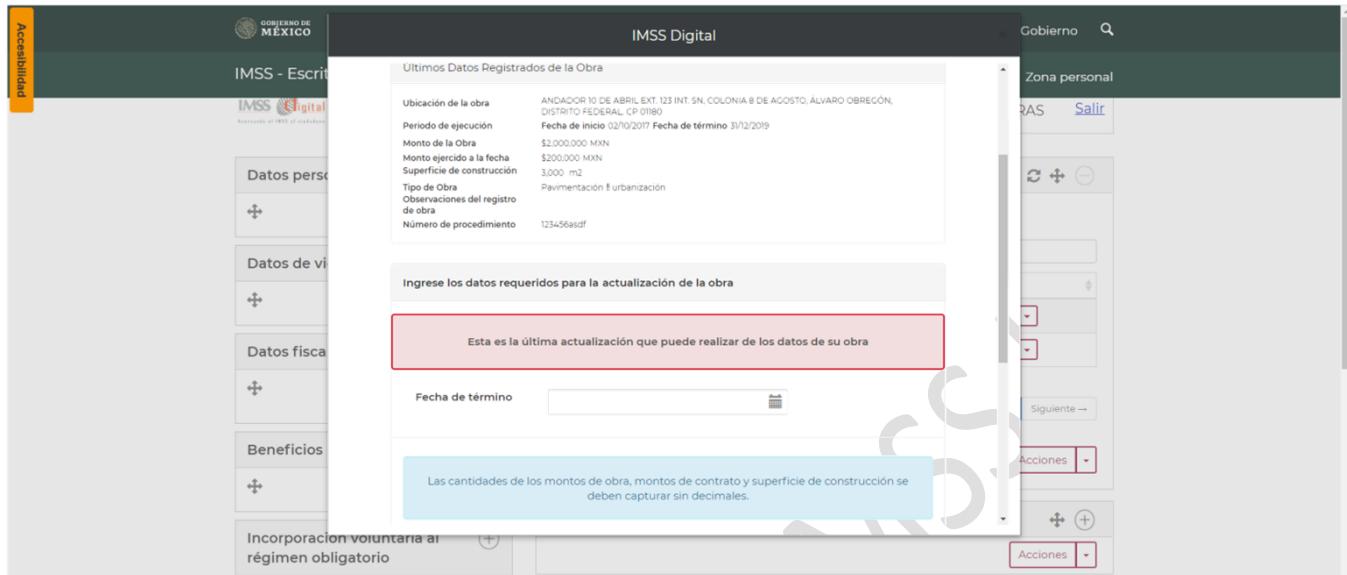
Contacto:
Paseo de la Reforma 470, P. B.
Col. Centro, CDMX
C.P. 06800 Ciudad de México
Tel. 01 800 623 23 23
<http://tramites.contactoimss.com.mx>



Una vez que el Usuario finaliza el Registro incidencia de Actualización, el sistema lo remite al Escritorio y coloca a la Obra con estatus Activo.



El Sistema solo permite realizar tres actualizaciones de datos



Últimos Datos Registrados de la Obra

Ubicación de la obra: ANDADOR 10 DE ABRIL EXT. 123 INT. SN, COLONIA 8 DE AGOSTO, ALVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 07190

Periodo de ejecución: Fecha de inicio 02/07/2017 Fecha de término 31/12/2019

Monto de la Obra: \$2,000,000 MXN

Monto ejercido a la fecha: \$200,000 MXN

Superficie de construcción: 3,000 m²

Tipo de Obra: Pavimentación & Urbanización

Observaciones del registro de obra:

Número de procedimiento: 1234567890

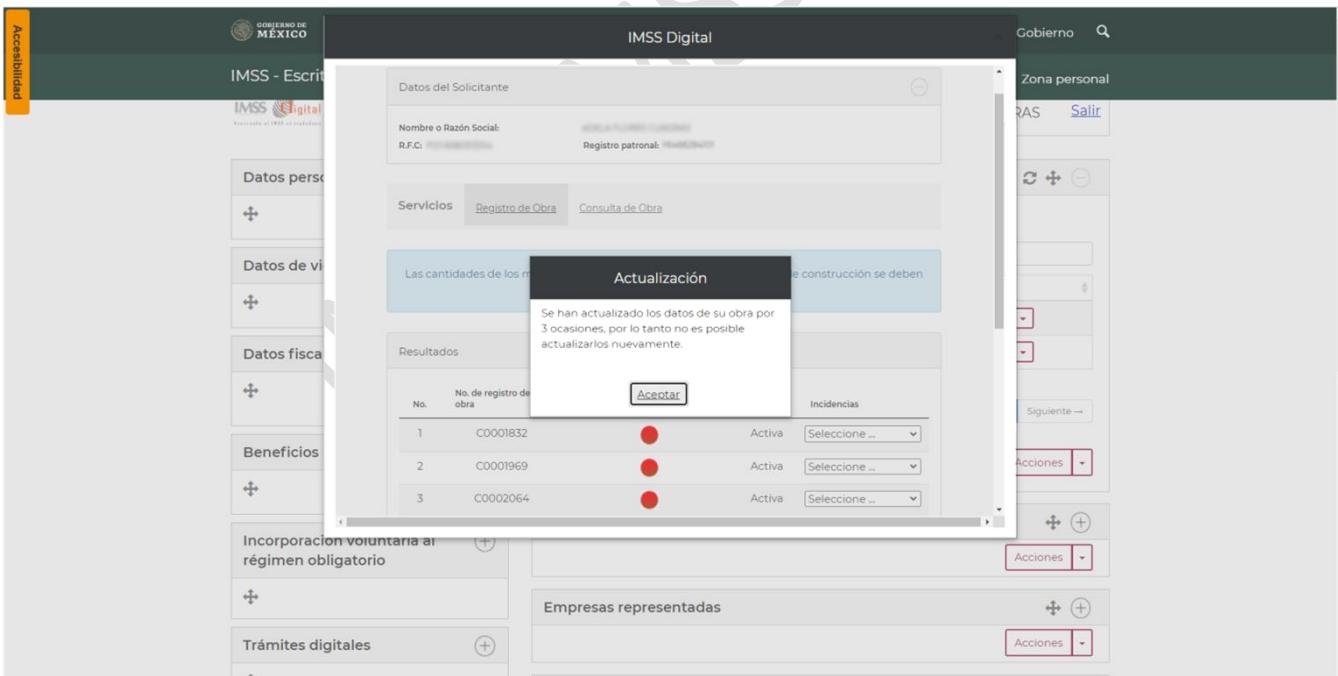
Ingrese los datos requeridos para la actualización de la obra

Fecha de término: [Input field]

Nota: Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.



Si el Usuario ya actualizó los datos de la Obra tres veces, se mostrará el siguiente mensaje:



Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: [Input field]
R.F.C.: [Input field] Registro patronal: [Input field]

Servicios: Registro de Obra Consulta de Obra

Actualización: Se han actualizado los datos de su obra por 3 ocasiones, por lo tanto no es posible actualizarlos nuevamente.

Resultados

No.	No. de registro de obra	Estado	Opciones
1	C0001832	Activa	Seleccione ...
2	C0001969	Activa	Seleccione ...
3	C0002064	Activa	Seleccione ...

Empresas representadas

6.5 Incidencia

Cancelación

04



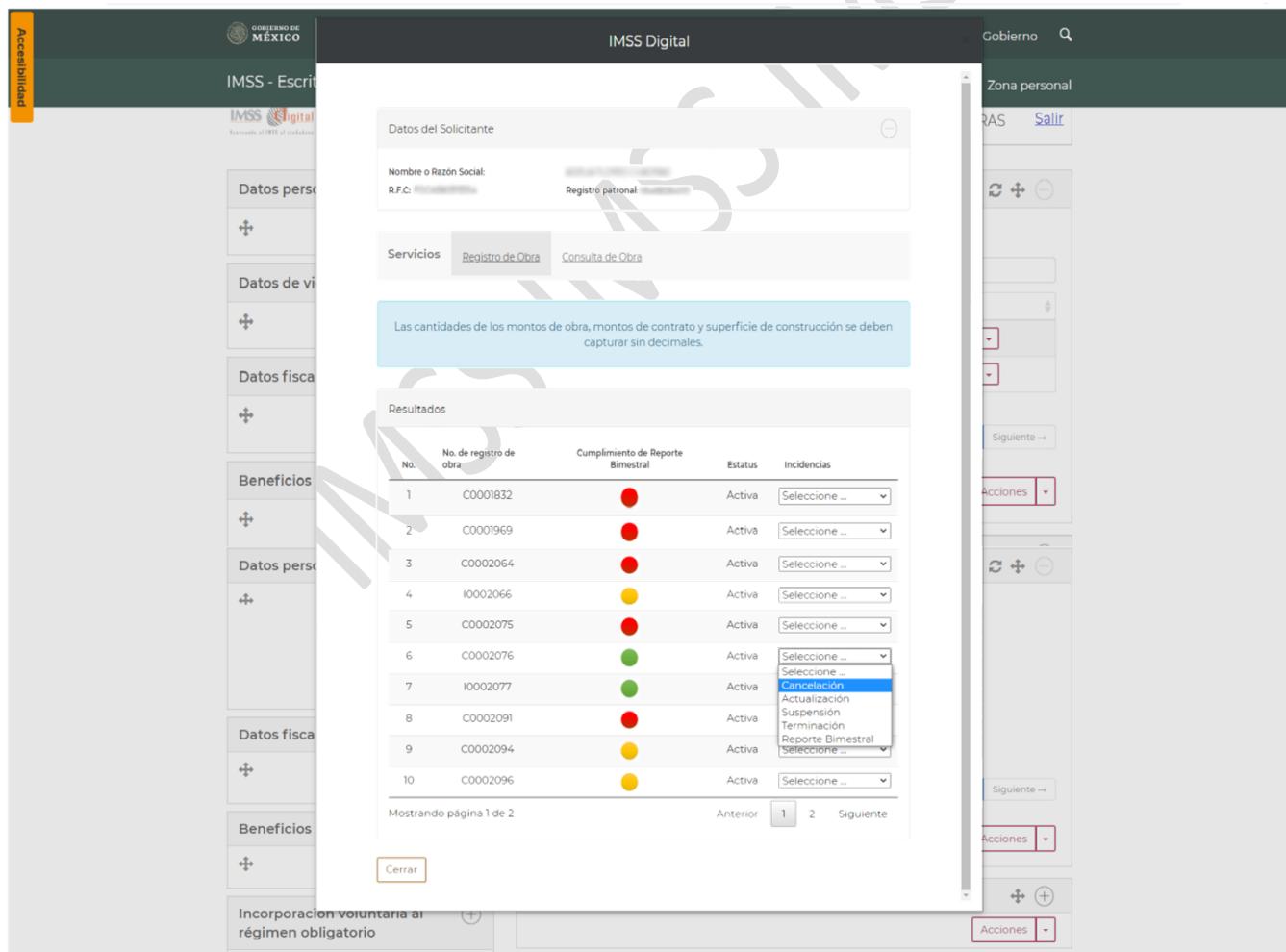
Solo se podrá generar una incidencia de Cancelación a aquellas obras que tengan el estatus Activa o Suspendida



El sistema muestra en la pantalla de Escritorio SIROC, los datos generales del solicitante, y las obras registradas.



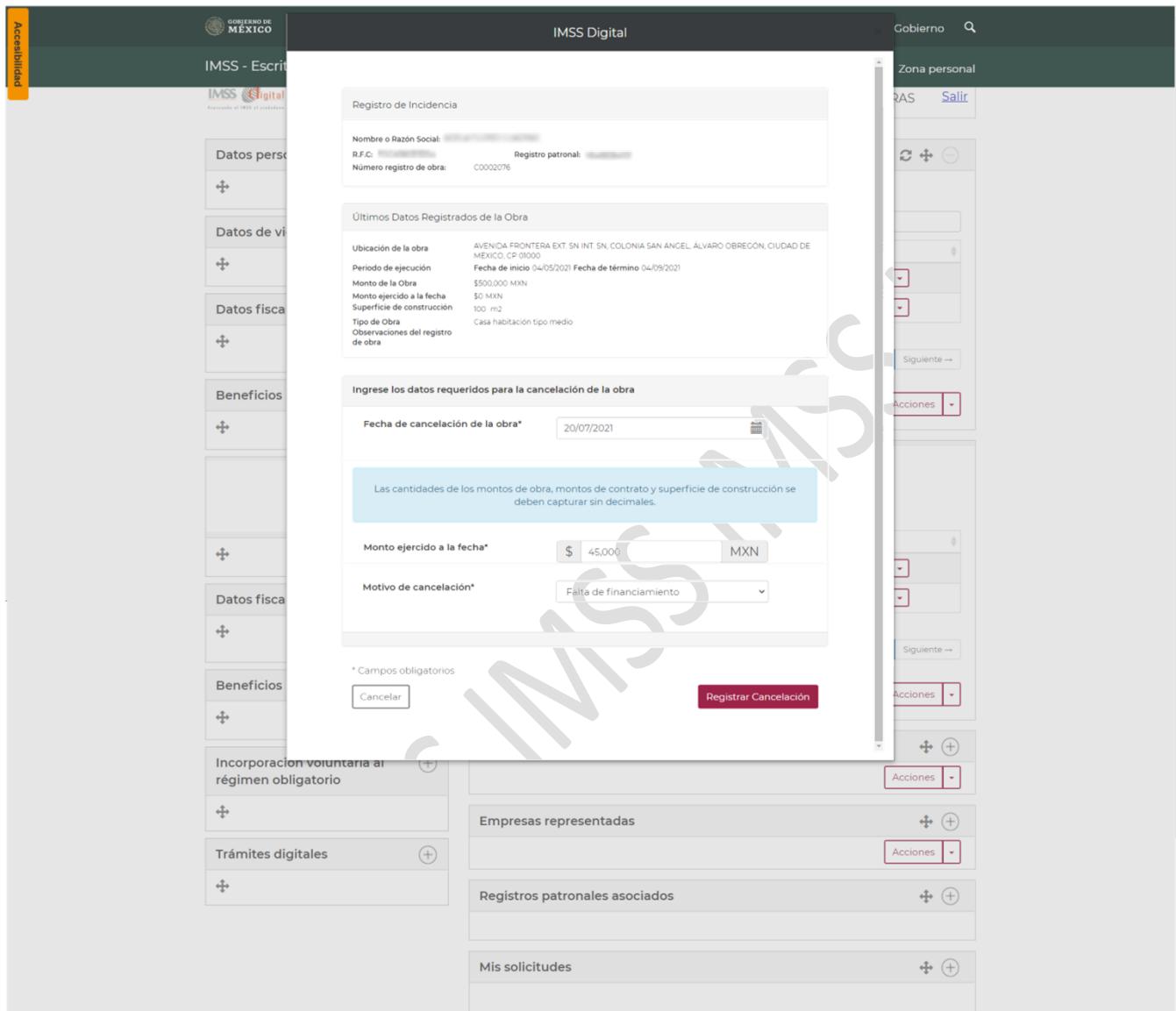
El Usuario identifica la obra que requiere Cancelar con el Número de Registro de Obra, selecciona y da clic en Cancelación.



The screenshot shows the IMSS Digital platform interface. On the left, there's a sidebar with various filters and links like 'Accesibilidad', 'IMSS - Escritorio', 'Datos personales', 'Datos de vivienda', 'Datos fiscales', 'Beneficios', 'Datos personales', 'Datos fiscales', 'Beneficios', and 'Incorporación voluntaria al régimen obligatorio'. The main content area has a header 'IMSS Digital' and a sub-header 'Gobierno'. It displays 'Datos del Solicitante' (Name or Business Name: [REDACTED], RFC: [REDACTED], Registro patronal: [REDACTED]) and tabs for 'Servicios' (Registro de Obra, Consulta de Obra). A note below says: 'Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.' Below this is a table titled 'Resultados' with columns: No., No. de registro de obra, Cumplimiento de Reporte Bimestral, Estatus, and Incidencias. The table lists 10 entries, each with a status indicator (red circle for 'Activa', yellow circle for 'Suspendida', green circle for 'Terminada') and a dropdown menu for 'Estatus'. The dropdown menu includes 'Selección ...', 'Activa', 'Suspensión', 'Terminación', and 'Reporte Bimestral'. The 'Cancelación' option is highlighted with a blue background. At the bottom of the table, it says 'Mostrando página 1 de 2' and has buttons for 'Anterior', 'Siguiente', '1', '2', and 'Siguiente'. There are also 'Cerrar' and 'Incorporación voluntaria al régimen obligatorio' buttons at the bottom.



El Sistema muestra datos predeterminados del solicitante, los datos registrados de la Obra y los campos requeridos para Registrar la Incidencia de Cancelación.



