



# SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA CLASIFICADOS COMO ESPECÍFICOS, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS

*Instituto Mexicano del Seguro Social*

Avance al Documento de Trabajo:

*E-007-Servicios de guardería*

*Periodo 2023-2024*

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
1	Difusión del "Anexo. Cédula de sugerencias para la mejora del servicio de guardería Clave: 3240-009-282 a los Departamentos de guarderías".	1. Elaborar oficio de Difusión de la Cédula de sugerencias para la mejora del servicio de guardería, clave 3240-009-282. 2. Difundir, mediante el oficio referido en el numeral 1, a los Departamentos de Guarderías, la actualización de la Cédula de sugerencias para la mejora del servicio de guardería, clave 3240-009-282, para su implementación.	División de Monitoreo y Evaluación del Servicio de Guardería.	31/07/2024	Que el OOAD conozca el mecanismo por el cual puede realizar la retroalimentación para la actualización de la normatividad de la CSGDII.	Oficio de Difusión de la Cédula de sugerencias para la mejora del servicio de guardería, clave 3240-009-282 y anexo.	100	ASM 02 Evidencia	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1eRbKNYpiKAHQER2mssvT1IGzFet_D2VW8?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1eRbKNYpiKAHQER2mssvT1IGzFet_D2VW8?usp=sharing</a>	Se han finalizado las actividades correspondientes a este ASM, por lo que se cuenta con el oficio y correo difusión.	Septiembre-2024	100.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

*Año de elaboración: 2024*

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
2	Acercamiento con el CONOCER y el Servicio Nacional del Empleo para el establecimiento de convenios de colaboración y estrategias de capacitación y certificación en los OOAD.	<p>1. Establecer contacto con las autoridades de CONOCER y del Servicio Nacional de empleo para establecer acuerdos y líneas de acción.</p> <p>2. Notificar a los Organos de Operación Administrativa Desconcentrada (OOAD) las acciones a seguir con los representantes estatales de CONOCER y del Servicio Nacional de empleo para el establecimiento de estrategias de capacitación y certificación.</p> <p>3. Dar seguimiento a la vinculación y acuerdos establecidos entre los OOAD y los representantes locales de CONOCER y del Servicio Nacional de Empleo para el establecimiento de estrategias de capacitación y certificación.</p> <p>4. Elaboración de documentación que acredite los acuerdos alcanzados sobre capacitación y certificación.</p>	División de Desarrollo Integral Infantil.	30/06/2025	Disminuir el número de plazas de asistente educativo vacantes en las guarderías de prestación indirecta.	<p>1. Minutas con acuerdos derivados del acercamiento con funcionarios locales del CONOCER y del Servicio Nacional de empleo.</p> <p>2. Convenios de colaboración celebrados al 30 de junio de 2025, en caso de haberlos.</p>	20			<p>El 6 de Agosto se efectuó reunión con la Dirección de Acreditación y Certificación del Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales (CONOCER), no se levantó minuta ya que no se generaron acuerdos, solo recomendaciones para que se evalúe la factibilidad de convertirnos en Centro Certificador del Estándar de Competencias 0435. El 26 de agosto se efectuó nueva reunión con el SNDIF quienes nos informaron que sus actividades de certificación concluyeron el 26 de agosto, dicha actividad reiniciará en 2025, a fin de agilizar la certificación se iniciará la conformación de los expedientes del personal que se encuentre vigente, la minuta de la reunión está en elaboración.</p>	Septiembre-2024	20.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2024

