



## TABLERO DE FECHAS IMPORTANTES

Como agente de cambio activo, sabes que llamar por su nombre o apellido a todas las personas con las que te relacionas es de suma importancia. Continúa fortaleciendo este hábito como lo has hecho hasta ahora e invita a otras personas a que también lo hagan.

Felicitar en las fechas importantes como el cumpleaños, graduación, santo, etcétera, es parte del Protocolo de Trato entre Personas que Trabajan en el IMSS; como agente de cambio te invitamos a fortalecer un clima agradable y sano en tu área de trabajo. Para lograrlo puedes realizar la siguiente actividad:

- Recopila la fecha de cumpleaños de todas las personas en tu área de trabajo (también puedes agregar antigüedad, aniversario de categoría, etcétera).
- Haciendo uso de tu creatividad realiza un tablero con la información que hayas recopilado.
- Colócalo en un lugar visible dentro de tu área de trabajo.
- Mantente al pendiente del tablero para felicitar de forma verbal a tus compañeras y compañeros en las fechas importantes registradas.
- Motiva a tus compañeras y compañeros para que tomen en cuenta el Tablero de fechas importantes.

### Recuerda tomar en cuenta lo siguiente:

- Explica a tus compañeras y compañeros que recopilarás información de fechas importantes y pondrás un tablero con fechas que hayas recolectado.
- Si algún compañero o compañera no desea participar, respeta su decisión e incluye en tu tablero únicamente a las personas que estén dispuestas.
- Coloca el tablero de fechas importantes en lugares permitidos dentro de tu área, y sin que se contraponga con ninguna normatividad.

# RECUERDA

# DE BUENAS ES MEJOR