The screenshot shows the IMSS Digital interface for incident registration. On the left, there's a sidebar with various menu items like 'Accesibilidad', 'Datos personales', 'Datos de vivienda', 'Datos fiscales', 'Beneficios', 'Incorporación voluntaria al régimen obligatorio', and 'Trámites digitales'. The main area is titled 'Registro de Incidencia' and contains the following information:

- Nombre o Razón Social:** [REDACTED]
- R.F.C.:** [REDACTED] **Registro patronal:** [REDACTED]
- Número registro de obra:** C0002076
- Últimos Datos Registrados de la Obra:**
 - Ubicación de la obra: AVENIDA FRONTERA EXT. 5N INT. 5N, COLONIA SAN ANGEL, ALVARO OBREGÓN, CIUDAD DE MÉXICO, CP 01000
 - Periodo de ejecución: Fecha de inicio 04/05/2021 Fecha de término 04/09/2021
 - Monto de la Obra: \$500,000 MXN
 - Monto ejercido a la fecha: \$0 MXN
 - Superficie de construcción: 100 m²
 - Tipo de Obra: Casa habitación tipo medio
 - Observaciones del registro de obra
- Ingrese los datos requeridos para la cancelación de la obra:**
 - Fecha de cancelación de la obra***: 20/07/2021
 - Aviso: Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.
 - Monto ejercido a la fecha***: \$ 45,000 MXN
 - Motivo de cancelación***: Falta de financiamiento
- * Campos obligatorios**
- Registrar Cancelación** button

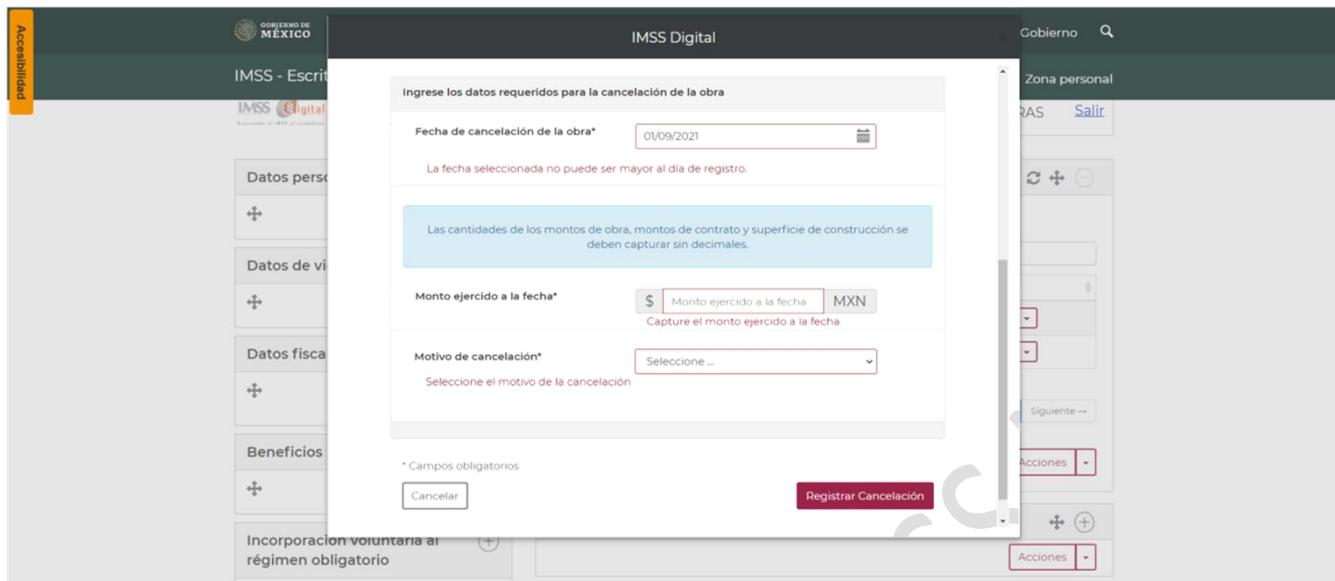


El Usuario para Registrar una Cancelación, debe informar al Instituto la **fecha de cancelación de la obra, el monto ejercido a la fecha¹, y el motivo de cancelación** (Ver Anexo 9.5 Catálogo Incidencia Cancelación).

¹ Cantidades sin decimales



El Sistema valida la información capturada, muestra mensajes de "Alerta" si la información no es correcta.



IMSS - Escritorio SIROC

IMSS Digital

Ingrese los datos requeridos para la cancelación de la obra

Fecha de cancelación de la obra* 01/09/2021

La fecha seleccionada no puede ser mayor al día de registro.

Monto ejercido a la fecha* \$ Monto ejercido a la fecha MXN
Capture el monto ejercido a la fecha

Motivo de cancelación* Seleccionar ...

* Campos obligatorios

Cancelar Registrar Cancelación

Zona personal RAS Salir

Siguiente → Acciones

Incorporación voluntaria al régimen obligatorio



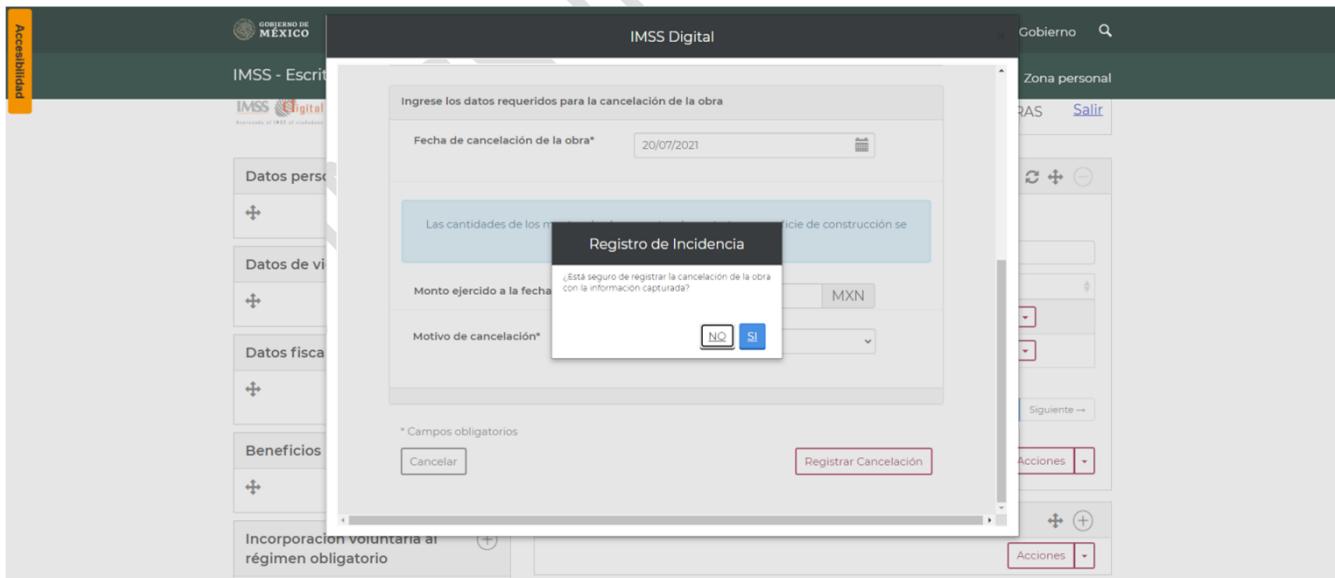
El Usuario después de capturar la información correctamente debe dar clic en Registrar Cancelación.



Si el Usuario da clic en Cancelar, el Sistema lo remitirá al Escritorio SIROC.



El Sistema muestra un mensaje para conocer si el Usuario está seguro de Registrar la Cancelación



IMSS - Escritorio SIROC

IMSS Digital

Ingrese los datos requeridos para la cancelación de la obra

Fecha de cancelación de la obra* 20/07/2021

Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.

Monto ejercido a la fecha \$ Monto ejercido a la fecha MXN
Capture el monto ejercido a la fecha

Motivo de cancelación* Seleccionar ...

* Campos obligatorios

Cancelar Registrar Cancelación

Zona personal RAS Salir

Siguiente → Acciones

Incorporación voluntaria al régimen obligatorio



El usuario debe de confirmar si está seguro de registrar la información capturada dando clic en SI.



Si el usuario da clic en NO, el sistema regresa a la pantalla de captura de Datos de la obra y conserva los datos previamente capturados.



Si el Usuario confirma si está seguro de generar el Registro de Incidencia de cancelación con la información capturada dando clic en SI, el sistema muestra el componente de firma digital.



The screenshot shows a modal dialog titled "Firma digital". Inside, there's a sub-section titled "FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA Firmado FIEL". It contains four input fields: "RFC*" (with a placeholder value), "Certificado*" (with a "Seleccionar archivo" button), "Llave privada*" (with a "Seleccionar archivo" button), and "Contraseña de la Llave privada*". Below these fields is a note: "*Campos obligatorios". At the bottom right are two buttons: "Validar" and "Firmar". The background of the dialog has a watermark-like "SIROC" logo.



El Usuario debe ingresar certificado (*.cer), llave privada (*.key) y contraseña de clave privada. El sistema verifica, autentifica y el Usuario se firma.



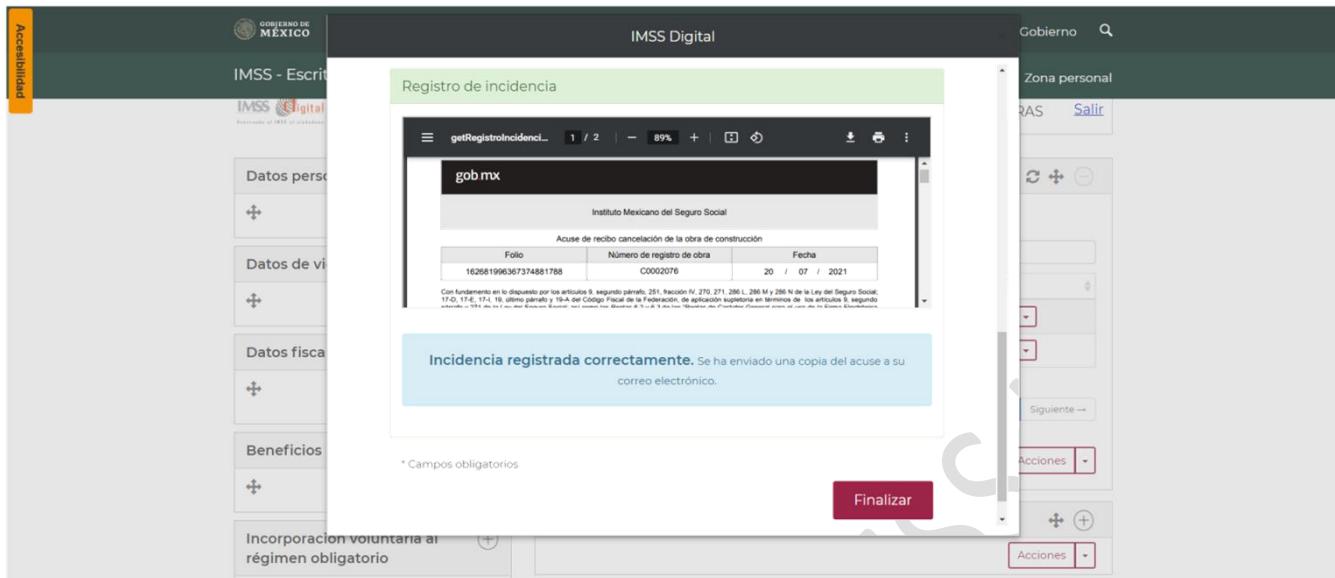
The screenshot shows the same "Firma digital" dialog as before, but with a different message at the bottom: "La validación de la FIEL fue exitosa." (The validation of the FIEL was successful.)



El sistema valida la información capturada, así como la captura de los campos obligatorios



Si la Firma Digital del usuario es correcta, el sistema genera el Acuse de recibo de Cancelación de la Obra de Construcción, en formato PDF, el sistema permite guardar una copia e Imprimir el acuse.



El sistema envía una copia del Acuse de Incidencia de cancelación de obra de construcción, al correo que el Usuario registró.



El usuario debe dar clic en el botón Finalizar para terminar el proceso de Registro de Incidencia de Cancelación.



Una vez que el Usuario finaliza el Registro incidencia de Cancelación, el sistema coloca el registro con estatus de Cancelada, desaparece del Escritorio SIROC.



Una vez que el Usuario registró la incidencia de cancelación, la obra registrada únicamente estará disponible para consulta, sin posibilidad de modificar datos.

6.6 Incidencia



El Usuario podrá registrar incidencia de Terminación de una Obra a aquellas obras que tengan el estatus Activa.



El sistema muestra la pantalla de Escritorio SIROC, los datos generales del solicitante, y las obras registradas.

IMSS Digital

Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: [REDACTED]
RFC: [REDACTED] Registro patronal: [REDACTED]

Servicios Registro de Obra Consulta de Obra

Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.

Resultados

No.	No. de registro de obra	Cumplimiento de Reporte Bimestral	Estatus	Incidencias
1	C0001832	●	Activa	Selección ...
2	C0001969	●	Activa	Selección ...
3	C0002064	●	Activa	Selección ... Cancelación Actualización Suspensión Terminación Reporte Bimestral

Incorporación voluntaria al régimen obligatorio



El Usuario identifica la obra que requiere presentar incidencia de Terminación, con el Número de Registro de Obra, selecciona y da clic en Terminación.

IMSS Digital

Registro de Incidencia

Nombre o Razón Social: [REDACTED]
RFC: [REDACTED] Registro patronal: [REDACTED]

Número registro de obra: C0001969

Últimos Datos Registrados de la Obra

Ubicación de la obra: Prolongación calle 4 ext. 175 int. 5N, Colonia San Pedro de los Pinos, ÁLVARO OBREGÓN, CIUDAD DE MÉXICO, CP 01080

Periodo de ejecución: Fecha de inicio 1/01/2021 Fecha de término 30/11/2021

Monto de la Obra: \$1,000,000 MXN
\$100 MXN
20,000 m²
Naves industriales
Subcontratista de obra C0001968

Ingrese los datos requeridos para la terminación de la obra

Fecha de terminación de la obra*: 20/07/2021

Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.

Monto ejercido a la fecha*: \$ 45,000,000 MXN

Superficie construida*: 20,000 m²

* Campos obligatorios

Cerrar Registrar Terminación

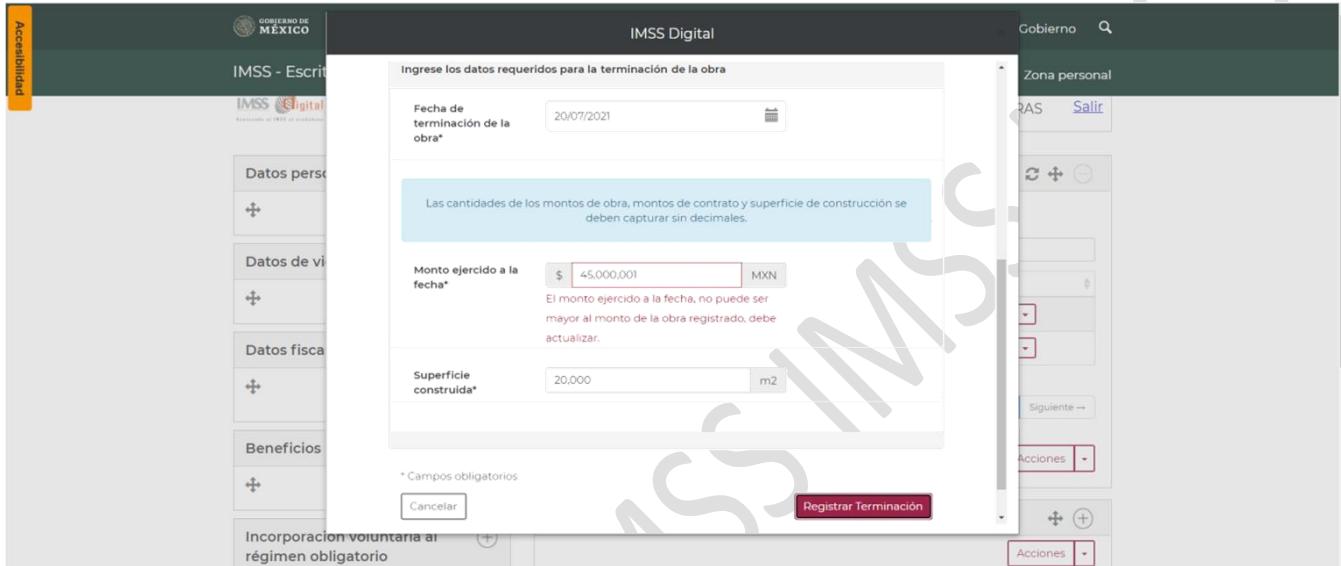


El Sistema muestra datos predeterminados del solicitante, los datos actualizados de la obra y los campos requeridos para la registrar la Incidencia de Terminación.