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
3	Presentación de propuesta que promueva mejores condiciones y salario a las oficiales de puericultura de las guarderías de prestación directa.	<p>1. Elaboración de propuesta del Bono de Productividad.</p> <p>2. Solicitud de reunión para la presentación de la propuesta del Bono de Productividad ante la Dirección de Administración, Sindicato Nacional de Trabajadores del Seguro Social y la Coordinación de Gestión de Recursos Humanos.</p> <p>3. Presentación de la propuesta del Bono de Productividad a la Dirección de Administración, al Sindicato Nacional de Trabajadores del Seguro Social y a la Coordinación de Gestión de Recursos Humanos para evaluar y verificar que el personal Oficial de Puericultura cumpla con el 100% de los siguientes rubros:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Cumplimiento del Programa de Capacitación Operativa.</li> <li>. Contar con Certificación en el Estándar de Competencia Laboral EC 0435.</li> <li>. Contar con el 100% de Asistencia y Puntualidad permanentemente.</li> <li>. Disminución de las Manifestaciones de Opinión en la guardería adscrita con respecto al año 2023.</li> </ul>	División de Expansión del Servicio de Guardería.	30/06/2025	Evaluación de la propuesta de la CSGDII, por parte de la Coordinación de Recursos Humanos, SNTSS y Dirección de Administración.	<p>1. Documento propuesta del Bono de Productividad.</p> <p>2. Presentación de la propuesta del Bono de Productividad.</p> <p>3. Minuta y lista de asistencia de la(s) presentación(es) llevada(s) acabo.</p>	30			Información recopilada y en proceso de elaboración oficio para difusión al Sindicato Nacional del Instituto Mexicano del Seguro Social y a la Coordinación de Gestión de Recursos Humanos.	Septiembre-2024	30.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2024

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
4	Fortalecimiento de la vinculación con la autoridad educativa local para promover el acceso a la oferta educativa que permita cumplir con los requisitos académicos del puesto de asistente educativa.	<p>1. En colaboración con la División de Desarrollo Integral Infantil, elaboración de oficios para pedir a los Órganos de Operación Administrativa Desconcentrada (OOAD) que establezcan contacto con autoridades educativas locales (AEL) para informarles de los requisitos académicos del puesto de asistente educativa, y pedir a las AEL que informen qué programas educativos tienen para cubrir esos requisitos.</p> <p>2. Envío a los OOAD de los oficios del numeral anterior, solicitando que establezcan contacto con las autoridades educativas locales.</p> <p>3. Recabar evidencia de que los OOAD establecieron comunicación con la AEL.</p>	División de Expansión del Servicio de Guardería. División de Desarrollo Integral Infantil.	30/06/2025	Contar con información de qué programas a nivel educativo local pueden servir para capacitar a personas interesadas en cubrir las vacantes de "asistente educativa" en las guarderías.	<p>1. Oficios de solicitud a OOAD para el establecimiento/aceramiento con autoridades educativas locales a fin de informarles los requisitos académicos del puesto de asistente educativa, así como para solicitar se informen los programas educativos que éstas tienen para cubrir los requisitos de asistente educativa.</p> <p>2. Oficios de los OOAD para informar a las autoridades educativas locales sobre los requisitos académicos del puesto de asistente educativa y solicitar los programas educativos que estas tienen para cubrir los requisitos de asistente educativa.</p> <p>3. Respuestas de las autoridades educativas locales recibidas al 30 de junio de 2025.</p>	25			<p>1. Envío del calendario para programación de capacitación en la EC 0453 a la División de Desarrollo Integral Infantil.</p> <p>2. El 18 de julio de 2024, el Área de Formación de Capital Humano participó en una reunión con la Coordinación Técnica de Enlace con las Organizaciones del IMSS para establecer colaboración con la certificación en la EC0435.</p> <p>3. Reunión de trabajo con el DIF.</p>	Septiembre-2024	25.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2024