El Usuario para Registrar una Terminación, debe informar al Instituto, **la fecha de terminación de la obra, el monto ejercido a la fecha¹, y la superficie construida¹**.

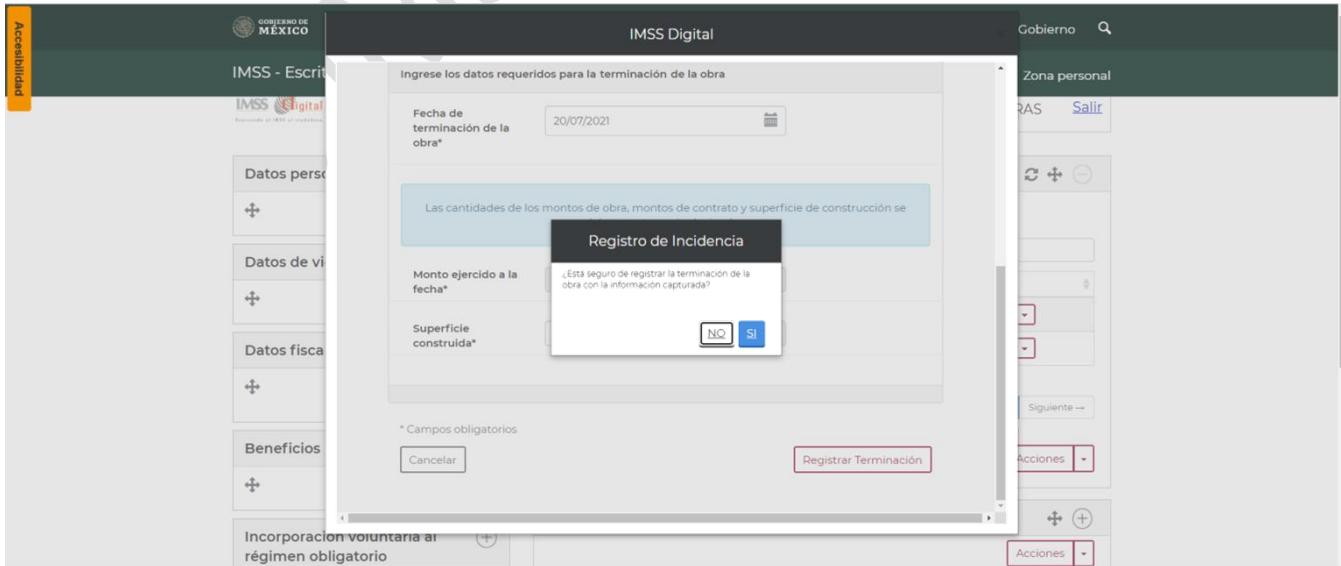
¹ Cantidades sin decimales



-  Si el Usuario captura un monto mayor al monto de la obra registrado, el sistema emite “Alerta”, el usuario debe primero actualizar el monto registrado de la obra de construcción.



El Usuario ingresa datos válidos en los campos requeridos y da clic en Registrar Terminación.





El Sistema muestra un mensaje para conocer si el Usuario está seguro de Registrar la Terminación.



Si el Usuario da clic en Cancelar, el Sistema lo remitirá al Escritorio SIROC.



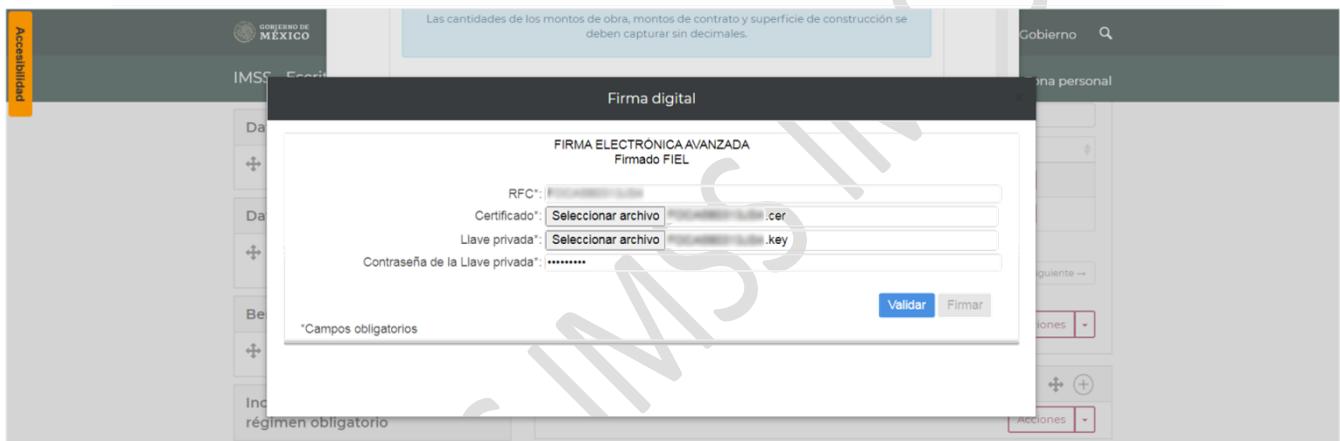
El usuario debe de confirmar si está seguro de registrar la información capturada dando clic en SI.



Si el usuario da clic en NO, el sistema regresa a la pantalla de captura de Datos de la obra y conserva los datos previamente capturados.



Si el Usuario confirma si está seguro de generar el Registro de Incidencia de Terminación con la información capturada dando clic en SI, el sistema muestra el componente de firma digital.



El Usuario debe ingresar certificado (.cer), llave privada (.key) y contraseña de clave privada. El sistema verifica, autentifica y el Usuario firma.



El sistema valida la información capturada, así como la captura de los campos obligatorios.



Si la Firma Digital del usuario es correcta, el sistema genera el Acuse de recibo de Terminación de la Obra de Construcción, en formato PDF, el sistema permite guardar una copia e Imprimir el acuse.



El sistema envía una copia del Acuse de Incidencia registrada, al correo que el Usuario registró.



El usuario debe dar clic en el botón Finalizar para terminar el proceso de Registro de Incidencia de Terminación.



Una vez que el Usuario finaliza el Registro incidencia de Terminación, el sistema coloca el registro con estatus de Terminada, desaparece del Escritorio SIROC.



Una vez que el Usuario registró la incidencia de Terminación, la obra registrada únicamente estará disponible para consulta, sin posibilidad de modificar datos.

6.7 Incidencia

Reporte Bimestral

06



El Usuario podrá registrar Reporte Bimestral, únicamente cuando el registro de obra esté Activa, El Reporte Bimestral de la obra lo determina el Sistema y corresponde al periodo actual a presentar.



Semáforo: Define el estatus del cumplimiento del registro del Reporte Bimestral de la obra de construcción, respecto de su avance financiero.

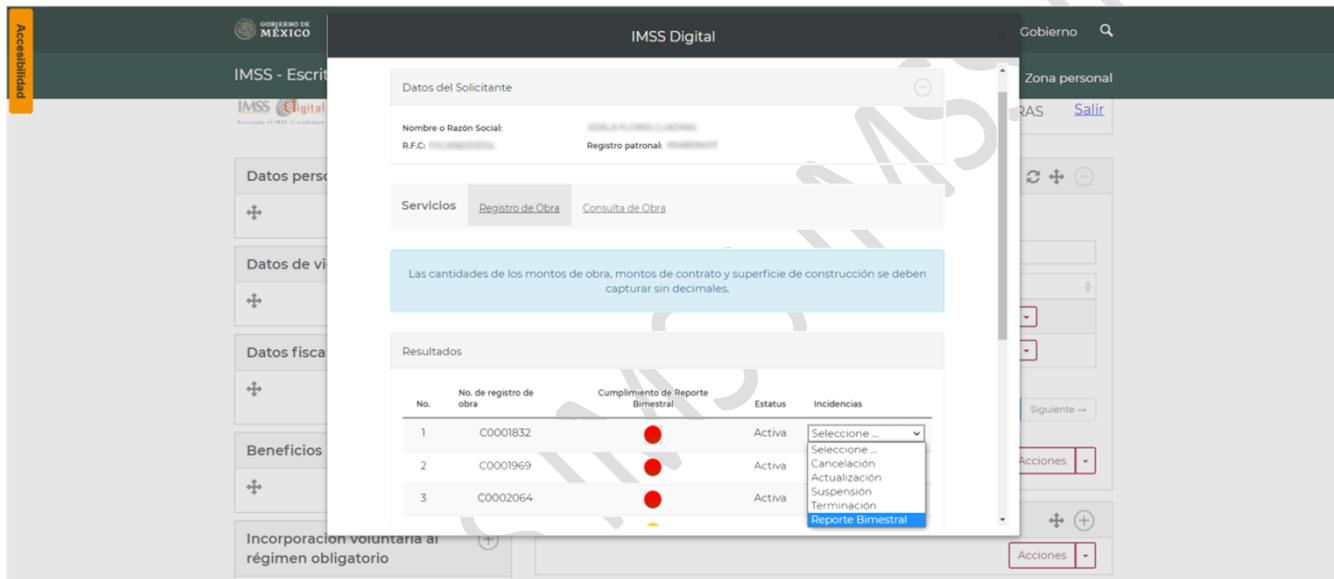
- | | | |
|----------|---|---|
| Semáforo |  | Si el patrón incumple con el Reporte Bimestral de su obra una sola ocasión. |
| Semáforo |  | Si el patrón cumple con el Reporte Bimestral de su obra. |
| Semáforo |  | Si el patrón incumple con el Reporte Bimestral de su obra en dos o más ocasiones. |



El sistema muestra la pantalla de Escritorio SIROC, los datos predeterminados del solicitante, y las obras registradas.



El Usuario inicia en el Escritorio SIROC, los datos predeterminados del solicitante, y las obras registradas.



The screenshot shows the IMSS Digital platform's interface. On the left, there's a sidebar with 'Accesibilidad' at the top, followed by sections for 'Datos personales', 'Datos de vivienda', 'Datos fiscales', 'Beneficios', and 'Incorporación voluntaria al régimen obligatorio'. The main area is titled 'IMSS Digital' and shows 'Datos del Solicitante' with fields for 'Nombre o Razón Social', 'R.F.C.', and 'Registro patronal'. Below this are tabs for 'Servicios', 'Registro de Obra' (which is selected), and 'Consulta de Obra'. A note says: 'Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.' The 'Resultados' section displays a table with three rows of data:

No.	No. de registro de obra	Cumplimiento de Reporte Bimestral	Estatus	Incidencias
1	C0001832		Activa	<input type="button" value="Reporte Bimestral"/>
2	C0001969		Activa	<input type="button" value="Reporte Bimestral"/>
3	C0002064		Activa	<input type="button" value="Reporte Bimestral"/>

A dropdown menu is open over the third row, listing options: 'Selección ...', 'Cancelación', 'Actualización', 'Suspensión', 'Terminación', and 'Reporte Bimestral'. On the right side of the screen, there are 'Gobierno' and 'Zona personal' buttons, along with a 'Salir' button and some icons for search and refresh.



El Usuario identifica la obra que requiere informar el Reporte Bimestral, con el Número de Registro de Obra, selecciona y da clic en Reporte Bimestral.



El sistema muestra los datos generales del solicitante, y los últimos datos registrados de la obra, solicitando el monto ejercido a la fecha, del bimestre y año a presentar.

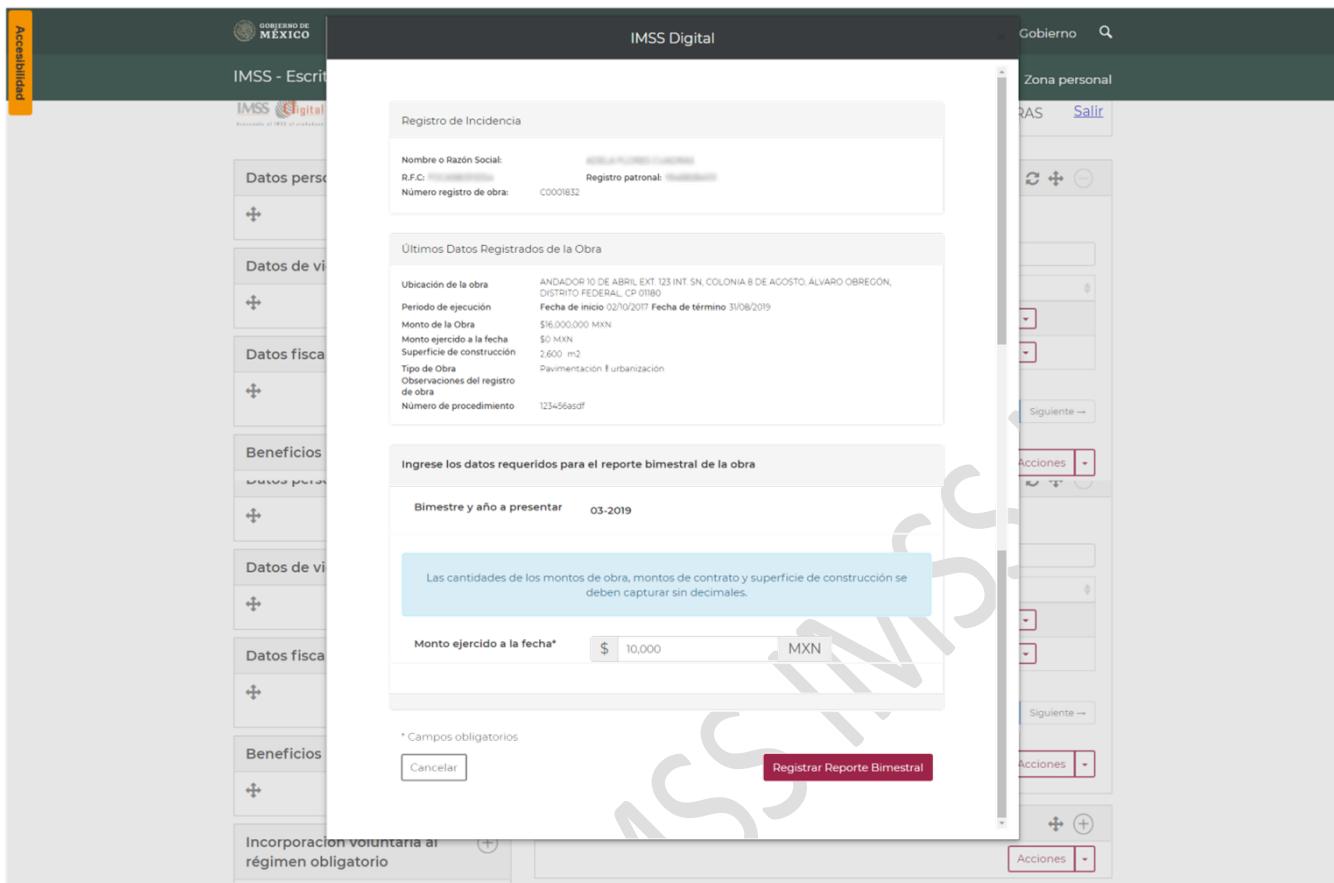


El Usuario para Registrar el Reporte Bimestral, debe informar al Instituto el **monto ejercido a la fecha¹**.

¹ Cantidades sin decimales



El Usuario ingresa datos válidos en los campos requeridos y da clic en Registrar Reporte Bimestral.



IMSS - Escritorio

Accesibilidad

GOBIERNO DE MÉXICO

IMSS Digital

Registro de Incidencia

Nombre o Razón Social: [REDACTED] Registro patronal: [REDACTED]
RFC: [REDACTED] Número registro de obra: C0001832

Últimos Datos Registrados de la Obra

Ubicación de la obra: ANDADOR 10 DE ABRIL EXT 123 INT SN, COLONIA 8 DE AGOSTO, ALVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 01180
Periodo de ejecución: Fecha de inicio 02/01/2017 Fecha de término 31/08/2019
Monto de la Obra: \$16,000,000 MXN
Monto ejercido a la fecha: \$0 MXN
Superficie de construcción: 2,600 m²
Tipo de Obra: Pavimentación & urbanización
Observaciones del registro de obra:
Número de procedimiento: 123456asdif

Ingrese los datos requeridos para el reporte bimestral de la obra

Bimestre y año a presentar: 03-2019

Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.