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
5	Envío de solicitud a las Jefaturas de Departamento de Guarderías en los OOAD para recordar a todos los prestadores de servicio que la difusión que realicen del servicio de guardería debe estar dirigida a personas trabajadoras, no sólo a madres.	<p>1. Generar oficio circular de la Dirección de Prestaciones Económicas y Sociales (DPES) a los Organos de Operación Administrativa Desconcentrada (OOAD) con la finalidad de promover el servicio de guardería sin distinción de género.</p> <p>2. Fortalecer la comunicación entre la Coordinación del Servicio de Guardería para el Desarrollo Integral Infantil (CSGDII) y la DPES ante Comunicación Social del Instituto para difundir constantemente el servicio de guardería a través de los medios de comunicación existentes.</p>	División de Expansión del Servicio de Guardería.	31/12/2024	Incremento de la difusión del servicio de guardería al interior y exterior del Instituto.	<p>1. Oficio circular de la DPES a los OOAD.</p> <p>2. Correos electrónicos de intercambio de comunicación o Minutas de reuniones de trabajo entre la CSGDII y Comunicación Social.</p>	100	ASM 06 Evidencia	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/11bdwfjC3cJ-nMumeaqSRtRC62C322AFm?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/11bdwfjC3cJ-nMumeaqSRtRC62C322AFm?usp=sharing</a>	Se ha finalizado el ASM. Se encuentra la evidencia de: 1.0 Oficio de difusión del servicio de guardería. 1.1. Anexo del Oficio del Punto 1. (Tríptico Trámite de Inscripción a Guardería). 2. Correos de intercambio de información entre la CSGDII y Comunicación Social (Varios archivos)	Septiembre-2024	100.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2024

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
6	Integración de plan de expansión del servicio de guardería con la experiencia recabada en los procesos de recuperación de lugares en 2022 y 2023 y 2024.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Programa Anual de Trabajo (PAT) 2024 en el cual se tiene la meta del Programa de Expansión del Servicio de Guardería.</li> <li>Informes de avance del PAT 2024.</li> <li>Ampliación de capacidad instalada de guarderías de prestación indirecta en operación en el ejercicio 2024.</li> <li>Formalización de Convenios de guarderías en Empresa y en el Campo durante el ejercicio 2024.</li> </ol>	División de Expansión del Servicio de Guardería.	31/12/2024	Nuevos lugares de guardería para otorgar el servicio e incrementar la cobertura.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Programa Anual de Trabajo (PAT) 2024 en el cual se tiene las metas del Programa de Expansión del Servicio de Guardería.</li> <li>Reporte de seguimiento de los proyectos con solicitud de ampliación de capacidad instalada de guarderías de prestación indirecta en operación.</li> <li>Reporte de convenios formalizados de guarderías en Empresa y en el Campo.</li> <li>Reporte del resultado de los procesos de Recuperación de Lugares 2024.</li> </ol>	100	Evidencia ASM. Integración de plan de expansión del servicio de guardería con la experiencia recabada en los procesos de recuperación d.rar	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1WtGPaAw4_pVyHy_mmmk_HSfb7g-bGKdO4?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1WtGPaAw4_pVyHy_mmmk_HSfb7g-bGKdO4?usp=sharing</a>	<p>Se ha finalizado el ASM, y se encuentra la siguiente evidencia:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Programa Anual de Trabajo (PAT) DPES 2024</li> <li>Oficio de Seguimiento de Ampliación de Capacidad Instalada 2024</li> <li>Reporte de convenios formalizados de guarderías en Empresa y en el Campo.</li> <li>Reporte de Resultados de Recuperación de Lugares 2024 vigencia 2024-2027.</li> </ol> <p>Se tienen 608 lugares en ampliación de capacidad instalada y 947 nuevos lugares en guarderías bajo el esquema En Empresa.</p>	Septiembre-2024	100.00%
7	Generación de indicadores de gestión de la División de Desarrollo Integral Infantil.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Identificar los procesos de gestión relacionados con las actividades que son competencia de la División de Desarrollo Integral Infantil (DDII).</li> <li>Elaboración de indicadores de gestión.</li> <li>Medición de los indicadores de gestión de forma trimestral.</li> </ol>	División de Desarrollo Integral Infantil.	31/03/2025	Mejorar los procesos de gestión a cargo de la División de Desarrollo Integral Infantil.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Fichas de indicadores de gestión que midan los avances en los procesos a cargo de la División de Desarrollo Integral Infantil.</li> <li>Base de datos con los resultados del primer trimestre que se mida.</li> </ol>	100	ASM EPp007_Ficha técnica indicadores SNF_2 2024 - Alimentación	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1cZwS5C0amYDHsqdX7XCbvZMBmax53lWN?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1cZwS5C0amYDHsqdX7XCbvZMBmax53lWN?usp=sharing</a>	<p>Se han integrado los indicadores de vacunación y alimentos, por lo que ya se cuentan con las fichas técnicas de estos. Igualmente, se aplicaron y se cuenta con la base de datos con los resultados.</p> <p>Cabe resaltar que dada la dimensión de la base de datos del indicador de vacunación, el sistema no permitió cargarlo por lo que ambas bases se encuentran en la liga drive.</p>	Septiembre-2024	100.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2024