Monto ejercido a la fecha*: \$ 10,000 MXN

* Campos obligatorios

Cancelar Registrar Reporte Bimestral

Zona personal

RAS Salir

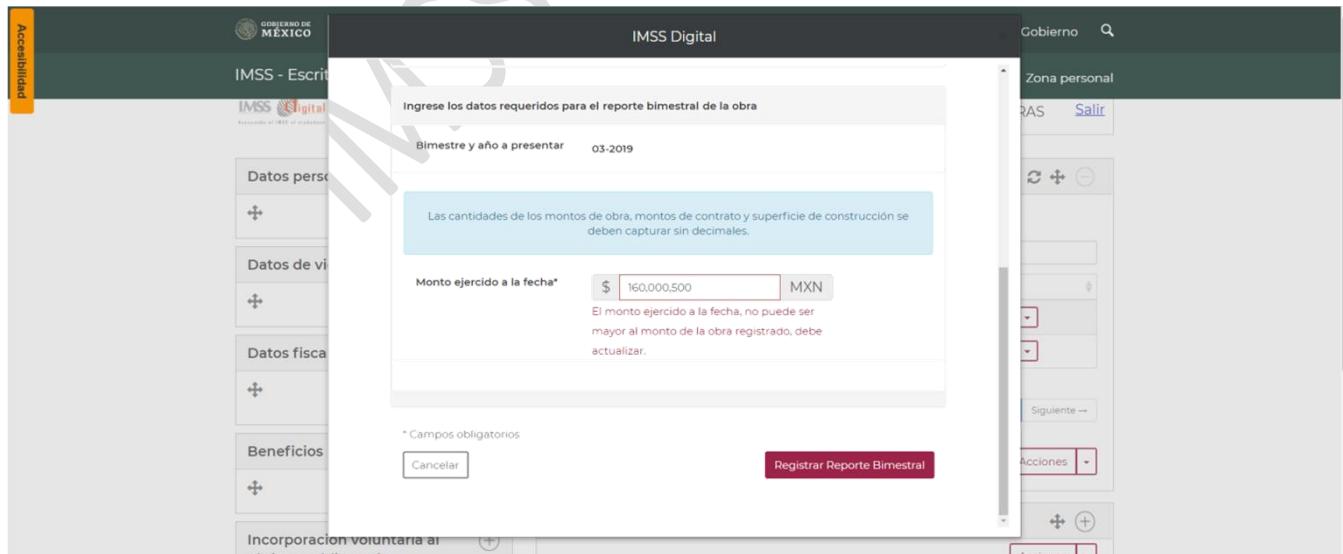
Siguiente → Acciones

Siguiente → Acciones

Siguiente → Acciones

Incorporación voluntaria al régimen obligatorio

 Si el Usuario captura un monto mayor al monto de la obra registrado previamente, el sistema emite un "Alerta".



IMSS - Escritorio

Accesibilidad

GOBIERNO DE MÉXICO

IMSS Digital

Ingrese los datos requeridos para el reporte bimestral de la obra

Bimestre y año a presentar: 03-2019

Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.

Monto ejercido a la fecha*: \$ 160,000,500 MXN

El monto ejercido a la fecha, no puede ser mayor al monto de la obra registrado, debe actualizar.

* Campos obligatorios

Cancelar Registrar Reporte Bimestral

Zona personal

RAS Salir

Siguiente → Acciones

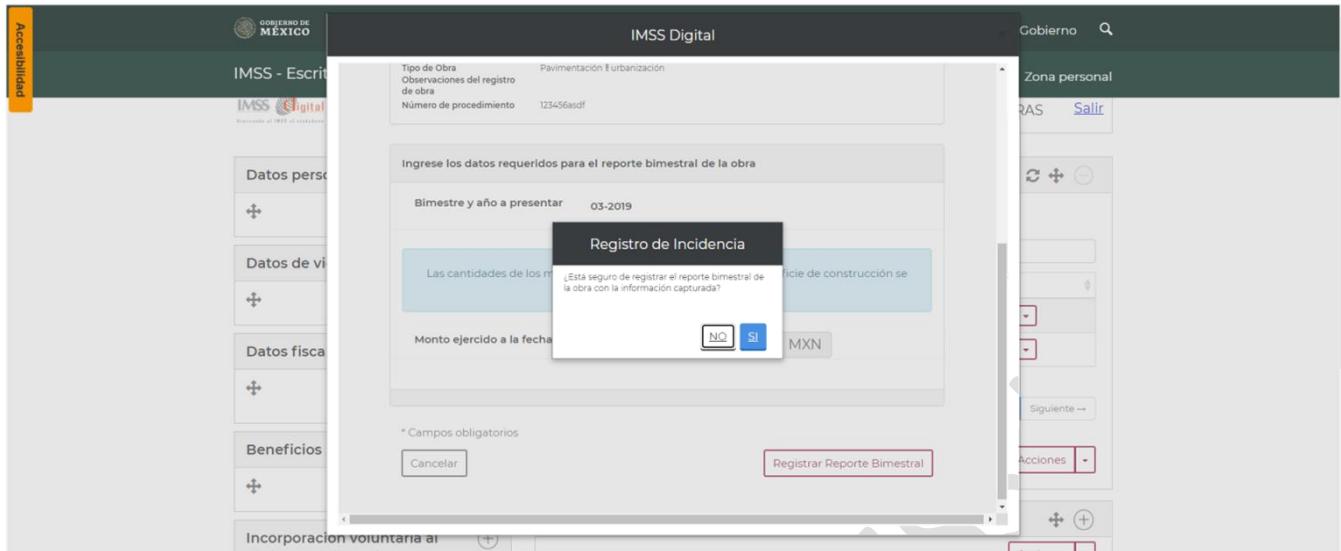
Siguiente → Acciones

Siguiente → Acciones

Incorporación voluntaria al régimen obligatorio



El Sistema muestra un mensaje para conocer si el Usuario está seguro de Registrar El Reporte Bimestral



Si el Usuario da clic en Cancelar, el Sistema lo remitirá al Escritorio SIROC.



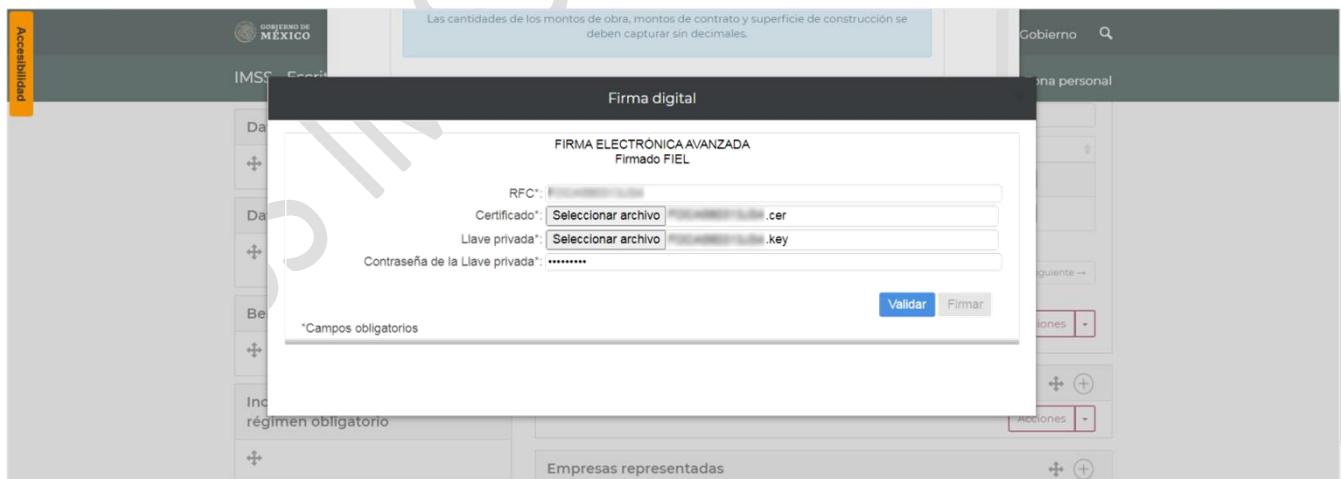
El usuario debe de confirmar si está seguro de registrar la información capturada dando clic en SI.



Si el usuario da clic en NO, el sistema regresa a la pantalla de captura de Datos de la obra y conserva los datos previamente capturados.



Si el Usuario confirma si está seguro de generar el Registro de Incidencia Reporte Bimestral con la información capturada dando clic en SI, el sistema muestra el componente de firma digital.



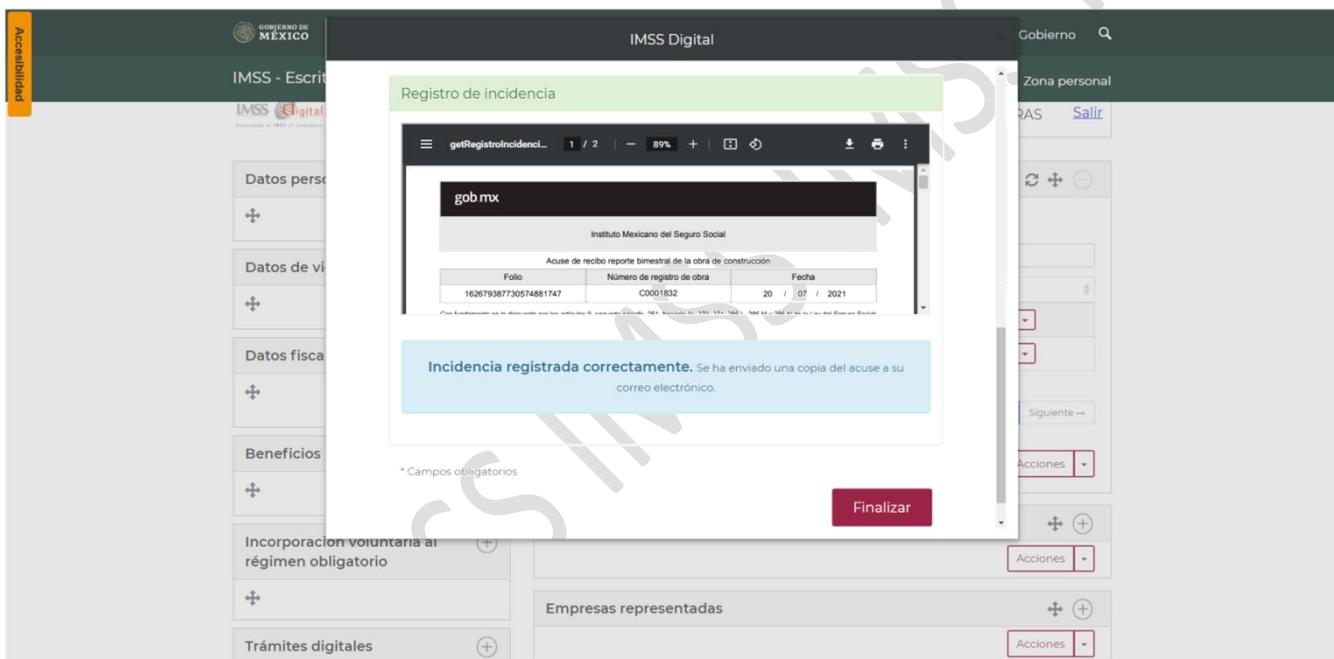
El Usuario debe ingresar certificado (*.cer), llave privada (*.key) y contraseña de clave privada.



The screenshot shows a digital signature interface titled "Firma digital". It displays fields for "RFC", "Certificado" (with a browse button), "Llave privada" (with a browse button), and "Contraseña de la Llave privada". A message indicates that the FIEL validation was successful. Buttons for "Validar" and "Firmar" are present. The background shows a sidebar with "Accesibilidad" and "Datos" sections.



El sistema valida la información capturada, así como la captura de los campos obligatorios.



The screenshot shows the "Registro de incidencia" (Incident Registration) screen. It displays a PDF preview of the "Acuse de recibo reporte bimestral de la obra de construcción" (Bimonthly report of construction work receipt notice). The document includes fields for "Folio" (162679387730574881747), "Número de registro de obra" (C0001832), and "Fecha" (20 / 07 / 2021). A message at the bottom states "Incidencia registrada correctamente. Se ha enviado una copia del acuse a su correo electrónico." (Incident registered correctly. A copy of the notice has been sent to your email address.) A "Finalizar" (Finish) button is visible. The background shows a sidebar with "Accesibilidad", "Datos personales", "Datos de vivienda", "Datos fiscales", "Beneficios", "Incorporación voluntaria al régimen obligatorio", and "Trámites digitales".



Si la Firma Digital del usuario es correcta, el sistema genera el Acuse de recibo del "Reporte Bimestral" en formato PDF, el sistema permite guardar una copia e Imprimir el acuse.



El sistema envía una copia del Acuse de incidencia al correo que el Usuario registró.



El usuario debe dar clic en el botón Finalizar para terminar el proceso de Registro de Incidencia Reporte Bimestral.



Una vez que el Usuario finaliza el Registro incidencia de Reporte Bimestral, el sistema lo remite al Escritorio SIROC y coloca a la Obra con estatus activa y semáforo color verde.

7

Consulta de Obra



En este módulo el Usuario tiene la posibilidad de consultar los registros de obra de propietarios, contratistas, subcontratista, subcontratista de ejecución de obra especializada e intermediarios, sus incidencias y los acuses que se hayan generado.



Para que el usuario pueda acceder a las consultas deberá autentificarse y firmarse en el escritorio virtual.

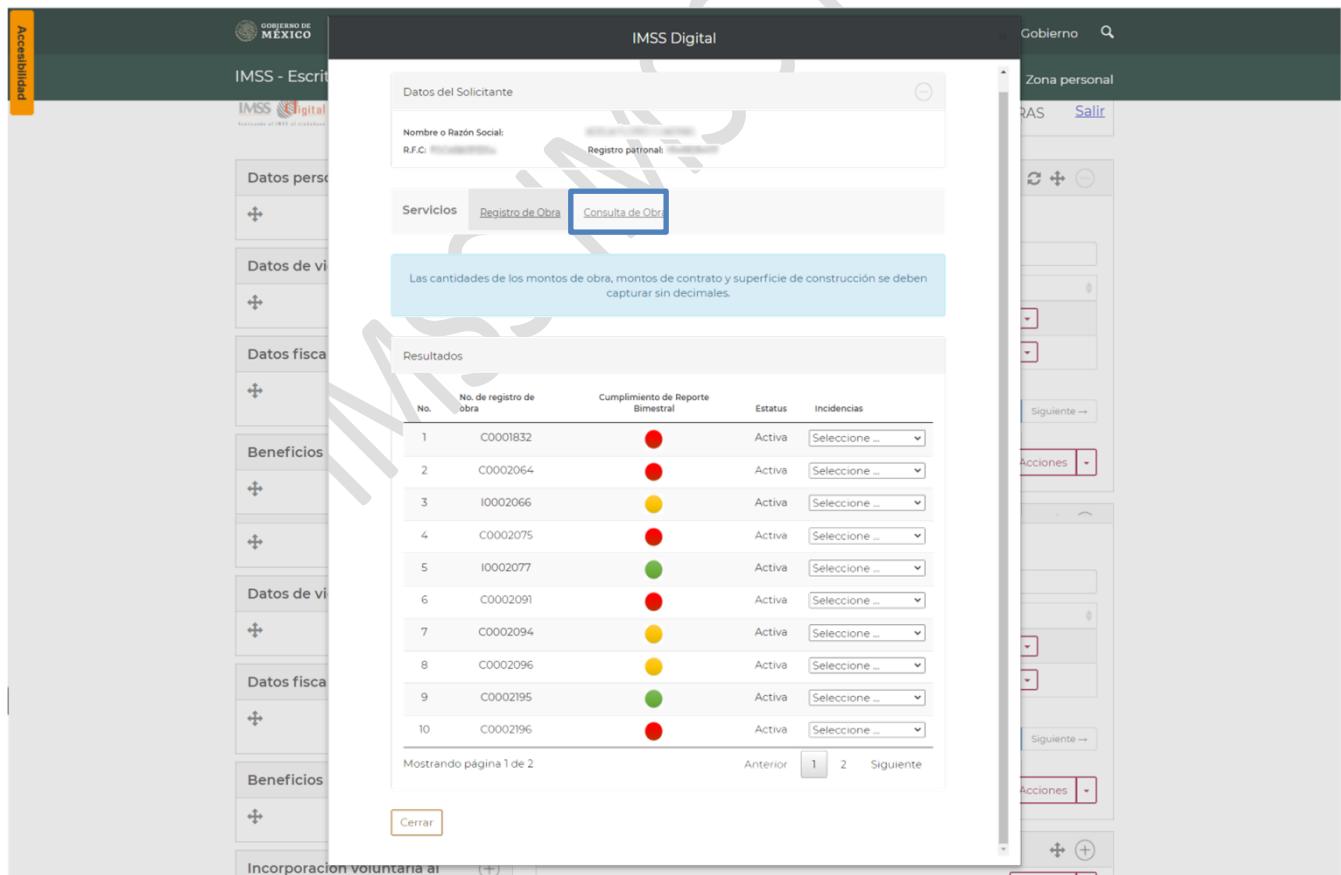


El Usuario que se firme en el sistema, deberá contar un Registro Patronal vigente ante el Instituto.

7.1 Consulta de Registros de Obras



En el Escritorio SIROC, el sistema muestra en los Servicios: "Consulta de Obra", las obras registradas.



The screenshot shows the IMSS Digital platform's 'Consulta de Obra' service. The main window displays a table of registered works with columns: No. de registro de obra, Cumplimiento de Reporte Bimestral, Estatus, and Incidencias. The table contains 10 entries, each with a unique ID and a status indicator (red, yellow, green). The 'Consulta de Obra' tab is highlighted in blue. A note at the bottom of the service area states: 'Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.'

No.	No. de registro de obra	Cumplimiento de Reporte Bimestral	Estatus	Incidencias
1	C0001832	●	Activa	Selecione ...
2	C0002064	●	Activa	Selecione ...
3	I0002066	●	Activa	Selecione ...
4	C0002075	●	Activa	Selecione ...
5	I0002077	●	Activa	Selecione ...
6	C0002091	●	Activa	Selecione ...
7	C0002094	●	Activa	Selecione ...
8	C0002096	●	Activa	Selecione ...
9	C0002195	●	Activa	Selecione ...
10	C0002196	●	Activa	Selecione ...



Accesibilidad

GOBIERNO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio

IMSS Digital

Datos personales

Datos de vivienda

Datos fiscales

Beneficios

Incorporación voluntaria al IMSS

Nombre o Razón Social: [REDACTED]
RFC: [REDACTED]
Fecha: 20/07/2021 18:15:17
Opinión de cumplimiento: NEGATIVO

Resultado de la consulta de obra por Registro Federal de Contribuyentes.

Mostrar 10 registros por página Buscar:

No.	Registro patronal	Delegación	Subdelegación	Número de obras
1	Y6468184101	DELEGACIÓN SUR DEL DISTRITO FEDERAL	8 SAN ANGEL	1
2	Y5236498100	DELEGACIÓN NORTE DEL DISTRITO FEDERAL	2 SANTA MARIA LA RIBERA	13
3	Y6468184101	DELEGACIÓN SUR DEL DISTRITO FEDERAL	10 CHURUBUSCO	16

Mostrando página 1 de 1 Anterior 1 Siguiente

Regresar Reporte General de Obras Reporte de Avisos de Ubicación de Obra

Gobierno Zona personal RAS Salir

Siguiente → Acciones

El Usuario puede consultar sus obras por Registro Federal de Contribuyentes y visualizar su opinión de cumplimiento ante el Instituto (Art. 32-D CFF).

Accesibilidad

GOBIERNO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio

IMSS Digital

Datos personales

Datos de vivienda

Datos fiscales

Beneficios

Datos personales

Datos de vivienda

Datos fiscales

Beneficios

Incorporación voluntaria al IMSS

Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: [REDACTED] Registro patronal: [REDACTED]
RFC: [REDACTED]
Fecha: 20/07/2021 18:31:20

Resultados

Mostrar 10 registros por página Buscar:

No.	Número de Registro de Obra	Ubicación	Estatus	Acción
1	C0002064	ANDADOR 10 DE ABRIL EXT 123 INT SN, COLONIA 8 DE AGOSTO, ALVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 01890	Activa	Selección
2	C0002076	AVENIDA FRONTERA EXT SN INT SN, COLONIA SAN ANGEL, ALVARO OBREGÓN, CIUDAD DE MÉXICO, CP 00000	Cancelada	Selección
3	C0002094	PROLONGACION CALLE 4 EXT 175 INT SN, COLONIA SAN PEDRO DE LOS PINOS, ALVARO OBREGÓN, CIUDAD DE MEXICO, CP 01080	Activa	Selección
4	C0001969	PROLONGACION CALLE 4 EXT 175 INT SN, COLONIA SAN PEDRO DE LOS PINOS, ALVARO OBREGÓN, CIUDAD DE MEXICO, CP 01080	Terminada	Selección
5	C0002075	ANDADOR 10 DE ABRIL EXT 123 INT SN, COLONIA 8 DE AGOSTO, ALVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 01890	Activa	Selección
6	C0002081	AVENIDA PASEO DE LA REFORMA EXT 476 INT SN, COLONIA JUÁREZ, CUAUHTÉMOC, CIUDAD DE MÉXICO, CP 06000	Activa	Selección
7	I0002077	PROLONGACION CALLE 4 EXT 175 INT SN, COLONIA SAN PEDRO DE LOS PINOS, ALVARO OBREGÓN, CIUDAD DE MEXICO, CP 01080	Activa	Selección
8	C0002096	AVENIDA FRONTERA EXT SN INT SN, COLONIA SAN ANGEL, ALVARO OBREGÓN, CIUDAD DE MÉXICO, CP 00000	Activa	Selección
9	I0002066	ANDADOR 10 DE ABRIL EXT 123 INT SN, COLONIA 8 DE AGOSTO, ALVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 01890	Activa	Selección
10	I0002228	ANDADOR 10 DE ABRIL EXT 123 INT SN, COLONIA 8 DE AGOSTO, ALVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 01890	Activa	Selección

Mostrando página 1 de 2 Anterior 1 2 Siguiente

Regresar Exportar resultados

Gobierno Zona personal RAS Salir

Siguiente → Acciones

El Usuario puede visualizar sus obras registradas con la ubicación de la obra, estatus, y acciones de consulta.

GOBIERNO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio virtual

Versión : 0.7.1.3

Trámites Gobierno Zona personal

Salir

Accesibilidad

IMSS Digital

Información del registro de la obra

Datos del patrón en el registro de la obra			
Fecha	22/07/2021 12:07:05		
Delegación	DELEGACIÓN SUR DEL DISTRITO FEDERAL		
Subdelegación	10 CHURUBUSCO		
Nombre o Razón Social			
RFC		Registro patronal	
Número de Registro de Obra	C0001969	Fecha de Registro	23/04/2021

Datos del domicilio de la obra			
Calle	PROLONCACIÓN CALLE 4		
Número exterior	175	Número interior	SN
Colonia	COLONIA SAN PEDRO DE LOS PINOS		
		Código Postal	01180

Datos generales de la obra			
Tipo de Patrón	Subcontratista	Superficie de construcción	20,000 m ²
Monto de la Obra	\$1,000,000 MXN	Monto ejercido a la fecha	\$450,000 MXN
Tipo de Obra	Naves industriales	Clase de Obra	Privada
		Número de registro de obra del contratante	C0001968
Periodo de ejecución			
Fecha de inicio	11/01/2021	Fecha de término	30/11/2021
Reporte Bimestral	00-0000		
Observaciones del Registro de la Obra	subcontratista de obra C0001968		

Incidencias

Actualización	Suspensión	Reanudación	Cancelación	Terminación
Fecha de actualización 23/04/2021	Fecha de suspensión 01/03/2021	Fecha de reanudación 02/04/2021	Fecha de cancelación 30/11/2021	Fecha de terminación 20/07/2021
Monto de la Obra \$1,000,000 MXN	Monto ejercido a la fecha \$100 MXN	Monto ejercido a la fecha \$450,000 MXN	Monto ejercido a la fecha \$0 MXN	Monto ejercido a la fecha \$450,000 MXN
Superficie de construcción 20,000 m ²	Motivo de suspensión Falta de financiamiento	Motivo de terminación Fecha de término 30/11/2021	Motivo de cancelación Motivo de actualización Amplicación del plazo	Superficie construida 20,000 m ²
Motivo de actualización Adendum (ampliación del monto de Contrato)				

Regresar Imprimir Reporte



El Usuario dando clic en el Número de Registro de Obra puede visualizar la información registrada por obra.

- Datos del patrón.
- Datos del domicilio de la obra.
- Datos generales de la obra.
- Incidencias.



El Usuario debe dar clic en imprimir reporte para generararlo.

2021-07-22-01.13.32.pdf 1 / 2 | - 94% + 🔍

Resumen de obra	
Fecha	
22 / 07 / 2021	
Datos generales	
Fecha de registro:	23/04/2021
Delegación:	DELEGACIÓN SUR DEL DISTRITO FEDERAL
Subdelegación:	10 CHURUBUSCO
Nombre, denominación o razón social:	[REDACTED]
Registro patronal:	[REDACTED]
RFC:	[REDACTED]
Número de registro de obra:	C0001969
Ubicación de la obra	
Ubicación de la obra:	PROLONGACIÓN CALLE 4 EXT. 175 INT. 8N, COLONIA SAN PEDRO DE LOS PINOS, ALVARO OBREGÓN, CIUDAD DE MÉXICO, CP 11180
Datos de la obra	
Clase de obra:	Privada
Tipo de obra:	Naves industriales
Tipo de patrón:	Subcontratista
Monto de obra:	\$ 1,000,000 MN
Monto ejercido a la fecha:	\$ 450,000 MN
Número de registro de obra del contratante:	C0001968
Último reporte bimestral:	00-0000
Superficie de construcción:	20,000 m ²
Observaciones del registro de la obra:	subcontratista de obra C0001968

Este presente documento no integra todo lo revisado, adicionado, cambiado, cancelado y/o sometido en el sistema SIROC. Este documento es una reproducción impresa de un formato electrónico.

MÉXICO |  |  |  |  | Contratante: Prolongación Xhala 476, P.B.
C.P. 11180, Delegación Alvaro Obregón, Ciudad de México
Tel: 01 800 323 21 00
<http://siroc.contratante.com.mx>

Página 1 de 2

gob.mx

Instituto Mexicano del Seguro Social

Periodo de ejecución				
Fecha de inicio:	11/01/2021	Fecha de término:	30/11/2021	
Incidencias				
Actualización	Suspensión	Reanudación	Cancelación	Terminación
Fecha de actualización:	Fecha de suspensión:	Fecha de reanudación:	Fecha de cancelación:	Fecha de terminación:
23/04/2021	01/05/2021	02/04/2021	23/07/2021	
Fecha de término:	Monto ejercido a la fecha:			
31/05/2021	\$ 100 MN	\$ 450,000 MN	\$ 450,000 MN	
Monto de la obra:	Motivo suspensión:	Fecha de término:	Motivo cancelación:	Superficie construida:
\$ 1,000,000 MN	Falta de financiamiento	30/11/2021		20,000 m ²
Superficie construcción:	Monto de la obra:			
20,000 m ²	\$ 1,000,000 MN			
Motivo actualización:	Superficie construcción:			
Atendum (Ampliación del monto de la obra)	20,000 m ²			
Motivo actualización:	Motivo actualización:			
Ampliación del plazo	Ampliación del plazo			

Este presente documento no integra todo lo revisado, adicionado, cambiado, cancelado y/o sometido en el sistema SIROC. Este documento es una reproducción impresa de un formato electrónico.

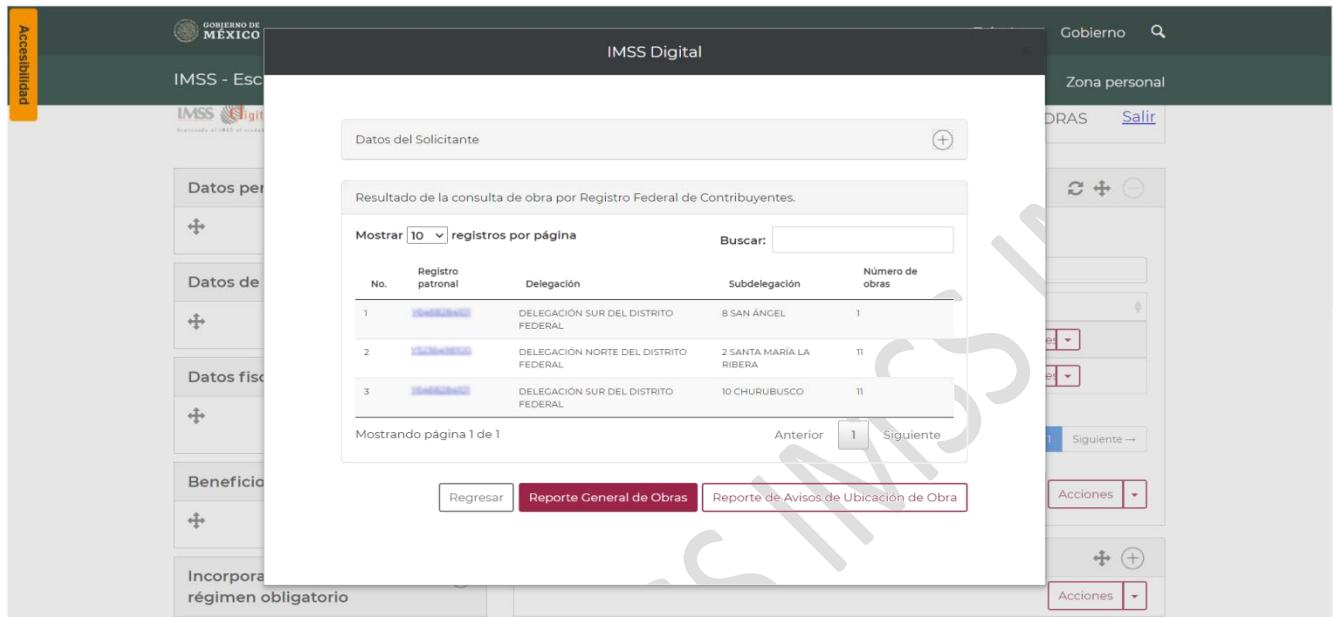
MÉXICO |  |  |  | Contratante: Prolongación Xhala 476, P.B.
C.P. 11180, Delegación Alvaro Obregón, Ciudad de México
Tel: 01 800 323 21 00
<http://siroc.contratante.com.mx>

Página 2 de 2

7.2 Consulta Reporte General de Obras



Para realizar una consulta por ejercicio el Usuario debe ubicar el Registro Patronal, dar clic en “Reporte General de Obras” y seleccionar el ejercicio a consultar.

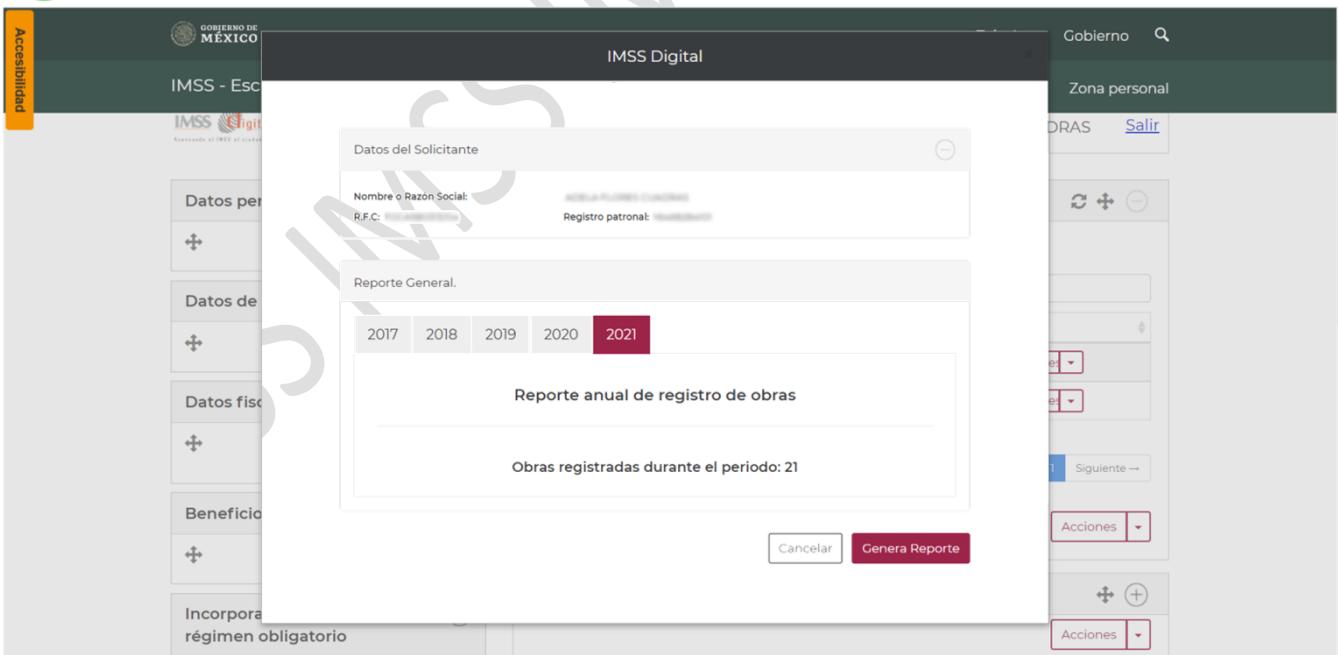


The screenshot shows the 'Reporte General de Obras' search results for the year 2021. The results are as follows:

No.	Registro patronal	Delegación	Subdelegación	Número de obras
1	[REDACTED]	DELEGACIÓN SUR DEL DISTRITO FEDERAL	8 SAN ÁNGEL	1
2	[REDACTED]	DELEGACIÓN NORTE DEL DISTRITO FEDERAL	2 SANTA MARÍA LA RIBERA	11
3	[REDACTED]	DELEGACIÓN SUR DEL DISTRITO FEDERAL	10 CHURUBUSCO	11



El Usuario debe seleccionar el ejercicio y dar clic en Generar Reporte.