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
8	Difusión de los resultados por OOAD del servicio de guardería.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Integrar base de datos con los resultados por OOAD del servicio de guardería.</li> <li>Difundir de forma trimestral a los Jefes de Servicio de Salud en el Trabajo, Prestaciones Económicas y Sociales y a los Departamentos de Guarderías, los resultados alcanzados a nivel Nacional, nivel OOAD y Guardería, del indicador de Calidad en el Servicio.</li> </ol>	División de Monitoreo y Evaluación del Servicio de Guardería.	31/01/2025	Que los Departamentos de Guarderías conozcan el resultado alcanzado en el indicador de calidad en el servicio por cada una de sus guarderías, así como del resultado a nivel OOAD, y Nacional.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Oficios de difusión en el mes de julio 2024 de los resultados alcanzados en el indicador de calidad en el servicio correspondientes al trimestre abril - junio 2024.</li> <li>Oficios de difusión en el mes de octubre 2024 de los resultados alcanzados en el indicador de calidad en el servicio correspondientes al trimestre julio - septiembre 2024.</li> <li>Oficios de difusión en el mes de enero 2025 de los resultados alcanzados en el indicador de calidad en el servicio correspondientes al cierre del año 2024.</li> </ol>	30			Se han enviado correos con los resultados del indicador de calidad con la información correspondiente al trimestre abril- junio. La fecha de la siguiente actividad es en octubre, por lo tanto, se reporta aquello correspondiente a julio.	Septiembre-2024	30.00%
9	Elaboración de material de inducción para personal de nuevo ingreso.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Planeación del contenido del documento.</li> <li>Elaboración de la versión preliminar del material de inducción para personal de nuevo ingreso.</li> <li>Rotación del documento preliminar a las Divisiones para complementar la información de su competencia.</li> <li>Validación del documento final por la Coordinación del Servicio de Guardería para el Desarrollo Integral Infantil.</li> </ol>	División de Regulación y Esquemas de Contratación del Servicio de Guardería.	30/09/2024	Documento que servirá de Inducción para el personal de nuevo ingreso en las Jefaturas de Servicios de Salud, Trabajo Prestaciones Económicas y Sociales y Jefes de Departamento de Guardería en los OOAD.	Material de inducción aprobado por el Encargado de la Coordinación del Servicio de Guardería para el Desarrollo Integral Infantil, para personal de nuevo ingreso.	50			Se dispone de la estructura básica del Manual de inducción para personal de nuevo ingreso de las JSSTPES y JDG, para visto bueno de la Coordinación del Servicio de Guardería para el Desarrollo Integral Infantil.	Septiembre-2024	50.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2024