The screenshot shows the 'Generar Reporte' button highlighted in red. The report details are as follows:

Nombre o Razón Social: [REDACTED]
R.F.C.: [REDACTED]
Registro patronal: [REDACTED]

Reporte General.
Años disponibles: 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 (2021 es el año seleccionado)

Reporte anual de registro de obras
Obras registradas durante el periodo: 21

Botones: Cancelar, Generar Reporte



El sistema muestra el Reporte General en formato Excel.

No.	Registro patronal	Número de registro de obra	Antecedente	Clase de obra	Tipo de patrón	Asentamiento	Periodo de ejecución	Vigencia del contrato	Monto de la obra	Monto del contrato
							Inicio	Término	Inicio	Término
1		C0002195		Pública	Subcontratista de obra	ANDADOR 10 DE ABRIL EXT. 123 INT. SN, COLONIA 8 DE AGOSTO, ÁLVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 01180	01/01/2021	31/12/2021	NA	NA
2		C0001834		Pública	Subcontratista de obra	CALLE ADRIANO BROWER EXT. SN INT. SN, COLONIA SAN ANGEL INN, ÁLVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 01060	01/07/2021	30/11/2021	NA	NA
3		C0001832		Pública	Subcontratista de obra	ANDADOR 10 DE ABRIL EXT. 123 INT. SN, COLONIA 8 DE AGOSTO, ÁLVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 01180	01/01/2021	31/12/2021	NA	NA
4		C0001969		Privada	Subcontratista de obra	PROLONGACION CALLE 4 EXT. 175 INT. SN, COLONIA SAN PEDRO DE LOS PINOS, ÁLVARO OBREGÓN, CIUDAD DE MÉXICO, CP 01180	02/03/2021	28/05/2021	NA	NA
5		C0001832		Privada	Subcontratista de obra	ANDADOR 10 DE ABRIL EXT. 123 INT. SN, COLONIA 8 DE AGOSTO, ÁLVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 01180	05/08/2020	07/11/2021	NA	NA
6		NA		Privada	Propietario	AVENIDA FRONTERA EXT. SN INT. SN, COLONIA SAN ANGEL, ÁLVARO OBREGÓN, CIUDAD DE MÉXICO, CP 01000	04/05/2021	04/09/2021	NA	NA
7		NA		Pública	Contratista	AVENIDA FRONTERA EXT. SN INT. SN, COLONIA SAN ANGEL, ÁLVARO OBREGÓN, CIUDAD DE MÉXICO, CP 01000	02/03/2021	22/05/2021	NA	NA
8		NA		Pública	Contratista	EJE VIAL 1 NORTE (IGNACIO LÓPEZ RAYÓN) EXT. 1 INT. SN, COLONIA SANTA MARÍA LA RIBERA, CUAUTÉMOC, CIUDAD DE MÉXICO, CP 65400	01/07/2021	31/07/2021	NA	NA
9		NA		Pública	Contratista	AVENIDA PASEO DE LA REFORMA EXT. 476 INT. SN, COLONIA JUÁREZ, CUAUTÉMOC, CIUDAD DE MÉXICO, CP 06500	01/01/2021	31/12/2021	NA	NA
10		NA		Pública	Contratista	EJE VIAL 1 NORTE (JOSE ANTONIO ALZATE) EXT. 2 INT. SN, COLONIA SANTA MARÍA LA RIBERA, CUAUTÉMOC, CIUDAD DE MÉXICO, CP 65400	01/07/2021	31/12/2021	NA	NA

7.3 Acuses



El sistema muestra la ventana inicial del "Escritorio Registro de Obra", el proceso inicia cuando el Usuario se encuentra en el Escritorio y da clic en Consulta de Obra

No.	Número de registro de obra	Cumplimiento de Reporte Bimestral	Estatus	Incidencias
1	C0001832	●	Activa	Seleccione ...
2	C0001969	●	Activa	Seleccione ...
3	C0002064	●	Activa	Seleccione ...
4	I0002066	●	Activa	Seleccione ...
5	C0002075	●	Activa	Seleccione ...
6	C0002076	●	Activa	Seleccione ...
7	I0002077	●	Activa	Seleccione ...
8	C0002091	●	Activa	Seleccione ...
9	C0002094	●	Activa	Seleccione ...
10	C0002096	●	Activa	Seleccione ...



El sistema permite realizar la búsqueda por Registro Patronal para consultar o descargar los acuses deseados.

The screenshot shows the IMSS Digital platform interface. On the left, there is a sidebar with various filters: 'Datos persona', 'Datos de viger', 'Datos fiscales', 'Beneficios', and 'Incorporación régimen oblig'. The main area displays 'Datos del Solicitante' with fields for Nombre o Razón Social, R.F.C., Fecha: 22/07/2021 10:09:36, and Opinión de cumplimiento: SIN OPINIÓN. Below this, a table lists search results for 'Resultado de la consulta de obra por Registro Federal de Contribuyentes'. The table has columns: No., Registro patronal, Delegación, Subdelegación, and Número de obras. Three entries are shown: 1. Y6468284/01, DELEGACIÓN SUR DEL DISTRITO FEDERAL, 8 SAN ANGEL, 1; 2. Y5236-08/00, DELEGACIÓN NORTE DEL DISTRITO FEDERAL, 2 SANTA MARIA LA RIBERA, 13; 3. Y6468284/01, DELEGACIÓN SUR DEL DISTRITO FEDERAL, 10 CHURUBUSCO, 16. At the bottom, it says 'Mostrando página 1 de 1'.



El Usuario puede consultar los acuses de sus obras dando clic en el Registro Patronal.

This screenshot shows a detailed view of the search results for a specific patron registration number. The sidebar on the left includes 'Datos persona', 'Datos de viger', 'Datos fiscales', 'Beneficios', 'Incorporación régimen oblig', and 'Datos persona'. The main area shows 'Datos del Solicitante' with the same information as before. Below it, a table titled 'Resultados' lists 10 entries under 'Mostrar 10 registros por página'. The columns are: No., Número de Registro de Obra, Ubicación, Estatus, and Acción. The entries are: 1. C0002053, EJE VIAL 1 NORTE (INACIO LÓPEZ RAVON) EXT. 2 INT. SN, COLONIA SANTA MARIA LA RIBERA, CUAUHTÉMOC, CIUDAD DE MÉXICO, CP 06400; 2. C0002067, CALLE LUDWIG VAN BEETHOVEN EXT. 2 INT. SN, COLONIA SANTA MARIA LA RIBERA, CUAUHTÉMOC, CIUDAD DE MÉXICO, CP 06400; 3. C0002038, EJE VIAL 1 NORTE (INACIO LÓPEZ RAVON) EXT. 2 INT. SN, COLONIA SANTA MARIA LA RIBERA, CUAUHTÉMOC, CIUDAD DE MÉXICO, CP 06400; 4. C0002042, EJE VIAL 1 NORTE (DOSÉ ANTONIO ALZATE) EXT. 2 INT. SN, COLONIA SANTA MARIA LA RIBERA, CUAUHTÉMOC, CIUDAD DE MÉXICO, CP 06400; 5. C0002046, EJE VIAL 1 NORTE (DOSÉ ANTONIO ALZATE) EXT. 2 INT. SN, COLONIA SANTA MARIA LA RIBERA, CUAUHTÉMOC, CIUDAD DE MÉXICO, CP 06400; 6. C0002087, CALLE ADRIANO BROWER EXT. SN INT. SN, COLONIA SAN ANGEL, INN, ALVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 01060; 7. C0002036, EJE VIAL 1 NORTE (INACIO LÓPEZ RAVON) EXT. 3 INT. SN, COLONIA SANTA MARIA LA RIBERA, CUAUHTÉMOC, CIUDAD DE MÉXICO, CP 06400; 8. C0002035, CALLE ADRIANO BROWER EXT. SN INT. SN, COLONIA SAN ANGEL, INN, ALVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 01060; 9. C0002037, CALLE ADRIANO BROWER EXT. SN INT. SN, COLONIA SAN ANGEL, INN, ALVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 01060; 10. C0002088, CALLE ADRIANO BROWER EXT. SN INT. SN, COLONIA SAN ANGEL, INN, ALVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 01060. At the bottom, it says 'Mostrando página 1 de 2'.



El Usuario debe dar clic en el campo Acción del número de registro de obra a consultar, seleccionando “Acuses” o “Subcontratos”.

Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: [REDACTED] Registro patronal: [REDACTED]
R.F.C.: [REDACTED] Fecha: 22/07/2021 10:13:47

Resultados

Mostrar 10 registros por página Buscar:

No.	Número de Registro de Obra	Ubicación	Estatus	Acción
1	C0002043	EJE VIAL I NORTE (INACIO LÓPEZ RAYÓN) EXT SN INT SN, COLONIA SANTA MARÍA LA RIBERA, CUAUHTEMOC, CIUDAD DE MÉXICO, CP 06400	Activa	Seleccione ▾ Seleccione Acuses Subcontratos Seleccione ▾
2	C0002047	CALLE LUDWIG VAN BEETHOVEN EXT 2 INT SN, COLONIA SANTA MARÍA LA RIBERA, CUAUHTEMOC, CIUDAD DE MÉXICO, CP 06400	Activa	Seleccione ▾
3	C0002038	EJE VIAL I NORTE (INACIO LÓPEZ RAYÓN)[HEROES DE GRANADITAS] EXT SN INT SN, COLONIA SANTA MARÍA LA RIBERA, CUAUHTEMOC, CIUDAD DE MÉXICO, CP 06400	Activa	Seleccione ▾
4	C0002042	EJE VIAL I NORTE (INACIO LÓPEZ RAYÓN) EXT 2 INT SN, COLONIA SANTA MARÍA LA RIBERA, CUAUHTEMOC, CIUDAD DE MÉXICO, CP 06400	Activa	Seleccione ▾



Si el Usuario selecciona Acuses.

Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: [REDACTED] Registro patronal: [REDACTED]
R.F.C.: [REDACTED] Fecha: 22/07/2021 10:34:58

Acuse de Registro de Obra

Acuse

Acuses de Incidencias

Mostrar 10 registros por página Buscar:

No.	Tipo de Incidencia	Fecha de Registro	Acuses
No se han encontrado registros			

No hay registros disponibles Anterior Siguiente

Regresar



El Usuario puede reimprimir su acuse de registro o incidencias registradas, o el acuse por el trámite.

The screenshot shows the IMSS Digital platform's 'Acuses' (Notices) section. It lists two electronic notices:

Trámite	Etapa	Fecha	Nombre	Documentos
c658dfe1-2e3b-4b05-ac86-b410f8df57d8	0	05/07/2021	Acuse del trámite	Ver Archivo
c658dfe1-2e3b-4b05-ac86-b410f8df57d8	0	05/07/2021	registroObraAcuse	Ver Archivo



El Usuario puede reimprimir su acuse, en este caso el Acuse de registro de obra, en formato PDF, o si así lo desea, descargarlo.

The screenshot shows a PDF document titled "Acuse de recibo registro de obra de construcción". The document includes the following information:

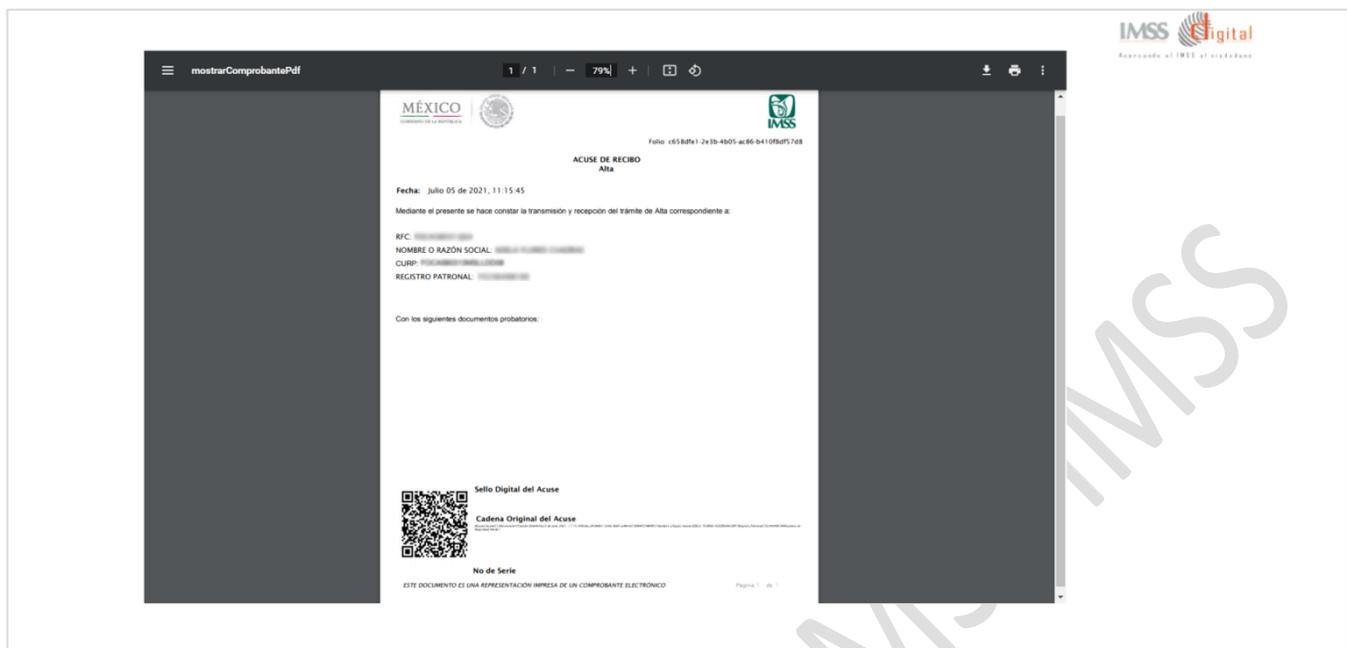
Folio	Número de registro de obra	Fecha
162550174587074880744	C0002043	05 / 07 / 2021

De conformidad con lo establecido en los artículos 9, segundo párrafo, 251, fracción IV, 270, 271, 288 L, 286 M y 286 N de la Ley del Seguro Social; 17-D, 17-E, 17-F, último párrafo y 19-A del Código Fiscal de la Federación, de acuerdo con lo establecido en términos del segundo párrafo del artículo 9 de la Ley del Seguro Social, así como al punto 6.2 y 6.3 de las "Reglas de Comercio General para el uso de la Firma Electrónica Avanzada, cuyo certificado digital sea emitido por el Servicio de Administración Tributaria, en los actos que se realicen ante el Instituto Mexicano del Seguro Social", aprobadas por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social mediante el "ACUERDO SA2-HCT-280813/234.P.DIR, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 14 de noviembre de 2013, vigente a partir del 15 de noviembre de 2013; se hace constar la transmisión y recepción del TRÁMITE DE REGISTRO DE OBRA DE CONSTRUCCIÓN a que se refieren los artículos 1, 5, 12 y 14 del Reglamento del Seguro Social Obligatorio para los Trabajadores de la Construcción por Obra o Tiempo Determinado, así como la Regla Primera del Anexo Único aprobado por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social mediante el Acuerdo número ACDO-SA2-HCT-280617/148.P.DIR, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 13 de julio de 2017, vigente a partir del 14 de julio de 2017, correspondiente a:

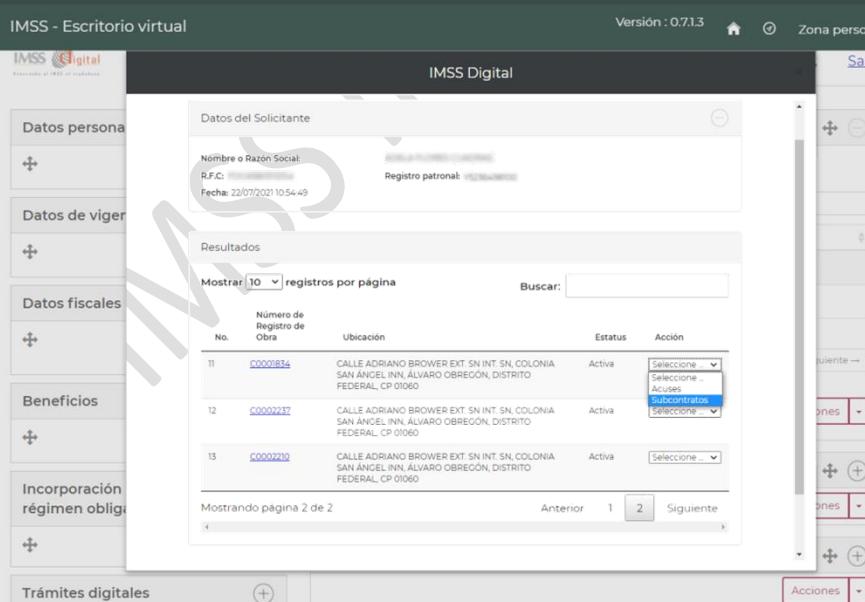
Autoridad que recibe	
Delegación:	DELEGACIÓN NORTE DEL DISTRITO FEDERAL
Subdelegación:	2 SANTA MARÍA LA RIBERA



El Usuario puede reimprimir el acuse del trámite enviado a la Notaría electrónica, debe dar clic en Ver archivo y después si así lo desea, descargarlo.



El Usuario puede imprimir o guardar el acuse del trámite enviado a la Notaría electrónica en formato PDF.



No.	Número de Registro de Obra	Ubicación	Estatus	Acción
11	C00001834	CALLE ADRIANO BROWER EXT SN INT SN, COLONIA SAN ANGEL INN, ALVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 01060	Activa	Seleccione... Seleccione... Subcontratos Seleccione...
12	C00002237	CALLE ADRIANO BROWER EXT SN INT SN, COLONIA SAN ANGEL INN, ALVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 01060	Activa	Seleccione... Seleccione... Subcontratos Seleccione...
13	C00002230	CALLE ADRIANO BROWER EXT SN INT SN, COLONIA SAN ANGEL INN, ALVARO OBREGÓN, DISTRITO FEDERAL, CP 01060	Activa	Seleccione... Seleccione... Subcontratos Seleccione...



Si el Usuario selecciona subcontratos, puede visualizar las fases de obras Subcontratadas o intermediarios.



The screenshot shows a search results page for subcontractors. The table includes columns for No. (Número), Número de Registro de Obra (Número de Registro de Obra), Nombre o Razón Social (Nombre o Razón Social), Tipo de patrón (Tipo de patrón), Opinión de cumplimiento (Opinión de cumplimiento), Estatus (Estatus), and Monto (Monto). The results are as follows:

No.	Número de registro de obra	Nombre o Razón Social	Tipo de patrón	Opinión de cumplimiento	Estatus	Monto
1	I0002087	[REDACTED]	Intermediario	Rojo	Cancelada	\$ 500,000
2	C0002035	[REDACTED]	Subcontratista de obra especializada	Rojo	Activa	\$ 2,000
3	I0002037	[REDACTED]	Intermediario	Rojo	Terminada	\$ 50,020
4	I0002088	[REDACTED]	Intermediario	Rojo	Activa	\$ 500,000
5	C0002237	[REDACTED]	Subcontratista de obra especializada	Rojo	Activa	\$ 500,000
6	C0002210	[REDACTED]	Subcontratista de obra especializada	Rojo	Activa	\$ 500,000



El Usuario puede generar un reporte en formato Excel, dando clic en Exportar resultados.

The Excel spreadsheet contains the following data:

Linea	Nombre, Denominación o Razón Social	RFC:	Registro Patronal:	Ejercicio:	Año	
1	[REDACTED]					
2	[REDACTED]					
3	[REDACTED]					
4	[REDACTED]					
5				2021		
No.	Número de registro de obra	Nombre o Razón Social	Tipo de patrón	Opinión de cumplimiento	Estatus	Monto
6	I0002087	[REDACTED]	Intermediario	Rojo	Cancelada	\$ 500,000
7	C0002035	[REDACTED]	Subcontratista de obra	Rojo	Activa	\$ 2,000
8	I0002037	[REDACTED]	Intermediario	Rojo	Terminada	\$ 50,020
9	I0002088	[REDACTED]	Intermediario	Rojo	Activa	\$ 500,000
10	C0002237	[REDACTED]	Subcontratista de obra	Rojo	Activa	\$ 500,000
11	C0002210	[REDACTED]	Subcontratista de obra	Rojo	Activa	\$ 500,000

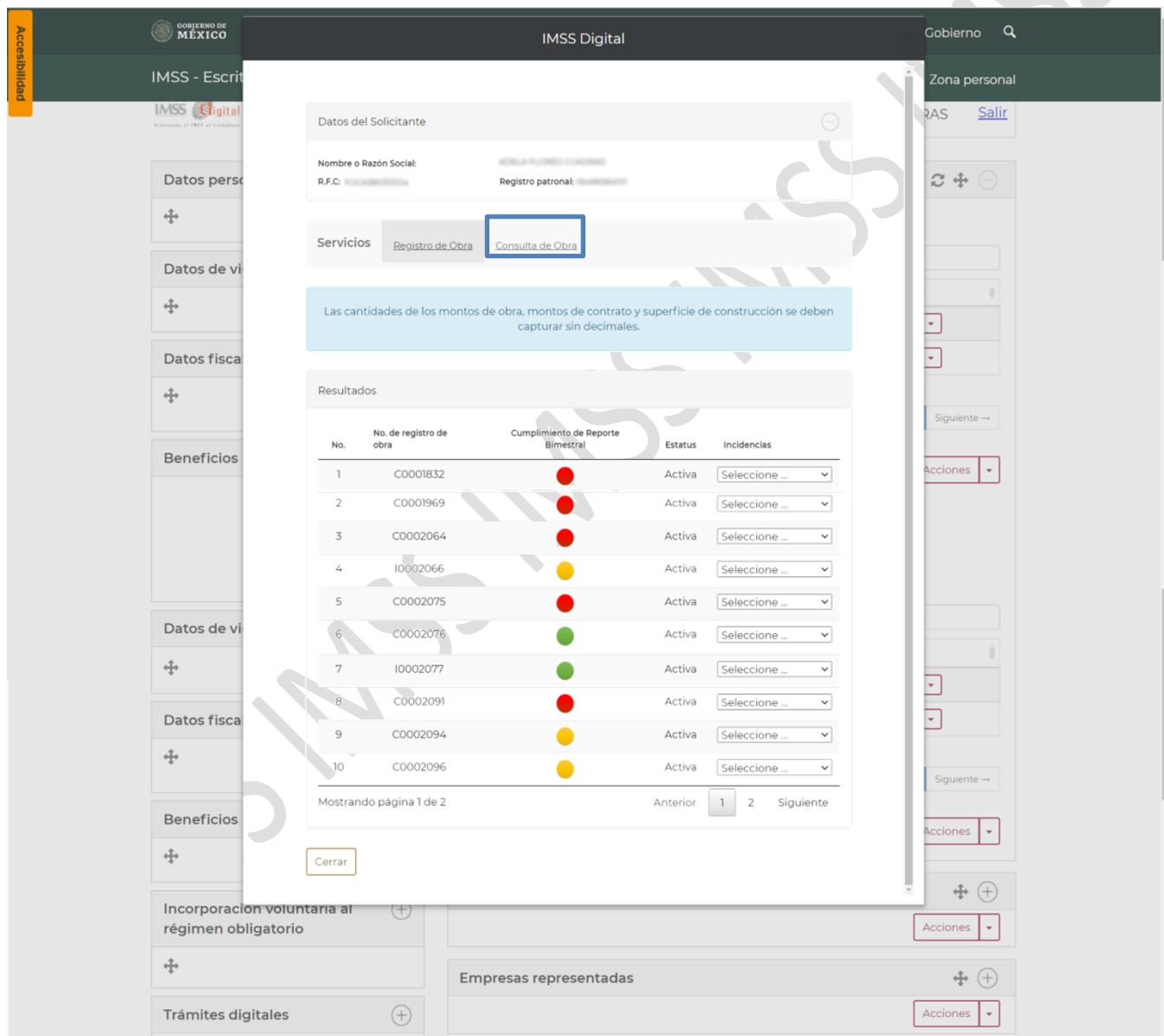
7.4 Consulta de los Avisos de Ubicación de Obra



El sistema muestra la ventana inicial del "Escritorio Registro de Obra"



El proceso inicia cuando el Usuario da clic en Consulta de Obra.



No.	No. de registro de obra	Cumplimiento de Reporte Bimestral	Estatus	Incidencias
1	C0001832	● (Red)	Activa	Seleccione ...
2	C0001969	● (Red)	Activa	Seleccione ...
3	C0002064	● (Red)	Activa	Seleccione ...
4	I0002066	● (Yellow)	Activa	Seleccione ...
5	C0002075	● (Red)	Activa	Seleccione ...
6	C0002076	● (Green)	Activa	Seleccione ...
7	I0002077	● (Green)	Activa	Seleccione ...
8	C0002091	● (Red)	Activa	Seleccione ...
9	C0002094	● (Yellow)	Activa	Seleccione ...
10	C0002096	● (Yellow)	Activa	Seleccione ...



Accesibilidad

GOBIERNO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio

Datos personales

Datos de vivienda

Datos fiscales

Beneficios

Incorporación voluntaria al régimen obligatorio

IMSS Digital

Gobierno **Zona personal**

RAS **Salir**

Datos del Solicitante

Resultado de la consulta de obra por Registro Federal de Contribuyentes.

Mostrar 10 registros por página Buscar:

No.	Registro patronal	Delegación	Subdelegación	Número de obras
1	[REDACTED]	DELEGACIÓN SUR DEL DISTRITO FEDERAL	8 SAN ÁNGEL	1
2	[REDACTED]	DELEGACIÓN NORTE DEL DISTRITO FEDERAL	2 SANTA MARÍA LA RIBERA	11
3	[REDACTED]	DELEGACIÓN SUR DEL DISTRITO FEDERAL	10 CHURUBUSCO	11

Mostrando página 1 de 1 Anterior 1 Siguiente

Regresar Reporte General de Obras Reporte de Avisos de Ubicación de Obra

Acciones

Acciones

Acciones

El sistema muestra el resultado de la consulta de obras de construcción por Registro Federal de Contribuyentes, donde se permite realizar la búsqueda por Registro Patronal.

Accesibilidad

IMSS Digital

Trámites **Gobierno** **Zona personal**

RAS **Salir**

Resultado de la consulta de Avisos de Ubicación de Obra.

Mostrar 10 registros por página Buscar:

No. de ubicación de la Obra	Registro Patronal	RFC del Contratante	Ubicación	Acuse
1	00001437	[REDACTED]	AVENIDA ALBINO OCHOA RENTERIA EXT. SN INT. 5N, RANCHERIA SANTA ROSALIA, ETZALAN, JALISCO, CP 46620	Acuse
2	00001961	[REDACTED]	PRIVADA COLONDINAS DE MAR EXT. 476 INT. 5N, FRACCIONAMIENTO LOMAS LINDAS I SECCIÓN, ATIZAPÁN DE ZARAGOZA, MÉXICO, CP 52947	Acuse
3	00001435	[REDACTED]	CERRADA 10 DE SEPTIEMBRE EXT. SN INT. 5N, COLONIA CUAUHTEMOC, COLONIA MACDONALD CONTRERAS, DISTRITO FEDERAL, CP 10000	Acuse

Mostrando página 1 de 1 Anterior 1 Siguiente

Regresar Exportar resultados

Acciones

Acciones

Acciones

Empresas representadas

El sistema muestra los Registros de Aviso de Ubicación de Obra



El Usuario debe dar clic en Acuse para reimprimir su acuse de Aviso de ubicación de obra o el acuse del trámite enviado a la Notaría electrónica; en formato PDF.



El sistema muestra el Acuse de Ubicación de Obra en formato PDF

De conformidad con lo establecido en los artículos 9, segundo párrafo, 251, fracción IV, 270, 271, 286 L, 286 M y 286 N de la Ley del Seguro Social; 17-D, 17-E, 17-I, 19, último párrafo y 19-A de la Ley del Seguro Social, así como el punto 6.2 y 6.3 de las "Reglas de Carácter General para el uso de la Firma Electrónica Avanzada, cuyo certificado digital sea emitido por el Servicio de Administración Tributaria, en los actos que se realicen ante el Instituto Mexicano del Seguro Social", aprobadas por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social mediante el ACUERDO SA2.HCT.280813/48 P.DIR, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 14 de noviembre de 2013, vigente a partir del 15 de diciembre de 2013, se expone la información y recepción del trámite AVISO DE UBICACIÓN DE OBRA DE CONSTRUCCIÓN, en lo que se refieren los artículos 1, 5, 12 y 14 del Reglamento del Seguro Social Obligatorio para los Trabajadores de la Construcción por Obra o Tiempo Determinado, así como la Regla Primera del Anexo Único aprobado por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social mediante el Acuerdo número ACDO.SA2.HCT.280617/148 P.DIR, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 13 de julio de 2017, vigente a partir del 14 de julio de 2017, correspondiente a:

Autoridad que recibe		
Delegación:	DELEGACIÓN NORTE DEL DISTRITO FEDERAL	
Subdelegación:	2 SANTA MARÍA LA RIBERA	

Datos del solicitante		
Nombre, denominación o razón social:	PRIVADA GOLONDRINAS DE MAR EXT. 476 INT. SN, FRACCIONAMIENTO LOMAS LINDAS I SECCIÓN, ATIZAPÁN DE ZARAGOZA, MÉXICO, CP 52947	
Registro patronal:	V1234567890123	
RFC:	F1234567890123	
Tipo de patrón:	Subcontratista	
Ubicación de la obra:		

Sello digital del acuse:
 Xg8wGoH+muTx0Xw0u1662kpbxSwijanKoPhQeAlSKGvvcC8OFBNi87XOUUsFzoXIKLFkquiyF8D8yvgvEWpZwi+rhUz/XRjzz/ERjz
 u30fFComuzobokMspLAnhgrpwbb+Lurh7z2RwLqj9uFAChVlDaRVEuHmUNY14ga0ikBwdtRnUE06sVNWnOFZz9rOYk86nSHYU3/j1D
 W141JPEBG0topG9Lhg2uuk3ye3LBZ0lxzImuMhOOGd8b8y1DqGyo|EJndmtW05sqJuCETwGfjAcM+VxeHnrpw2Qbgpgo0B8

Cadena original del acuse:

El presente documento no presupa sobre la veracidad, autenticidad, calidad, características y contenido de la información proporcionada. Este documento es una reproducción impresa de un trámite electrónico.

Contacto:
 Plaza de la Reforma 476, P.B.
 Col. Juárez, Cuauhtémoc
 C.P. 11500, Ciudad de México
 Tel. 01 800 623 23 23
<http://atencion.contactoimss.com.mx>

Página 1 de 1

8

Glosario

Contratista: Persona física o moral contratada directamente con el Propietario o Dependencia, para construir y dirigir la ejecución de la(s) obra(s) de construcción, incluyendo las partes o fases realizadas por los subcontratistas.

Intermediario: Es la persona física o moral que contrata o interviene en la contratación de trabajadores que prestan servicios a un patrón, en virtud de un contrato, cualquiera que sea su forma o denominación, y es sujeto de responsabilidad solidaria con los beneficiarios de las obras en los términos de la Ley Federal del Trabajo.

FIEL o e.firma: Firma Electrónica emitida por el Servicio de Administración Tributaria, la cual debe estar vigente y que consta del certificado (*.cer), llave privada (*.key) y contraseña de clave privada.

Obra de Construcción: Cualquier trabajo que tenga por objeto crear, construir, instalar, conservar, reparar, ampliar, demoler o modificar inmuebles, así como la instalación o incorporación en ellos de bienes muebles necesarios para su realización o que se le integren y todos aquellos de naturaleza análoga a los supuestos anteriores.

Obra Pública: Cualquier trabajo que tenga por objeto construir, instalar, ampliar, adecuar, remodelar, restaurar, conservar, mantener, modificar y demoler bienes inmuebles.

Obra Privada: Todos los trabajos de construcción ya sea infraestructura o edificación, promovidos por personas individuales o personas ajenas al gobierno, teniendo como objeto el beneficio particular.

Monto de la obra: El importe presupuestado por los trabajos de una obra de construcción.

Número de procedimiento: Los Procedimientos que se realizan a través de CompraNet se identifican con un Número de Procedimiento mismo que envuelve a todos los elementos incluidos en el Expediente y se conforma por cuatro bloques de letras y números distribuidos de la siguiente manera: En el primer bloque la letra inicial se refiere al tipo de Procedimiento de Contratación, la segunda indica la materia de la contratación que se está realizando: A=LAASSP O=LOPSRM OE= Otras Contrataciones. El segundo bloque indica la clave de la Unidad Compradora asignada por el administrador de CompraNet, la longitud de este bloque es de 9 caracteres. El tercer bloque comienza con la letra E que corresponde a Expediente así como el o los números subsecuentes corresponden al consecutivo del Procedimiento que se desarrolle en esa Unidad Compradora independientemente del operador que los administre. El cuarto y último bloque corresponde al año del ejercicio fiscal del Procedimiento de Contratación. En CompraNet este número identificador, se crea para cada Expediente de Contratación y se relaciona con todos los elementos que estén contenidos en éste (Elemento Procedimiento, Anuncio, Contrato, SDI y OSD).

Patrón o Sujeto Obligado: Los señalados en los artículos 12, 13, 229, 230, 241 y 250 A, de la Ley del Seguro Social, cuando tengan la obligación de retener las cuotas obrero patronales del seguro social o de realizar el pago de las mismas.