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
10	Difusión de los esquemas de guardería "en Empresa" y "en el Campo".	1. Elaboración de oficio para solicitar a los OOAD se refuerce la difusión de los esquemas de guarderías "en Empresa" y "en el Campo". 2. Envío de oficio de difusión. 3. Seguimiento cuatrimestral a la promoción realizada por los OOAD para guarderías nuevas en los esquemas en Empresa y en el Campo.	División de Expansión del Servicio de Guardería.	31/12/2024	Captación de grupos empresariales interesados en los esquemas.	1. Oficio para solicitar a los OOAD se refuerce la difusión con esquemas de guarderías "en Empresa" y "en el Campo". 2. Reporte de seguimiento cuatrimestral de la promoción realizada por los OOAD.	67			Se cuentan con los reportes de seguimiento, de los primeros 2 cuatrimestres, de la promoción realizada por los Órganos de Operación Administrativa Desconcentrada.	Septiembre-2024	67.00%
11	Análisis sobre las condiciones de equipos de cómputo con las que operan las Divisiones que integran la CSGDII.	1. Elaboración de formato para levantamiento de necesidades en materia de equipo de cómputo. 2. Levantamiento de necesidades en materia de equipo de cómputo a través de cada Responsable del Control Administrativo de Bienes (RCAB) de cada División. 3. Envío del análisis al Departamento Administrativo de la Dirección de Prestaciones Económicas y Sociales (DPES).	División de Expansión del Servicio de Guardería.	31/12/2024	1. Seguimiento con cada uno de los RCAB de cada División de la Coordinación, a fin de obtener las necesidades de equipo de cómputo. 2. Envío del análisis al Departamento Administrativo de la DPES para que se evalúe la posibilidad de adquirir equipo de cómputo nuevo para las Divisiones de la CSGDII.	1. Relación del personal con necesidades de equipo de cómputo. 2. Oficio de solicitud de atención de necesidades de equipo de cómputo.	80			1. Se cuenta con la relación del personal con necesidades de equipo de cómputo (Archivo Excel). 2. Se cuenta con el oficio de solicitud de atención de necesidades de equipo de cómputo, y se tiene planeado realizar el trámite del oficio el próximamente, lo anterior, por los movimientos del personal.	Septiembre-2024	80.00%
12	Difusión de material de capacitación sobre menús regionales.	1. Elaboración de material de capacitación sobre menús regionales. 2. Difusión mediante oficio del material de capacitación sobre menús regionales de forma trimestral.	División de Desarrollo Integral Infantil.	31/12/2024	Ofrecer a los niños y niñas inscritos en las guarderías IMSS menús sanos, variados y suficientes que consideren los usos y costumbres locales y alimentos de temporada.	1. Material de capacitación sobre menús regionales de forma trimestral difundido. 2. Oficio de difusión con el material de capacitación.	45			Las infografías del primer y segundo informe se encuentran en desarrollo.	Septiembre-2024	45.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2024