Periodo de ejecución: Es el tiempo que transcurre desde el inicio de los trabajos de una obra de construcción hasta el término de los mismos. Se indica en fecha de inicio: día, mes, año, y fecha de inicio: día, mes, año

Propietario: Sujeto o persona moral que tiene el derecho legal sobre una propiedad.

Registro patronal o RP: clave alfanumérica que asigna el Instituto a un patrón cuando se registra ante éste;

REPSE: Registro de Prestadoras de Servicios Especializados

Reporte Bimestral: El registro del monto de contrato ejercido a la fecha.

RPC: Registro Patronal por Clase.

SUA: Sistema Único de Autodeterminación

Subcontratista: La persona física, moral que asume contractualmente ante el contratista, empresario principal, el compromiso de realizar determinadas partes o instalaciones de la obra, con sujeción al proyecto por el que se rige su ejecución.

Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada: Las personas físicas o morales que proporcionen servicios de subcontratación, las cuales deberán contar con registro ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social al que se refiere el artículo 15 de la Ley Federal del Trabajo.

Superficie de construcción: La superficie proyectada o construida de la obra o fase de construcción.

9

Anexos

9.1 Catálogo de Tipos de Obra Pública

Aeropistas

Agua potable (material contratista) urbanización

Agua potable (material propietario) urbanización

Alumbrado público y canalizaciones telefónicas

Canales de riego

Cimentaciones profundas

Cisternas

Construcciones no residenciales

Contratos de mano de obra

Drenaje (vías terrestres)

Drenajes (material contratista) urbanización

Drenajes (material propietario) urbanización

Drenes de riego

Ductos para transporte de fluidos fuera de la planta petroquímica

Escolleras-obras marítimas

Escuelas de estructura de concreto

Escuela de estructura metálica

Espigones-obras marítimas

Líneas de transmisiones eléctricas

Metro (obra civil)

Metro (obra electromecánica)

Muelles (obra marítima)

Nivelaciones de riego

Pavimentación (vías terrestres)

Pavimentación - urbanización

Plantas hidroeléctricas

Plantas para tratamiento de agua

Plantas petroquímicas

Plantas siderúrgicas

Plantas termoeléctricas

Plataformas marinas

Pozos de riego

Presas (cortinas, diques y vertederos)

Puentes (incluye terraplenes)

Puentes (no incluye terraplenes)

Remodelaciones en general

Remodelaciones de escuelas

Subestaciones

Terracerías

Túneles (suelos blandos)

Túneles (suelos duros)

Viaductos elevados

Vías férreas

Viviendas de interés social

Viviendas residenciales

9.2 Catálogo de Tipos de Obra Privada

Bodegas

Canchas de tenis

Casa habitación de interés social

Casa habitación tipo medio

Casa habitación residencial de lujo

Cines

Edificios habitacionales de interés social

Edificios habitacionales tipo medio

Edificios habitacionales de lujo

Edificios de oficinas

Edificios de oficinas y locales comerciales

Escuelas de estructura de concreto
Escuelas de estructura metálica
Estacionamientos
Gasolineras
Gimnasios
Hospitales
Hoteles
Hoteles de lujo
Locales comerciales
Naves industriales
Naves para fábricas, bodegas y/o talleres
Piscinas
Remodelaciones
Templos
Urbanizaciones
Vías de comunicación subterráneas y conexas

9.3 Catálogo Incidencia Actualización

Motivos de actualización

Adendum (ampliación del monto de Contrato)
Dedendum (Reducción del Monto del Contrato)
Trabajos extraordinarios
Error de captura
Ampliación del plazo

9.4 Catálogo Incidencia Suspensión

Motivos de suspensión

Clausura
Caso fortuito/Fuerza mayor
Falta de financiamiento
Huelga
Proceso judicial

9.5 Catálogo Incidencia Cancelación

Motivos de cancelación

Caso fortuito/Fuerza mayor

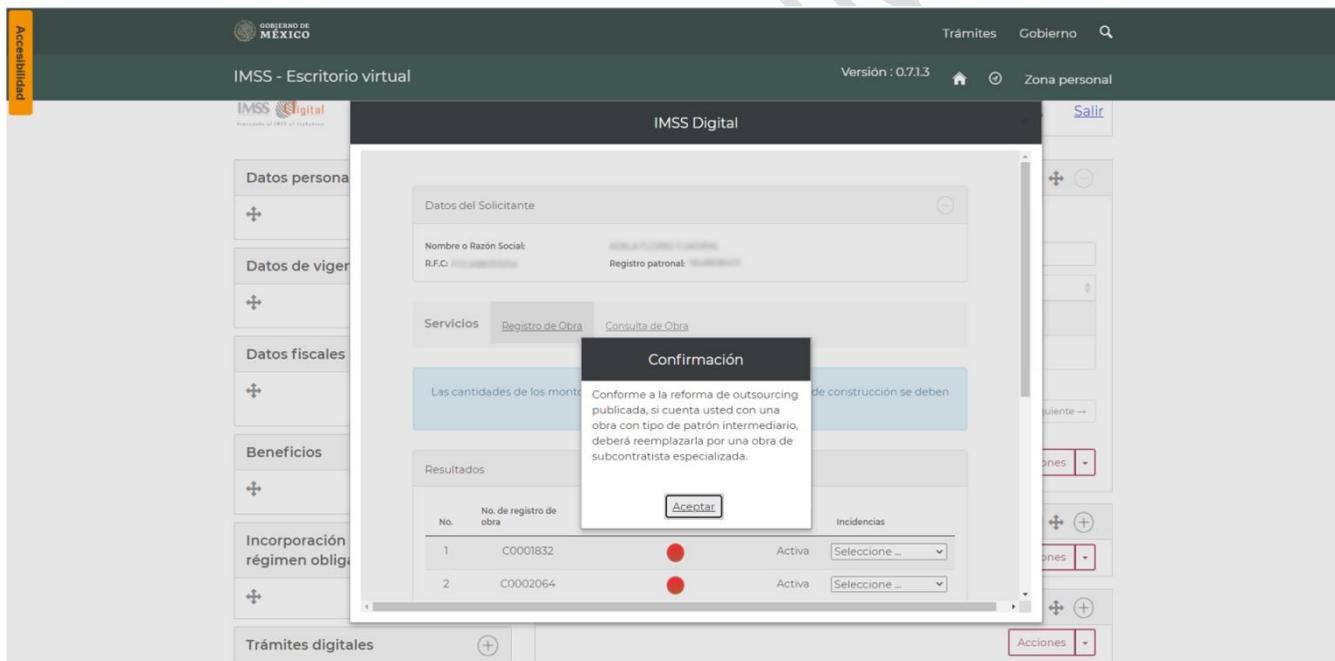
Falta de financiamiento
Expropiación
Rescisión de contrato
Proceso judicial

10

Intermediario

10.1 Modificar tipo de usuario

El proceso inicia cuando el usuario se encuentra en el Escritorio de SIROC.



Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: [REDACTED] R.F.C.: [REDACTED] Registro patronal: [REDACTED]

Servicios

Registro de Obra Consulta de Obra

Confirmación

Las cantidades de los montos de construcción se deben

Conforme a la reforma de outsourcing publicada, si cuenta usted con una obra con tipo de patrón intermediario, deberá reemplazarla por una obra de subcontratista especializada.

Aceptar

Resultados

No.	No. de registro de obra	Activa	Selección ...
1	C0001832	●	Activa Selección ...
2	C0002064	●	Activa Selección ...

Incidencias

Acciones



En el Escritorio SIROC, el sistema muestra en los Servicios: Registro de Obra y Consulta de Obra, muestra las obras registradas.



El usuario identifica la obra con tipo de usuario intermediario, que fue registrada antes del 31 de agosto de 2021, la cual debe remplazarla por Subcontratista de Ejecución de Obra Especializada.

Accesibilidad

GOBIERNO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio virtual

Versión : 0.7.1.3

Trámites Gobierno Salir

Zona personal

IMSS Digital

Datos personal

Datos de vigen

Datos fiscales

Beneficios

Incorporación v régimen obliga

Datos de vigen

Datos fiscales

Beneficios

Incorporación v régimen obliga

Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: [REDACTED]
R.F.C.: [REDACTED] Registro patronal: [REDACTED]

Servicios Registro de Obra Consulta de Obra

Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.

Resultados

No.	No. de registro de obra	Cumplimiento de Reporte Bimestral	Estatus	Incidencias
21	C0001871	●	Activa	Seleccione ...
22	[REDACTED]	●	Activa	Seleccione ...
23	[REDACTED]	●	Activa	Seleccione ...
24	[REDACTED]	●	Activa	Seleccione ...
25	[REDACTED]	●	Activa	Seleccione ...
26	[REDACTED]	●	Activa	Seleccione ...
27	[REDACTED]	●	Activa	Seleccione ...
28	[REDACTED]	●	Activa	Seleccione ...
29	[REDACTED]	●	Activa	Seleccione ...
30	[REDACTED]	●	Activa	Seleccione ...

Mostrando página 3 de 8 Anterior 1 2 3 4 5 ... 8 Siguiente

Cerrar



El Usuario debe seleccionar Modificar tipo de usuario

Accesibilidad

GOBIERNO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio virtual

Versión : 0.7.1.3

Trámites Gobierno Salir

Zona personal

IMSS Digital

Datos personal

Datos de vigen

Datos fiscales

Beneficios

Incorporación v régimen obliga

Datos de vigen

Datos fiscales

Beneficios

Incorporación v régimen obliga

Datos del Solicitante

Nombre o Razón Social: [REDACTED]
R.F.C.: [REDACTED] Registro patronal: [REDACTED]

Servicios Registro de Obra Consulta de Obra

Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.

Resultados

No.	No. de registro de obra	Cumplimiento de Reporte Bimestral	Estatus	Incidencias
21	C0001871	●	Activa	Seleccione ...
22	[REDACTED]	●	Activa	Seleccione ...
23	[REDACTED]	●	Activa	Seleccione ...
24	[REDACTED]	●	Activa	Seleccione ...
25	[REDACTED]	●	Activa	Seleccione ...
26	[REDACTED]	●	Activa	Seleccione ...
27	[REDACTED]	●	Activa	Seleccione ...
28	[REDACTED]	●	Activa	Seleccione ...
29	[REDACTED]	●	Activa	Seleccione ...
30	[REDACTED]	●	Activa	Seleccione ...

Mostrando página 3 de 8 Anterior 1 2 3 4 5 ... 8 Siguiente

Cerrar



El sistema muestra los datos del patrón, datos de la obra y solicita los datos de la obra especializada (objeto de la obra especializada a ejecutar, Monto del contrato para la ejecución de obra especializada, número aproximado de trabajadores que participan, número de REPSE, y un campo de observaciones).

GOBIERNO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio virtual

Versión : 0.7.1.3

Trámites Gobierno Salir

Accesibilidad

IMSS Digital

Registro de Incidencia

Nombre o Razón Social: [REDACTED] Registro patronal: [REDACTED]
R.F.C.: [REDACTED] Número registro de obra: C0001871

Últimos Datos Registrados de la Obra

Ubicación de la obra: CALLE PUENTE EXT 222 INT. 5N, COLONIA SAN BARTOLO EL CHICO, TLALPAN, DISTRITO FEDERAL, CP 14380
Vigencia de Contrato: Fecha de inicio 08/08/2018 Fecha de término 29/11/2018
Objeto del contrato: Contratos de mano de obra
Monto del contrato: \$155 MXN
Monto ejercido a la fecha: \$0 MXN
Observaciones del registro de obra

Ingrese los datos requeridos para el remplazo a obra especializada

Periodo de ejecución

Fecha de inicio *: 08/08/2018 Fecha de término *: 08/08/2020

Las cantidades de los montos de obra, montos de contrato y superficie de construcción se deben capturar sin decimales.

Objeto de la obra especializada a ejecutar*: instalación electrica
"Describa el objeto del contrato de la obra especializada a ejecutar"
Monto de contrato para la ejecución de la obra especializada*: \$ 1,000,000 MXN
Número aproximado de trabajadores que participarán en la ejecución de la obra especializada*: 15
Número de REPSE*: 12345
Número de aviso de ubicación de obra : 00001665 #
Observaciones del registro de obra : Observaciones del registro de obra

* Campos obligatorios

Cancelar Registrar Reemplazo de Obra

Trámites digitales

Acciones

A continuación se detallan los pasos para registrar el reemplazo de una obra especializada:

- Acceder al sistema IMSS Digital.
- Selecione la opción "Trámites" en la barra superior.
- En el menú lateral izquierdo, seleccione "Incorporación vía régimen obligatorio".
- En la sección "Últimos Datos Registrados de la Obra", verifique la información de la obra.
- En la sección "Ingrese los datos requeridos para el remplazo a obra especializada", complete los siguientes campos:
 - Periodo de ejecución: Seleccione las fechas de inicio y término.
 - Objeto de la obra especializada a ejecutar: Escriba el objeto del contrato.
 - Monto de contrato para la ejecución de la obra especializada: Escriba el monto en pesos mexicanos.
 - Número aproximado de trabajadores que participarán en la ejecución de la obra especializada: Escriba el número de trabajadores.
 - Número de REPSE: Escriba el número de REPSE.
 - Número de aviso de ubicación de obra: Escriba el número de aviso de ubicación de obra.
 - Observaciones del registro de obra: Escriba las observaciones del registro de obra.
- Al finalizar, haga clic en el botón "Registrar Reemplazo de Obra".



Para continuar el Usuario debe dar clic en Registrar Reemplazo de Obra.



Si el Usuario da clic en Cancelar, el Sistema lo remitirá al Escritorio SIROC.

Accesibilidad

GOBIERNO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio virtual

Versión : 0.7.1.3

Trámites Gobierno Zona personal Salir

IMSS Digital

Objeto de la obra especializada a ejecutar*: Instalación eléctrica

Monto de contrato para la ejecución de la obra especializada*: \$ 1,000,000 MXN

Número aproximado de trabajadores que participarán en la ejecución de la obra especializada*: 15

Número de REPSE*: #

Número de aviso de ubicación*: #

Observaciones del registro:

Registro de obra

¿Está seguro de registrar la obra con la información capturada?

NO SI

* Campos obligatorios

Cancelar Registrar Remplazo de Obra

Trámites digitales

Acciones



El Usuario debe de confirmar si está seguro de registrar la información capturada dando clic en SI.



Si el usuario da clic en NO, el sistema regresa a la pantalla de captura de Datos de la obra y conserva los datos previamente capturados.



Si el Usuario confirma si está seguro de generar el Remplazo de Obra Especializada, con la información capturada dando clic en SI, el sistema muestra el componente de firma digital.

Accesibilidad

GOBIERNO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio virtual

Versión : 0.7.1.3

Trámites Gobierno Zona personal Salir

Firma digital

FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA Firmado FIEL

RFC*: [REDACTED]

Certificado*: Seleccionar archivo [REDACTED].cer

Llave privada*: Seleccionar archivo [REDACTED].key

Contraseña de la Llave privada*: [REDACTED]

La validación de la FIEL fue exitosa.

Validar Firmar

* Campos obligatorios

Beneficios



El Usuario debe ingresar certificado (*.cer), llave privada (*.key) y contraseña de clave privada. El sistema verifica, autentifica y el Usuario firma.

Accesibilidad

The screenshot shows a modal dialog box titled "FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA Firmado FIEL". It contains fields for "RFC": [REDACTED], "Certificado": [REDACTED].cer, "Llave privada": [REDACTED].key, and "Contraseña de la Llave privada": [REDACTED]. A message below the fields states "La validación de la FIEL fue exitosa." At the bottom right of the modal are "Validar" and "Firmar" buttons. The background shows parts of the IMSS Digital interface, including the "IMSS - Es" header, a sidebar with "Datos personales" and "Datos de identificación", and a footer with "Siguiente -->".



El Sistema genera, el acuse de registro de obra



El sistema envía una copia del Acuse de Registro de Obra, al correo que el Usuario registró en los servicios digitales del IMSS.



El Sistema emite acuse por el Registro de la Obra de Construcción, con un nuevo Número de Registro de Obra, el registro se muestra en el Escritorio SIROC, con estatus activa.



Accesibilidad

GOBERNMENTO DE MÉXICO

IMSS - Escritorio

Datos personales

Datos de vivienda

Datos fiscales

Beneficios

Incorporación voluntaria al régimen obligatorio

Resultados

No.	No. de registro de obra	Cumplimiento de Reporte Bimestral	Estatus	Incidencias
11	C0002224	●	Activa	Seleccionar ...
12	C0002225	●	Activa	Seleccionar ...
13	I0002227	●	Activa	Seleccionar ...
14	I0002228	●	Activa	Seleccionar ...
15	I0002271	●	Activa	Seleccionar ...
16	C0002272	●	Activa	Seleccionar ...

Mostrando página 2 de 2 Anterior 1 2 Siguiente

Cerrar

Gobierno Zona personal

Siguiente → Acciones

Acciones

IMSS IMSS IMSS IMSS IMSS