No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
13	Actualización del tablero de indicadores, avalado por las Divisiones de la CSGDII.	1. Solicitar a las Divisiones de Expansión del Servicio de Guardería y a la División de Desarrollo Integral Infantil los puntos de control de la Cédula de supervisión de guarderías a los que se dará seguimiento. 2. Actualización del tablero de informe que se compartirá de forma trimestral a las Divisiones y Departamentos de Guarderías.	División de Monitoreo y Evaluación del Servicio de Guardería.	31/03/2025	Retroalimentar a las Divisiones de Expansión del Servicio de Guardería y División de Desarrollo Integral Infantil, así como a los Departamentos de Guarderías sobre el seguimiento de puntos de control de la cédula de supervisión.	1. Correos electrónicos durante mayo y junio a las Divisiones de Expansión del Servicio de Guardería y División de Desarrollo Integral Infantil, con la solicitud de información. 2. Correo electrónico a las Divisiones en el mes de julio 2024 de los resultados alcanzados correspondientes al trimestre abril - junio 2024. 3. Correo electrónico a las Divisiones en el mes de octubre 2024 de los resultados alcanzados correspondientes al trimestre julio - septiembre 2024. 4. Oficio a las Divisiones en el mes de enero 2025 de los resultados alcanzados en el indicador de calidad en el servicio correspondientes al cierre del año 2024.	50			Se cuenta con los correos enviados a la División de Expansión del Servicio de Guardería y a la División de Desarrollo Integral Infantil de durante los meses de mayo y junio, y julio.	Septiembre-2024	50.00%
14	Difusión del detalle de los ajustes realizados cuando exista actualización de la cédula para supervisión de guarderías.	1. Difundir a los Departamentos de Guarderías, el detalle de los ajustes en la cédula para supervisión de guarderías, cuando existan actualizaciones a través de correo electrónico.	División de Monitoreo y Evaluación del Servicio de Guardería.	31/10/2024	Que los Departamentos de guarderías conozcan los ajustes realizados en la cédula para supervisión de guarderías, para su aplicación.	Correos electrónicos de difusión en el mes de junio y septiembre con el detalle de los ajustes realizados en la cédula para supervisión de guarderías.	50			Se cuenta con el correo de difusión dirigido a los JSSTPES y JDG con la Cédula para la supervisión del Servicio de guardería, con el detalle de los ajustes correspondientes. La fecha de la siguiente actividad corresponde a finales de septiembre, por lo tanto aún no se cuenta con los insumos correspondientes. Mismos que se enviarán en el siguiente reporte.	Septiembre-2024	50.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2024

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
15	Presentación de propuesta simplificada del mecanismo de participación social para guarderías de prestación directa.	1. Actualización de la propuesta simplificada del Mecanismo de Participación Social en Guarderías de Prestación Directa. 2. Llevar a cabo reunión con el SNTSS para presentar la propuesta. 3. Revisión y retroalimentación de propuesta por el SNTSS.	División de Desarrollo Integral Infantil.	30/06/2025	Fortalecer la participación de los trabajadores usuarios en las guarderías, así como hacer más eficiente y transparente la operación de las mismas.	1. Propuesta preliminar presentada ante el SNTSS. 2. Minuta de trabajo derivada de la reunión de presentación. 3. Propuesta final simplificada del Mecanismo de Participación Social en Guarderías de Prestación Directa.	15			Se presentó a la CSGDII en reunión de fecha 21/08/2024 la estrategia denominada Comunidad de Padres para guarderías de prestación directa, a petición de nuestra Coordinadora Normativa está en proceso elaboración una presentación con los puntos relevantes de la estrategia al SNTSS.	Septiembre-2024	15.00%

### Periodo 2022-2023

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
1	Actualización de diagnóstico	1.- Revisión del diagnóstico. 2.- Modificación del diagnóstico conforme a la normatividad. 3.- Envío al área de evaluación para revisión técnica. 4.- Atención de observaciones por parte del área de evaluación o CONEVAL.	División de Expansión del Servicio de Guardería	31/12/2024	Diagnóstico actualizado conforme a la Ley del IMSS.	Diagnóstico final validado por el CONEVAL	55			Actualmente el diagnóstico se encuentra en proceso atención a las observaciones realizadas por el Área de Monitoreo y Evaluación de los Programas Presupuestarios de la División de Política Presupuestaria y Evaluación del Desempeño, dependiente de la Coordinación de Presupuesto e Información Programática.	Septiembre-2024	55.00%

### Periodo 2021-2022

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

### Periodo 2020-2021

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2024

---

**Periodo 2019-2020**

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

---

**Periodo 2018-2019**

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

---

**Periodo 2017-2018**

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

---

**Periodo 2016-2017**

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

---

**Periodo 2015-2016**

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

---

**Periodo 2014-2015**

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

---

**Periodo 2013-2014**

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

---

**Periodo 2012-2013**

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

---

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2024

---

**Periodo 2011-2012**

*No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.*

---

**Periodo 2010-2011**

*No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.*

---